



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosova

Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



Në bazë të nenit 8 dhe 10 paragrafi 6 të Ligjit Nr.03/L-212 i Punës, Komuna e Kamenicës bënë këtë:

SHPALLJE PUBLIKE

Për plotësimin e pozitës për kryerjen e detyrave specifike
(Procedurë e thjeshtësuar e rekrutimit)

Titulli i pozitës: Një (1) Zyrtar Administrativ
Nr. i ekzekutuesve: (1) ekzekutues
Orar i punës : 40 në javë
Paga bruto mujore: 660 €.
Periudha e angazhimit: (120 ditë)

REPUBLIKA E KOSOVES - REPUBLIKA KOSOVA REPUBLIC OF KOSOVO KOMUNA E KAMENICES - OPSTINA KAMENICA KAMENICA MUNICIPALITY	
QENDRA PER SHERBIME ME QYTETARE CENTAR ZA USLUGU GRABANA CENTER FOR SERVICES WITH CITIZENS	
SH./Z./S. <u>02</u>	Nr./Br./No. <u>3374</u>
Nr. mbi <u>1</u>	Data <u>06/02</u>
Bi. Str. <u>1</u>	Qytet <u>2026</u>
No. Pg. <u>1</u>	
KAMENICE - KAMENIC	

Detyrat Kryesore:

- Siguron mbështetje administrative dhe organizative në përmbushjen e detyrave të Zyrës së Kryetarit.
- Bënë menaxhimin e dokumenteve, përgatitjen e materialeve dhe raportimeve, si dhe organizimin e takimeve dhe aktiviteteve të ndryshme.
- Ndihmon në koordinimin e aktiviteteve të Zyrës së Kryetarit dhe drejtorive të tjera të komunës.
- Ai/ajo mund të organizojë takime, evente, dhe aktivitete të tjera që lidhen me politikat dhe projektet komunale.
- Menaxhon kalendarin, përfshirë organizimin e takimeve, aktiviteteve dhe udhëtimeve.
- Kryen edhe detyra të tjera në përputhje me ligjet dhe rregulloret të cilat mund të kërkohen në mënyrë të arsyeshme kohë pas kohë nga mbikëqyrësi.

Kualifikimi:

Arsimi i kërkuar: Arsim i lartë i paspecifikuar (bachelor), përvoja e punës e dëshirueshme.

Çdo kandidat (aplikues) për pozitën e lartëcekur duhet t'i komplettoj dhe dorëzoj dokumentacionin e domosdoshëm (kopje) si vijon:

Dëshmi të kualifikimit arsimimit

Dëshmi mbi përvojën e punës (nëse ka),

Dokumentin e identifikimit.

Aplikacionet merren dhe të plotësuara dorëzohen në Qendrën për Shërbime me Qytetarë në Administratën Komunale në objektin e Komunës së Kamenicës.

Afati i aplikimit është 7 ditë, nga dita e shpalljes publike në Web faqen Komunale dhe tabelën e shpalljeve.

“Komunitetet jo-shumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional në organet e shërbimit civil të administratës publike lokale”.

Në intervistë do të ftohen vetëm kandidatët e përfshirë në listën e ngushtë mbi bazën e kriterëve të shpalljes Publike njoftimit në Web faqe Komunale.

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen, kurse ato të mangëta refuzohen.

Kadri RAHIMAJ
Kryetar i Komunës Kamenicës