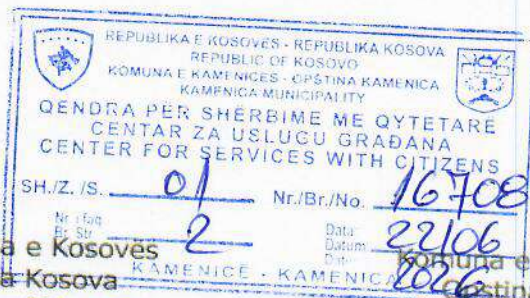




Republika e Kosovës
Republika e Kosovës
Republic of Kosovo



Komuna e Kamenicës
Opština Kamenica
Kamenica Municipality



Kuvendi Komunal i Kamenicës
Datë: 22.06.2026

Mbështetur në nenin 43 paragrafi 1 të Ligjit nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, nenin 3 paragrafi 1 pika 1.2, nenin 5 të Udhëzimit Administrativ (MAPL) nr.02/2015, për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit të Komunës, Kryesuesja e Kuvendit, më datë: 22.06.2026,

T H E R R E T

Mbledhjen e VI të rregullt të Kuvendit Komunal e cila do të mbahet ditën e Martë, me datë: **30.06.2026**, duke filluar në orën **10:00**. Mbledhja do të mbahet në sallën e Kuvendit të Komunës.

Për mbledhjen propozoj këtë:

R E N D I T E

1. Shqyrtimi dhe aprovimi i procesverbalit nga mbledhja e mbajtur më datë: 29.05.2026.
2. Pyetje legjislativi drejtuar ekzekutivit.
3. Propozim vendim për miratimin e Kornizës Afatmesme Buxhetore (KAB) të Komunës së Kamenicës.
4. Propozim vendim për emërimin e Komisionit për udhëheqjen dhe koordinimin e procesit të zgjedhjes së Këshillave Lokale.
5. Propozim vendim për emërimin e Komisionit për shqyrtimin e ankesave në procesin e zgjedhjes së Këshillave Lokale.
6. Propozim vendim për miratimin e Draft-Rregullores për Taksa, Tarifa, Ngarkesa dhe Gjoha Komunale.
7. Propozim vendim për miratimin e Pilot-Projektit për Menaxhimin e Parkingut Publik në Komunën e Kamenicës.
8. Propozim vendim për miratimin e Planit Ndërkomunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave për Zonën e Menaxhimit (ZMM-5) – Rajoni i Gjilanit dhe Ferizajit, për periudhën 2026-2030.
9. Propozim vendim për caktimin e tarifave dhe mënyrës së inkasimit të mjeteve financiare për menaxhimin e mbeturinave.

10. Propozim vendim për plotësimin dhe ndryshimin e Vendimit Sh.01.Nr.13598, datë 04.06.2025, për formimin e Komisionit të Ankesave.
11. Propozim vendim për ndryshimin dhe plotësimin e Vendimit Sh.01.Nr.8448, të datës 01.04.2026, për shpalljen në interes të përgjithshëm publik.
12. Propozim vendim për ndryshimin dhe plotësimin e Vendimit Sh.01.Nr.8470, të datës 27.03.2026, për shpalljen në interes të përgjithshëm publik.
13. Propozim vendim për dhënien në shfrytëzim të pronës komunale përmes Ankandit Publik.
14. Propozim vendim për formimin e Komisionit për zbatimin e procedurave dhe vlerësimin e ofertave të dhënies në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës.
15. Të ndryshme.


Kryesuesi e Këshillit të Kamenicës



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



REPUBLICA E KOSOVES - R
KOMUNA E KAMENICES - O
KAMENICA MUNIC
QENDRA PER SHERBIME N VETARE
CENTAR ZA USLUGU GRADANA
CENTER FOR SERVICES WITH CITIZENS
SH/JZ. /S. 01 Nr./Br./No. 16092
Data: 15/06/26
Nr. i llog. 9
Bil. Str.
No. Pg.
KAMENICA

PROCESVERBAL

Nga mbledhja e V-të, e rregullt e Kuvendit të Komunës së Kamenicës

Mbledhja u mbajt në objektin e komunës më datë: 29.05.2026 dhe filloj ora 10:03. Në mbledhje përveç disa delegatëve të kuvendit, të pranishëm tjerë ishin: Kryetari dhe Nënkryetarja e Komunës, Shërbimi profesional i kuvendit, drejtor të drejtorive komunale, përkthyesi, zyra e informimit, zyrtar komunal, përfaqësues të OSBE-së. Mbledhjen e hapi dhe e kryesoi kryesuesja e Kuvendit të Komunës, znj. Arbnore Beqiraj Fera, e cila për mbledhje propozoi këtë:

Rend dite

1. Shqyrtimi dhe aprovimi i procesverbalit nga mbledhja e mbajtur me datë 04.05.2026.
2. Pyetje legjislativ të drejtuar ekzekutivit.
3. Propozim vendim për formimin e komisionit për zbatimin e procedurave dhe vlerësimin e ofertave për dhënie në shfrytëzim afatshkurtër të pronës së paluajtshme të Komunës.
4. Propozim vendim për dhënie në shfrytëzim afatshkurtër të pronës së paluajtshme të Komunës.
5. Propozim vendim për formimin e komisionit për zbatimin e procedurave dhe vlerësimin e ofertave për dhënie në shfrytëzim afatshkurtër të pronës së paluajtshme të Komunës.
6. Propozim vendim për dhënie në shfrytëzim afatshkurtër të pronës së paluajtshme të Komunës.
7. Propozim vendim për miratimin e raporteve të Komisionit Komunal për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë e tjera.
8. Propozim vendim për miratimin e draft planit Komunal për Riintegrimin e Qëndrueshëm të Personave të Riatdhesuar dhe Integrimit të të huajve në Komunën e Kamenicës 2026-2028.
9. Të ndryshme.

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, I nderuari Kryetar i Komunës z. Kadri Rahimaj, e nderuara nënkryetare znj. Arta Bajralija, të nderuar koleg asambleistë, të nderuar drejtor, monitorues dhe të pranishëm të tjerë mirë se keni ardhur në mbledhjen e V-të, të rregullt të Kuvendit Komunal për vitin 2026. Po besoj që Thirrjen dhe Materialin e keni pranuar me kohë dhe kemi korum të mjaftueshëm për hapjen e mbledhjes.

A keni propozime për rend dite ? Fjala për

Kadri Rahimaj – Kryetar i Komunës së Kamenicës, Faleminderit Kryesuese, përshëndetje për të gjithë asambleistët, monitorues dhe drejtorë. Propozimi i parë ka të bëjë me Bartjen e Mjeteve Financiare e të hyrave nga viti 2025 në vitin 2026, siç edhe e dini pa marrë sinjal të gjelbër nga ministria e linjës ne nuk mund të bëjmë edhe bartjen e këtyre mjeteve dhe në këtë mbledhje po sjellim propozimin për bartjen e të hyrave vetanake, sipas kategorive të ndara nga drejtorët dhe ky do jetë propozimi i parë, dhe propozimi i dytë do jetë një bashkëfinancim në mes të Komunës së Kamenicës dhe një Investitori për ndërtimin e kolektorit të ujrave atmosferik në mes të Komunës me participim dhe një Bineznesi M&B Company SH.P.K që bëhet fjalë për pjesën përball stadiumit apo te Kompleksi Dalina, faleminderit shumë.

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, atëherë i hedhim në votim

Kush është Për që këto pika të hyjnë në rend dite?

Për: 16 vota

Kundër dhe Abstenim nuk ka, këto pika hyjnë në rend dite

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, E hedhim në tërësi rendin e ditës në votim,

Kush është për këtë rend dite ?

Për: 16

Kundër dhe Abstenime nuk ka

1. Shqyrtimi dhe aprovimi i procesverbalit nga Mbledhja e mbajtur me datë

04.05.2026

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, Pika e parë ka të bëjë me Shqyrtimin dhe Aprovimi i Procesverbalit nga mbledhja e mbajtur me datë 04.05.2026

A keni vërejtje apo diskutim rreth procesverbalit, pasi që nuk ka e hedhim në votim

Kush është për miratimin e procesverbalit?

Për 14

Kundër 0

Abstenim 1

2. Pyetje Legjislativi drejtuar ekzekutivit

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, jemi tek pika e dytë pyetje legjislativi drejtuar ekzekutivit, a keni pyetje, fjala është për ju, a keni pyetje apo diskutime ? Pasi që nuk ka vazhdojmë me pikën tjetër.

3. Propozim vendim për formimin e komisionit për zbatimin e procedurave dhe vlerësimin e ofertave për dhënien në shfrytëzim afatshkurtër të pronës së paluajtshme të Komunës.

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, jemi te pika e tretë që ka të bëjë me Propozim vendim për formimin e komisionit për zbatimin e procedurave dhe vlerësimin e ofertave për dhënien në shfrytëzim afatshkurtër të pronës së paluajtshme të Komunës, Anëtar i parë është nga Ekzekutivi Edon Dërmaku, anëtar i dytë Burbuqe Leka po ashtu përfaqësuese nga Ekzekutivi, për anëtarin e tretë marim propozim nga LVV

LVV propozon Valmir Ramadani

PSD propozon Djellonë Rrudhani

AAK propozohet Albulena Gagica

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, E hedhim në votim komisionin Kush është për miratim ?

Për 15

Kundër 0

Abstenim 0

4. Propozim vendim për dhëien në shfrytëzim afatshkurtër të pronës së paluajtshme të Komunës.

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, jemi te pika e katërt që ka të bëjë me Propozim vendim për dhëien në shfrytëzim afatshkurtër të pronës së paluajtshme të Komunës, dhe fjala për këtë Edon Dërmaku ku do na prezantoj më shumë për pronën që bëhet fjalë.

Edon Dërmaku – DZHK, pra janë dy propozime për prona që janë në dy lokacione të ndryshme, njëra pronë është në afërsi të Shtëpisë së Kulturës e cila si hapësirë është kryesisht për sport dhe reaktion, kurse propozimi tjetër është lokacioni në afërsi të Vivës që është kryesisht për Trageti, këto dy pika do jenë në Ankand dhe shohim se kush po oferton dhe do ti marrim në shqyrtim ofertat. Kush ka pyetje unë mund ti përgjigjem.

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, a keni pyetje, fjala për:

Labinot Haxhiu – Anëtar i Kuvendit, Nëse ka mundësi më saktë për te Viva cila është dhe për te Shtëpia e Kulturës cila është ?

Edon Dërmaku – DZHK, tek shtëpia e kulturës është sipërfaqe e madhe është pjesa mes banesës dhe shtëpisë së kultures, është hapësirë e gjelbër. Ndrësa tek viva është pjesa ka fundi i tregut.

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, a keni pyetje të tjera sa i përket këtyre pikave, nëse jo atëherë i hedhim në votim

Kush është për miratim ?

Për 13

Kundër 0

Abstenim 2, kalohen

5. Propozim vendim për formimin e komisionit për zbatimin e procedurave dhe vlerësimin e ofertave për dhënien në shfrytëzim afatshkurtër të pronës së paluajtshme të Komunës

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, jemi tek pika e pestë në rend dite që ka të bëjë me Propozim vendim për formimin e komisionit për zbatimin e procedurave dhe vlerësimin e ofertave për dhënien në shfrytëzim afatshkurtër të pronës së paluajtshme të Komunës, do të formohet edhe një komision tjetër për pronën tjetër që fo ipet në shfrytëzim

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, fjala për

Labinot Haxhiu – Anëtar i Kuvendit, kam vetëm një koment nëse banë që dyja propozimet të shkojnë të njëjtë persona, mos të propozojmë dikë tjetër.

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, mund të propozohen emrat e njëjtë por procedura e votimit duhet të bëhet përsëri. Shkojmë me propozime

LVV propozon Leonia Mavriqi

PSD propozon Djellonë Rrudhani

AAK propozohet Albulena Gagica

Kush është për miratim ?

Për: 15

Kundër: 0

Abstenim:0

6. Propozim vendim për dhëien në shfrytëzim afatshkurtër të pronës së paluajtshme të Komunës.

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, pika e gjashtë veç u trajtua bashkë me pikën e katërt së bashku. Kalojmë te pika e shtatë.

7. Propozim vendim për miratimin e raporteve të Komisionit Komunal për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë e tjera

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, Propozim vendim për miratimin e raporteve të Komisionit Komunal për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë e tjera, e kemi zyrtaren dhe Kryesuesen e këtij komisioni Florentina Kryeziu nëse kemi diskutime rreth kësaj pike, atëherë e kemi Florentinën për të na dhënë më shumë sqarime.

Pasi që nuk ka diskutime atëherë e hedhim në votim

Kush është për miratim ?

Për: 15

Kundër: 0

Abstenim: 0

8. Propozim vendim për miratimin e draft planit Komunal për Riintegrimin e Qëndrueshëm të Personave të Riatdhesuar dhe Integrimit të të huajve në Komunën e Kamenicës 2026-2028

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, jemi te pika e tetë Propozim vendim për miratimin e draft planit Komunal për Riintegrimin e Qëndrueshëm të Personave të Riatdhesuar dhe Integrimit të të huajve në Komunën e Kamenicës 2026-2028, kemi zyrtarin Zijadin Thaqi i cili do na elaburoj këtë pikë

Zijadin Thaqi, Përshëndetje për të gjithë. Unë si kryesues i grupit punues kemi punuar intenzivisht në hartimin e këtij Draft Planit Komunal për Riintegrimin e Qëndrueshëm të Personave të Riatdhesuar dhe Integrimit të të huajve në Komunën e Kamenicës 2026-2028, ky plan do thotë nën kupton një plan strategjikë dhe praktikë i cili lehtëson mënyrën se si institucionet lokale do të punojnë në riatdhesimin dhe integrimin, qëllimi i këtij është të siguroj qasje të barabartë në shërbime publike, Arsim, Shëndetësi, Punësim dhe Integrim social duke forcuar stabilitetin, bashkëjetesën dhe zhvillimin lokal me standardet Evropiane për të drejtat e njeriut. Është mekanizëm konkret për koordinim institucional për monitorimin dhe zbatimin

praktikë për riintegrim social . Ne duhet të jemi të përgatitur për çdo rast dhe sfidë, kush ka pyetje le të urnojnë.

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, a keni pyetje apo diskutime, pasi që nuk ka e hedhim në votim

Kush është për miratim ?

Për: 15

Kundër: 0

Abstenim:0, miratohet edhe kjo pikë e rendit të ditës.

9. Propozim vendim për buxhetimin e bashkëfinancimit dhe krijimin e kodit të ri për projektin “Kolektori i ujërave atmosferikë”, në mes të Komunës së Kamenicës dhe participimit të M&B Company SH.P.K

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, jemi te pika e parë shtesë ne rendite që është Propozim vendim për buxhetimin e bashkëfinancimit dhe krijimin e kodit të ri për projektin “Kolektori i ujërave atmosferikë”, në mes të Komunës së Kamenicës dhe participimit të M&B Company SH.P.K, fjalën për këtë pikë e kalojmë tek :

Kadri Rahimaj – Kryetar i Komunës së Kamenicës, edhe në seancën e kaluar kemi pasur raste të tilla edhe në të kaluarën edhe në të ardhmen mund të kemi raste të tilla ku komuna bashkëfinancon në projekte ku përfshihet interesi i te dy palëve, kësaj radhe kemi një bashkëfinancim ku përfshihet rregullimi i një kolektori siç e thashë përball stadiumit të qytetit tek Kompleksi Dalina, ku vlera e këtij kolektori e përlllogaritur është 171 mijë euro, Komuna e Kamenicës do të participoj në vlerë prej 137 mijë euro ndërsa kompania në vlerë prej 34 mijë euro, këto janë vlera të përafërta, vlerat e sakta do i shohim në procedurën e prokurimit publik, kërkojmë mbështetjen e juaj që ky projekt të realizohet.

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, a keni diskutime rreth kësaj pike, fjala për:

Labinot Haxhiu – Anëtar i Kuvendit, për interesin e Komunës po e kuptoj por cili është interesi i kompanisë, që ai të paguaj 34 mijë euro, çka përfiton ?

Kadri Rahimaj – Kryetar i Komunës së Kamenicës, Edhe kompania ka përfitim, është e vërtet se pa pasur interes edhe kompania, aty është edhe Stacioni i Autobuseve edhe Kompleksi i cili ka një Qendër Tregtare që në të ardhmen mendon ta fus në funksion, duke krijuar qasje të lehtë për biznese, vizitor dhe për qytetar që mund ta vizitojnë në të ardhmen, ne si Komunë kemi interes

që kjo proçekë të jetë e mirëmbajtur dhe mos të jetë ashtu siç është në gjendjen e tanishme që paraqet edhe një rrezik për vërshimet në të ardhmen, pjesa lartë është investuar ndërsa pjesa e dytë tash po bashkë financohet.

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, fjala për:

Labinot Haxhiu – Anëtar i Kuvendit, a bëhet komplet vija nga ku ka mbet a vetëm tek Kompleksi ?

Kadri Rahimaj – Kryetar i Komunës së Kamenicës, saktësisht nuk e kemi parë projektin, Drejtoria e Urbanizimit e ka shqyrtuar, i ka shqyrtua edhe çmimet e tregut, unë po besoj që pjesa kryesore nga ura e lartë duhet të ndërtohet kolektori, ndrsa pjesa lart duhet të ndërtohet shtrati që mos të mbyllet me kolektor shtrati, edhe ashtu betonizimi siç është në pjesën lartë nuk është praktikë e mirë, i cili edhe me vendim të Ministrisë ndalohet betonizimi i shtretërve të lumenjve, do jetë shtrat i hapur.

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, a keni pyetje apo diskutime të tjera ?

Nëse jo, atëherë e hedhim në votim

Kush është për miratim ?

Për: 16

Kundër: 0

Abstenim:0,

10. Propozim vendim për bartjen e mjeteve nga të hyrat vetanake nga viti 2025 në vitin 2026

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, jemi te pika tjetre që ka të bëjë me Propozim vendim për bartjen e mjeteve nga të hyrat vetanake nga viti 2025 në vitin 2026, fjalën për këtë pikë ja kalojmë:

Ardita Dërmaku – Drejtore e Drejtorisë për Buxhet dhe Financa, Përsëendetje për të gjithë. Bazuar në Ligjin nr. 08/L-332 mbi ndarjet buxhetore për Buxhetin e Republikës së Kosovës për vitin 2025, neni 9 Ndarja dhe ri-ndarja e fondeve të bartura si dhe obligimet e pakryera financiare nga viti paraprak pika 7. Dmth të hyrat vetanake të realizuara gjatë vitit 2025 të regjistruara në SIMFK që kalojnë shumat e të hyrave të ndara në tabelën 4.1 për vitin 2025, do të barten në vitin 2026 me vendim të Kuvendit Komunal. Me këtë propozohet të bëhet bartja e mjeteve nga të hyrat vetanake nga viti 2025 në vitin 2026 bazuar në nenin 9 pika 7 e Ligjit 08/L-332 mbi ndarjet buxhetore për Buxhetin e Republikës së Kosovës për vitin 2025 në shumën

totale 303,428.05 Euro. Mjetet buxhetore për bartje të propozuar do të shpërndahen si vijon : Në kategorinë

Paga dhe Meditje do të ndahen 10,955.06 euro

Mallra dhe Shërbime do të ndahen 69,012.33 euro

Shpenzime Komunale do të ndahen 63,953.40 euro

Subvensione dhe Transfere do të ndahen 24,083.40 euro, si dhe

Investime Kapitale do të ndahen 135,423.86

Kjo pra është forma e përgjithshme se qysh kanë me u ndarë mjetet e të hyrave të bartura nga viti 2025 në vitin 2026, unë më shumë nuk do e kisha zgjatur e ju nëse keni pyetje apo diskutime, mund të ju jap përgjigjeje. Faleminderit shumë për vëmendje!

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, a keni pyetje apo diskutime rreth kësaj pike? Pasi që nuk ka, atëherë shkojmë me procedurë votimi

Kush është për miratim ?

Për: 16

Kundër: 0

Abstenim:0, miratohet.

11. Të ndryshme

Arbnore Beqiraj Fera – Kryesuese e Kuvendit Komunal, a keni diskutime në kuadër të pikës të ndryshme, unë kam diçka për të diskutuar:

Projekti DEMOS, në vazhdimësi ka ofruar përkrahje për kuvendet komunale me qëllim forcimin e rolit të tyre përfaqësues, ligjvënës dhe mbikëqyrës.

Projekti DEMOS planifikon të vazhdoj me monitorimin e anëtarëve të kuvendeve komunale në të gjithë Republikën e Kosovës, duke u bazuar në një aktivitet të ngjashëm të zbatuar gjatë viteve 2023-2024, ku janë identifikuar dhe nominuar anëtarët më aktivë të kuvendeve komunale në disa kategori. Për të vazhduar me këtë aktivitet na duhet edhe mendimi i juaj nëse jeni PËR që ne të japim përgjigjeje që ata të fillojnë me monitorim të kuvendit komunal, Çfarë mendoni a jeni Për apo Kundër është vetëm diskutim, dhe nuk është formë e rregullt e votimit. Nëse veç jeni dakord unë ju kthej përgjigjeje atyre qoftë pozitive apo negative.

Labinot Haxhiu – Anëtar i Kuvendit, unë mendoj që i bënë mirë kuvendit secila organizatë që vjen për të monitoruar dhe kështu që padyshim jem PËR.

Arbnore Beqiraj Fera – Kryesuese e Kuvendit Komunal, në rregull faleminderit, po ju tjerët ?

Hasan Krasniqi – Anëtar i Kuvendit, në këtë kontest ku jemi kam një pyetje për Kryetarin, për investimin që ka filluar te objekti për Sallën e Kuvendit, ne si Komunë kemi ecur shumë te para dhe jemi për lavdatë, por te kjo sallë kemi ngecur shumë, o si akomodim personal dhe si koleg po besoj që meriton Komuna e jonë të ketë një sallë ku edhe monitorimi do jetë më i lehtë për DEMOS-in, e di që ka pasur të përfundoj tani por si duket nuk është gati ende. Faleminderit!

Kadri Rahimaj – Kryetar i Komunës së Kamenicës, Në vitin e kaluar e kemi shpallur një procedurë për renovimin e dy sallave në fakte, edhe për këtë ku jemi tani edhe për atë që po bëhet fjalë për Sallë Kuvendi në Shtëpinë e Kulturës “Isa Kastrati”, atje është punuar ndoshta punët më problematike apo më të vrazhda veç kanë përfundua, veshja e mureve me dru dhe kompania herë pas here ka pasur vonesa gjatë punëve, prej afatit që është përcaktuar në kontratë, ne nuk kemi pasur vullnet dhe gatishmëria që kompanisë të ja zgjasim kohën për me i përfunduar punët, kompania ka mundur të punoj edhe gjatë Dimrit pasi që bëhet fjalë për pjesën e brendshme, procedura është shkëputur. Procedura e re nëse veç nuk niset sot, po besoj që të hënën veç do niset për renovimin apo ndërtimin e Sallës së re të Kuvendit dhe nëse do kemi procedurë të suksesshme dhe pa ankesa po besoj që do duhet të përfundoj brenda këtij viti.

Arbnore Begiraj Fera – Kryesuese e Kuvendit Komunal, a keni diskutime të tjera , pasi që nuk ka

Konstatojmë të mbyllur mbledhjen sotme.

Takimi mbyllet në orën 10:26

Procesmbajtëse


Violeta Krasniqi

Kryesuese e Kuvendit Komunal


Arbnore BEQIRAJ FERA





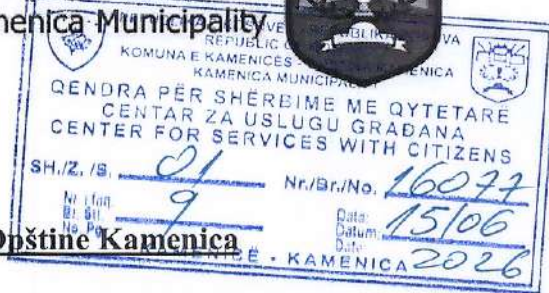
Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosova

Komuna e Kamenicës
Opština Kamenica
Kamenica Municipality



ZAPISNIK

Sa pete (5) redovne sednice Skupštine Opštine Kamenica



Sednica je održana u opštinskom objektu dana: 29.05.2026 i počela u 10:03. Na sednici osim skupštinskih odbornika, prisutni su još: Predsednik i Potpredsednica Opštine, stručna skupštinska Služba, direktori opštinskih odeljenja, prevodilac, kancelarija informisanja, opštinski službenici, predstavnik OEBS-a i dr. Sednicu otvorila i predsedavala predsedavajuća Skupštine Opštine, g-đa Arbnore Beqiraj Fera, koja je za sednicu predložila ovaj:

Dnevni red

1. Razmatranje i usvajanje zapisnika sa sednice održanoj 04.05.2026.
2. Pitanja zakonodavstva upućena izvršnoj vlasti.
3. Predlog odluke o formiranju komisije za sprovođenje postupaka za procenu ponuda za davanje na kratkoročno korišćenje opštinske nepokretne imovine.
4. Predlog odluke za davanje na kratkoročno korišćenje opštinske nepokretne imovine.
5. Predlog odluke o formiranju komisije za sprovođenje postupaka za procenu ponuda za davanje na kratkoročno korišćenje opštinske nepokretne imovine.
6. Predlog odluke za davanje na kratkoročno korišćenje opštinske nepokretne imovine.
7. Predlog odluke za usvajanje izveštaja Opštinske Komisije za procenu prouzrokovanih šteta od prirodnih katastrofa i drugih katastrofa.
8. Predlog odluke za usvajanje nacrt Opštinskog Plana za Održivu Reintegraciju Repatriranih lica i Integraciju stranaca u Opštini Kamenica za period 2026-2028.
9. Razno.

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, Poštovani Predsedniče Opštine g. Kadri Rahimaj, poštovana potpredsednice g-đa Arta Bajralija, poštovane kolege odbornici, poštovani direktori, pratioci i ostali prisutni, dobrodošli na 5. redovnoj sednici Skupštine

Opštine za 2026 godinu. Verujem da ste poziv i materijal za sednicu primili na vreme i imamo dovoljan kvoruma za otvaranje sednice.

Ima li predloga za dnevni red ? Reč ima

Kadri Rahimaj – Predsednik Opštine Kamenica, Hvala Predsedavajuća, pozdrav svim odbornicima, pratiocima i direktorima. Prvi predlog koji imam odnosi se na Prenos Finansijskih Sredstava iz prihoda od 2025 godine u 2026 godinu. Kao što znate bez dobijenog zelenog svetla od resornog ministarstva ne možemo izvršiti prenos ovih sredstava i na ovoj sednici predstavljamo predlog za prenos sopstvenih sredstava, prema kategorijama odvojeno od direktora i to će biti prvi predlog, i drugi predlog biće sufinansiranje između Opštine Kamenica i Investitora za izgradnju kolektora atmosferske vode učešćem između opštine i Preduzeća M&B Company DOO-r, radi se za deo preko puta ili kompleksa „Dalina“, hvala vam puno.

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, onda ih stavljam na glasanje,

Ko je Za da se ove tačke stave u dnevni red?

Za: 16 glasova

Protiv i uzdržanih nema, ove tačke su na dnevnom redu.

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, U celini stavljam dnevni red na glasanje,

Ko je za ovaj denvi red?

Za: 16

Protiv i Uzdržanih nema.

1. Razmatranje i usvajanje zapisnika sa sednice održanoj 04.05.2026

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, Prva tačka se odnosi na Razmatranje i Usvajanje Zapisnika sa sednice održanoj 04.05.2026 godine.

Ima li primedbe ili diskusije na zapisnik, pošto nema stavljam na glasanje,

Ko je za usvajanje zapisnika?

Za 14

Protiv 0

Uzdržano 1

2. Pitanja zakonodavstva upućena izvršnoj vlasti

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, nalazimo se kod druge tačke, pitanja zakonodavstva upućeno izvršnoj vlasti, ima li pitanja, reč je na vama, ima li pitanja ili diskusije? Pošto nema nastavljamo sa sledećom tačkom.

3. Predlog odluke o formiranju komisije za sprovođenje postupaka za procenu ponuda za davanje na kratkoročno korišćenje opštinske nepokretne imovine.

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, sada smo kod treće tačke i odnosi se na Predlog odluci o formiranju komisije za sprovođenje postupaka za procenu ponuda za davanje na kratkoročno korišćenje Opštinske nepokretne imovine,

Prvi član je iz Izvršne Vlasti Edon Dërmaku, drugi član je Burbuqe Leka takođe predstavnik Izvršne Vlasti, za treći član dobijamo predlog od SOP-a,

LVV/SOP-a, predlaže Valmir Ramadani

PSD/SDP-a, predlaže Djellonë Rrudhani

AAK/ABK-a, predlaže Albulenu Gagica

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, Stavljam na glasanje komisiju,
Ko je za usvajanje?

Za 15

Protiv 0

Uzdržano 0

4. Predlog odluke za davanje na kratkoročno korišćenje opštinske nepokretne imovine

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, nalazimo se kod četvrte tačke, i odnosi se na Predlog odluke za davanje na kratkoročno korišćenje Opštinske nepokretne imovine, za reč se javio Edon Dëramku koji će više reči za predmetnu imovinu.

Edon Dërmaku – OERD, znači imamo dva predloga za imovine, to su dve razne lokacije, jedna imovina se nalazi blizu Doma Kulture, koja kao prostor je sasvim za sport i rekreaciju, dok drugi predlog je za lokacija blizu „Viva“ koja je uglavnom za Trgovinu, ove dve tačke su na Aukciji i videćemo ko će ponuditi i te ponude uzećemo na razmatranje. Ako ima pitanja ja ću odgovoriti.

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, ima li pitanja, reč ima:

Labinot Haxhiu – odbornik Skupštine, ako je moguće, za kod „Viva“ da se preciznije objasni, koja je to parcela a i kod Dom Kulture koja je?

Edon Dërmaku – OERD, kod odm kulture je velika površina, je deo između stambenog objekta i doma kulture, to je zelena površina, dok kod „Viva“ je deo na kraju pijace.

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, ima li drugih pitanja što se ovih dveju tačaka tiče, ako nema stavljam na glasanje.

Ko je za usvajanje?

Za 13

Protiv 0

Uzdržanih 2, prolaze

5. Predlog odluke o formiranju komisije za sprovođenje postupaka za procenu ponuda za davanje na kratkoročno korišćenje opštinske nepokretne imovine

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, nalazimo se kod pete tačke dnevnog reda, radi se predlog odluke o formiranju komisije za sprovođenje postupaka za procenu ponuda za davanje na kratkoročno korišćenje opštinske nepokretne imovine, formiraće se još jedna komisija za drugu imovinu koja će se na korišćenje ustupiti.

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, reč za

Labinot Haxhiu – odbornik Skupštine, imam samo jedan komentar, ako može da oba predloga idu za ista izabrana lica, da ne bi predložili druge.

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, mogu se predlagati ista imena ali postupak glasanja treba da se ponovo obavi. Idemo sa predlozima,

LVV/SOP, predlaže Leoniu Mavriqi

PSD/SDP, predlaže Djellonë Rrudhani

AAK/ABK, predlaže Albulenu Gagica

Ko je za usvajanje?

Za: 15

Protiv: 0

Uzdržano:0

6. Predlog odluke za davanje na kratkoročno korišćenje opštinske nepokretne imovine

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, šesta tačka već je obrađena zajedno sa četvrtom tačkom. Prelazimo kod sedme tačke.

7. Predlog odluke za usvajanje izveštaja Opštinske Komisije za procenu prouzrokovanih šteta od prirodnih katastrofa i drugih katastrofa

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, Predlog odluke za usvajanje izveštaja Opštinske Komisije za procenu prouzrokovanih šteta od prirodnih katastrofa i drugih katastrofa, ovde je službenica i Predsedavajuća ove Komisije Florentina Kryeziu, ako imamo diskusije po ovoj tački, ona će nam objasniti.

Pošto nema diskusije, onda stavljam na glasanje

Ko je za usvajanje?

Za: 15

Protiv: 0

Uzdržano: 0

8. Predlog odluke za usvajanje nacrt Opštinskog Plana za Održivu Reintegraciju Repatriranih lica i Integraciju stranaca u Opštini Kamenica za period 2026-2028

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, nalazimo se kod osme tačke, Predlog odluke za usvajanje nacrt Opštinskog Plana za Održivu Reintegraciju Repatriranih lica i Integraciju stranaca u Opštini Kamenica za period 2026-2028, ovde je službenik Zijadin Thaqi koji će detaljnije objasniti ovu tačku.

Zijadin Thaqi, Pozdrav svima. Ja u svojstvu predsedavajućeg radne grupe, intenzivno smo radili u izradi ovog Nacrt Opštinskog Plana za Održivu Reintegraciju Repatriranih lica i Integraciju stranaca u Opštini Kamenica za period 2026-2028. Ovaj plan znači, podrazumeva strateški i praktični plan koji olakšava način kako će lokalne institucije da rade na repatrijaciji i integraciji, cilj je obezbeđivati jednak pristup u javnim uslugama, Obrazovanju, Zdravstvu i socijalnu Integraciju jačanjem stabilnosti, suživota i lokalni razvoj sa Evropskim standardima za ljudska prava. To je konkretan mehanizam za institucionalnu koordinaciju za praktično praćenje i sprovođenje socijalne integracije. Moramo biti spremni za svaku priliku i izazov, ima li pitanja, neka izvoli.

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, ima li pitanja ili diskusije, pošto nema stavljam na glasanje,

Ko je za usvajanje?

Za: 15

Protiv: 0

Uzdržano:0, usvaja i ova tačka dnevnog reda.

9. Predlog odluke za budžetiranje sufinansiranja i stvaranje novog koda za projekat “Kolektor atmosferskih voda”, između Opštine Kamenica i učešća M&B Company DOO-r

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, nalazimo se kod dodatne tačke dnevnog reda, to je Predlog odluke za budžetiranje sufinansiranja i stvaranje novog koda za

projekat "Kolektor atmosferskih voda", između Opštine Kamenica i učešća M&B Company DOO-r, prenećemo reć po ovoj tački kod:

Kadri Rahimaj – Predsednik Opštine Kamenica, imali smo slične slučajeve i na prošloj sednici, i u prošlosti i ubuduće možemo slične slučajeve imati, gde opština sufinansira na projektima gde su interesi obe strane, ovog puta imamo sufinansiranje gde uključuje popravka kolektora, kao što sam rekao preko puta gradskog stadiona, kod kompleks „Dalina“, procenjena vrednost ovog kolektora je 171 hiljada evra. Opština Kamenica će učestvovati u iznosu od 137 hiljada evra dok kompanija u iznosu od 34 hiljada evra. To su približne vrednosti, tačne vrednosti videćemo u postupku javne aukcije, od vas tražimo podršku da se ovaj projekat realizuje.

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, ima li diskusije po ovoj tački, reć je za:

Labinot Haxhiu – Odbornik Skupštine, o interesu opštine, jasno mi je, ali koji je interes kompanije, da on uplaćuje 34 hiljada evra, koja je korist?

Kadri Rahimaj – Predsednik Opštine Kamenica, I kompanija ima koristi, istina je da nije bez interesa, blizu se nalazi Autobuska Stanica i Kompleks gde se nalazi Tržišni Centar koji ubuduće misli da stavi u funkciji, stvarajući blagi pristup za preduzeća, posetioce i građane koji mogu ubuduće posetiti. Mi kao Opština, imamo koristi da se ovaj potočić održava i ne bude kakav je sada trenutno koji za ubuduće predstavlja još jedan rizik za poplave, deo gore je završen dok druga polovina sada će se sufinansirati.

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, reć ima:

Labinot Haxhiu – Odbornik Skupštine, da li se radi kompletne linije ili gde se stalo kod Komplexa?

Kadri Rahimaj – Predsednik Opštine Kamenica, projekat nisam baš video, odeljenje Urbanizma je razmotrilo, razmotrilo i tržišne cene, uveren sam glavni deo od mosta prema gore će se graditi kolektor, dok gore treba graditi kolektor da ne bi se kolektorom zatvorilo korito, tako je i betoniranje kao što je na gornjem delu, nije dobra praksa, koje i odlukom Ministarstva zabranjeno betoniranje rečnih korita, korito biće otvoreno.

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, imate li pitanja ili drugih diskusija? Ako nema, onda stavljam na glasanje,

Ko je za usvajanje?

Za: 16

Protiv: 0

Uzdržano: 0,

10. Predlog odluke za prenos sredstava od sopstvenih prihoda od 2025 godine u 2026 godinu

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, nalazimo se kod sledeće tačke koja se odnosi predlog odluke za prenos sredstava od sopstvenih prihoda od 2025 godine u 2026 godinu, po ovoj tački reć ima:

Ardita Dërmaku – Direktorica Odeljenja za Finansije i Budžeta, Pozdrav svima. Na osnovu Zakona o Budžetskim Izdvajanjima Republike Kosova za 2025 godinu, br. 08/L-332, član 9 Podela i preraspodela prenešenih fondova kao i neizmirene finansijske obaveze iz prethodne godine, tačka 7. Znači realizovani sopstveni prihodi tokom 2025 godine, registrovani u ISUFK-a koji premašuju izdvojene prihode u tabeli 4.1 za 2025 godinu, oni će odlukom Skupštine Opštine se preneti u 2026 godinu, S ovim predlaže se prenos sredstava od sopstvenih prihoda od 2025 godine u 2026 godinu, na osnovu člana 9 tačka 7 Zakona o budžetskim izdvajanjima za Budžet Republike Kosova za 2025 godinu 08/L-332, u ukupnom iznosu od 303,428.05 Evra. Predložena budžetska sredstva biće raspodeljena na sledeći način : U kategoriju

Plate i Dnevnice će biti podeljeno **10,955.06 evra**

Robe i Usluge će biti podeljeno **69,012.33 evra**

Komunalni Troškovi će biti podeljeno **63,953.40 evra**

Subvencije i Transferi će biti podeljeno **24,083.40 evra**, kao i

Kapitalne Investicije će biti podeljeno **135,423.86**

Dakle ovo je opšti oblik kako će biti podeljena sredstva od prenešenih prihoda od 2025 godine u 2026 godinu. Ja ne bih više odužila, dok vi ako budete imali pitanja mogu odgovoriti. Hvala vam puno na pažnji!

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, ima li pitanja ili diskusije po ovoj tački? Pošto nema, onda idemo postupkom glasanja,

Ko je za usvajanje?
Za: 16
Protiv: 0
Uzdržano:0, usvaja.

11. Razno

Arbnore Beqiraj Fera – Predsedavajuća Skupštine Opštine, ima li diskusija u okviru tačke razno, ja nemam šta da diskutujem:

Projekat DEMOS, u kontinuitetu pružio podršku opštinskim skupštinama sa ciljem jačanja njihove predstavničke, zakonodavne i nadzorne uloge.

Projekat DEMOS planira da nastavi uz praćenje odbornika opštinskih skupština u celom Kosovu, na osnovu neke slične aktivnosti sprovedenom tokom perioda 2023-2024 godine, kojim su identifikovani i nominovani najaktivniji odbornici opštinskih skupština u nekoliko kategorija. Da bi mi nastavili sa aktivnostima potrebno je vaše mišljenje ako ste ZA da bismo dali odgovor kako bi oni započeli praćenjem skupštine opštine. Šta vi mislite, da li ste Za ili Protiv, to je samo diskusija, i nije nekakav redovan oblik glasanja. Mi se već slažemo, njima ću vraćati pozitivan ili negativan odgovor.

Labinot Haxhiu – Odbornik Skupštine, mislim da je to dobro za skupštinu, svaka organizacija koja bude došla da nas prati, inače bez sumnje sam ZA.

Arbnore Beqiraj Fera – Predsedavajuća Skupštine Opštine, u redu, hvala, dok vi ostali?

Hasan Krasniqi – Odbornik Skupštine, u ovom kontekstu gde smo, imam pitanje za Predsednika, za investiciju koja je počela kod objekta Skupštinske sale, kao opština jako mnogo smo napredovali i jesmo za svaku pohvalu, ali kod ove sale jako mnogo smo zaglavili, bilo da je to lična akomodacija ili kao kolega, verujem da naša Opština zaslužuje da ima jednu salu gde bi i praćenje bilo lakše za DEMOS, poznato mi je da je trebalo da se završi sada ali mi se čini još uvek nije gotova!

Kadri Rahimaj – Predsednik Opštine Kamenica, Prošle godine smo proglasili postupak za renoviranje dveju sala faktički, i za ovu gde se sada nalazimo i za onu za koju se govori za salu Skupštine Opštine u Dom Kulture "Isa Kastrati", tamo se radilo možda samo problematični ili grubi radovi su završeni, oblaganje zidova drvetom i kompanija povremeno je imala kašnjenja tokom radova, od kada je određena pod ugovorom. Mi nismo imali volju i spremnost da kompaniji produžimo vreme da bi završila radove, kompanija je mogla da radi i tokom zime, pošto se radi za unutrašnji deo sale, pos tupaak je raskinut. Novi postupak, samo ako ne počne danas, verujem da u ponedeljak će početi za renoviranje ili izgradnje nove sale Skupštine i ako

budemo imali uspešan postupak i bez žalbi uveren sam da bi trebalo se završiti u toku ove godine.

Arbnore Beqiraj Fera – Predsedavajuća Skupštine Opštine, ima li drugih diskusija, pošto nema,

Prolašavam današnju sednicu zatvorenom.

Sednica završena u 10:26 časova.

Prevod: Rexhep Ibrahim

Zapisničarka


Violeta Krasniqi

Predsedavajuća Skupštine Opštine


Arbnore BEQIRAJ FERA



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

REPUBLIKA E KOSOVES - REPUBLIKA KOSOVA REPUBLIC OF KOSOVO	
KOMUNA E KAMENICES - OPSTINA KAMENICA KAMENICA MUNICIPALITY	
QENDRA PER SHERBIME ME QYTETARE CENTAR ZA USLUGU GRADANA CENTER FOR SERVICES WITH CITIZENS	
SH./Z./S. <u>01</u>	Nr./Br./No. <u>16134</u>
Nr. ifaq Br. Str. No. Pg. <u>2</u>	Data/ Datum/ Date <u>15/06</u> <u>2026</u>

Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



Zyra e Kryetarit

Në bazë të nenit 13, nenit 17, nenit 34 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", Nr. 28/2008), nenit 44 të Ligjit Nr. 05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative, nenit 5 të Udhëzimit Administrativ (MAPL) Nr. 02/2019 për Organizimin, Funksionimin dhe Bashkëpunimin e Komunave me Fshatrat, Vendbanimet dhe Lagjet Urbane, nenit 4 të Rregullores Sh.01.Nr.5185, të datës 06.11.2012, për Organizimin dhe Bashkëpunimin e Komunës me Fshatrat, Vendbanimet dhe Lagjet Urbane në territorin e Komunës së Kamenicës, si dhe nenit 9, nenit 10, nenit 70 paragrafi 70.1 shkronja h) dhe nenit 82 të Statutit Sh.01.Nr.20203, të datës 21.06.2023 të Komunës së Kamenicës, Kryetari i Komunës së Kamenicës, për Kuvendin e Komunës në mbledhjen e rregullt që mbahet më _____ 2026, paraqet këtë:

PROPOZIM VENDIM PËR EMËRIMIN E KOMISIONIT PËR UDHËHEQJEN DHE KOORDINIMIN E PROCESIT TË ZGJEDHJES SË KËSHILLAVE LOKALE

- Emërohet Komisioni për Udhëheqjen dhe Koordinimin e Punës në Terren për organizimin dhe zhvillimin e procesit të zgjedhjes së këshillave lokale në fshatrat, vendbanimet dhe lagjet urbane në territorin e Komunës së Kamenicës.
- Komisioni nga pika 1 e këtij vendimi përbëhet nga shtatë (7) anëtarë, si në vijim:
 - 2.1. _____, anëtar nga Kuvendi i Komunës;
 - 2.2. _____, anëtar nga Kuvendi i Komunës;
 - 2.3. _____, anëtar nga Kuvendi i Komunës;
 - 2.4. _____, anëtar nga Kuvendi i Komunës;
 - 2.5. _____, anëtar nga Ekzekutivi i Komunës;
 - 2.6. _____, anëtar nga shoqëria civile;
 - 2.7. _____, përfaqësues/e i/e fshatit, vendbanimit ose lagjes urbane.
- Kryesuesi i Komisionit zgjidhet nga anëtarët e Komisionit në mbledhjen e parë të tij.
- Komisioni është përgjegjës për planifikimin, organizimin, koordinimin dhe mbikëqyrjen e aktiviteteve në terren lidhur me zgjedhjen e këshillave lokale, si dhe për caktimin e afateve dhe orarit të mbajtjes së zgjedhjeve në fshatrat, vendbanimet dhe lagjet urbane të Komunës së Kamenicës.
- Komisioni obligohet të mbajë procesverbal për çdo takim dhe aktivitet të zhvilluar me qytetarët. Procesverbali duhet të përmbajë datën, orën dhe vendin e mbajtjes së takimit, listën e pjesëmarrësve, përmbledhjen e diskutimeve dhe vendimet e marra, si dhe të nënshkruhet nga kryesuesi i takimit, anëtarët e Komisionit dhe procesmbajtësi.
- Komisioni obligohet që detyrat dhe përgjegjësitë e tij t'i ushtrojë në përputhje me Udhëzimin Administrativ (MAPL) Nr. 02/2019 për Organizimin, Funksionimin dhe Bashkëpunimin e

Komunave me Fshatrat, Vendbanimet dhe Lagjet Urbane, Rregulloren komunale përkatëse, Statutin e Komunës së Kamenicës dhe legjislacionin tjetër në fuqi.

7. Mandati i Komisionit është i lidhur me mandatin e Kuvendit të Komunës dhe përfundon me përfundimin e mandatit të Kuvendit. Kuvendi i Komunës ruan të drejtën që, me vendim, të ndryshojë ose plotësojë përbërjen e Komisionit gjatë mandatit të tij.
8. Komisioni i emëruar sipas pikës 2 të këtij vendimi është përgjegjës për zbatimin e tij, ndërsa Kryesuesja e Kuvendit të Komunës ushtron mbikëqyrjen e zbatimit të vendimit.
9. Ky vendim hyn në fuqi 30 (tridhjetë) ditë pas dërgimit në autoritetin mbikëqyrës, në pajtim me nenin 8, lidhur me nenin 9 të Ligjit Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", Nr. 24/2024), si dhe pas shpalljes publike në tabelën e shpalljeve ose në faqen zyrtare të Komunës.

Arsyetim

Me qëllim të zbatimit të dispozitave të Udhëzimit Administrativ (MAPL) Nr. 02/2019 për Organizimin, Funksionimin dhe Bashkëpunimin e Komunave me Fshatrat, Vendbanimet dhe Lagjet Urbane, si dhe të Rregullores Sh.01.Nr.5185, të datës 06.11.2012, për Organizimin dhe Bashkëpunimin e Komunës me Fshatrat, Vendbanimet dhe Lagjet Urbane në territorin e Komunës së Kamenicës, paraqitet për shqyrtim dhe miratim Propozim-Vendimi për emërimin e Komisionit për Udhëheqjen dhe Koordinimin e Punës në Terren për Zgjedhjen e Këshillave Lokale.

Komisioni do të jetë përgjegjës për planifikimin, organizimin, koordinimin dhe mbikëqyrjen e aktiviteteve në terren që lidhen me procesin e zgjedhjes së këshillave lokale në fshatra, vendbanime dhe lagje urbane në territorin e Komunës së Kamenicës, në pajtim me legjislacionin në fuqi.

Miratimi i këtij propozim-vendimi është i nevojshëm për krijimin e mekanizmave organizativë dhe koordinues që mundësojnë zhvillimin e rregullt dhe transparent të procesit të zgjedhjes së këshillave lokale dhe funksionalizimin e tyre si mekanizma të pjesëmarrjes qytetare në nivel lokal.

Për këto arsye, propozohet që Kuvendi i Komunës të miratojë Propozim-Vendimin për emërimin e Komisionit për Udhëheqjen dhe Koordinimin e Punës në Terren për Zgjedhjen e Këshillave Lokale.

T'i dorëzohet: Zyrës së Kryetarit, Zyrës së Nënkyetares, Shërbimit Profesional të Kuvendit, Zyres për përkthime, Antarëve të Komisionit dhe QSHQ - Arkivit.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo
Republic of Kosovo



Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



Zyra e Kryetarit

Bazuar në nenin 13 dhe nenin 58, shkronja h), të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", Nr. 28/2008), nenin 53, paragrafi 3, të Ligjit Nr. 05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", Nr. 20/21, qershor 2016), nenin 12, paragrafi 1, të Rregullores (MAPL) Nr. 02/2021 për Procedurën e Hartimit dhe Publikimit të Akteve të Komunës, si dhe nenin 70, paragrafi 70.1, shkronja h), të Statutit Sh.01.Nr.20203, të datës 21.06.2023, duke vepruar sipas Vendimit Sh.01.Nr.8448, të datës 01.04.2026, për shpalljen në interes të përgjithshëm publik, dhe në bazë të Kërkesës për Rishqyrtim Nr.020-258/24, të datës 12.05.2026, të Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal, si dhe dokumentacionit shoqërues procedural, përkatësisht: kërkesës së Komunës së Kamenicës Sh.02.Nr.12886, të datës 15.05.2026, për sqarime shtesë, dhe përgjigjes së Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal Nr.020-258/27, të datës 16.06.2026, Kryetari i Komunës së Kamenicës, për mbledhjen e rregullt të Kuvendit të Komunës që mbahet më _____ 2026, sjell këtë:

Propozim Vendim

për ndryshimin dhe plotësimin e Vendimit Sh.01.Nr.8448, të datës 01.04.2026, për shpalljen në interes të përgjithshëm publik

1. Ndryshohet dhe plotësohet Vendimi Sh.01.Nr.8448, i datës 01.04.2026, për shpalljen në interes të përgjithshëm publik.
2. Preambula e Vendimit Sh.01.Nr.8448, të datës 01.04.2026, ndryshohet në atë mënyrë që referencat ligjore në Ligjin Nr.06/L-092 për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës dhe në Rregulloren (QRK) Nr.09/2020 për Përcaktimin e Procedurave të Dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbimit të Pronës së Paluajtshme të Komunës zëvendësohen me referencat përkatëse të Ligjit Nr.08/L-125 për Pronën Publike, konkretisht nenin 15, nenin 16, paragrafi 2, dhe nenin 31 të këtij ligji.
3. Dispozitat tjera të Vendimit Sh.01.Nr.8448, të datës 01.04.2026, të cilat nuk janë ndryshuar me këtë vendim, mbeten në fuqi.
4. Ky vendim është pjesë përbërëse e Vendimit Sh.01.Nr.8448, të datës 01.04.2026, për Shpalljen në Interes të Përgjithshëm Publik.
5. Bashkëngjitur këtij vendimi janë: Vendimi Sh.01.Nr.8448, të datës 01.04.2026, për shpalljen në interes të përgjithshëm publik; shkresa e Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal Nr.020-258/24, e datës 12.05.2026, për kërkesë për rishqyrtim; kërkesa e Komunës së Kamenicës Sh.02.Nr.12886, e datës 15.05.2026, për sqarime shtesë; si dhe përgjigja e Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal Nr.020-258/27, e datës 16.06.2026.

6. Ky vendim hyn në fuqi 30 ditë pas dërgimit në organin mbikëqyrës, në kuptim të nenit 8, lidhur me nenin 9 të Ligjit Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave, dhe pas publikimit bëhet zyrtar në ueb-faqen zyrtare të Komunës.

Arsyetim

Kuvendi i Komunës së Kamenicës, në mbledhjen e mbajtur më 01.04.2026, ka miratuar Vendimin Sh.01.Nr.8448 për shpalljen në interes të përgjithshëm publik të pronave të paluajtshme të përcaktuara në dispozitivin e vendimit, me qëllim të sigurimit të tokës adekuate për zhvillimin ekonomik lokal, rritjen e mundësive për punësim dhe krijimin e kushteve për tërheqjen e investimeve të reja në Komunën e Kamenicës, me theks të veçantë në zhvillimin e turizmit malor dhe sektorit të bujqësisë.

Pas ushtrimit të kompetencave mbikëqyrëse të ligjshmërisë, Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal, me shkresën “Kërkesë për Rishqyrtim” Nr.020-258/24, të datës 12.05.2026, ka kërkuar nga Kuvendi i Komunës së Kamenicës rishqyrtimin e Vendimit Sh.01.Nr.8448, të datës 01.04.2026.

Me qëllim të sigurimit të një vlerësimi të plotë juridik të kërkesës për rishqyrtim, Komuna e Kamenicës, me shkresën Sh.02.Nr.12886, të datës 15.05.2026, i është drejtuar Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal me kërkesë për sqarime shtesë lidhur me dispozitat konkrete ligjore që konsiderohen të jenë shkelur nga vendimi i miratuar, si dhe lidhur me bazën ligjore që sipas vlerësimit të ministrisë do të duhej të zbatohet në këtë rast.

Përgjigjja e Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal është pranuar më 16.06.2026, përmes shkresës Nr.020-258/27, me të cilën janë ofruar sqarimet shtesë të kërkuara nga Komuna.

Duke pasur parasysh se sqarimet e kërkuara nga ministria kanë qenë të domosdoshme për trajtimin e drejtë dhe të plotë të çështjes, ndërsa përgjigjja e ministrisë është pranuar pas kalimit të afatit të përcaktuar në kërkesën për rishqyrtim, Kuvendi i Komunës nuk ka qenë në mundësi që ta shqyrtojë kërkesën për rishqyrtim brenda afatit të përcaktuar nga Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal.

Pas pranimit të sqarimeve shtesë, është vlerësuar e nevojshme harmonizimi i bazës ligjore të Vendimit Sh.01.Nr.8448, të datës 01.04.2026, me legjislacionin në fuqi dhe sqarimet e dhëna nga Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal, ndërsa qëllimi, objekti dhe përmbajtja e vendimit mbeten të pandryshuara.

Për këto arsye propozohet miratimi i Vendimit për Ndryshimin dhe Plotësimin e Vendimit Sh.01.Nr.8448, të datës 01.04.2026, për shpalljen në interes të përgjithshëm publik.

Vendimi i u dërgohet:

- Zyrës së Kryetarit;
- Zyrës së Nënkyetares;
- Zyrës së Informimit;
- Zyrës së Përkthimeve; dhe
- QSHQ – Arkivit.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo
Republic of Kosovo



Komuna e Kamenicës
Opština Kamenica
Kamenica Municipality



Zyra e Kryetarit

Bazuar në nenin 13 dhe nenin 58, shkronja h), të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", Nr. 28/2008), nenin 53, paragrafi 3, të Ligjit Nr. 05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", Nr. 20/21, qershor 2016), nenin 12, paragrafi 1, të Rregullores (MAPL) Nr. 02/2021 për Procedurën e Hartimit dhe Publikimit të Akteve të Komunës, si dhe nenin 70, paragrafi 70.1, shkronja h), të Statutit Sh.01.Nr.20203, të datës 21.06.2023, duke vepruar sipas Vendimit Sh.01.Nr.8470, të datës 27.03.2026, për shpalljen në interes të përgjithshëm publik, dhe në bazë të Kërkesës për Rishqyrtim Nr.020-258/23, të datës 12.05.2026, të Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal, si dhe dokumentacionit shoqërues procedural, përkatësisht: shkresës së Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal Nr.020-258/23, të datës 12.05.2026, kërkesës së Komunës së Kamenicës Sh.02.Nr.12886, të datës 15.05.2026, për sqarime shtesë, dhe përgjigjes së Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal Nr.020-258/27, të datës 16.06.2026, Kryetari i Komunës së Kamenicës, për mbledhjen e rregullt të Kuvendit të Komunës që mbahet më _____ 2026, sjell këtë:

Propozim Vendim

për ndryshimin dhe plotësimin e Vendimit Sh.01.Nr.8470, të datës 27.03.2026, për shpalljen në interes të përgjithshëm publik

1. Ndryshohet dhe plotësohet Vendimi Sh.01.Nr.8470, i datës 27.03.2026, për shpalljen në interes të përgjithshëm publik.
2. Preambula e Vendimit Sh.01.Nr.8470, të datës 27.03.2026, ndryshohet në atë mënyrë që referencat ligjore në Ligjin Nr.06/L-092 për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës dhe në Rregulloren (QRK) Nr.09/2020 për Përcaktimin e Procedurave të Dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbimit të Pronës së Paluajtshme të Komunës zëvendësohen me referencat përkatëse të Ligjit Nr.08/L-125 për Pronën Publike, konkretisht nenin 15, nenin 16, paragrafi 2, dhe nenin 31 të këtij ligji.
3. Dispozitat tjera të Vendimit Sh.01.Nr.8470, të datës 27.03.2026, të cilat nuk janë ndryshuar me këtë vendim, mbeten në fuqi.
4. Ky vendim është pjesë përbërëse e Vendimit Sh.01.Nr.8470, të datës 27.03.2026, për Shpalljen në Interes të Përgjithshëm Publik.
5. Bashkëngjitur këtij vendimi janë: Vendimi Sh.01.Nr.8470, i datës 27.03.2026, për shpalljen në interes të përgjithshëm publik; shkresa e Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal Nr.020-258/23, e datës 12.05.2026, për kërkesë për rishqyrtim; kërkesa e Komunës së Kamenicës Sh.02.Nr.12886, e datës 15.05.2026, për sqarime shtesë; si dhe përgjigja e Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal Nr.020-258/27, e datës 16.06.2026.

6. Ky vendim hyn në fuqi 30 ditë pas dërgimit në organin mbikëqyrës, në kuptim të nenit 8, lidhur me nenin 9 të Ligjit Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave, dhe pas publikimit bëhet zyrtar në ueb-faqen zyrtare të Komunës.

Arsyetim

Kuvendi i Komunës së Kamenicës, në mbledhjen e mbajtur më 27.03.2026, ka miratuar Vendimin Sh.01.Nr.8470 për shpalljen në interes të përgjithshëm publik të pronave të paluajtshme të përcaktuara në dispozitivin e vendimit, me qëllim të krijimit të kushteve për zhvillim ekonomik lokal dhe realizimin e projektit të Parkut Industrial dhe Teknologjik.

Pas ushtrimit të kompetencave mbikëqyrëse të ligjshmërisë, Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal, me shkresën “Kërkesë për Rishqyrtim” Nr.020-258/23, të datës 12.05.2026, ka kërkuar nga Kuvendi i Komunës së Kamenicës rishqyrtimin e Vendimit Sh.01.Nr.8470, të datës 27.03.2026.

Me qëllim të sigurimit të një vlerësimi të plotë juridik të kërkesës për rishqyrtim, Komuna e Kamenicës, me shkresën Sh.02.Nr.12886, të datës 15.05.2026, i është drejtuar Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal me kërkesë për sqarime shtesë lidhur me dispozitat konkrete ligjore që konsiderohen të jenë shkelur nga vendimi i miratuar, si dhe lidhur me bazën ligjore që sipas vlerësimit të ministrisë do të duhej të zbatohet në këtë rast.

Përgjigjja e Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal është pranuar më 16.06.2026, përmes shkresës Nr.020-258/27, me të cilën janë ofruar sqarimet shtesë të kërkuara nga Komuna.

Duke pasur parasysh se sqarimet e kërkuara nga ministria kanë qenë të domosdoshme për trajtimin e drejtë dhe të plotë të çështjes, ndërsa përgjigjja e ministrisë është pranuar pas kalimit të afatit të përcaktuar në kërkesën për rishqyrtim, Kuvendi i Komunës nuk ka qenë në mundësi që ta shqyrtojë kërkesën për rishqyrtim brenda afatit të përcaktuar nga Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal.

Pas pranimit të sqarimeve shtesë, është vlerësuar e nevojshme harmonizimi i bazës ligjore të Vendimit Sh.01.Nr.8470, të datës 27.03.2026, me legjislacionin në fuqi dhe sqarimet e dhëna nga Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal, ndërsa qëllimi, objekti dhe përmbajtja e vendimit mbeten të pandryshuara.

Për këto arsye propozohet miratimi i Vendimit për Ndryshimin dhe Plotësimin e Vendimit Sh.01.Nr.8470, të datës 27.03.2026, për shpalljen në interes të përgjithshëm publik.

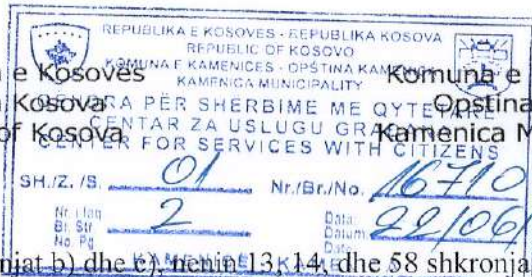
Vendimi i u dërgohet:

- Zyrës së Kryetarit;
- Zyrës së Nënkretares;
- Zyrës së Informimit;
- Zyrës së Përkthimeve; dhe
- QSHQ – Arkivit.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo
Republic of Kosovo



Komuna e Kamenicës
Opština Kamenica
Kamenica Municipality



Zyra e Kryetarit

Bazuar në nenin 5, shkronjat b) dhe c), nenin 13, 14, dhe 58 shkronja h) të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale (Gazeta Zyrtare Nr.28 Publikuar më 4 qershor 2008), nenin 6, paragrafi 1, nënparagrafi 1.1, neni 8 paragrafi 1 nënparagrafi 1.1 dhe neni 14 të Ligjit Nr. 06/L-092 për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës, nenit 5 paragrafi 1 nënparagrafi 1.2, nenit 6 paragrafi 3, neni 8 dhe 17 të Rregullores (QRK) Nr.09/2020 për Përcaktimin e Procedurave të Dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës Komunale, si dhe nenit 3, paragrafi 3.7, nenit 5, paragrafi 5.1, shkronja h), nenit 70, paragrafi 70.1, shkronja h) dhe neni 82 të Statutit 01.Nr.20203 të datës 21.06.2023 të Komunës së Kamenicës, Kryetari i Komunës për mbledhjen e rregullt të Kuvendit të Komunës së Kamenicës që mbahet më _____ 2026, sjell këtë:

PROPOZIM VENDIM

PËR DHËNIEN NË SHFRYTËZIM TË PRONËS KOMUNALE PËRMES ANKANDIT PUBLIK

1. Me këtë Propozim - Vendim, propozohet dhënia në shfrytëzim afatshkurtër e pronës së paluajtshme të Komunës së Kamenicës personave fizik dhe juridik si në vijim:
2. Pronat e paluajtshme për dhënien në shfrytëzim, sipas nenit 1 të këtij vendimi janë:
 - 1.1. Parcela sipas certifikatës së pronësisë P-71107041-01336-1 në zonën kadastrale Kamenicë, në vendin e quajtur "Tregu", në sipërfaqe të përgjithshme prej 2271m², e evidentuar sipas certifikatës së pronësisë në posedim të Komuna e Kamenicës.
 - 1.2. Parcela sipas certifikatës së pronësisë P-71107041-01338-0 në zonën kadastrale Kamenicë, në vendin e quajtur "Qendra Tregtare Zejtare", në sipërfaqe të përgjithshme prej 229m², e evidentuar sipas certifikatës së pronësisë në posedim të Komuna e Kamenicës.
 - 1.3. Parcela sipas certifikatës së pronësisë P-71107041-01339-0 në zonën kadastrale Kamenicë, në vendin e quajtur "Qendra Tregtare Zejtare", në sipërfaqe të përgjithshme prej 5100m², e evidentuar sipas certifikatës së pronësisë në posedim të Komuna e Kamenicës.
 - 1.4. Parcela sipas certifikatës së pronësisë P-71107041-01335-0 në zonën kadastrale Kamenicë, në vendin e quajtur "Pran Tregu", në sipërfaqe të përgjithshme prej 249m², e evidentuar sipas certifikatës së pronësisë në posedim të Komuna e Kamenicës.

3. Afati kohorë për dhënien në shfrytëzim të pronës së palujtshme Komunale është afatshkurtër me kohëzgjatje prej 10 vite.
4. Prona e palujtshme në fjalë nuk e ndërron titullarin juridik, pronarë i saj mbetet Kuvendi Komunal i Kamenicës dhe si e tillë ajo nuk mund t'i jepet personit të tretë në shfrytëzim nga ana e shfrytëzuesit, nuk mund të tjetërsohet, nuk mund të jetë objekt i ndonjë barre tatimore apo çfarëdo ngarkese tjetër mbi këtë pronë.
5. Obligohet Komisioni për dhënien në shfrytëzim të pronave të palujtshme të komunës që të zhvilloj procedurat për shpalljen e Ankandit, si dhe Drejtoria për Pronë Gjeodezi dhe Kadastër të bëjë përditësimin dhe mirëmbajtjen e listës, pas përfundimit të procedurave të ankandit dhe menaxhimit të kontratës pas lidhjes së sajë.
6. Qëllimi i dhënies në shfrytëzim të pronës Komunale është Interesi Publik dhe përfitimi ekonomik i Komunës nga prona Komunale (përfitimi material - qiraja).
7. Procedurat për dhënien e pronës së palujtshme komunale në shfrytëzim afatshkurtër realizohet përmes ankandit publik, në harmoni me Ligjin Nr.06/L092, Për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbim të Pronës së Palujtshme të Komunës.
8. Mënyra dhe kushtet e shfrytëzimit të pronës së palujtshme do të përcaktohen me kontratë e cila lidhet dhe nënshkruhet në mes të Kryetarit të Komunës dhe përfitusit të marrjes në shfrytëzim të pronës së palujtshme në periudhë afatshkurtër.
9. Për zbatimin e këtij vendimi kujdeset: Kryetari i Komunës dhe Drejtoritë përkatëse.
10. Ky vendim hyn në fuqi 30 ditë pas dërgimit në organin mbikëqyrës, në kuptim të nenit 8, lidhur me nenin 9 të Ligjit Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave, dhe pas publikimit bëhet zyrtar në ueb-faqen zyrtare të Komunës.

Vendimi t'i dërgohet: Zyrës së Kryetarit, Zyrës së Nënkyetares, Zyrës së Informimit, Zyrës së Përkthimeve, Drejtorisë për Pronë, Kadastër dhe Gjeodezi, Drejtorisë së Urbanizmit dhe Planifikimit Hapësinor, dhe QSHQ – arkiv

Kryetari i Komunës
Kadri Rahimaj





Republika e Kosovës
Republika e Kosovës
Republic of Kosovo

Komuna e Kamenicës
Opština Kamenica
Kamenica Municipality



QENDRA PËR SHËRBIME ME QYTETARË CENTAR ZA USLUGU GRAĐANA CENTER FOR SERVICES WITH CITIZENS	
SH./Z./S. <u>01</u>	Nr./Br./No. <u>16711</u>
Nr. flag Br. Str. No. Pg. <u>2</u>	Data Datum Date <u>22/06</u>
KAMENICË - KAMENICA <u>226</u>	

Zyra e Kryetarit

Bazuar në nenin 5, shkronjat b) dhe c), 13, 14, dhe 58, shkronja h) të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale (Gazeta Zyrtare Nr. 28, publikuar më 4 qershor 2008); nenin 6, paragrafi 1, nënparagrafi 1.1; nenin 8, paragrafi 1, nënparagrafi 1.1; nenin 14 dhe 17 të Ligjit Nr. 06/L-092 për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës; nenin 5, paragrafi 1, nënparagrafi 1.2; nenin 6, paragrafi 3; nenin 8 dhe 17 të Rregullores (QRK) Nr. 09/2020 për Përcaktimin e Procedurave të Dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës Komunale; si dhe nenin 3, paragrafi 3.7; nenin 5, paragrafi 5.1, shkronja h); nenin 70, paragrafi 70.1, shkronja h) dhe neni 82 të Statutit 01.Nr.20203 të datës 21.06.2023 të Komunës së Kamenicës, Kryetari i Komunës, për mbledhjen e rregullt të Kuvendit të Komunës së Kamenicës që mbahet më _____ 2026, sjell këtë:

PROPOZIM VENDIM

PËR FORMIMIN E KOMISIONIT PËR ZBATIMIN E PROCEDURAVE DHE VLERËSIMIN E OFERTAVE TË DHËNIES NË SHFRYTËZIM TË PRONËS SË PALUAJTSHME TË KOMUNËS

- Me këtë vendim formohet Komisioni për zbatimin e procedurave dhe vlerësimin e ofertave për dhënien në shfrytëzim afatshkurtër, deri në 15 (pesëmbëdhjetë) vite, të pronave të paluajtshme të komunës, me numër të parcelave:
 - Parcela sipas certifikatës së pronësisë P-71107041-01336-1 në zonën kadastrale Kamenicë, në vendin e quajtur "Tregu", në sipërfaqe të përgjithshme prej 2271m², e evidentuar sipas certifikatës së pronësisë në posedim të Komuna e Kamenicës.
 - Parcela sipas certifikatës së pronësisë P-71107041-01338-0 në zonën kadastrale Kamenicë, në vendin e quajtur "Qendra Tregtare Zejtare", në sipërfaqe të përgjithshme prej 229m², e evidentuar sipas certifikatës së pronësisë në posedim të Komuna e Kamenicës.
 - Parcela sipas certifikatës së pronësisë P-71107041-01339-0 në zonën kadastrale Kamenicë, në vendin e quajtur "Qendra Tregtare Zejtare", në sipërfaqe të përgjithshme prej 5100m², e evidentuar sipas certifikatës së pronësisë në posedim të Komuna e Kamenicës.
 - Parcela sipas certifikatës së pronësisë P-71107041-01335-0 në zonën kadastrale Kamenicë, në vendin e quajtur "Pran Tregu", në sipërfaqe të përgjithshme prej 249m², e evidentuar sipas certifikatës së pronësisë në posedim të Komuna e Kamenicës.

2. Komisioni nga pika 1 (një) e këtij vendimi ka këtë përbërje:
- 2.1. _____, anëtar i kuvendit
 - 2.2. _____, anëtar i kuvendit
 - 2.3. _____, nga ekzekutivi i komunës;
 - 2.4. _____, nga ekzekutivi i komunës; dhe
 - 2.5. _____, nga sektori joqeveritar lokal.
3. Afati kohorë për dhënien në shfrytëzim të pronës së paluajtshme Komunale është afatshkurtër me kohëzgjatje prej 10 vite.
4. Anëtarët e komisionit me shumicë të votave zgjedhin Kryesuesin e Komisionit, i cili kryeson punën e komisionit.
5. Komisioni në përbërje të cekur si në pikën (2) dy të këtij Vendimi, përgjegjësitë dhe kompetencat do ti ushtroj në pajtim me dispozitat e Ligjit Nr.06/L-092 për Dhënien në shfrytëzim dhe këmbim të pronës së paluajtshme të komunës dhe Rregullores së QRK Nr.09/2020 për Përcaktimin e Procedurave të dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbim të Pronës së Paluajtshme të Komunës.
6. Obligohet Komisioni për dhënien në shfrytëzim të pronave të paluajtshme të Komunës që të zhvilloj procedurat për shpalljen e Ankandit, si dhe Drejtoria për Pronë Gjeodezi dhe Kadastër të bëjë përditësimin dhe mirëmbajtjen e listës, pas përfundimit të procedurave të ankandit dhe menaxhimin e kontratës pas lidhjes së sajë.
7. Për zbatimin e këtij vendimi obligohen: Kryetari i Komunës dhe anëtarët e Komisionit.
8. Kuvendi i Komunës së Kamenicës e ruan të drejtën ekskluzive të ndryshimit dhe plotësimit të anëtarëve të komisionit kurdo herë që kërkohet.
9. Ky vendim hyn në fuqi 30 ditë pas dërgimit në organin mbikëqyrës, në kuptim të nenit 8, lidhur me nenin 9 të Ligjit Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave, dhe pas publikimit bëhet zyrtar në ueb-faqen zyrtare të Komunës.

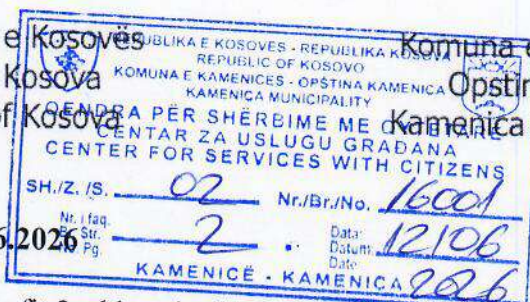
Vendimi t'i dërgohet: Zyrës së Kryetarit, Zyrës së Nënkyetares, Zyrës së Informimit, Zyrës së Përkthimeve, Drejtorisë për Pronë, Kadastër dhe Gjeodezi, Drejtorisë së Urbanizmit dhe Planifikimit Hapësinor, Anëtarëve të Komisionit, dhe QSHQ- arkivi.

Kryetar i Komunës
Kadri Rahimaj





Republika e Kosovës
Republika Kosovo
Republic of Kosovo



Komuna e Kamenicës
Opština Kamenica
Kamenica Municipality



Zyra e Kryetarit

Sh.02.Nr. , datë 12.06.2026

Në bazë të nenit 13 paragrafit 2, shkronja d), nenit 24 paragrafit 1 dhe 2, neni 40 paragrafit 2, shkronja b) dhe c) dhe nenit 58 shkronja h) të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008"), Neni 60 të Ligjit Nr.03.L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë, në përputhje Qarkoren Buxhetore 2027/1 lëshuar me datë 15.05.2026 nga Ministria e Financave, Punës dhe Transfereve, si dhe nenit 38, paragrafi 38.1, nenit 70, paragrafi 70.1, shkronja h) dhe neni 82 të Statutit Sh.01.Nr.20203 të datës 21.06.2023 të Komunës së Kamenicës, Kryetari i Komunës për mbledhjen e rregullt të Kuvendit të Komunës së Kamenicës që mbahet më _____ 2026, sjell këtë:

PROPOZIM VENDIM

Për miratimin e Kornizës Afatmesme Buxhetore (KAB) të Komunës së Kamenicës 2027-2029

1. Me këtë vendim **MIRATOHET** Korniza Afatmesme Buxhetore (KAB) Sh.06,NR.14479 e dates 01.06.2026 e Komunës së Kamenicës për periudhën 2027-2029:

Fondi Burimor	Viti 2027	Viti 2028	Viti 2029
Grandi I Përgjithëshëm	8,769,138.00	6,268,633.00	6,755,912.00
Grandi I Arsimit	3,438,159.00	3,541,304.00	3,647,543.00
Grandi I Shëndetësisë	1,743,697.00	1,796,007.00	1,849,888.00
Shërbimet Sociale			
Rezidenciale	220,000.00	200,000.00	200,000.00
Të hyrat Vetanake	1,158,214.00	1,188,791.00	1,235,472.00
TOTALI	15,329,208.00	12,994,765.00	13,688,815.00

Kategorit Ekonomike	Viti 2027	Viti 2028	Viti 2029
Paga dhe Mëditja	10,368,538.35	10,169,000.00	10,200,000.00
Mallëra dhe Shërbime	2,175,875.00	1,307,765.00	1,542,815.00
Shpenzime Komunale	299,002.65	293,000.00	301,000.00
Subvencione dhe			
Transfere	735,000.00	350,000.00	470,000.00
Shpenzimet Kapitale	1,750,792.00	875,000.00	1,175,000.00
TOTALI	15,329,208.00	12,994,765.00	13,688,815.00

2. Pjesë përbërse e këtij vendimi është Korniza Afatmesme Buxhetore (KAB) Sh.06,NR.14479 e dates 01.06.2026 e Komunës së Kamenicës për periudhën 2027-2029.
3. Zbatimin e këtij vendimi e bënë Drejtoria për Financa dhe Buxhet ,kurse për zbatimin e tij kujdeset Kryetari i Komunës .
4. Pas miratimit nga ana e Kuvendit të Komunës në Kamenicë, ky vendim hyn në fuqi 15, ditë pas dërgimit në autoritetin mbikëqyrës, në kuptim të nenit 81, të Ligjit për vetëqeverisjen lokale, Nr-03/L-040, (“Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës, Nr- 28/2008”), nenit 8, lidhur me nenin 9, të Rregullores, Nr-10/2019, për procedurat e hartimit dhe publikimin e akteve të Komunave dhe pas shpalljes publike në tabelën e shpalljeve ose web-faqen zyrtare të Komunës.

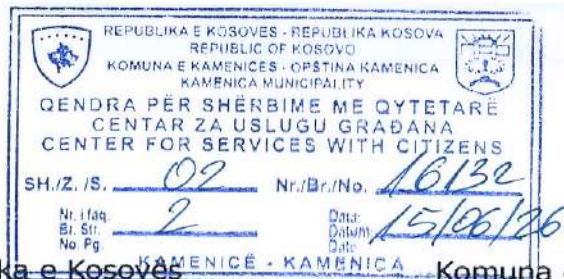


Kryetari i Komunës

Kadri Rahimaj



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosova



Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



Zyra e Kryetarit

Në mbështetje të nenit 5, shkronjat b) dhe c), nenit 13, nenit 14, nenit 16, nenit 17, shkronjat f) dhe p), nenit 24, nenit 25 dhe nenit 58, shkronjat g) dhe h), të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale në Republikën e Kosovës ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", Nr. 28/2008), nenit 2, nenit 4, nenit 8 dhe nenit 22 të Ligjit Nr. 03/L-049 për Financat e Pushtetit Lokal, i plotësuar dhe ndryshuar me Ligjin Nr. 05/L-108, Projekt-propozimit Sh.01.Nr.16036, datë 15.06.2026, të parashtruar nga Drejtoria për Shërbime Publike, Ambient, Inspektorat dhe Emergjencia, si dhe të nenit 3, paragrafi 3.7, nenit 5, paragrafi 5.1, shkronjat h) dhe r), nenit 57, paragrafi 57.2, shkronjat d) dhe dh), nenit 70, paragrafi 70.1, shkronjat g) dhe h), paragrafi 70.2, shkronja a), si dhe nenit 82 të Statutit Sh.01.Nr.20203, të datës 21.06.2023, të Komunës së Kamenicës, Kryetari i Komunës së Kamenicës i paraqet Kuvendit të Komunës së Kamenicës, në mbledhjen e rregullt që mbahet më _____, 2026, këtë:

PROPOZIM VENDIM

Për miratimin e Pilot-Projektit për Menaxhimin e Parkingut Publik në Komunën e Kamenicës

1. Miratohet Pilot-Projekti për menaxhimin e parkingjeve publike në Komunën e Kamenicës, në Rrugën "Skënderbeu", në hapësirën e parkingut "Të Gjellbër", si dhe në parkingun në Rrugën "Skënderbeu", përballë objektit të Komunës së Kamenicës.
2. Pilot-Projekti zbatohet për një periudhë prej 3 (tre) muajsh, duke filluar nga data 15.07.2026 deri më 15.10.2026.
3. Tarifa e parkimit gjatë periudhës së zbatimit të pilot-projektit caktohet në vlerë prej 0.50 € (pesëdhjetë cent) për çdo orë parkimi.
4. Menaxhimi i parkingut publik në kuadër të pilot-projektit i jepet Ndërmarrjes Publike Lokale "Dardana" Sh.A., e cila është përgjegjëse për administrimin e parkingut, inkasimin e tarifave të parkimit, lëshimin e biletave të vulosura dhe me numër serik, mbajtjen e evidencave përkatëse dhe raportimin periodik mbi ecurinë e projektit.
5. Drejtoria për Buxhet dhe Financa siguron bllok-bileta zyrtare të vulosura dhe me numër serik unik, si dhe ndërmerr veprimet e nevojshme për evidentimin dhe menaxhimin e të hyrave të realizuara nga pilot-projekti.
6. Drejtoria për Shërbime Publike, Ambient, Inspektorat dhe Emergjencia bën shënjimin e përkohshëm të hapësirave të dedikuara për parkim dhe vendosjen e sinjalistikës e të tabelave

informuese të nevojshme në zonën e pilotimit.

7. Të hyrat e realizuara nga inkasimi i tarifave të parkimit derdhen në xhirollogarinë bankare të Komunës së Kamenicës dhe evidentohen si të hyra vetanake komunale, në pajtim me legjislacionin në fuqi.
8. Pilot-Projekti ka karakter testues dhe nuk krijon regjim të përhershëm të menaxhimit të parkingjeve publike. Pas përfundimit të periudhës së pilotimit, rezultatet financiare dhe operative i paraqiten Kuvendit Komunal për shqyrtim dhe vendimmarrje të mëtejshme.
9. Për zbatimin e këtij vendimi përgjegjëse janë Drejtoria për Shërbime Publike, Ambient, Inspektorat dhe Emergjenca, Drejtoria për Buxhet dhe Financa, si dhe Ndërmarrja Publike Lokale "Dardana" Sh.A.
10. Ky vendim hyn në fuqi 30 (tridhjetë) ditë pas dërgimit në autoritetin mbikëqyrës, në pajtim me nenin 8, lidhur me nenin 9 të Ligjit Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", Nr. 24/2024), si dhe pas shpalljes publike në tabelën e shpalljeve ose në faqen zyrtare të Komunës.

Arsyetim

Me qëllim të testimit të një modeli të organizuar të menaxhimit të parkingut publik, vlerësimit të nivelit të shfrytëzimit të hapësirave të parkimit dhe krijimit të kushteve për realizimin e të hyrave vetanake komunale, propozohet zbatimi i një pilot-projekti në Rrugën "Skënderbeu" për një periudhë prej tre (3) muajsh.

Gjatë periudhës së pilotimit propozohet caktimi i tarifës së parkimit në vlerë prej 0.50 € për çdo orë parkimi, ndërsa menaxhimi operacional i parkingut publik t'i jepet në menaxhim Ndërmarrjes Publike Lokale "Dardana" Sh.A. Të hyrat e realizuara nga inkasimi i tarifave do të derdhen në buxhetin e Komunës së Kamenicës dhe do të evidentohen si të hyra vetanake komunale.

Pas përfundimit të periudhës së pilotimit, rezultatet e projektit do t'i paraqiten Kuvendit Komunal për shqyrtim dhe vendimmarrje të mëtejshme.

Për arsyet e paraqitura më sipër, propozohet që Kuvendi Komunal i Kamenicës të miratojë këtë Propozim-Vendim.

T'i dorëzohet: Zyrës së Kryetarit, Zyrës së Nënkryetares, Shërbimit Profesional të Kuvendit, Zyres për përkthime, DSHPAIE-së dhe QSHQ - Arkivit.





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



Zyra e Kryetarit

Në bazë të nenit 13, nenit 17, shkronja f), dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", Nr. 28/2008), nenit 14, paragrafi 2 dhe 3, nenit 15, paragrafi 1, nënparagrafi 1.8, dhe nenit 34, paragrafi 9 të Ligjit Nr.04/L-060 për Mbeturinat, Vendimi Sh.02.Nr.10048, i datës 17.04.2026 Për formimin e Grupit Punues për rishqyrtimin e tarifave për shërbimin e menaxhimit të mbeturinave, si dhe nenit 5 paragrafi 5.1 shkronja f), nenit 70 paragrafi 70.1 shkronja h) dhe nenit 82 të Statutit Sh.01.Nr.20203, të datës 21.06.2023, të Komunës së Kamenicës, Kryetari i Komunës së Kamenicës, për Kuvendin e Komunës në mbledhjen e rregullt që mbahet më _____ 2026, paraqet këtë:

PROPOZIM VENDIM

Për caktimin e tarifave dhe mënyrës së inkasimit të mjeteve financiare për menaxhimin e mbeturinave

1. Miratohet caktimi i tarifave për shërbimet e menaxhimit të mbeturinave në territorin e Komunës së Kamenicës, sipas kategorive të përcaktuara në Shtojcën Sh.01.Nr.16620, datë 15.06.2026, e cila i bashkëngjitet dhe është pjesë përbërëse e këtij Vendimi.
2. Tarifat, kategoritë e gjeneruesve dhe mënyra e inkasimit të mjeteve financiare për shërbimet e menaxhimit të mbeturinave përcaktohen në Shtojcën Sh.01.Nr.16620, datë 15.06.2026, e cila përmban rregullat për ofrimin e shërbimit të grumbullimit të mbeturinave, frekuencën e zbrazjes së kontejnerëve, obligimet e shfrytëzuesve të shërbimit, si dhe mënyrën e aplikimit, arkëtimit dhe evidencimit të të hyrave.
3. Shtojca Sh.01.Nr.16620, datë 15.06.2026, është pjesë integrale e këtij Vendimi.
4. Ky Vendim hyn në fuqi 30 (tridhjetë) ditë pas dërgimit në autoritetin mbikëqyrës, në pajtim me nenin 8 dhe 9 të Ligjit Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave, si dhe pas publikimit në tabelën e shpalljeve ose në faqen zyrtare të Komunës.

T'i dorëzohet: Zyrës së Kryetarit, Zyrës së Nënkryetares, Shërbimit Profesional të Kuvendit, Zyres për përkthime, DSHPAIE-së dhe QSHQ - Arkivit.



REPUBLIKA E KOSOVES - REPUBLIKA KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E KAMENICES - OPSTINA KAMENICA
KAMENICA MUNICIPALITY

QENDRA PER SHËRBIME ME QYTETARË
CENTAR ZA USLUGU GRADANA
CENTER FOR SERVICES WITH CITIZENS

SH./Z./S. 02 Nr./Br./No. 16133
Nr. fad. 1 Data 15/06
Br. Str. 1 Datum 2026
Na. Pg. 1 KAMENICË - KAMENICA



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

Komuna e Kamenicës
Opština Kamenica
Kamenica Municipality



Kancelarija Predsednika

Na osnovu člana 13, član 17, slova f), i člana 58 Zakona o Lokalnoj Samoupravi Br. 03/L-040 ("Službeni List Republike Kosovo", Br. 28/2008), člana 14, stav 2 i 3, člana 15, stav 1, podstav 1.8, i član 34, stav 9 Zakona o Otpadu Br.04/L-060, Odluke od formiranju Radne Grupe za pregled tarifa za upravljanje otpadom, Š 02.Br.10048, od/datum 17.04.2026, kao i člana 5 stav 5.1 slova f), člana 70 stav 70.1 slova h) i člana 82 Statuta Opštine Kamenica, Š 01.Br.20203, od/datum 21.06.20203, Predsednik Opštine Kamenica, za Skupštinu Opštine na redovnoj sednici koja će se održati dana _____ 2026, podnosi ovu:

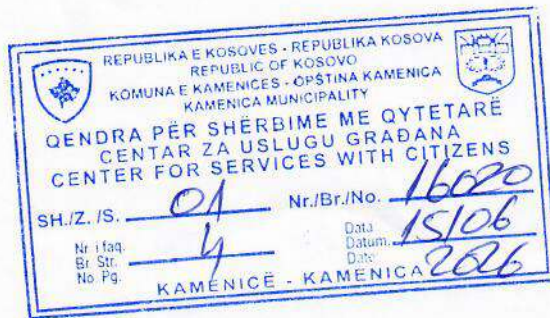
PREDLOG ODLUKE

O određivanju tarifa i načinu inkasiranja finansijskih sredstava za upravljanje otpadom

1. Usvaja određivanje tarifa za usluge upravljanja otpadom na teritoriji Opštine Kamenica, prema utvrđenim kategorijama u Prilog Š 01 Br.16620 od /datum 15.06.2026, koji će biti priložen i sastavni je deo ove Odluke.
2. Tarife, kategorije koje generišu i način inkasiranja finansijskih sredstava za usluge upravljanja otpadom su utvrđene u Prilog Š 01 Br.16620 od /datum 15.06.2026, koji sadrži pravila za pružanje usluga sakupljanja otpada, frekvenciju pražnjenja kontejnera, obaveze korisnika usluge, kao i način primene, naplate i evidentiranja prihoda.
3. Prilog Š 01 Br.16620 od /datum 15.06.2026, je integralni deo ove Odluke.
4. Ova odluka stupa na snagu trideset (30) dana nakon slanja nadzornom organu, u smislu člana 8 a vezano sa članom 9 Zakona za Administrativno Razmatranje Akata u Opštinama, Br. 08/L-284, kao i javnog oglasa na oglasnoj tabli ili na Opštinskoj službenoj veb stranici..

Dostavljeno: Kancelariji Predsednika, Kancelariji Potpredsednice, Stručnoj Skupštinskoj Službi, Kancelariji prevođenja, OJUSIVS-e i GUCO-e - Arhivi.





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



DREJTORIA PËR SHËRBIME PUBLIKE, AMBIENT, INSPEKTORAT DHE EMERGJENCA
ODELJENJE JAVNIH USLUGA, SREDINE, INSPEKTORATA I VANREDNIH PRILIKA
DEPARTMENT OF PUBLIC SERVICES, ENVIRONMENT, INSPECTORATE AND EMERGENCIES

LISTË DISTRIBUIMI/CIRKULARNO PISMO/ROUTING SLIP/

REFERENC-Ë:		SH.Z nr. <u>248</u>			
PËR/ZA/TO:		Kuvendin Komunal, Komiteti për politikë dhe Financa			
CC:		z.Kadri RAHIMAJ, Kryetar i Komunës			
PËRMES/PREKO/THROUGH:		QSHQ			
NGA/OD/FROM:		Hysen Jerliu, Kryesues i komisionit për rishqyrtimin e tarifave për mbeturina			
TEMA/SUBJEKAT/ SUBJECT:		PROPOZIM-VENDIM, për caktimin e tarifave dhe mënyrës së inkasimit të mjeteve financiare për Menaxhimin e Mbeturinave			
Nr. i Zyrës:	F9	Lokacioni:	Kamenicë	Data:	15.06.2026
Br. Kancelarije:		Lokacija:		Datum:	
Room No:		Extencion:		Date:	
Për aktivitet/Za aktivnost/For action/		☐			
Për miratim/Za usvajanje/For aprova/		☒			
Për nënshkrim/Za potpis/ For signature/		☐			
Për komente/Za komentare/For comments/		☐			
A mund të diskutojmë/Dali možemo raspravljati/ May we discuss/		☐			
Vëmendja e juaj/ Vaša pažnja/Your attention/		☐			
Sipas diskutimit/Kako je raspravljeno/As discussed/		☐			
Siç është kërkuar/ Kako je zatraženo/As requested/		☐			
Shënim dhe përgjigje/ Beleška i odgovor/ Note and retur/		☐			
Për informimin tuaj/ Za vašu informaciju/ For your information/		☐			
Afati/ Rok/Deadline/		☐			



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality

REPUBLIKA E KOSOVES - REPUBLIKA KOSOVA REPUBLIC OF KOSOVO	
KOMUNA E KAMENICES - OPSTINA KAMENICA KAMENICA MUNICIPALITY	
QENDRA PER SHERBIME ME QYTETARE CENTAR ZA USLUGU GRADANA CENTER FOR SERVICES WITH CITIZENS	
SH/Z./S.	Nr./Br./No.
04	16620
Nr. lart. Br. sh. No. pr.	Data Datum Date
4	15/106
KAMENICE - KAMENICA	
2026	

Caktimi i Tarifave dhe mënyrës së inkasimit të mjeteve financiare për Menaxhimin e Mbeturinave
Kategoritë e Gjeneruesve dhe Tarifat

Kamenicë 2026

SHTOJCA 1.

Caktimi i Tarifave dhe mënyrës së inkasimit të mjeteve financiare për Menaxhimin e Mbeturinave

Kategoritë e Gjeneruesve dhe Tarifat

Kategoria	Nënkategoria	Çmimi sipas zonave/€			Emërtimi i veprimtarive
		Zona e I	Zona e II	Zona e III	
A- Amvisëritë	A-1, Klientët e shërbyer derë më derë	6,80	6,80	6,80	Ekonomitë familjare (EF)
	A-2, Klientët e shërbyer me kontejner të përbashkët	6,80	6,80	6,80	Ekonomitë familjare në banesa kolektive, dhe shërbehen me kontejner 1,1 m ³
	A-3, Klientët që nuk janë banorë të përhershëm (pagesa për një vit)	42,00	42,00	42,00	Ekonomitë familjare që jetojnë jashtë vendit, dhe vende tjera jashtë Komunës
	K-1, Veprimtari të vogla zejtare dhe shërbuese	15,00	11,60	8,20	(kiosqet dhe shitoret e madhësisë së ngjashme me të kioskave, shitoret e dyqanet e vogla, siç janë shitësit kafes, disqeve, kozmetikës, thjerrëzave dhe suvenirëve, argjendaritë, orëtarët, agjencitë turistike, auto shkollat, trobapësit, këpucëtarët, fotografët, butikët, librarit, dyqanet e pastimit kimik, gurgdhendësit, këmbimoret, llamarinë punuesit dhe axhustatorët, zyrtat e shërbimeve profesionale siç janë zyrtat e vogla të avokatëve, noterëve, përmbarnesve, këshilltarëve financiarë dhe organizatave jo qeveritare, veprimtari të tjera të vogla siç janë parkingjet, qendrat e video lojërave, zyrtat për përkthime të gjuhëve, zyrtat e inkasimit, shitypskronja, roletar, vullkanizet, veprimtari të tjera të ngjashme për nga madhësia dhe sasia e mbeturinave që gjenerojnë).

K- Klientët komercial dhe industrial	K-2, Subjektet e mesme dhe të mëdha me kosto më të ulët të shërbimit	18,80	15,00	11,60	(lokalet për shifjen dhe mirëmbajtjen e automjeteve, duke përfshiruar autongjyrosësit, frizeret dhe lokalet tjera të kujdesit personal (m. f.), barnatoret, klinikat e vogla dhe ambulancat stomatologjike deri në dy karrige, serviset e pajisjeve teknike dhe elektronike, shitoret e vogla përfshi shitoret sanitare, të mobilieve, auto pjesëve, tekstilit dhe këpucëve, hekurishte, mishoret, shitore të ndryshme, autolarje, kurse të gjuhëve dhe teknologjisë, byrektoret, gjellëtoret, ëmbëltoret, bastoret, zyrat postare e të ngjashme, objekte fetare të vogla, veprimtari të tjera të ngjashme për nga madhësia dhe sasia e mbeturinave që gjenerojnë).
	K-3, Subjektet e mesme dhe të mëdha me kosto të moderuar të shërbimit		17,90		(furra e bukës, byrektoret, kafiteritë, lokale të vogla të ushqimit të shpejtë, shitoret ushqimore dhe podrumet e pijeve, bankat, sallonet e sanitarisë, sallonet e mëdha të mobilieve, qendra sportive dhe të fitnessit, veprimtari të zejtare më të rënda, si autongjyrosësit dhe xhamaprerësit, poliklinikat, ambulancat specialiste dhe ambulancat stomatologjike me mbi dy karrige, bujtinat, pompat e benzinës, restorantet e vogla, veprimtari të tjera të ngjashme për nga madhësia dhe sasia e mbeturinave që gjenerojnë).
	K-4, Subjektet e mesme dhe të mëdha me kosto mesatare të shërbimit		15,00		(shitoret e mëdha, restorantet përfshi gjellëtoret, qebaptoret, dhe lokalet e ushqimit të shpejtë, klubet e natës, veprimtarit hoteliere, pompat e benzinës me restorant, depo e materialit ushqimorë, supermarketet, veprimtari të tjera të ngjashme për nga madhësia dhe sasia e mbeturinave që gjenerojnë).
	K-5, Subjekte të mesme dhe të mëdha me kosto të moderuar të shërbimit, Mishitore, shitore e mesme e mishit, bujqësore e tj.		31,40		
	K-6, Pompat e benzinës, restorantet	46,00	31,40	28,00	
K-7, Depo e materialeve ushqimore, supermarketet etj.	46,50	39,60	31,40		
K-8, Mishitore, shitore e mesme e mishit, shitore bujqësore, e tj.		31,40			

	K-9, Zbrazje me kontejner 1.1 m³ (një zbrazje)	17,90	
	K-10, Shërbime rekreative sportive	31,90	
	K-11, Subjekte të mesme dhe të mëdha me kosto të ulët të shërbimit	15,00	
	K-12, Subjektet e mesme dhe të mëdha me kosto të lartë të shërbimit	46,50	
I- Institucionet	I-1, Institucionet Komunale	17,90	institucionet parashkolllore, shkollat fillore dhe të mesme, qendrat kryesore të mjekësisë familjare, ambulancat e mjekësisë familjare, bashkësitë lokale dhe zyre e vendit, objektet e komunës, teatrot, kinematë komunale, objektet kulturore, dhe të tjera.
	I-2, Institucionet Qendrore dhe ndërkombëtare	17,90	institucione të nivelit qendror, policia, qendra e regjistrimit të automjeteve, ndërmarrje publike qendrore, posta, gjykata, agjencitë e pavarura, zyrat tjera të institucioneve të Republikës së Kosovës, përfaqësitë e organizatave ndërkombëtare.

Skjarim:

- Veprimtaritë që paguajnë me zbrazje të kontejnerit, nënkupton zbrazjen e kontejnerit 1.1 m³ një here në javë.
- Marrja e mbeturinave për EF (ekonomitë familjare), bëhet një here në javë, për veç në qendër të qytetit te objektet banesore ku marrja e mbeturinave bëhet më shpesh varësisht sasisë së mbeturinave të grumbulluara.
- Të gjithë personat që bëjnë ndërrimin e vendbanimit, janë të obliguar që të paraqiten në zyrat e Kompanisë për ta njoftuar dhe pasivizuar gjendjen e faturimit.
- Të gjithë bashkatdhetarët që jetojnë në vendet jashtë Kosovës, duhet të paraqiten në zyrat e kompanisë dhe të sjellin dokumentacionin përkatës që jetojnë jashtë vendit.
- Të gjithë personat që jetojnë jashtë komunës së Kamenicës, por që i kanë shtëpitë dhe vijnë vikendëve në lokalitetet e tyre, duhet të sjellin dokumentacionin përkatës te zyrat e kompanisë.

Zona e I-rë: Qendra e qytetit dhe zona të frekuentuara,

Zona e II-të: Rrugët dytësore, pa dalje,

Zona e III-të: Fshatrat, biznese dhe veprimtari të vogla.



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

Komuna e Kamenicës
Opština Kamenica
Kamenica Municipality



REPUBLIKA E KOSOVES - REPUBLIKA KOSOVA REPUBLIC OF KOSOVO		REPUBLIKA E KOSOVES - REPUBLIKA KOSOVA REPUBLIC OF KOSOVO	
KOMUNA E KAMENICES - OPŠTINA KAMENICA KAMENICA MUNICIPALITY		KOMUNA E KAMENICES - OPŠTINA KAMENICA KAMENICA MUNICIPALITY	
QENDRA PËR SHËRBI ME QYTETARE CENTAR ZA USLUGU GRADANA CENTER FOR SERVICES WITH CITIZENS		QENDRA PËR SHËRBI ME QYTETARE CENTAR ZA USLUGU GRADANA CENTER FOR SERVICES WITH CITIZENS	
SH./Z./S.	01	Nr./B./No.	16020
M. llog. Bil. sip. No. Pg.	4	Data Dati	15/06
KAMENICE - KAMENICA		KAMENICE - KAMENICA	

Utvrdivanje Tarifa i način prikupljanja finansijskih sredstava za Upravljanje Otpadom
Kategorije Proizvođača i Tarife

Kamenica 2026

PRILOG 1.
Utvrđivanje Tarifa i način prikupljanja finansijskih sredstava za Upravljanje Otpadom
Kategorije Proizvođača i Tarife

Kategorija	Podkategorija	Cena prema zonama/€			Naziv delatnosti
		Zona I	Zona II	Zona III	
A- Domaćinstva	A-1, Klijenti usluženi od vrata do vrata	6,80	6,80	6,80	Porodične Ekonomike (PE)
	A-2, Klijenti usluženi zajedničkim kontejnerom	6,80	6,80	6,80	Porodične ekonomije u kolektivnim stanovima koji se služe kontejnerom 1,1 m ³
	A-3, Klijenti koji nemaju stalne stanovnike (godišnja isplata)	42,00	42,00	42,00	Porodične Ekonomije koje žive u inostranstvo i drugim mestima van Opštine
	K-1, Male zanatske i uslužne delatnosti	15,00	11,60	8,20	(kiosci i prodavnice slične veličine kao kiosci, male prodavnice i radnje, kao što su prodavci kafe, diskova, kozmetike, kontaktnih sočiva i suvenirna, zlatare, časovničari, turističke agencije, auto-škole, krojači, obućari, fotografi, butici, knjižare, hemijske čistionice, kamenoresci, menjačnice, limari i mehaničari za fino podešavanje (ajustateri), kancelarije profesionalnih usluga kao što su male advokatske kancelarije, notari, izvršitelji, finansijski savetnici i nevladine organizacije, kao i druge manje delatnosti poput parkinga, centara za video-igre, kancelarija za prevod jezika, kancelarija za naplatu potraživanja, štamparija, proizvođača i serviseru roletni, vulkanizera, te druge slične delatnosti po veličini i količini otpada koju generišu).

K- Komercijalni i industrijski klijenti	K-2, Srednji i veliki subjekti sa malim uslužnim troškovima	18,80	15,00	11,60	(lokali za prodaju i održavanje vozila, izuzev autolakirnica, frizerski saloni i drugi objekti za ličnu negu, apoteke, male klinike i stomatološke ambulante sa do dve stolice, servisi tehničke i elektronske opreme, male prodavnice, uključujući prodavnice sanitarne opreme, nameštaja, auto-delova, tekstila i obuće, gvoždare, mesare, različite maloprodajne radnje, autopervionice, kursevi jezika i tehnologije, buregdžinice, restorani sa gotovim jelima (menze), poslastičarnice, kladionice, poštanske kancelarije i slični objekti, manji verski objekti, kao i druge slične delatnosti po veličini i količini otpada koji generišu).
	K-3, Srednji i veliki subjekti sa umerenim uslužnim troškovima		17,90		(pekare, buregdžinice, kafići, mali lokali brze hrane, prodavnice prehrambene robe i prodavnice pica, banke, saloni sanitarne opreme, veliki saloni nameštaja, sportski i fitness centri, zahtevnije zanatske delatnosti kao što su autolakirerske radionice i staklorezачke radionice, poliklinike, specijalističke ambulante i stomatološke ambulante sa više od dve stolice, prenoćišta (gostionice), benzinske pumpe, mali restorani, kao i druge slične delatnosti po veličini i količini otpada koji proizvode).
	K-4, Srednji i veliki subjekti sa srednjim uslužnim troškovima		15,00		(velike prodavnice, restorani uključujući menze, ćevabdžinice i objekte brze hrane, noćni klubovi, hotelske delatnosti, benzinske pumpe sa restoranom, skladišta prehrambenih proizvoda, supermarketi, kao i druge slične delatnosti prema veličini i količini otpada koji proizvode.).
	K-5, Srednji i veliki subjekti sa umerenim uslužnim troškovima, Mesare, srednja mesarnica, poljoprivredna itd.		31,40		
	K-6, Benzinske pumpe, restorani	46,00	31,40	28,00	
	K-7, Skladišta hrane, supermarketi itd.	46,50	39,60	31,40	
K-8, Mesare, rednje mesarnice, poljoprivredne prodavnice, itd.		31,40			

I-Institucije	K-9, Pražnjenje kontejnerom 1.1 m³ (jedno pražnjenje)	17,90	
	K-10, Sportsko rekreativne usluge	31,90	
	K-11, Srednji i veliki subjekti sa malim uslužnim troškovima	15,00	
	K-12, Srednji i veliki subjekti sa visokim uslužnim troškovima	46,50	
	I-1, Opštinske Institucije	17,90	Predškolske ustanove, osnovne i srednje škole, glavni centri porodične medicine, ambulante porodične medicine, mesne zajednice i mesne kancelarije, objekti opštine, pozorišta, opštinski bioskopi, kulturni objekti i drugo.
	I-2, Centralne i Međunarodne Institucije	17,90	institucije centralnog nivoa. Policija Kosova, centri za registraciju vozila, centralna javna preduzeća, Pošta Kosova, sudovi, nezavisne agencije, druge kancelarije institucija Republike Kosovo i predstavništva međunarodnih organizacija.

Pojашnjenje:

- Delatnosti koje plaćaju pražnjenje kontejnera podrazumevaju pražnjenje kontejnera zapremine 1,1 m³ jednom nedeljno.
- Odvoz otpada za domaćinstva viši se jednom nedeljno, osim u centru grada kod stambenih objekata, gde se odvoz otpada obavlja češće, u zavisnosti od količine prikupljenog otpada.
- Sva lica koja promene mesto prebivališta obavezna su da se jave u kancelarije Kompanije kako bi prijavila promenu i izvršila deaktivaciju stanja za obračun računa.
- Svi sunarodnici koji žive u zemljama van Kosova dužni su da se jave u kancelarije kompanije i dostave odgovarajuću dokumentaciju kojom dokazuju da žive u inostranstvu.
- Sva lica koja žive van opštine Kamenica, ali poseduju kuće i dolaze vikendom u svoja naselja, dužna su da dostave odgovarajuću dokumentaciju kancelarijama kompanije.

Zona I-va: Centar grada i frekventovane zone.

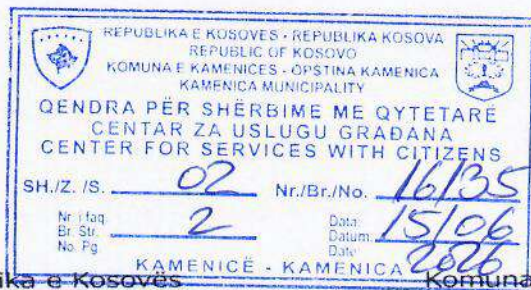
Zona II-ga: Sporadni putevi bez izlaza

Zona III-ća: Sela, preduzeća i male delatnosti

Prevod: Rexhep Ibrahim



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosova



Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



Zyra e Kryetarit

Në bazë të nenit 13, nenit 17, nenit 34 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", Nr. 28/2008), nenit 44 të Ligjit Nr. 05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative, Udhëzimit Administrativ (MAPL) Nr. 02/2019 për Organizimin, Funksonimin dhe Bashkëpunimin e Komunave me Fshatrat, Vendbanimet dhe Lagjet Urbane, Rregullores Sh.01.Nr.5185, të datës 06.11.2012, për Organizimin dhe Bashkëpunimin e Komunës me Fshatrat, Vendbanimet dhe Lagjet Urbane në territorin e Komunës së Kamenicës, si dhe nenit 9, nenit 10, nenit 70 paragrafi 70.1 shkronja h) dhe nenit 82 të Statutit Sh.01.Nr.20203, të datës 21.06.2023 të Komunës së Kamenicës, Kryetari i Komunës së Kamenicës, për Kuvendin e Komunës në mbledhjen e rregullt që mbahet më _____ 2026, paraqet këtë:

PROPOZIM-VENDIM PËR EMËRIMIN E KOMISIONIT PËR SHQYRTIMIN E ANKESAVE NË PROCESIN E ZGJEDHJES SË KËSHILLAVE LOKALE

1. Emërohet Komisioni i Ankesave për shqyrtimin e ankesave që paraqiten në procesin e zgjedhjes së këshillave lokale në fshatrat, vendbanimet dhe lagjet urbane në territorin e Komunës së Kamenicës.
2. Komisioni nga pika 1 e këtij vendimi përbëhet nga tre (3) anëtarë, të cilët zgjidhen nga radhët e anëtarëve të Kuvendit të Komunës dhe përfaqësojnë subjektet politike të përfaqësuara në Kuvendin e Komunës, si në vijim:
 - 2.1. _____, anëtar;
 - 2.2. _____, anëtar;
 - 2.3. _____, anëtar/e.
3. Kryesuesi i Komisionit zgjidhet nga anëtarët e Komisionit në mbledhjen e parë të tij.
4. Komisioni është përgjegjës për shqyrtimin e ankesave të paraqitura nga palët në procesin e zgjedhjes së këshillave lokale në fshatrat, vendbanimet dhe lagjet urbane në territorin e Komunës së Kamenicës dhe vendos lidhur me to brenda afatit prej pesëmbëdhjetë (15) ditësh nga pranimi i ankesës. Vendimi i Komisionit i komunikohet palës me shkrim.
5. Komisioni obligohet të mbajë procesverbal për çdo takim dhe aktivitet të zhvilluar në kuadër të ushtrimit të mandatit të tij. Procesverbali nënshkruhet nga kryesuesi, anëtarët e Komisionit dhe procesmbajtësi.
6. Komisioni obligohet që, sipas kërkesës së Kuvendit të Komunës, të raportojë me shkrim për punën dhe aktivitetet e tij.

7. Komisioni obligohet që detyrat dhe përgjegjësitë e tij t'i ushtrojë në përputhje me Udhëzimin Administrativ (MAPL) Nr. 02/2019 për Organizimin, Funksionimin dhe Bashkëpunimin e Komunave me Fshatrat, Vendbanimet dhe Lagjet Urbane, Rregulloren Komunale përkatëse, Statutin e Komunës së Kamenicës dhe legjislacionin tjetër në fuqi.
8. Mandati i Komisionit është i lidhur me mandatin e Kuvendit të Komunës dhe përfundon me përfundimin e mandatit të tij. Kuvendi i Komunës ruan të drejtën që, me vendim, të ndryshojë ose plotësojë përbërjen e Komisionit gjatë mandatit.
9. Për zbatimin e këtij vendimi është përgjegjës Komisioni i emëruar sipas pikës 2 të këtij vendimi. Zbatimin e tij e mbikëqyr Kryesuesi i Kuvendit të Komunës.
10. Ky vendim hyn në fuqi tridhjetë (30) ditë pas dërgimit në autoritetin mbikëqyrës, në pajtim me nenin 8 lidhur me nenin 9 të Ligjit Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", Nr. 24/2024), si dhe pas publikimit në ueb-faqen zyrtare ose në tabelën e shpalljeve të Komunës.

Arsyetim

Në funksion të organizimit dhe garantimit të integritetit të procesit të zgjedhjes së këshillave lokale në fshatra, vendbanime dhe lagje urbane në territorin e Komunës së Kamenicës, si dhe në përputhje me Udhëzimin Administrativ (MAPL) Nr. 02/2019 dhe aktet tjera normative në fuqi, paraqitet për shqyrtim dhe miratim Propozim-Vendimi për emërimin e Komisionit për shqyrtimin e ankesave në procesin zgjedhor.

Ky komision ka për qëllim shqyrtimin e ankesave të paraqitura nga palët gjatë procesit zgjedhor, me qëllim të garantimit të ligjshmërisë, transparencës dhe trajtimit të drejtë të të gjitha pretendimeve të ngritura nga pjesëmarrësit në proces.

Miratimi i këtij Propozim-Vendimi është i domosdoshëm për sigurimin e një mekanizmi të pavarur dhe funksional të shqyrtimit të ankesave, i cili kontribuon në rritjen e besueshmërisë së procesit zgjedhor dhe respektimin e standardeve të qeverisjes së mirë në nivel lokal.

Për këto arsye, propozohet që Kuvendi i Komunës së Kamenicës të miratojë Propozim-Vendimin për emërimin e Komisionit për shqyrtimin e ankesave në procesin e zgjedhjes së këshillave lokale.

T'i dorëzohet: Zyrës së Kryetarit, Zyrës së Nënkyetares, Shërbimit Profesional të Kuvendit, Zyres për përkthime, Antarëve të Komisionit dhe QSHQ - Arkivit.





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



KUVENDI I KOMUNËS SË KAMENICËS

01 nr. _____, më _____ 2026

DRAFT

**RREGULLORE PËR TAKSA, TARIFA, NGARKESA DHE GJOBA
KOMUNALE**

2026

Në mbështetje të nenit 11 dhe nenit 12, paragrafi 2, pika c), të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 28/2008, 04 Qershor 2008), të Kreut II dhe Kreut III të Ligjit Nr. 03/L-049 për Financat e Pushtetit Lokal (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr. 27/2008, 03 Qershor 2008), i plotësuar dhe ndryshuar me Ligjin Nr. 05/L-108 (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës, Nr. 28/2016, 03 Gusht 2018), nenin 70 paragrafi 70.1 shkronja h) të Statutit të Komunës së Kamenicës, Nr.01.Nr.20203/2023 i datës 21/06/2023, **Kryetari i Komunës për mbledhjen e rregullt të datës x.xxxx .2026**

Propozon:

DRAFT

RREGULLORE PËR TAKSA, TARIFA, NGARKESA DHE GJOBA KOMUNALE

**KAPITULLI I
DISPOZITAT E PËRGJITHSHME**

Neni 1

Qëllimi

Kjo Rregullore ka për qëllim përcaktimin e aktiviteteve të cilat i nënshtrohen taksës komunale në Komunën e Kamenicës, lartësinë e taksave komunale, përcaktimin e kategorive të liruar nga kjo taksë dhe përcaktimin e kundërvajtjeve dhe sanksioneve kundërvajtësve për shkeljet e dispozitave të kësaj Rregulloreje.

Neni 2

Fushëveprimi

Dispozitat e kësaj Rregulloreje janë të obligueshme për të gjithë personat fizik dhe juridik që nëpërmjet ndonjë aktiviteti të zhvilluar obligohen të paguajnë taksë komunale të përcaktuar me këtë Rregullore si dhe për të gjitha njësitë e Komunës që zbatojnë dispozitat e kësaj Rregulloreje.

Neni 3

Përkufizimet

1. Shprehjet e përdorura në këtë Rregullore kanë këto kuptime:
 - 1.1. **Taksë komunale** – nënkupton shumën fikse dhe e pakthyeshme e pagesës sipas dispozitave të kësaj Rregulloreje, që paguhet nga personat juridik dhe fizik autoriteteve të Komunës në mënyrën e paraparë në këtë Rregullore, në emër të:
 - 1.1.1. lëshimit të certifikatave dhe dokumenteve tjera zyrtare të lëshuara nga Komuna;
 - 1.1.2. shërbimeve administrative të pranuar nga Komuna;
 - 1.1.3. ushtrimit të veprimtarisë afariste në territorin e Komunës;
 - 1.1.4. pronësisë së mjeteve motorike në territorin e Komunës;
 - 1.1.5. ndërtimit, rrënitimit të objekteve dhe ndërhyrjeve në infrastrukturë komunale në territorin e Komunës; dhe
 - 1.1.6. shfrytëzimit të objekteve, hapësirës apo të mirave tjera publike në territorin e Komunës.
 - 1.2. **Taksa qendrore** – nënkupton taksat që përcaktohen nga Qeveria e Republikës së Kosovës, të cilat mbledhen nga Komuna;

1.3. **Vit fiskal** - nënkupton periudhën nga data një (1) janar deri më datën tridhjetë e një (31) janar të të njëjtit vit;

1.4. **Gjobë** – nënkupton sanksionin kundërvajtës që i shqiptohet personave juridik dhe fizik për shkelje të dispozitave të kësaj Rregulloreje,

1.5. **Person** – nënkupton personin fizik dhe juridik;

1.6. **Person fizik** – nënkupton personin fizik jo afarist që nuk ka të regjistruar aktivitet biznesi; dhe personi fizik afarist që ka të regjistruar biznes në bazë të legjislacionit në fuqi dhe që zhvillon aktivitet të rregullt afarist;

1.7. **Person juridik** – nënkupton një shoqëri ose një organizatë tjetër biznesi që ka statusin e një personi juridik sipas legjislacionit në fuqi për shoqëritë tregtare dhe çdo legjislacion tjetër të aplikueshëm në Kosovë;

1.8. **Pano reklamuese** – nënkupton tabelën apo shenjën reklamuese me qëllim të reklamimit të mallrave apo shërbimeve, i vendosur në një objekt statik apo lëvizës;

1.9. **Shoqëri Tregtare** – nënkupton termin e përgjithshëm që përfshinë çfarëdo lloji të shoqërisë tregtare të themeluar në Kosovë sipas Ligjit për Shoqëritë Tregtare apo ndonjë ligji tjetër, duke përfshirë bizneset individuale, ortakëritë e përgjithshme, ortakëritë e kufizuara, shoqëritë me përgjegjësi të kufizuar dhe shoqëritë aksionare.

1.10. Ortofoto - produkt i përfituar nga fotografimi ajror i territorit të Republikës së Kosovës;

1.11. Kcid – nënkupton numër personal identifikues për pronarët e njësive kadastrale.

KAPITULLI II

KORNIZAT E PËRGJITHSHME TË TAKSAVE KOMUNALE

Neni 4

Parimet e përgjithshme të taksave komunale në Komunë

1. Të gjitha taksat komunale përcaktohen me këtë Rregullore dhe me ndonjë Rregullore tjetër komunale.
2. Të gjitha taksat komunale përcaktohen marrë parasysh parimin e jo diskriminimit dhe të proporcionalitetit, sipas dispozitave ligjore në fuqi.
3. Taksat komunale që rezultojnë si pasojë e ndonjë veprimi apo shërbimi të kryer nga organet e Komunës, bazohen në koston e atij veprimi që i është shkaktuar Komunës.
4. Asnjë taksë komunale që nuk është e përcaktuar me këtë Rregullore apo në ndonjë Rregullore tjetër komunale nuk mund të kërkohej që të paguhet.

Neni 5

Pagesa e taksave komunale

1. Të gjitha pagesat e taksave komunale që duhet të kryhen sipas dispozitave të kësaj Rregulloreje, bëhen sipas shumave të përcaktuara në këtë Rregullore dhe paguhën në valutën euro (€).
2. Të gjitha pagesat mbi dhjetë (10 €) euro sipas kësaj Rregulloreje bëhen nëpërmjet bankave apo institucioneve financiare të licencuara, nëpërmjet një urdhërpagese të pranuar nga zyrtari përkatës komunal, në xhirollogarinë e Komunës të përcaktuar me vendimin e Kryetarit të Komunës.
3. Të gjitha pagesat deri në dhjetë (10 €) euro sipas kësaj Rregulloreje bëhen pranë institucioneve përkatëse komunale.
4. Për pagesat e realizuara sipas paragrafit tre (3) të këtij neni, Komuna lëshon vërtetim përkatës.

5. Të gjitha pagesat e realizuara sipas paragrafit tre (3) të këtij neni dhe pagesat e bëra nëpërmjet kioskave elektronike (e - kioska), deponohen në xhirollogarinë e Komunës deri në fund të ditës së pranimit.

Neni 6

Lirimet nga taksat komunale

1. Të gjitha kategoritë e liruar nga pagesa e taksave komunale sipas dispozitave të kësaj Rregulloreje, përcaktohen me këtë Rregullore.
2. Për çdo lloj lirimi nga taksat komunale të përcaktuara me këtë Rregullore, personat që përfitojnë nga ky lirim ofrojnë dokumentacionin përkatës që dëshmon përkatësinë e tyre për të përfituar nga lirimet.
3. Për çdo lloj lirimi nga taksat komunale të përcaktuara me këtë Rregullore zyrtari përgjegjës i Komunës ia bashkëngjit lëndës shkresën me bazën ligjore për lirim nga pagesa.
4. Nëse ndonjë procedurë ku kërkohet pagesa e taksave komunale është filluar me kërkesë të më shumë se një personi, ku jo të gjithë janë të liruar nga pagesa e taksave komunale, atëherë taksa komunale paguhet nga ai person i cili nuk është i liruar nga pagesa, te zyrtari i autorizuar i cili obligohet që palës ti jep dëshmi mbi pagesën e bërë.

KAPITULLI III

TAKSA KOMUNALE PËR LËSHIMIN E CERTIFIKATAVE DHE DOKUMENTEVE ZYRTARE

Neni 7

Taksat komunale për lëshimin e certifikatave dhe dokumenteve zyrtare

1. Për lëshimin e dokumenteve të gjendjes civile për përdorim jashtë vendit, lëshohen në letër të veçantë sipas specifikave të përcaktuara nga Agjencia e Regjistrimit Civil dhe aplikohen këto tarifa;
- 1.1. Certifikatë e lindjes 1.00 €
- 1.2. Ekstrakt nga regjistri qendror i gjendjes civile 1.00 €
- 1.3. Certifikata e shtetësisë 3.00 €
- 1.4. Certifikata e martesës 1.00 €
- 1.5. Certifikatë e vdekjes 0.50 €
- 1.6. Certifikatë e vendbanimit 2.00 €
- 1.7. Certifikatë e gjendjes martesore 3.00 €
- 1.8. Deklaratë e bashkësisë familjare 2.00 €
- 1.9. Vërtetim nga arkivi 2.00 €
- 1.10. Leja e varrimit 10.00 €
- 1.11. Akti i vdekjes 5.00 €
- 1.12. Vërtetim për afërsinë familjare 1.00 €
- 1.13. Vërtetim mbi mjetet e jetesës 5.00 €
- 1.14. Vërtetim për mbajtjen e prindërve 5.00 €
- 1.15. Vërtetim mbi marrëdhënien familjare 1.00 €
- 1.16. Vërtetim që personi është në jetë 5.00 €
- 1.17. Vërtetim që personi nuk është banor i komunës..... 1.00 €
- 1.18. Vërtetimi mbi konfirmimin e identitetit..... 10.00 €
- 1.19. Vërtetim për lajmërim apo ç 'lajmërimin e vendbanimit 2.00 €

1.20. Vërtetimi që personi nuk është regjistruar në regjistrat civil	1.00 €
1.21. Vërtetimi mbi bashkësinë jashtë martesore.....	3.00 €
1.22. Kopja e certifikatave dhe vërtetimeve të lëshuara më parë.....	0.50 €

Neni 8 **Spektori i Gjendjes Civile**

1. Për përdorim brenda vendit dokumentet e gjendjes civile lëshohen në letër të bardhë standarde të formatit A4, dhe aplikohen këto tarifa:

1.1. Certifikatë e lindjes	0.50 €
1.2. Ekstrakt nga regjistri qendror i gjendjes civile	0.50 €
1.3. Certifikata e shtetësisë	0.50 €
1.4. Certifikata e martesës	0.50 €
1.5. Certifikatë e vdekjes.....	0.50 €
1.6. Certifikatë e vendbanimit.....	0.50 €
1.7. Certifikatë e gjendjes martesore.....	0.50 €
1.8. Deklaratë e bashkësisë familjare.....	0.50 €
1.9. Vërtetim nga arkivi.....	0.50 €
1.10. Leja e varrimit	5.00 €

Neni 9 **Taksat komunale administrative**

1. Kurorëzimi brenda objektit të komunës, brenda orarit të punës	10.00 €
2. Kurorëzimi brenda objektit të komunës, jashtë orarit të punës	20.00 €
3. Kurorëzimi jashtë objektit të komunës, brenda orarit të punës	30.00 €
4. Kurorëzimi jashtë objektit të komunës, jashtë orarit të punës.....	50.00 €
5. Korrigjimi i emrit personal	5.00 €
6. Ndryshimi i emrit personal.....	20.00 €
7. Ndërrimi i mbiemrit pas anulimit të martesës.....	5.00 €
8. Anulimi i dyfishtë i regjistrimit në gjendjen civile.....	5.00 €
9. Konfirmimi i deklaratës me dy dëshmitar	2.00 €
10. Pajisje me dokumente nga arkiva (për një faqe).....	2.00 €
11. Vërtetimi i pritjes së vizitorëve familjarë.....	5.00 €
12. Konfirmimi i vërtetësisë së fotokopjes (për një faqe A4).....	1.00 €
13. Konfirmimi i vërtetësisë së fotokopjes (për një faqe A3).....	2.00 €
14. Regjistrim të lindjes, me lindje jashtë Republikës së Kosovës.....	5.00 €
15. Regjistrim të vdekjes, me vdekje jashtë Republikës së Kosovës.....	5.00 €
16. Regjistrim i mëvonshëm në RTHL	20.00 €
17. Regjistrim i mëvonshëm në RTHV.....	50.00 €
18. Pranimi i atësisë dhe amësisë.....	3.00 €
19. Kërkesa për fitim, humbje dhe rifitim të shtetësisë.....	5.00 €
20. Vërtetim për vendqëndrim të përkohshëm.....	3.00 €

Neni 10

Lartësia dhe pagesa e taksës për lëshimin e certifikatave dhe dokumenteve zyrtare

1. Të gjithë personat që pajisen me certifikata zyrtare dhe dokumente tjera zyrtare nga Komuna, paguajnë taksë komunale, si në vijim:

1.1. Pagesa sipas paragrafit 1 të këtij neni bëhet para pranimit të certifikatës apo dokumenteve zyrtare. Pa dëshmi të pagesës nuk mund të merret certifikata apo dokumenti zyrtar.

1.2. Për pagesat e bëra sipas paragrafit 1 të këtij neni Komuna lëshon dëshminë përkatëse dhe ky vërtetim është i vlefshëm brenda gjithë vitit fiskal, në rast se kërkesa për marrje të certifikatave dhe dokumenteve zyrtare nuk mund të dorëzohet pas pagesë së taksës.

1.3. Për lëshimin e dokumenteve të gjendjes civile për përdorim jashtë vendit, lëshohen në letër të veçantë sipas specifikave të përcaktuara nga Agjencia e Regjistrimit Civil.

1.4. Për përdorim brenda vendit dokumentet e gjendjes civile lëshohen në letër të bardhë standarde të formatit A4.

Neni 11

Detyrimi lidhur me të dhënat

1. Të gjithë personat që kërkojnë të pajisen me certifikatat e paraparë nga të neni 7 i kësaj Rregulloreje, duhet të ofrojnë të dhënat lidhur me regjistrin civil me kohë dhe t'i përditësojnë ato brenda afatit të përcaktuar ligjor.

2. Të gjitha personat që kërkojnë të pajisen me vërtetimet e parapara nga neni 7 i kësaj Rregulloreje, duhet të ofrojnë informata të sakta lidhur me gjendjen përkatëse për të cilën pajisen me vërtetim.

Neni 12

Lirimi nga pagesa e certifikatave dhe dokumenteve zyrtare e taksave komunale administrative

1. Qytetarët të cilët i përkasin kategorive të qytetarëve si në vijim: Shfrytëzuesit e ndihmës sociale; Familjet e dëshmorëve dhe të zhdukurve të UÇK-së; Invalidët e luftës së UÇK-së dhe anëtarët e familjes së ngushtë; Veteranët e luftës së UÇK-së dhe anëtarëve të familjes së ngushtë; Personat me aftësi të kufizuara; Familjet strehuese të fëmijëve pa kujdes prindëror, lirohen nga pagesa e certifikatës dhe dokumenteve zyrtare e taksave komunale administrative.

2. Lirimi nga taksat sipas kësaj Rregulloreje, bëhet pasi që pala të prezantoj dëshmi valide me shkrim për statusin përkatës. Pagesa për shërbimet e kryera bëhet në llogarinë rrjedhëse të Komunës së Kamenicës apo drejtpërsëdrejti te zyrtari i autorizuar i cili obligohet që palës ti jep dëshmi mbi pagesën e bërë.

KAPITULLI I IV

TAKSA KOMUNALE PËR USHTRIMIN E VEPRIMTARISË AFARISTE

Commented [HJ1]: Të bëhet përshkrimi nga rr. E vjeter me rekomandimet e kryetarit

Neni 13

Lartësia dhe pagesa e taksës komunale për ushtrimin e veprimtarisë afariste

1. Shoqërit tregtare të cilat veprojnë brenda territorit të komunës së Kamenicës dhe marrin pëlqim nga inspektorati për zhvillimin e veprimtarisë apo certifikatë nga ministritë përkatëse, ngarkohen me taksë komunale vjetore.
2. Duke u bazuar në veprimtarinë e biznesit, vendimet për ngarkesa me taksë komunale i merr Drejtoria për Financa dhe Buxhet deri me tridhjetë prill (30.04) të vitit kalendarik në bazë të procesverbalit nga zyrtari i Drejtorisë së Financave dhe Buxhetit.
3. Tarifat janë vjetore dhe paguhet në dy këste (kësti i parë deri më 15 Qershor, kësti i dytë deri më 15 Dhjetor).
4. Shoqëritë tregtare të licencuara të cilat përveq aktivitetit kryesor, zhvillojnë dhe aktivitete të tjera afariste do iu llogaritet taksa komunale shtesë për 50%, bazuar në veprimtarinë që e zhvillon.
5. Lirohen nga taksa komunale shoqëritë tregtare të cilat kanë qarkullim vjetor të vitit paraprak më pak se 10.000 Euro, duke i bashkangjitur këto dëshmi:
 - 5.1 Qarkullimi i biznesit i vitit paraprak, gjendja e përgjithshme e qarkullimit e ATK-së
 - 5.2 Përfshirje avokatët, aktivitete shëndetësore, noterët, gjeodetët, projektuesit, agjensionet turistike e të ngjashme.
 - 5.3. Dokumentet e kërkuara si në pikën 5.1 duhet të dorëzohen më së largu deri më 30.04.
6. Shoqëritë tregtare të cilat aktivitetet i zhvillojnë në komunën tonë, kurse selinë e kanë në ndonjë komunë tjetër, do t'i caktohet taksa komunale sipas kësaj rregulloreje.
7. Të gjithë obliguesit të cilët i përmbushin obligimet deri me 30 Qershor, përfitojnë 10% zbritje nga shuma e ngarkesës për vitin aktual kalendarik.
8. Për shoqëritë tregtare të cilat nuk janë të përfshira me këtë rregullore do të përdoren taksa/tarifa e përafërt me shoqëritë tregtare të tjera.
9. Drejtoria për Financa dhe Buxhet mund të bëjë Ri-Programimin e borxheve të grumbulluara me kërkesë të pronarit-obliguesit të taksës komunale.
10. Subjektet afariste që pretendojnë shlyerjen e borxhit si pasojë e mos ushtrimit të aktivitetit afarist mund të parashtrojnë kërkesë pranë Drejtorisë për Buxhet dhe Financa respektivisht në Sektorin e Financave për shlyerjen e borxhit, duke ofruar dëshmi nga administrata Tatimore e Kosovës (Formularët e qarkullimit vjetor zero-zero) për vitin apo vitet që pretendon shlyerjen e borxhit ose dëshminë për pezullimin e aktivitetit të subjektit afarist për vitin përkatës lëshuar nga ATK-ja.

Neni 14

Minierat dhe guroret

- | | |
|--|-----------|
| 1. Nxjerrja e zhavorrit dhe rërës, nxjerrja e argjilës dhe kalolinit | 500.00 € |
| 2. Seperacionet | 600.00 € |
| 3. Aktivitetet e tjera nxjerrëse dhe gurëthyesve p.k.t..... | 1000.00 € |

Neni 15

Industria përpunuese

1. Procesimi dhe konservimi i mishit të gjedheve	500.00 €
2. Prodhimi i pijeve freskuese, prodhimi i ujit mineral dhe ujit në shishe	400.00 €
3. Sharrimi, punimi i drurit dhe zrukthëtaris.....	200.00 €
4. Prodhimi i produkteve të betonit për qëllime të ndërtimtarisë	500.00 €

Neni 16

Furnizimi me rrymë, gaz, avull, ajër dhe klimatizim

1. Prodhimi i energjisë elektrike përmes turbinave të erës:	
1.1 Prodhimi i energjisë elektrike përmes turbinave të erës me kapacitet instalues nën 20 MW/h	5,000.00 €
1.2 Prodhimi i energjisë elektrike përmes turbinave të erës me kapacitet instalues nga 20 MW/h deri në 30MW/h.....	10,000.00 €
1.3 Prodhimi i energjisë elektrike përmes turbinave të erës me kapacitet instalues mbi 30 MW/h	20,000.00 €
2. Prodhimi i energjisë elektrike përmes paneleve solare:	
2.1 .Prodhimi i energjisë elektrike përmes paneleve solare me kapacitet prodhues nën 5 MW/h.....	1,000.00 €
2.2 Prodhimi i energjisë elektrike përmes paneleve solare me kapacitet prodhues nga 5 MW/h deri në 10MW/h.....	5,000.00 €
2.3 Prodhimi i energjisë elektrike përmes paneleve solare me kapacitet prodhues mbi 10 MW/h	10,000.00 €
3. Transmisioni i rrymës	5,000.00 €
4. Distribrimi i rrymës (KEDS)	5,000.00 €
5. Tregtia e energjisë elektrike (KESCO)	5,000.00 €

Neni 17

Ujësjellës, kanalizim, menaxhimi i mbeturinave dhe aktivitetet e riparimit

1. Grumbullimi i ujit, trajtimi dhe furnizimi	600.00 €
2. Kanalizimi	200.00 €
3. Grumbullimi i mbeturinave	600.00 €
4. Çmontimi i mbeturinave të metalta dhe grumbullimi i tyre	150.00 €

Neni 18

Ndërtimtaria

1. Zhvillimi i projekteve ndërtimore	300.00 €
2. Ndërtimi i objekteve banesore dhe jo banesore	400.00 €
3. Ndërtimi i rrugëve dhe autostradave	1,000.00 €

4. Ndërtimi i urave dhe tuneleve.....	1,000.00 €
5. Ndërtimi i projekteve të shërbimeve publike për rrymë elektrike dhe telekomunikime	1,000.00 €
6. Veprimtaritë e ndërtimit të specializuar	250.00 €
7. Përfundimi dhe finalizimi i punëve të ndërtesave.....	300.00 €
8. Aktivitete tjera të specializuara për ndërtim.....	300.00 €
9. Demolimi dhe përgatitja e vendpunishtës.....	200.00 €
10. Aktivitete elektrike, hidraulike dhe instalime të tjera të ndërtimit	200.00 €

Neni 19

Tregtia me shumicë dhe pakicë, riparimi i mjeteve motorike dhe motoçikletave

1. Shtëpi e mallrave.....	600.00 €
2. Vetëshërbim.....	250.00 €
3. Barnatoret shëndetsore.....	300.00 €
4. Depot e materialit.....	300.00 €
5. Tregëtia me pakicë e mallrave të reja në dyqane të specializuara (shitja me pakicë e armëve të zjarrit dhe municionit)	100.00 €

Neni 20

Transportimi dhe magazinimi

1. Kompani të organizuara si Auto-Taxi	150.00 €
--	----------

Neni 21

Hoteleria dhe akomodimi

1. Hotelet.....	250.00 €
2. Motelet dhe akomodim i ngjashëm.....	200.00 €
3. Pushimet dhe akomodimet tjera me qëndrim të shkurtër.....	200.00 €
4. Restaurantet.....	250.00 €
5. Aktivitetet e furnizimit të rastësishëm të ushqimit.....	50.00 €
6. Aktivitete të tjera të ushqimit (Fast-food, gjellëtore, piceri dhe të ngjashme).....	150.00 €
7. Aktivitetet shërbyese të pijeve.....	100.00 €

Neni 22

Aktivitetet financiare dhe të sigurimit

1. Ndërmjetsimet monetare (Bankat).....	1,000.00 €
2. Aktivitetet tjera financiare.....	800.00 €
3. Sigurimi jetësor.....	200.00 €
4. Sigurimi jo-jetësor.....	200.00 €
5. Agjensitë e transferimit të parave dhe Këmbimore.....	150.00 €
6. Bankomatet.....	200.00 €
7. Operator i shërbimeve të Kripto Aseteve.....	500.00 €

Neni 23
Aktivitetet e patundshmërisë

1. Agjensionet e patundshmërive.....	300.00 €
--------------------------------------	----------

Neni 24
Aktivitetet profesionale shkencore dhe teknike

1. Aktivitete ligjore (Avokatët, Përmbaruesit Privat, Ndërmjetsuesit, Vlersuesit)etj...	200.00 €
2. Aktivitetet Juridike(Noterët).....	400.00 €
3. Gjeodetët.....	200.00 €
4. Testimi teknik dhe analizat(kontrollimi teknik).....	250.00 €

Neni 25
Aktivitetet shërbyese administrative dhe të përkrahjes

1. Qiradhënia dhe lizingu i veturave dhe automjeteve të lehta motorike.....	200.00 €
2. Qiradhënia dhe lizingu i kamionëve.....	300.00 €
3. Qiradhënia e videolojrave dhe disqeve.....	50.00 €
4. Qiradhënia dhe lizingu i makinerisë dhe paisjeve të ndërtimtarisë dhe të ndërtimit.....	100.00 €
5. Aktivitetet e sigurimit privat të shtëpive dhe ndërtesave.....	400.00 €
6. Aktivitetet e shërbyese të sistemeve të sigurimit.....	200.00 €
7. Pastrimi i përgjithshëm i ndërtesave.....	100.00 €
8. Aktivitetet përkrahëse të fotokopjimit, përgaditjes së dokumenteve dhe të përkrahjes tjetër të specializuara për zyra (Printimi, shtypje, fotokopje).....	100.00 €
9. Aktivitetet e kombinuara shërbyese të administrimit të zyrave	200.00 €
10. Aktivitetet e qendrave të thirrjeve (Call-Center)	200.00 €

Neni 26
Aktivitetet e shëndetit njerëzor dhe të punës sociale

1. Ordinanca mjekësore.....	300.00 €
2. Aktivitetet e praktikës së përgjithëshme medicinale	200.00 €
3. Ordinancat dentare	300.00 €
4. Aktivitetet tjera të shëndetit njerëzor(Fizioterapia)	100.00 €
5. Aktivitetet tjera(Labororët dhe Rentgeni)	150.00 €
6. Aktivitetet e kujdesit ditor të fëmijëve	100.00 €
7. Aktivitetet e tjera të kujdesit social pa akomodim p.k.t.	110.00 €

Neni 27
Lirimet nga taksa për ushtrimin e veprimtarisë afariste

- Drejtorja për Financa dhe Buxhet në bazë të kërkesës së pronarit të shoqërisë tregtare për mos ushtrim të veprimtarisë si dhe konstatimit, verifikimit (me procesverbal) nga zyrtarët e Financave brenda periudhës së gjashtëmujorit të parë do të lirohen nga taksa komunale për vitin kalendarik, ndërsa shoqëritë tregtare që paraqesin kërkesë në gjashtëmujorin e dytë nuk lirohen nga taksa.
- Shoqëritë tregtare të cilat pësojnë dëme të konsiderueshme materiale (zjarri, vërshimet, e të ngjashme) si dhe pronarët e shoqërive tregtare me sëmundje të rënda në bazë të dëshmimeve nga institucioneve përkatëse, iu zbritet taksa komunale 50% deri 100%.

3. Nga pagesat e taksës komunale për ushtrimin e veprimtarisë afariste janë të liruara kategoritë si në vijim:

3.1. Shoqëritë tregtare me pronare femra, lirohen nga ngarkesa me taksë komunale për ushtrimin e veprimtarisë afariste dy (2) vite, nga momenti i rexhistrimit të biznesit dhe fillimit aktiv të punës në zhvillimin e veprimtarisë.

3.2. Shoqëritë tregtare me pronarë meshkuj, lirohen nga ngarkesa me taksë komunale për ushtrimin e veprimtarisë afariste një (1) vit, nga momenti i rexhistrimit të biznesit dhe fillimit aktiv të punës në zhvillimin e veprimtarisë.

3.3. Bashkësitë fetare në ushtrimin e aktivitetit ekonomik për vet qëndrueshmëri financiare, organizata joqeveritare të angazhuara në aktivitete ekonomike me qëllim të mbështetjes së aktivitetit të saj jofitimprurës.

3.4. Bizneset që kanë më pak se 50 të punësuar dhe punësojnë persona me aftësi të kufizuara paguajnë 50% të taksës.

3.5. Kjo duhet të dëshmohet me listen e të punësuarve e nxjerrur nga ATK, si dhe dëshminë e të punësuarit që është me aftësi të kufizuara.

3.6. Bizneset që investojnë në energji solare, paguajnë 50% të taksës për tre (3), vitet vijuese.

3.7. Pronarët e bizneseve me aftësi të kufizuara lirohen nga taksa.

3.7.1. Pronarët e bizneseve si në pikën 3.7 duhet të sjellin dëshmi të vlefshme.

4. **Përkrahja për Start-up të TI-së (IT):** Bizneset e reja në sektorin e teknologjisë së informacionit dhe inovacionit, që udhëhiqen nga të rinjtë deri në moshën 29 vjeçare, lirohen nga çdo taksë komunale për dy (2) vitet e para të operimit, pa kushtëzim të numrit të punëtorëve.

Neni 28

Ankesat kundër taksës komunale për ushtrimin e veprimtarisë afariste

1. Kundër vendimit të lëshuar nga BFB-ja me taksë komunale për ushtrimin e veprimtarisë, pala e pakënaqur ka të drejtë të kërkojë shqyrtimin e vendimit brenda 30 ditëve nga dita e pranimit duke ju drejtuar organit që ka nxjerrë vendimin.

2. Pala e pakënaqur me vendimin e DFB-së për ngarkesa dhe taksa komunale ka të drejtë ankese brenda 30 ditëve nga dita e pranimit të vendimit, ti drejtohet Komisionit Komunal për Shqyrtimin e Ankesave i formuar nga Kryetari i Komunës.

KAPITULLI V SHËRBIMET PUBLIKE

Neni 29

Lartësia dhe pagesa e taksës komunale mbi mjetet motorike

1. Çdo person fizik i cili është banor i Komunës dhe pronëson mjet motorik dhe çdo person juridik që ka seli në Komunë dhe ka në pronësi mjet motorik, paguan taksën vjetore mbi pronësinë e mjetit motorik.

2. Personat e përcaktuar në paragrafin një (1) të këtij neni, taksën e paguajnë para regjistrimit të mjetit motorik sipas legjislacionit në fuqi.

Kategoria:

2.1. Motoçikletë.....	5 €
2.2. Mjete motorike tjera me 2 deri në 4 rrota deri në 50 cm.	5 €
2.3. Automobil për udhëtarë deri në 3.5 ton.	10 €
2.4. Automobil për udhëtar mbi 3.5 ton.	20 €
2.5. Kamionët deri në 3.5 ton.	10 €
2.6. Kamionët mbi në 3.5 ton.....	20 €
2.7. Rimorkio e lehtë deri në 3.5 ton,	5 €
2.8. Rimorkio e rëndë mbi 3.5 ton,	15 €
2.9. Kombi dhe autobusë për transportim të udhëtarëve deri në 30 ulëse.....	15 €
2.10. Autobusë për transportim të udhëtarëve mbi 30 ulëse.	20 €
2.11. Makineritë bujqësore	5 €

3. Nga pagesa e takës komunale mbi mjetet motorike janë të liruar mjetet motorike në pronësi të:

- 3.1. Institucioneve publike të Republikës së Kosovës;
- 3.2. Institucioneve ndërkombëtare dhe përfaqësitë diplomatike, përfshirë edhe stafin e huaj;
- 3.3. Kryqit të Kuq të Kosovës;
- 3.4. Bashkësitë Fetare.
- 3.5. Familjet e dëshmorëve dhe të zhdukurve të UÇK-së; Invalidët e luftës së UÇK-së dhe anëtarët e familjes së ngushtë; Veteranët e luftës së UÇK-së dhe anëtarëve të familjes së ngushtë; Personat me nevojë të veçanta (kur automjeti është i regjistruar në emër të tij).

Neni 30

Lartësia dhe pagesa e taksës komunale për Linjat Urbane dhe Auto-taxi

1. Çdo operator i transportit publik të udhëtarëve pas pajisjes me licencë, obligohet të pajiset edhe me rendin e udhëtimit, paguan taksën vjetore për vija urbane dhe urbane-periferike.
2. Operatorët dhe personat fizik të përcaktuar në paragrafin 1 të këtij neni, taksën e paguajnë para marrjes së rendit të udhëtimit dhe lejes së punës sipas legjislacionit në fuqi.
 - 2.1. Transportuesit e udhëtarëve për një vijë (linjë) vajtje-ardhje, për çdo km taksë vjetore..... 0.50 €
 - 2.2. Aplikacioni për një vijë urbane..... 3.00 €
3. Çdo person fizik dhe juridik që ka të regjistruar ushtrimin e veprimtarisë Taxi shërbime, duhet të pajiset me leje pune, dhe është i liruar nga pagesa e taksës.

Neni 31

Taksa komunal për ndërhyrje në infrastrukturën komunale- gropim i tokës

1. Çdo person që ndërhyr në infrastrukturën komunale sipas veprimeve të përcaktuara në këtë nen obligohet ta kthejë atë infrastrukturë në gjendjen të mëparshëm dhe të paguajë taksë.
2. Taksa sipas paragrafit një (1) të këtij neni taksa paguhet para ndërhyrjes në infrastrukturën komunale gropim i tokës urbane dhe jo urbane.

3. Groposja e tokës urbane, rrugëve, trotuareve, dhe hapësirave tjera publike për kycje në rrjetin e kanalizimit, të ujësjellësit, rrjetit kabllorë energjetik, telekomunikacionit, kablllo optike, sipas nivelit të tensionit si dhe çdo rrjet tjetër nëntokësor të pa asfaltuar apo kubëzuar (për një metër gjatësi)..... 1.00€/m¹
4. Groposja e tokës jo-urbane, rrugëve, trotuareve, dhe hapësirave tjera publike për kycje në rrjetin e kanalizimit, të ujësjellësit, rrjetit kabllorë energjetik, telekomunikacionit, kablllo optike, sipas nivelit të tensionit si dhe çdo rrjet tjetër nëntokësor të pa asfaltuar apo kubëzuar (për një metër gjatësi)..... 0.30 €/m¹
5. Leje për prerjen e asfaltit në rrugë lokale, për 1m² 50.00 €/m²
6. Leje për prerjen e rrugëve dhe trotuareve të pa asfaltuara, kubzave të betonit, betonit etj. për 1m² 25.00 €/m²
7. Leje për ndërhyrje në infrastrukturë pa prerje të asfaltit (me shpim), për 1m gjatësi. 5.00 €/m¹

Neni 32

Taksa komunale për vendosjen e përkohshme të objekteve të ndryshme në hapësirat publike

1. Çdo person që vendos objekte të ndryshme në hapësirat publike, paguan takse komunale mujore në zonën urbane dhe jo urbane si në vijim: vendosja e kiosqeve, vendosja e garazheve, vendosja e tezgave, tavolinave dhe aparateve tjera për shitjen e produkteve ushqimore të ndryshme për shitësit sezonal, standeve të hapura, automjetit lëvizës për shitjen e ushqimit të shpejtë, pajisjeve për akullore, tendave (çadrave) të hapura lëvizëse me mekanizëm, vendosjen e lojërave të fëmijëve, vendosja e gjeneratorëve statik, vendosja e veturave për qëllime komerciale, vendosja e lojërave argëtuese, vendosja e foltoreve telefonike, vendosja e antenave tele komunikuese, vendosja e bankomatëve nga institucionet financiare, vendosja e materialit ndërtimor, druve etj. më shumë se 5 (pesë) ditë duke mos penguar lëvizjen e lirë.

1.1. Vendosja e kiosqeve ose objekteve tjera montuese për veprimtari tregtare në zonën Urbane vjetore 100.00 €

1.2. Vendosja e kiosqeve ose objekteve tjera montuese për veprimtari tregtare në zonën jo urban vjetore 70.00 €

1.3. Vendosja e garazheve montuese për vetura në Zonën Urbane - vjetore 20.00 €

1.4. Vendosja e garazheve montuese për vetura në Zonën jo urbane vjetore 15.00 €

1.5. Vendosja e tavolinave për shërbim para objektit ku ushtrohet veprimtaria ekonomike në zonën Urbane – vjetore 2.00 €/m²

1.6. Vendosja e tavolinave për shërbim para objektit ku ushtrohet veprimtaria ekonomike në zonën jo urbane – vjetore 1.00 €/m².

1.7. Vendosja e standeve të hapura për shitjen e librave jo shkollorë për veprimtari ekonomike në Zonën Urbane - në muaj 20.00 €

1.8. Vendosja e standeve të hapura për shitjen e librave jo shkollorë për veprimtari ekonomike në Zonën jo urbane- në muaj 15.00 €

1.9. Vendosja e pajisjeve për akullore dhe të ngjashme për veprimtari tregtare në zonën urbane në muaj 20.00 €

1.10. Vendosja e pajisjeve për akullore dhe të ngjashme për veprimtari tregtare në zonën jo urbane - në muaj..... 10.00 €

1.11. Vendosja e tezgave, tavolinave dhe aparateve tjera për veprimtari tregtare në zonën urbane në muaj 20.00 €

1.12. Vendosja e tezgave, tavolinave dhe aparateve tjera për veprimtari tregtare në zonën jo urbane në muaj 10.00 €

1.13. Vendosja e automjetit lëvizës për shitjen e ushqimit të shpejtë - në muaj..... 30.00 €

1.14. Vendosjen e lojërave të fëmijëve - në muaj 1.00 €/ m²

1.15. Vendosija e gjeneratorëve statik - në muaj	6.00 €/m ²
1.16. Vendosija e veturave për qëllime komerciale - në muaj.....	20.00 €
1.17. Vendosija e lojërave argëtuese - në muaj	20.00 €
1.18. Vendosija e foltoreve telefonike - në vit	250.00 €
1.19. Vendosija e antenave tel komunikuese - në vit	500.00 €
1.20. Vendosija e bankomatëve nga institucionet financiare - në vit	800.00 €
1.21. Vendosija e materialit ndërtimor, druve etj. më shumë se 5 (pesë) ditë duke mos penguar lëvizjen e lirë. - në ditë	10.00 €
1.22. Vendosija e kiosqeve të fabrikuar ose objekteve tjera montuese për veprimtari tregtare në Zonën urbane /takse mujore	20.00 €
1.23. Vendosija e kiosqeve të fabrikuar ose objekteve tjera montuese për veprimtari tregtare në Zonën jo urbane vjetore/takse mujore	15.00 €

Neni 33

Taksa mbi vendosjen e panove reklamuese

1. Çdo shoqëri tregtare që ekspozon pano reklamuese në hapësirën publike, paguan takse vjetore:

- 1.1 Panot reklamuese në hapësirat publike në zonën urbane, 30.00€/m²,
- 1.2 Panot reklamuese në hapësirat publike në zonën jo urbane, 15.00€/m²
- 1.3 Panot reklamuese elektronike-me ndriçim në zonën urbane, 40.00€/m²,
- 1.4 Panot reklamuese elektronike-me ndriçim në zonën jo urbane, 20.00€/m²,

Nëse kërkohet që leja të jepet për më pak se një vit, atëherë pagesa duhet të bëhet për jo më pak se tre muaj.

1.5 Vendosija e ekraneve elektronike reklamuese (lëvizëse) dhe reklamimi në automjete tjera në lëvizje nëpër qytet dhe qëndrimi (vendosja) në hapësira publike:

- 1.5.1 Taksa ditore, 2.00€/m²,
- 1.5.2 Taksa mujore, 10.00 €/m²,
- 1.5.3 Taksa vjetore, 100.00€/m²

1.6 Nëse pano reklamuese është e vendosur në dy anët, pagesa bëhet dyfish, paguhet për dy anët.

2. Reklamati e vendosura që kanë të bëjnë me interesin publik dhe inicohen nga institucionet Komunale apo shtetërore, lirohen nga pagesa.

Neni 34

Taksa komunale për bllokimin e rrugëve sekondare

1. Çdo person i cili pas marrjes së lejes përkatëse bën bllokimin e rrugëve sekondare të Komunës, paguan taksën komunale.

2. Çdo person i cili pas marrjes së lejes përkatëse bën bllokimin e pjesshëm të rrugëve sekondare të Komunës për qëllim të ndërtimit apo tjetër.

- 2.1. Bllokimi i rrugës sekondare nga personat fizik deri në gjashtë (6) orë..... 5.00 €
- 2.2. Bllokimi i rrugës sekondare nga personat fizik nga gjashtë (6) deri në dymbëdhjetë (12) orë. 10.00 €
- 2.3. Bllokimi i rrugës sekondare nga personat fizik nga dymbëdhjetë (12) deri në njëzet e katër (24) orë.. 20.00 €

- 2.4. Bllokimi i rrugës sekondare nga personat fizik mbi njëzet e katër orë (24) - për çdo ditë;..... 20.00 €
- 2.5. Bllokimi i rrugës sekondare nga personat juridik deri në gjashtë (6) orë.... 15.00 €
- 2.6. Bllokimi i rrugës sekondare nga personat juridik nga gjashtë (6) deri në dymbëdhjetë (12) orë..... 30.00 €
- 2.7. Bllokimi i rrugës sekondare nga personat juridik nga dymbëdhjetë (12) deri në njëzet e katër (24) orë..... 50.00 €
- 2.8. Bllokimi i rrugës sekondare nga personat juridik mbi njëzet e katër orë (24) - për çdo ditë..... 50.00 €
- 2.9. Bllokimi i pjesshëm i rrugëve sekondare për qëllime të ndërtimit - në ditë.. 10.00 €

3. Pagesa e taksës sipas kësaj tablele paguhet para bllokimit të rrugës sekondare.

Neni 35

Taksa për Leje hyrje/dalje në rrugët e qytetit ku është e ndaluar për automjetet transportuese mbi 3.5 ton.

1. Çdo automjet transportues që hyn dhe del në rrugët e qytetit aty ku është e ndaluar për automjetet transportues mbi 3.5 ton duhet të pajisen me leje (për një automjet) për hyrje/dalje:

- 1.1 taksa /tarifa ditore 10.00 €,
- 1.2 taksa /tarifa javore 30.00 €,
- 1.3 taksa /tarifa mujore 50.00 €,
- 1.4 taksa /tarifa vjetore 200.00 €.

2. Janë të liruar nga pagesa e taksës:

2.1 automjetet zyrtare të zjarrfikësve, FSK, KFOR-it dhe policisë së Kosovës.

2.2 automjetet e NP, për mbeturina dhe ujësjellës kur bëjnë mbledhjen e mbeturinave, apo intervenime në rrjetin e ujësjellësit apo kanalizimit, si dhe automjetet e NPL “Dardana” ,

2.3 kur një kompani është e kontraktuar nga institucionet publike, komuna apo qeveria dhe është në interesin publik, lidhur me realizimin e ndonjë projekti, e që duhet të kalohet në këto rrugë

2.4 pronarët e automjeteve të cilët banojnë apo i kanë shtëpitë në rrugën ku është i ndaluar qarkullimi i automjeteve mbi 3,5 ton,

2.5 për qytetarët që kanë shtëpitë në këtë rrugë dhe kanë nevojë për zhvillimin e punëve me transport apo furnizime të ndryshme.

3. Taksa sipas paragrafit një (1) të këtij neni paguhet para ndërhyrjes hyrje/dalje në atë rrugë.

Neni 36

Taksa për Leje e përkohshme për shkarkimin e mallit para lokaleve të Subjekteve afariste

1. Leje për ndalje (ngarkim, shkarkim) të mallrave para lokaleve afariste, dhe në trotuar në ato vende ku nuk pengohet komunikacioni (për një automjet):

1.1 Për automjetet deri në 3.5 ton:

- 1.1.1 taksë /tarifë ditore, 1.00 €
- 1.1.2 taksë /tarifë mujore, 10.00 €,

1.1.3 taksë /tarifë vjetore, 70.00 €.

1.2 Për automjetet mbi 3.5 ton:

1.2.1 taksë /tarifë ditore, 2.00 €,

1.2.2 taksë /tarifë mujore, 15.00 €,

1.2.3 taksë /tarifë vjetore, 100.00 €.

Leja e dhënë vlen për të gjitha lokalet afariste që gjenden në territorin e Komunës së Kamenicës.

Neni 37

Taksa për Leje Mjedisore Komunale

1. Projektet e caktuara që kanë ndikim në mjedis duhet të pajisen me Leje Mjedisore Komunale.

1.1. Në vlerën investive të projektit deri në 25,000.00€. 50.00€

1.2. Në vlerën investive të projektit mbi 25,000.00€ 0.2% e vlerës investive

KAPITULLI VI

**TAKSAT ADMINISTRATIVE PËR LEJE NDËRTIMORE, LEJE RRËNIMI DHE
TARIFAT PËR RREGULLIMIN E INFRASTRUKTURËS**

Neni 38

Objekti i rregullimit

1. Kriter për llogaritjen e taksës administrative për dhënien e lejes së ndërtimit për kategorinë e I-rë dhe II-të është buxheti i domosdoshëm i organeve kompetente komunale për dhënien e lejes së ndërtimit, mbikëqyrjen e ndërtimit dhe inspektimin e ndërtimit, i pjesëtuar me numrin total të metrave katrorë të lejuar me leje ndërtimore në vitin paraprak.

2. Kriteria për llogaritjen e tarifës rregullative për rritjen e densitetit të infrastrukturës, janë shpenzimet e buxhetit të Komunës së Kamenicës në: Arsim, përkujdesje Shëndetësore, Shërbime publike, Mbrojtje dhe Shpëtim, Kulturë, Rini e Sport dhe shpenzimet për Shpronësime.

3. Kriter për llogaritjen e taksës administrative për dhënien e lejes së rrënimin është buxheti i domosdoshëm i organeve kompetente komunale për dhënien e lejes së rrënimin, mbikëqyrjen e ndërtimit për rrënim dhe inspektimin e rrënimin, i pjesëtuar me numrin total të metrave katrorë të lejuar për rrënim nga viti paraprak. , Obligues i pagesës së taksës sipas këtij neni është aplikuesi — poseduesi i lejes së ndërtimit.

Neni 39

Metoda e llogaritjes së taksës administrative

1. Llogaritja e taksës nga nën paragrafët 1; 2 dhe 3 i **nenit 45:**

1.1. për leje ndërtimore bëhet në (m²) bruto të ndërtimit;

1.2 për densitet të infrastrukturës në (m²) neto shfrytëzuese të objektit për të cilin është dhënë pëlqimi;

1.3. për leje rrënimi bëhet në (m²) bruto ndërtimit për leje rrënimi;

1.4. lartësia e tarifës për ndikimet nga rritja e densitetit të infrastrukturës, sipas nenit 45, paragrafi 2 duhet të llogaritet vetëm për njësitë e reja të banimit.

2. Bazë për llogaritjen e taksës për lëshimin e lejes së ndërtimit dhe tarifën për ndikimet nga rritja e densitetit të infrastrukturës, sipas kësaj Rregulloreje është dokumentacioni teknik /projekti, në bazë të të cilit lejohet ndërtimi.

3. Bazë për llogaritjen e taksës për lëshimin e lejes së rrënit, sipas kësaj rregulloreje është dokumentacioni teknik/projekti i objektit ekzistues që do të rrënohet.

Neni 40

Taksa administrative

1. Taksa administrative për dhënien e lejes së ndërtimit për kategorinë e I-rë, (Dy euro e tridhjetë cent për metër katrorë) 2.30€/m²
2. Taksa administrative për dhënien e lejes së ndërtimit për kategorinë e II-të, (Tri euro për metër katrorë)..... 3.00 €/m²
3. Lartësia e tarifës për ndikimet nga rritja e densitetit të infrastrukturës, (Dy euro e dyzet cent për metër katrorë) 2.40 €/m²
4. Taksa administrative për dhënien e lejes për rrënim;..... 1.10.€/m²
5. Për objektet për të cilat nuk kërkohet leje ndërtimi, e as dokumentacion teknik por ndërtimi i tyre bëhet vetëm me kushte ndërtimore të miratuara, paguhet taksë administrative në vlerë fikse prej (pesëdhjetë euro) 50€
6. Te shndërrimet e hapësirave të banimit në hapësirë afariste dhe anasjelltas, do të jetë (pesë euro për metër katrorë) 5€/m²

Neni 41

Vlerësimi i taksës administrative

1. Taksa administrative për leje ndërtimore për punët ndërtimore që nuk maten me metër katror ose që përmbajnë pjesë që nuk mund të maten me metër katror ose që kanë karakter të veçantë përcaktohen duke shumëzuar vlerën investive të ndërtimit me tarifën e përqindjes së vlerës së investimit sipas shprehjes:

1.1. Vlera e projektit x tarifa e përqindjes së vlerës = taksën administrative për leje ndërtimore.

2. Taksa administrative për leje ndërtimore për punët ndërtimore që nuk maten me metër katror ose që përmbajnë pjesë që nuk mund të maten me metër katror ose që kanë karakter të veçantë Komunitat mund të zbatojnë taksat e publikuara që janë përcaktuar nga ministria ose duke u bazuar në një metodë tjetër që shfrytëzon parimet e kostos reflektuese.

3. Punët ndërtimore që mund të kërkojnë taksa të veçanta janë: Terrenet sportive, peizazhet, parqet, pishinat e hapura, këndet për lojërat e fëmijëve, parkingjet e hapura, siloset, objektet përcjellëse për bujqësi, infrastruktura nëntokësore, pompa të benzinës etj..

- 3.1 për sipërfaqe të mbyllur taksa llogaritet..... 100%
- 3.2 për sipërfaqe të mbuluara taksa llogaritet..... 75%
- 3.3 për sipërfaqe të hapura taksa llogaritet 50%

Neni 42

Pagesa e taksës

1. Të gjitha taksat administrative për leje ndërtimore, leje rrënimi dhe tarifat për rregullimin e infrastrukturës nga investitori pagesa bëhet para pajisjes me leje ndërtimore.

Neni 43

Marrëveshja për infrastrukturë

1. Për realizimin e infrastrukturës nënshkruhet marrëveshje e veçantë në mes të aplikuesit dhe drejtorisë përkatëse për infrastrukturë.

2. Për hartimin e marrëveshjes në infrastrukturë do të përdorën, shtojcat 5 dhe 6 të Udhëzimit Administrativ Nr.02/2018, Për taksat administrative për leje ndërtimore, leje rrënimi dhe tarifa rregullative për rritjen e densitetit të Infrastrukturës.

3. Marrëveshja nga paragrafi 1 i këtij neni definon lartësinë e tarifës për ndërtimin e infrastrukturës, obligimet, afatet dhe mënyra e realizimit të infrastrukturës.

Neni 44

Taksa për legalizim të ndërtimeve pa leje

1. Aplikuesi i cili i plotëson kushtet për dhënien e certifikatës së legalizimit të ndërtimit pa leje, do të paguaj taksën për legalizim si e parasheh Ligjit Nr.06/L-024 Për Trajtimin e Ndërtimeve Pa Leje dhe Udhëzimet Administrative të cilat janë në fuqi.

Neni 45

Tarifat për shërbimet tjera

1. Secili aplikues për leje të ndërtimit dhe kushte ndërtimore do të paguajë taksën administrative fikse.....	20€
2. Secili aplikues për Leje rrënimi do të paguajë taksën fikse	10 €
3. Identifikimi i parcelës kadastrale me planet urbanistike si: PZHK, PZHU, PRRU/PDU dhe dhënia e protokollit	10 €
4. Secili aplikues për Certifikatë të përdorimi të objektit, do të paguajë taksë fikse. 20€	
5. Për zgjatjen e afatit të vlefshmërisë së Lejes ndërtimore , do të paguajë taksë fikse...	10€
6. Dhënia e vërtetimeve të ndryshme	5€

Neni 46

Zbritja nga pagesat

1. Zbritja e pagesës së taksës të ndërtimit dhe tarifat e rritjes së densitetit në infrastrukturë ndikimit në infrastrukturë, vlen për këto kategori ndërtimore:

1.1 50% ndërtimet e objekteve në fshatra Gashtë zonës urbane) kufijtë ndërtimor të të cilave tangojnë rrugët rajonale.

1.2 70% ndërtimet e objekteve në fshatra (jashtë zonës urbane) kufijtë ndërtimor të të cilave nuk tangojnë me rrugët rajonale.

1.3 50% ndërtimet e objekteve të karakterit të përkohshëm-montazhe;

1.4 100% ndërtimet e objekteve shtëpive individuale për banim nga banorët rezident (jo për afarizëm) në fshatrat e thella kodrinore — malore.

1.5 50% ndërtimet e objekteve që zëvendëson plotësisht ndërtimin ekzistues, nëse aplikuesi posedon leje ndërtimore dhe dokumentacion teknik — projektin, dhe nëse ndërtohet në lokacionin-parcelën kadastrale të njëjtë.

1.6 25% ndërtimet e objekteve që ndërtohen në sistem off the grid, (të shkëputur nga rrjeti elektrik) që nuk kërkojnë kyçje në sistemet e furnizimit me energji elektrike, por që të njëjtën e kanë siguruar nga panelet solare.

1.7 25% ndërtimet e objekteve që ndërtohen në sistem off the grid, (të shkëputur nga rrjeti kanalizimit atmosferik) që kanë të ndërtuar kulmin e gjelbër dhe që ujërat atmosferike i shkarkojnë nëpër puseta, puse (bunarë), brenda pronës së tyre.

1.8 50% për ndërtimet e objekteve që kanë të ndërtuar konstruksionin dhe fasadën nga materialet ekologjike rrethore (Dru, Gurë, Tulla Dheu, etj.).

1.9 Nëse Inspektorati komunal i ndërtimit vërteton se aplikuesi që ka përfituar zbritjen sipas nenit 53, paragrafët 6, 7, 8 dhe vërteton që investitori nuk i është përmbajtur ekzekutimit të objektit sipas lejes së lëshuar, duhet ta lajmërojë Drejtorinë e Urbanizmit dhe Planifikimit Hapësinor për anulimin e lejes përkatëse.

1.10 Zbritja e pagesës së taksës së ndërtimit dhe tarifat e rritjes së densitetit në infrastrukturë nuk vlejnë për objektet: rekreative, hoteliere, objektet e banimit (vila) që shfrytëzohen për afarizëm.

Neni 47

Të liruarit nga taksa ndërtimore

1. Nga pagesa e taksës administrative për leje ndërtimore, leje rrënimi dhe tarifat e rritjes së densitetit në infrastrukturë dhe taksa për legalizim të ndërtimeve pa leje, janë të liruar kategoritë ndërtimore:

1.1 Ndërtimet të cilat financohen nga Buxheti i Republikës së Kosovës.

1.2 Ndërtimet të cilat financohen përmes donacioneve apo granteve për interes të publikut në pajtim me legjislacionin në fuqi për menaxhimin e financave publike.

1.3 Ndërtimi i objekteve nga investitorët: Veteranët e luftës, Invalidët e luftës së UÇK-së, familjarët e dëshmorëve dhe të zhdukurve të UÇK-së, kjo kategori nuk lirohet nga taksat për ndërtimin e të gjitha objekteve të Kategorisë së II-të të ndërtimeve.

1.4 Viktimat e dhunës seksuale gjatë luftës;

1.5 Ndërtimet për zgjidhjen e çështjes së banimit individual për këto kategori: Personat e verbër dhe Përfituesit e skemës së asistencës sociale.

1.6 Rindërtimet e ndërtimeve të shkaktuara si rezultat i luftës, trazirave shoqërore ose forcës madhore;

1.7 Ndërtimet e objekteve fetare;

1.8 Rindërtimi i objekteve dhe rrënimi i objekteve të dëmtuara nga fatkeqësitë natyrore, sipas kategorisë IV dhe V të shkallës së dëmtimit vetëm kur bënë ndërtimin në lokacion-parcelë, gabarit, etazhitet dhe destinim paraprak të objektit të dëmtuar.

1.9 Ndërtimet e objekteve - që kanë për qëllim zhvillimin ekonomik të vendit nga ku do të hapët vende të reja pune si: ndërtimi i objekteve Prodhuese (fabrika, mini fabrika) dhe ndërtimet e objekteve Bujqësore.

1.10 Ndërtimet e objekteve për përfaqësitë diplomatike në Kosovë .

KAPITULLI VII
ARSIMI
Neni 48

Taksa për vijimin dhe përfundimin e arsimit dhe aftësimit për të rritur dhe për qëndrim në institucionet publike parashkollore

1. Për vijimin dhe përfundimin e arsimit dhe aftësimit për të rritur pala paguan taksë, për regjistrim të vitit - për një klasë, për praktikë profesionale provimi diferencial, për provimet përfundimtare të klasës – certifikata, për provimet përfundimtare të klasës – certifikata dhe dublikatë të diplomës.

2. Çdo person i cili regjistron fëmijën e tij apo fëmijën që e ka në kujdestari për qëndrim mujor në institucionin publik parashkollor të Komunës, paguan taksë mujore.

3. Pagesa e taksës për qëndrim në institucionet parashkollore paguhet deri në datën 5 të muajit në të cilin realizohet qëndrimi.

Neni 49

Taksat për aftësimin për të rritur dhe vendosjen e fëmijëve në IP

1. Për regjistrim të vitit - për një klasë	100.00€
2. Për praktikë profesionale	50.00€
3. Provimi diferencial	10.00€
4. Provimi përfundimtar – certifikata – diploma	50.00€
5. Tarifa mujore për një fëmijë në Institucion Parashkollor të Komunës	35.00€
6. Tarifa mujore për dy fëmijë të së njëjtës familje, i pari 35€ dhe i dyti 24.5€... 59.50€	
7. Tarifa mujore për tre fëmijë të së njëjtës familje (i pari tarifën e plotë i dyti 24.5€, i treti 17.5€) nga tarifa e plotë mujore	77.00€
8. Për dublikatë të dëftesës për shkollat fillore e të mesme	1.00€
9. Për dublikatë të diplomës për shkollat fillore e të mesme	1.00€

Neni 50

Tarifa e pagesave për kandidatët e arsimit për të rritur dhe ish nxënës

1. Për duplikatë të dëftesës për shkolla fillore dhe të mesme.....	1.00€
2. Për duplikatë të diplomës për shkollat fillore dhe të mesme.....	1.00€
3. Vërtetime të ndryshme	2.00€
4. Modulet nga lëndët profesionale (plan programi)	10.00€

Neni 51

Tarifa e pagesave për kandidatët e arsimit për të rritur dhe ish nxënës

1. Provimi i klasës (paraqitja e provimit të klasës – të gjitha lëndët)	20.00€
2. Provimi i lëndës (paraqitja e një lënde)	3.00€
3. Provimi i diplomës (paraqitja e provimit)	40.00€

Neni 52

Lirimi nga pagesa për vijimin dhe përfundimin e arsimit dhe aftësimit për të rritur dhe për qëndrim në institucionet publike parashkollore

Fëmijët që vijnë nga grupet e rrezikuara lirohen nga pagesa (fëmijët e familjeve me asistencë sociale, fëmijët me nevoja të veçanta arsimore, fëmijët e braktisur dhe pa përkujdesje prindërore, fëmijët e nënave vetë mbajtëse, fëmijët që jetojnë me një prind, fëmijët e strehuar në strehimore të dhunës në familje për aq kohë sa të njëjtit qëndrojnë atje, fëmijët e invalidëve dhe veteranëve të luftës). Komuna është e obliguar që fëmijëve që aplikojnë nga grupet e marginalizuara t'u sigurojnë vend në IP.

KAPITULLI VIII SHËRBIMET KOMUNALE KADASTRALE

Neni 53

Tarifat për produktet e përgatitura digjitale (jpg) sipas shkallës së zvogëlimit

- | | |
|-----------------------------------|---------|
| 1. Printimi - A4 bardh – zi | 2.00 €. |
| 2. Printimi - A4 kolor | 3.00 €. |

Neni 54

Tarifat për Produktet - Hartat dhe Ortofotot Digjitale

- | | |
|---|---------|
| 1. Ndërtesat vektor - Shtëpi banimi | 2.00 €. |
| 2. Objektet banesore – kolektive | 5.00 €. |

Neni 55

Tarifat për shërbime kadastrale dhe gjeodezike

- | | |
|---|----------|
| 1. Informata për njësi kadastrale | 2.00 €. |
| 2. Informata për zonë kadastrale – statistikë | 20.00 €. |
| 3. Informata kadastrale për komunë – statistikë | 30.00 €. |

Neni 56

Tarifat për hartat dhe ortofotot digjitale vetëm për Institucione Publike:

- | | |
|--|---------|
| 1. Harta kadastrale digjitale | 5.00 €. |
| 2. Parcela – digjitale - shapefile, DWG - file | 5.00 €. |

TARIFAT PËR SHËRBIMET PËR REGJISTRIMIN E TË DREJTAVE TË PRONËS SË PALUAJTSHME

Neni 57

Tarifa për regjistrimin e të drejtave në regjistrin e të dhënave kadastrale:

- | | |
|---|----------|
| 1. Regjistrimi i të drejtave në bazë të kontratës së shitblerjes..... | 30.00 €. |
| 2. Regjistrimi i të drejtave në bazë të kontratës së dhurimit..... | 30.00 €. |
| 3. Regjistrimi i të drejtave në bazë të kontratës mbi mbajtjen e përvetshme..... | 30.00 €. |
| 4. Regjistrimi i të drejtave në bazë të Aktvendimit mbi shqyrtimin e trashëgimisë apo testamentit | 30.00 €. |

5. Regjistrimi i të drejtave në bazë të Vendimit të organit administrativ, gjyqësor dhe çdo dokumenti juridik që parashihet fitimi i pronësisë 30.00€.
6. Regjistrimi e të drejtave në bazë të aktit juridik për krijimin e bashkëpronësisë apo pronësisë së përbashkët në bazë të aktit juridik 30.00 €.
7. Regjistrimi i ndarjes nga bashkëpronësia apo pronësia e përbashkët në bazë të aktit juridik..... 30.00 €.
8. Regjistrimin e shkëputjes së bashkësisë familjare në bazë të aktit juridik..... 30.00 €.
9. Lirohen nga tarifa rastet kur kemi të bëjmë me ri regjistrim të pronave të paluajtshme në kadastër.
10. Regjistrimi i të drejtave në bazë të kontratës së ndërrimit-këmbimit të pronës së paluajtshme në bazë të aktit juridik 30.00 €.
11. Tarifa për regjistrimin e qirasë nga personi fizik apo juridik në bazë të aktit juridik 30.00 €.
12. Regjistrimi i të drejtës së shfrytëzimit - Qira mbajtjes, për pronat e privatizuara nga ish Ndërmarrjet Shoqërore, me kohëzgjatje prej nëntëdhjetë e nëntë vite (99) 30.00 €.
13. Lirohet nga tarifa regjistrimi i të drejtës së shfrytëzimit - qira mbajtjes në emër të Qeverisë apo Komunës.
14. Regjistrimi i bartjes – transferimit të paluajtshmërive nga personi fizik te personi juridik në të cilin bartësi ka pronësi dhe anasjelltas 30.00 €.
15. Lirohet nga tarifa për regjistrimin e ndarjes nga bashkëpronësia kur në zonat urbane ndarja bëhet me qëllim të ndërtimit dhe krijimit të gjendjes juridike dhe kadastrale sipas planit urbanistik, para se të merret leja e ndërtimit dhe ndarja bëhet me pëlqimin e fqinjëve të asaj pjese të parcelës.

Neni 58

Tarifat për regjistrimin e njësive kadastrale:

1. Tarifa për regjistrimin e njësive së re kadastrale..... 10.00 €.
2. Lirohet nga tarifa për regjistrimin e pronësisë së përbashkët të ndërtesave kolektive në bashkëpronësi.
3. Lirohet nga tarifa për regjistrimin e hapësirave të përbashkëta si njësi të veçanta.
4. Para regjistrimi i të drejtës së ndërtimit sipas lejes ndërtimore si shënim në parcelë bëhet pa pagesë.
5. Para regjistrimi i ndërtesës dhe pjesës së ndërtesës..... 5.00 €.

Neni 59

Tarifat për regjistrimin, modifikimin dhe fshirjen e Hipotekës

1. Regjistrimi i hipotekës..... 30.00 €.
2. Modifikimi i hipotekës..... 10.00 €.
3. Lirohet nga tarifa fshirja e hipotekës nga Regjistri.
4. Hipoteka e cila regjistrohet në dy apo më shumë ZKK, tarifa përpjesëtohet në mënyrë të barabartë nga pika 1.

Neni 60

Tarifa për regjistrimin, modifikimin dhe fshirjen e servitutit

1. Regjistrimi i të drejtës së servitutit për secilën parcelë dominante apo person..... 30.00 €.
2. Modifikimi i servitutit 10.00 €.
3. Fshirja e servitutit nga Regjistri 30.00 €.
4. Servituti i cili regjistrohet në dy apo më shumë ZKK, tarifa përpjesëtohet në mënyrë të barabartë nga pika 1.

Neni 61

Tarifa për regjistrimin, modifikimin dhe fshirjen e barrëve dhe ngarkesave tjera

1. Lirohet nga tarifa regjistrimi i barrës.
2. Lirohet nga tarifa regjistrimi i masës së sigurisë (masës së përkohshme) apo modifikimin e saj;
3. Regjistrimi i vërejtjes sipas Ligji Nr.08/L-237 për kadastrën të pronës së paluajtshme.10.00€
4. Regjistrimi i ndalesës nga Përmbartuesi Privat apo Gjykata në procedurë përmbartimore për akt juridik30.00 €.
5. Regjistrimi i vërejtjes në bazë të kontratës mbi mbajtjen e përvetshme 10.00 €.
6. Lirohet nga tarifa modifikimi i barrës apo ngarkesës tjetër.
7. Lirohet nga tarifa fshirja e barrës apo ngarkesës tjetër.
8. Tarifa për regjistrimin e të drejtave të cilat nuk janë përfshirë me dispozitat këtij Udhëzimi Administrativ 30.00 €.
8. Lirohet nga tarifa shënimi i institucioneve publike, lokale dhe subjekteve me autorizime publike në të dhënat kadastrale.

Neni 62

Tarifa për korrigjimin e të dhënave kadastrale

1. Korrigjimi i të dhënave kadastrale që konstatohet se janë regjistruar gabim si pasojë e dokumentacionit të dorëzuar nga palët 20.00€.
2. Lirohet nga tarifa korrigjimi i të dhënave kadastrale që konstatohet se janë regjistruar si pasojë e gabimit të ZKK apo AKK dhe të gjitha gabimet e konstatuara nga sistemet e mëparshme si dhe korrigjimi nga regjistrat e vjetër kadastral apo dokumentet tjera relevante.
3. Lirohet nga tarifa korrigjimi i numrit identifikues “KCID” në numrin personal të pronarëve. ZKK është e obliguar që të bëjë korrigjimin e numrit identifikues “KCID” sipas detyrës zyrtare.

Tarifat për informacione dhe të dhëna nga sistemi i informacioneve kadastrale të tokave të Kosovës

Neni 63

Tarifat për informatat nga Sistemi i Informacioneve Kadastrale të Tokave të Kosovës

1. Vërtetim që personi fizik ose juridik nuk posedon prona..... 1.00 € .
2. Certifikata e pronësisë (deri në dhjetë faqe shënime të shtypura) 2.00 €.

3. Certifikata e pronësisë (mbi dhjetë faqe shënime të shtypura).....	10.00 €.
4. Kopja e planit	2.00 €.
5. Kopje në formatin A3 me ortofoto (bardhë e zi)	5.00 €.
6. Kopje në formatin A3 me ortofoto (bardhë e zi)	5.00 €.
7. Historiati për njësi kadastrale deri në pesë (5) njësi	50.00 €.
8. Historiati për njësi kadastrale mbi pesë (5) njësi	70.00 €.

Neni 64

Tarifat për bazën gjeodezike

1. Pika referente – rendi i III-të	2.00 €.
2. Pikat trigonometrike.....	2.00 €.
3. Pikat poligonale.....	2.00 €.
4. Pikat lidhëse.....	2.00 €.
5. Pikat e kufijve të njërive kadastrale Y, X.....	1.00 €.

Neni 65

Tarifat për të dhënat në formën digjitale për parcela

1. Parcela në format digjital (shpfile, dwg, gml, ili) deri në 1 ha	10.00 €.
2. Parcela në format digjital (shpfile, dwg, gml, ili) mbi 1. 01 ha deri 2 ha.....	20.00 €.
3. Parcela në format digjital (shpfile, dwg, gml, ili) mbi 2 .01 ha deri 5 ha.....	30.00 €.
4. Parcela në format digjitale (shpfile,dwg, gml, ili) mbi 5 ha.....	40.00 €.
5. Ndërtesa - shtëpi banimi-(shpfile, dwg, gml, ili).....	2.00 €.
6. Ndërtesa – banim kolektiv-(shpfile, dwg, gml, ili).....	5.00 €.
7. Pjesa e ndërtesës në format digjital (shpfile, dwg, gml, ili).....	5.00 €.
8. CD-kompakt disku.....	0.50 €.

TARIFAT PËR SHËRBIMET TJERA

Neni 66

Tarifa për shërbimet online dhe pajisja me certifikatë

1. Certifikata online pa pagesë.
2. ZKK apo AKK është e obliguar që pas çdo ndryshimi në Regjistër ta pajisë palën me certifikatë pronësie dhe kopje plani pa pagesë.

Neni 67

Lirimi nga pagesa e tarifës

1. Të gjithë studentët kosovar dhe ata që vijnë nga vendet tjera me qëllime të përgatitjes së seminareve dhe punimeve të diplomës, me vërtetimin e lëshuar nga fakulteti përkatës, lirohen

nga pagesa e produkteve të kërkuara deri në shumën prej njëqind euro (100 €) brenda një viti akademik.

2. Për kërkesat e studentëve të studimeve master dhe doktorantë, kur volumi i shënimeve tejkalon shumën nga paragrafi 1 i këtij neni, vendosë Drejtori Ekzekutiv i AKK-së.

3. Lirohen nga pagesa e tarifave për regjistrim, nga të gjitha pikat brenda shtojcës numër 2, Tarifat për Shërbimet për Regjistrimin e të Drejtave të Pronës së paluajtshme grupet e mëposhtme:

3.1. Nënata vetushqyese;

3.2. Personat me asistencë sociale, më konkretisht gratë në asistencë sociale;

3.3. Personat me aftësi të kufizuara;

3.4. Viktimat e dhunës në familje;

3.5. Të mbijetuarat/it e dhunës seksuale gjatë luftës.

4. Personat nga paragrafi 3 duhet të prezantojnë dëshmi nga organizata ku bëjnë pjesë.

5. Lirohet nga tarifa regjistrimi i pronësisë për ndërtesat individuale të ndërtuara nga komuna apo qeveria përmes programeve për ndihmë humanitare.

6. Familjet e dëshmorëve dhe të zhdukurve.

7. Invalidët e UÇK.

8. Veteranët dhe anëtarët e familjes së ngushtë.

9. Lirohen nga pagesa e tarifave të Shtojcës 2, Tarifat për Shërbimet për Regjistrimin e të Drejtave të Pronës së Paluajtshme, të gjithë personat për të cilët është paraparë lirimi nga tarifatat sipas legjislacionit përkatës në fuqi.

KAPITULLI IX BUJQËSIA

Neni 68

Lirohen nga pagesa për shërbime në Sektorin e Bujqësisë

1. Vërtetim për prodhuesit bujqësor për produkte të caktuara të evidentuara si prodhime vendore, si dhe për veprimtari të lidhura me ujitjen, përfshirë hapjen e puseve dhe shfrytëzimin e burimeve ujore për qëllime bujqësore;
2. Leje për korrje – shirje;
3. Pranim teknik i makinave për korrje – shirje.

Neni 69

Kompensimi për ndërrimin e përhershëm të destinimit të tokës bujqësore

1. Shuma e kompensimit varet nga klasifikimi i tokës përkatëse:

1.1. Klasa 1 - 4 kompensimi është 1.00 € / m²;

1.2. Klasa 5 - 6 kompensimi është 0.75 € / m²;

1.3. Klasa 7 - 8 kompensimi është 0.50 € / m².

KAPITULLI X
Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale

Neni 70
Shëndetësia dhe Mirëqenia Sociale

1. Taksa mbi shërbimet shëndetësore sipas Udhëzimit Administrativ Nr. 03 / 2024 – Bashkë pagesat për shërbimet shëndetësore.

Neni 71
Bashkë pagesat për shërbimet shëndetësore të nivelit parësor

1. Lloji i shërbimit

- 1.1. Ekzaminimi mjekësor në AMF, QMF ose në QKMF, pa analiza laboratorike ose pa procedura plotësuese diagnostike me aparaturë 1.00€
- 1.2. Vizita e përsëritur mjekësore që ka për qëllim shqyrtimin e rezultateve të analizave laboratorike dhe të ekzaminimeve plotësuese, të kërkuara nga mjeku i institucionit të njëjtë shëndetësor (në periudhën brenda dy javëve) 0.00€
- 1.3. Vizitat në QMF ose në QKMF e cila realizohet brenda 24 orëve prej momentit të referimit nga Punkti shëndetësor 0.00€
- 1.4. Ekzaminimi specialistik në QMF/QKMF me udhëzim të Mjekut të Familjes 2.00€
- 1.5. Ekzaminimi specialistik në QMF/QKMF pa udhëzim të Mjekut të Familjes 5.00€
- 1.6. Vizita në shtëpi në thirrjet për kujdes emergjent, NËSE pas vizitës mjeku e konstaton se rasti nuk ka qenë rast urgjent-emergjent 6.00€
- 1.7. Me përjashtim të rasteve emergjente, qytetarët që kërkojnë shërbime në institucionet e KPSH jashtë zonës së banimit të caktuar nga institucionet përkatëse 5.00€
- 1.8. Ultrazëri standard i realizuar nga specialisti i radiologjisë 2.00€
- 1.9. Radiografia 2.00€
- 1.10. Testet laboratorike në situatat e gjendjeve urgjente (psh. leukocitet, glikemia, urina, etj).. 0.00€
- 1.11. Analizat laboratorike - vetëm hemogrami (SE, eritrocitet, leukocitet, hematokrit, hemoglobinë, trombocite, koha e koagulimit, koha e gjakderdhjes) dhe urina (analiza e përgjithshme, gjaku me lakmues, pamja ngjyra, era, pesha specifike, pH, proteinat ne urine, ketonet, proteina, ekzaminimi mikroskopik i urinës së sedimentuar) 1.00€
- 1.12. Analizat biokimike (glikemia, urea, kreatinini, AST, ALT, bilirubina direkte, bilirubina totale, kolesterol, tri gliceridet) 1.00€
- 1.13. Analizat laboratorike – hemogrami dhe biokimike (SE, eritrocitet, leukocitet, hematocrit, hemoglobin, trombocite, koha e koagulimit, koha e gjakderdhjes) dhe urina; si dhe Analizat biokimike (glikemia, urea, kreatinini, AST, ALT, bilirubina direkte, bilirubina totale, kolesterol, trigliceridet) 3.00€
- 1.14. Analizat laboratorike T3, T4,TS 1.00€

1.15. Analizat ASTO, Faktori reumatoid	1.00€
1.16. Hemoglobina e glukogjenizuar	1.00€
1.17. Fraksionet e yndyrave	1.00€
1.18. Caktimi i sheqerit në gjak me gliko metër sipas kërkesës së shfrytëzuesit të shërbimeve Shëndetësore	1.00€
1.19. Elektrolitet	1.00€
1.20. Audiograma.....	1.00€
1.21. Shpërlarja e veshit	1.00€
2.22. Përpunimi i plagëve me qepje dhe pastrimi deri në shërim të plagës (vetëm në vizitën e parë)	1.00€
2.23. Trajtimi ditor me injeksione dhe infuzione në institucionin shëndetësor	1.00€
2.24. Inhalimi ditor në institucionin shëndetësor	0.50€
2.25. Dhënia e raportit mjekësor, vërtetimit apo dokumentit tjetër në bazë të kërkesës së shfrytëzuesit të shërbimeve shëndetësore	5.00€
2.26. Ofrimi i shërbimeve shëndetësore gjatë aktiviteteve sportive, etj/ për një orë	25.00€

Neni 72

Bashkë pagesat për shërbimet shëndetësore stomatologjike të nivelit parësor

1. Lloji i shërbimit

1.1 Vizita e parë stomatologjike.....	1.00 €
1.2 Vizita kontrolluese.....	0.00 €
1.3 RTG i dhëmbit.....	1.00 €
1.4 Ndalja e gjakderdhjes (urgjencë).....	0.00 €
1.5 Ndalja e gjakderdhjes postektirive (urgjencë).....	0.00 €
1.6 Mbushje e përhershme me amalgamë.....	3.00 €
1.7 Mbushje e përhershme me kompozitë.....	4.00 €
1.8 Shërimi biologjik i dhëmbit me mbushje të përhershme (amalgamë apo kompozitë)..	4.00€
1.9 Shërimi i alveolitit me seanca.....	1.00 €
1.10 Amputimi vital i pulpës me mbushje të përhershme (amalgamë apo kompozitë)..	5.00 €
1.11 Ekstirpimi vital i pulpës me mbushje të përhershme të (amalgamë kompozitë)....	5.00 €
1.12 Amputimi mortal i pulpës me mbushje të përhershme të (amalgamë apo kompozitë)..	5.00 €
1.13 Ekstirpimi mortal i pulpës me mbushje të përhershme të (amalgamë apo kompozitë)..	5.00 €
1.14 Terapia e kanalit të infektuar me mbushje të përhershme (amalgamë apo kompozitë)...	5.00 €
1.15 Rindërtimi konservativ i dhëmbit me mbushje të përhershme	5.00 €
1.16 Revizioni i mbushjes së kanalit të rrënjës.....	1.00 €
1.17 Fluorizimi i dhëmbëve sipas seancave.....	1.00 €
1.18 Vulosja e fisurave.....	1.00 €
1.19 Mënjanimi i depozitimeve të buta	1.00 €
1.20 Mënjanimi i depozitimeve të forta (heqja e gurëve të dhëmbëve me ultratingull)..	3.00 €

1.21 Kieretazha e xhepave paradontal (një dhëmbë)	1.00 €
1.22 Nxjerrja e dhëmbit	1.00 €
1.23 Incizimi infra dhe ekstra oral	1.00 €
1.24 Heqja e kurorës me anë të prerjes	1.00 €
1.25 Drenazha e dhëmbit	1.00 €
1.26 Riparimi i protezës (ngjitja)	1.00 €
1.27 Heqja e penjve	0.00€

Neni 73

Kategoritë e qytetarëve dhe banorëve të liruar nga bashkë pagesat

1. Kategoritë e qytetarëve dhe banorëve të liruar nga bashkë pagesat sipas Ligjit për shëndetësi janë:

1.1. Personat që kanë të ardhura më të ulëta se niveli zyrtar i ndjeshmërisë sociale i përcaktuar nga Qeveria, në kategoritë e individëve të regjistruar si të ndjeshëm në aspektin social ose si të varfër, në bazë të aktit nënligjor të nxjerrë nga Ministria e Shëndetësisë dhe Ministria përkatëse për Mirëqenie Sociale.

1.2. Viktima të trafikimit gjatë vitit të parë pas regjistrimit zyrtar, në pajtim me ligjin;

1.3. Banorët e përhershëm të vendbanimeve joformale në Republikën e Kosovës që nuk janë të regjistruar ose të cilët janë në proces të regjistrimit deri në përfundim të procesit të regjistrimit, ose deri një (1) vit pas hyrjes në fuqi të këtij ligji, çfarëdo realizohet më parë;

1.4. Personat e ri-atdhesuar bazuar në marrëveshjet bilaterale të Republikës së Kosovës me shtetet e tjera, në vitin e parë pas ri-atdhesimit;

1.5. Të burgosurit të cilët janë në mbajtje të dënimit;

1.6. personat të ç'vendosur me dhunë jashtë shtëpive të tyre si viktima të dhunës familjare, gjatë vitit të parë pas regjistrimit zyrtar, në pajtim me ligjin.

1.7. Dhuruesit e gjakut që posedojnë dëshminë e lëshuar nga QKKTGJ (Qendra Kombëtare e Kosovës për Transfuzionin e Gjakut) se kanë dhënë gjak së paku pesë (5) herë në dy (2) vitet e fundit. Dhuruesit me numër më të vogël të dhurimit të gjakut lirohen për 12 muaj të ardhshëm nga data e dhurimit të fundit.

2. Kategoritë e qytetarëve dhe banorëve të liruar nga bashkë pagesat sipas ligjeve tjera përkatëse në fuqi, janë:

2.1 Pensionistët e moshës dhe ata kontribut dhënës;

2.2 Pensionistët e kompanisë "Trepça";

2.3 Pensionistët e Trupave Mbrojtëse të Kosovës dhe Forcës së Sigurisë së Kosovës;

2.4 Ish të burgosurit politik si dhe bashkëshortja dhe fëmijët e tyre;

2.5 Viktimat e dhunës seksuale gjatë luftës;

2.6 Personat me aftësi të kufizuar;

2.7 Veteranët e Ushtrisë Çlirimtare të Kosovës dhe anëtarët e familjes së ngushtë;

2.8 Anëtarët e familjes së ngushtë të dëshmorëve;

2.9 Anëtarët e familjes së ngushtë të zhdukurve të UÇK-së dhe të zhdukurve civil;

2.10 Pjesëtarët e UÇK-së dhe anëtarët e familjes së ngushtë;

2.11 Viktimat civile të luftës dhe anëtarët e familjes së ngushtë;

2.12 Invalidi i UÇK-së dhe anëtarët e familjes së ngushtë;

2.13 Familjet e varfra nën asistencë sociale - të gjithë anëtarët e familjes;

2.14 Individët të cilët janë duke jetuar në institucione shtetërore -fëmijët nën kujdes dhe nën kujdestari, të moshuarit dhe personat me aftësi të kufizuara të strehuar në shtëpitë për persona të moshuar, si dhe në shtëpitë për integrim në komunitet;

3. Kategoritë e liruar nga bashkë pagesa përfshihen edhe këto kategori të popullatës:

- 3.1 Të gjitha llojet e imunizimit të obliguara me ligj, mamografia, PAPA –testi dhe testi i tuberkulinës;
- 3.2 Fëmijët deri në moshën 18 vjeçare , nxënësit , studentët deri në moshën 26 vjeçare;
- 3.3 Shtatzënat dhe shërbimet e lidhura me planifikimin e familjes (përveç ndërprerjes së dhunshme të shtatzënisë pa shkaqe socio-medicinale);
- 3.4 Personat e moshës mbi 65 vjeçare;

4. Pacientët me sëmundje të rënda kronike dhe sëmundje malinje si :

- 4.1 Diabetes Mellitus tip 1 (E10);
Diabetes Mellitus tip 2 insulin vartës (E11);
- 4.2 – C97);
- 4.3 Cirroza hepatike (K70 – K76);
- 4.4 LES M32, M05, M06, M07, M34, M45;
- 4.5 Sarkoidoza (D86);
- 4.6 SPOK (J43, J44, J45, J46, J47, J96);
- 4.7 Demenca dhe psikozat kronike, retardimi i rëndë (F00 – F03; F20; F22; F25; F31; F32; F33; F34; F70; F71; F72; F73; F78; F79);
- 4.8 Sëmundjet e Sistemit Nervor (Parkinsonizmi, Skleroza multiple, Epilepsia , Miastenia Gravis, Distrofia muskulare, paraliza infantile spastike, hemiplegjia, paraplegjia, tetraplegjia) (G20, G35, G40, G70, G71, G8-G83);
- 4.9 Personat e verbër dhe të shurdhër (H54; H90; H91);

5. Të gjithë personat me paaftësi si dhe sëmundjet e tjera të cilat i përcakton Ministria e Shëndetësisë.

6. Bashkë pagesat për shtetasit e huaj

Bashkë pagesat për shtetasit e huaj për kujdes shëndetësor bëhen në kushte të njëjta si edhe qytetarët e tjerë të Republikës së Kosovës.

Neni 74

Çmimorja në Qendrën për Punë Sociale-QPS

- 1. Lloji i shërbimit:
- 1.2. Vërtetim për posedim të zotësisë së veprimi për punësim 0.00 €

KAPITULLI XI

QIRAJA

Neni 75

Qiraja për shfrytëzimin e tokës Komunale dhe objekteve afariste banesore

1. Komuna mbledh qiranë për shfrytëzimin e pronës komunale nga personat fizik dhe juridik,
2. Vlera e qirasë për shfrytëzimin e pronës së paluajtshme komunale është vlera e tregut e cila bazohet në:
 - 2.1 Madhësinë e ndërtesës ose tokës së matur për metër katror ose ndonjë matje tjetër e sipërfaqes.
 - 2.2 Vendndodhjen dhe llojin e ndërtesës ose tokës dhe
 - 2.3 Qëllimin e shfrytëzimit qoftë për ushtrimin e aktivitetit afarist, tregtisë, banimit, bujqësisë ose punëve profesionale.
3. Komuna mund të përcaktojë një vlerë të qirasë e cila është më e ulët se e tregut nëse shfrytëzimi i propozuar i pronës komunale në mënyrë të qartë i shërben një qëllimi dhe interesi shoqëror ose publik i cili është përcaktuar si i këtillë sipas një rregulloreje të miratuar nga kuvendi komunal.
4. Caktimi i vlerës së tregut duhet të bëhet nga komisioni profesional varësisht nga objekti apo prona tjetër. Dhënia me qira e këtyre objekteve dhe paluajtshmërive bëhet vetëm pasi të përfillen të gjitha procedurat sipas legjislacionit në fuqi.
5. Qiratë nga objektet afariste dhe banesore”
 - 5.1 Për lokalet afariste të zonës së parë qiraja mujore për m², tarifa fillestare të jetë 2.50€/m²
 - 5.2 Ndërsa për objektet e banimit po në të njëjtën zonë qiraja mujore të jetë0.50€/m²
 - 5.3 Për lokalet afariste të zonës së dytë qiraja mujore për m² të jetë1.00€/m²
 - 5.4 Ndërsa për objektet e banimit po në të njëjtën zonë qiraja mujore të jetë.....0.30€/m²
 - 5.5 Për lokalet afariste të zonës së tretë qiraja mujore për m² të jetë.....0.70€/m²
 - 5.6 Ndërsa për objektet e banimit po në të njëjtën zonë qiraja mujore të jetë.....0.25€/m²
6. Qiraja vjetore nga dhënia e tokës bujqësore në shfrytëzim sipas klasave:
 - 6.1 Klasa I dhe II.....80€/ha
 - 6.2 Klasa III dhe IV.....60€/ha
 - 6.3 Klasa V deri VIII.....40€/ha
7. Të dhënat për caktimin e zonës të cilës i takon objekti afarist, banesor dhe toka bujqësore, merren nga Drejtoria për Buxhet dhe Financa dhe Drejtoria e Urbanizmit dhe Planifikimit Hapësinor dhe Drejtoria e Pronës, Kadastrit, Gjeodezisë dhe Pronësisë.

KAPITULLI XII

GJOBAT KOMUNALE PËR LËSHIMIN E CERTIFIKATAVE DHE DOKUMENTEVE ZYRTARE

Neni 76

Gjobat lidhur me mos paraqitjen e lindjes dhe vdekjes

Rregullore për Taksa, Tarifa, Ngarkesa dhe Gjoba Komunale

Faqe 30 / 35

1. Çdo preson fizik përgjegjës i cili nuk paraqet lindjen e fëmijës në territorin e Komunës në afatin prej tridhjetë (30) ditësh nga data e lindjes kryen kundërvajtje të lehtë dhe nga Komuna i shqiptohet gjobë në vlerënjëzet euro (20 €).
2. Çdo person fizik përgjegjës i cili nuk e lajmëron vdekjen personit të regjistruar me vendbanim në Komunë brenda tridhjetë (30) ditëve nga data e vdekjes së personit brenda Republikës së Kosovës, apo brenda gjashtë (60) ditëve për vdekjet e ndodhura jashtë Republikës së Kosovës, kryen kundërvajtje të lehtë dhe nga Komuna i shqiptohet gjobë në vlerëpesëdhjetë euro (50€).
3. Çdo drejtues i spitalit, burgu, institucionit të riedukimit dhe institucioneve tjera përkatëse, i cili nuk e lajmëron vdekjen e personit të regjistruar me vendbanim në Komunë brenda (5) ditëve nga data e vdekjes së ndodhur në institucionet e tyre, kryen kundërvajtje të lehtë dhe Komuna i shqipton gjobënjëqind euro (100 €), ndërsa pesëdhjetë (50€) do të dënohet zyrtari kompetent.

Neni 77

Gjobat lidhur me vendbanimin dhe vendqëndrimin

1.Me gjobë prej 50 pesëdhjetë € do të dënohet për kundërvajtje qytetari që nuk e lajmëron ndërrimit në afatin prej 8 (tetë) ditësh nga data e vendosjes tek organi kompetent i vendbanimit të ri:

1.1. nuk e lajmëron vendbanimin dhe ndërrimin e adresës së banimit apo nuk ç'lajmëron vendbanimin e përhershëm;

KAPITULLI XIII

GJOBAT KOMUNALE PËR SHËRBIMET PUBLIKE

Neni 78

Gjobat për mos pagesën e taksës komunale për Linjat Urbane dhe Autotaxi

1. Operator i transportit të udhëtarëve (për automjetet 8+1 ulëse e më shumë) që operon pa licencë, leje apo rend të udhëtimit dënohet me gjobë prej njëmijë (1,000.00 €) euro, ndërsa personi fizik dhe personi përgjegjës i personit juridik dënohet me gjobë njëqind (100.00 €).

2. Çdo person fizik dhe juridik që ushtron veprimtarinë taxi, shërbime pa leje pune dënohet me gjobë prej 100.00€

3. Skadimi i lejes së operimit për auto taxi më tepër se dhjetë ditë, dënohet me gjobë prej 10.00€

Neni 79

Gjobat për mos pagesën e taksës komunale për ndërhyrje në infrastrukturë komunale - grupimi i sipërfaqeve publike

1. Çdo person i cili nuk e paguan taksën komunale për ndërhyrje në infrastrukturë komunale pa leje të organit kompetent komunal, kryen kundërvajtje të lehtë dhe Komuna i shqipton gjobë si në vijim:

1.1. për personin fizik - njëqind euro (100 €);

- 1.2. për personi fizik që ushtron biznes individual - dyqind euro (200 €); dhe
- 1.3. për personin juridik - treqind euro (300 €).

Neni 80

Gjobat lidhur me taksat komunale për vendosjen e objekteve në hapësirat publike

1. Çdo person i cili nuk e paguan taksën komunale për vendosjen e objekteve të ndryshme në hapësirën publike sipas dispozitave të kësaj Rregulloreje, e cila kalon vlerën mbi njëqind euro (100 €), kryen kundërvajtje të lehtë dhe Komuna i shqipton gjobë si në vijim:

- 1.1. Individët dhe shoqëritë tregtare të regjistruara si biznes individual-pesëdhjetë euro (50 €); dhe
- 1.2. Shoqëritë tregtare tjera - njëqind euro (100€).

Neni 81

Gjobat lidhur me mos pagesën e taksës komunale për vendosjen e panove reklamuese

1. Çdo shoqëri tregtare i cili nuk paguan taksë komunale mbi vendosjen e panove reklamuese në hapësirën publike gjobitet njëqind euro (100 €)

Neni 82

Gjobat për mos pagesë taksës komunale për qëndrim të veturave të përjashtuara nga komunikacioni në hapësira publike

1. Çdo person i cili nuk e paguan taksën komunale për vendosjen e automjeteve të përjashtuara (jofunksionale, vetura, traktor, motoçikletë dhe të gjitha mjetet e tjera) kryen kundërvajtje të lehtë. Komuna i shqipton gjobë, për kohën e qëndrimit për më shumë se 48 orë:

- 1.1. Personat fizik dhe shoqëritë tregtare të regjistruara si biznes individual, 30.00 €
- 1.2. Personat juridik,100.00 €

Neni 83

Gjobat për mos pagesë taksës komunale për bllokimin e rrugëve lokale

1. Çdo person i cili nuk e paguan taksën komunale për bllokimin e rrugëve lokale sipas dispozitave të kësaj Rregulloreje kryen kundërvajtje të lehtë dhe Komuna i shqipton gjobë si në vijim:

- 1.1. Personat fizik dhe shoqëritë tregtare të regjistruara si biznes individual 30.00 €
- 1.2. Personat juridik100.00 €.

Neni 84
Pagesat e gjobave dhe çështjet tjera mandatore

1. Gjobat të përcaktuara me këtë Rregullore paguhën brenda pesëmbëdhjetë (15) ditëve nga datat e shqiptimit të tyre.
2. Në rast të pagimit të gjobës së shqiptuar me këtë Rregullore brenda afatit tetë (8) ditësh, pagesa bëhet pesëdhjetë për qind (50%) të shumës së gjobës së shqiptuar.
3. Shqiptimi i sanksioneve kundërvajtëse me gjobë dhe e drejta në mjete juridike të personave ndaj të cilëve shqiptohet gjobë bëhet në përputhje me legjislacionin përkatës për kundërvajtjet dhe legjislacionin përkatës për procedurën e përgjithshme administrative.
4. Procedurat kundërvajtëse zhvillohen nga Komuna, përkatësisht nga drejtoria përkatëse për inspektive, në përputhje me legjislacionin në fuqi.

Neni 85
Mos pagesa e Taksës Komunale

1. Ndaj gjitha shoqërive tregtare apo subjekteve afariste të cilat nuk i përgjigjen pagesave të taksave komunale të parapara me këtë rregullore do të iniciohet procedura e ekzekutimit përmes përmbaruesve privat.
2. Ndërsa për shoqëritë tregtare apo subjekteve afariste të cilat nuk i kanë shlyer borxhet e viteve paraprake do të bëhet padi.
3. Të gjitha subjektet afariste të cilat kanë mbet pa shlyerjen e obligimeve për shkak të vdekjes së pronarit dhe nuk është vazhduar ushtrimi i veprimtarisë, të shlyhet borxhi në mënyrë automatike nga D.F.B.

Neni 86
Taksa Qendrore

1. Me qëllim të zbatimit të legjislacionit në fuqi të miratuar nga Kuvendi i Republikës së Kosovës dhe Qeverisë së Republikës së Kosovës, Komuna ofron shërbime të ndryshme të deleguara nga niveli qendror dhe mbledhë taksë të përcaktuar nga ky nivel, si në vijim:
2. Taksa sipas Udhëzimit Administrativ (QRK) nr. 04/2024, për Tarifën për produktet shërbimet kadastrale gjeodezike dhe regjistrimit të pronave.
3. Taksa sipas Udhëzimit administrativ Nr. 02/2018 më 05.06. 2018 (MMPH), mbi taksat administrative për lëshimin e lejes së ndërtimit dhe tarifën për rregullimin e infrastrukturës./ Udhëzimit administrativ (MMPHI) për ndryshimin dhe plotësimin e Udhëzimit Administrativ nr.02/2018, mbi taksat administrative për lëshimin e lejes së ndërtimit dhe tarifën për rregullimin e infrastrukturës, Nr.05/2022 më 16. 06.2022. Ligjit Nr. 06/ L-024 Për Trajtimin e ndërtimeve pa leje (Vendimi i Ministrit të MMPHI Nr. 3393/ 21 datë 27.08.2021).
4. Taksa për dhënien e lejes mjedisore të përcaktuara sipas Udhëzimit Administrativ MMPH - Nr. 01/2017 për Dhënien e Lejes Mjedisore Komunale, apo çdo legjislacioni pasues;
5. Taksa për shërbimet shëndetësore të përcaktuara sipas Udhëzimit Administrativ Nr. 03/2024, datë 05.11.2024 - Mbledhja dhe Shfrytëzimi i Mjeteve nga Bashkë Pagesat e Shfrytëzuesve të

Shërbimeve Shëndetësore dhe të Hyrave vetanake të Institucioneve Shëndetësore apo çdo legjislacioni pasues;

6. Taksa për vijim dhe përfundim të arsimit dhe aftësimit për të rritur të përcaktuara sipas Udhëzimit Administrativ Nr. 11/2011 për Participim të Vijuesve të Arsimit dhe Aftësimit për të Rritur, apo çdo legjislacion pasues;

7. Taksa për lëshimin e dokumentacion arsimor dublikate, të përcaktuar sipas Udhëzimit Administrativ 03/2013 - Lëshimi i Dokumenteve Dublikatë nga Institucionet Edukativo - Arsimore dhe Universitare, apo çdo legjislacion pasues;

8. Çdo akt normativ tjetër i Qeverisë së Republikës së Kosovës apo ndonjë agjencie të pavarur që miratohet pas hyrjes në fuqi të kësaj Rregulloreje që parasheh taksa qendrore, zbatohet nga Komuna, pa pasur nevojë që kjo Rregullore të ndryshojë.

Neni 87

Transparenca në taksat komunale

Kuvendi Komunal përditëson taksat dhe gjobat e kësaj Rregulloreje me një vendim dhe të publikon ato, kurdo që Qeveria e Republikës së Kosovës apo ndonjë agjenci e pavarur ndryshon taksat ekzistuese qendrore apo përcakton ndonjë taksë tjetër.

KAPITULLI XIV

MASAT NDAJ BIZNESEVE TË CILAT NUK I PËRMBAHEN PAGESAVE ME NGARKESË TË TAKSËS SË BIZNESIT

Neni 88

Masat për mos kryerjen e obligimeve të taksës Komunale

1. Ndaj gjitha shoqërive tregtare apo subjekteve afariste të cilat nuk i përgjigjen pagesave të taksave komunale të parapara me këtë rregullore do të iniciohet procedura e ekzekutimit përmes përmbaruesve privat. Inicimi i procedurës përmbarimore dhe ngritja e padis do të iniciohet nga sektori i tatimit në pronë përmes avokatit komunal.

2. Ndërsa për shoqëritë tregtare apo subjekteve afariste të cilat nuk i kanë shlyer borxhet e viteve paraprake do të bëhet padi.

3. Të gjitha subjektet afariste të cilat kanë mbet pa shlyerjen e obligimeve për shkak të vdekjes së pronarit dhe nuk është vazhduar ushtrimi i veprimtarisë, të shlyhet borxhi në mënyrë automatike nga D.F.B

KAPITULLI XV
DISPOZITAT KALIMTARE DHE PËRFUNDIMTARE

Neni 89
Shfuqizimi

1. Me hyrjen në fuqi të kësaj Rregulloreje shfuqizohet, Rregullorja Sh.01; Nr.5300, datë 16.02.2023.
2. Ne rast të kolezionit të rregulloreve Komunale, vlejné dispozitat e kësaj rregullore.

Neni 90
Hyrja në fuqi

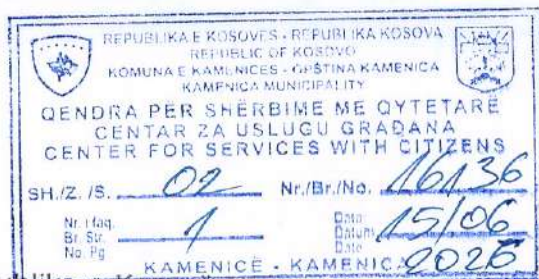
Kjo Rregullore hyn në fuqi 15 ditë pas regjistrimit në zyrën e protokollit të Ministrisë për Administrimin e Pushtetit Lokal si dhe publikimit në gjuhë zyrtare në ueb faqen e Komunës.

Kryesuese e Kuvendit Komunal

Arbnore BEQIRAJ



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosova



Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



Zyra e Kryetarit

Në bazë të nenit 13 dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", Nr. 28/2008), Vendimit Sh.02.Nr.6655, datë 13.03.2026, për formimin e Grupit Punues për hartimin e Draft Rregullores për Taksa, Tarifa, Ngarkesa dhe Gjoha Komunale, Propozimit Sh.01.Nr.166031, datë 15.06.2026, për miratimin e Draft Rregullores për Taksa, Tarifa, Ngarkesa dhe Gjoha Komunale, së bashku me Draft Rregulloren e bashkëngjitur, si dhe nenit 5, paragrafi 5.1, shkronja r), nenit 70, paragrafi 70.1, shkronja h), dhe nenit 82 të Statutit Sh.01.Nr.20203, datë 21.06.2023, të Komunës së Kamenicës, Kryetari i Komunës, për mbledhjen e rregullt të Kuvendit të Komunës së Kamenicës, e cila mbahet më _____ 2026, paraqet këtë:

PROPOZIM VENDIM

PËR MIRATIMIN E DRAFT RREGULLORES PËR TAKSA, TARIFA, NGARKESA DHE GJOBA KOMUNALE

1. Me këtë Vendim miratohet Draft Rregullorja për Taksa, Tarifa, Ngarkesa dhe Gjoha Komunale.
2. Pjesë përbërëse e këtij Vendimi është Draft Rregullorja për Taksa, Tarifa, Ngarkesa dhe Gjoha Komunale.
3. Për zbatimin e këtij Vendimi kujdesen Kryetari i Komunës dhe Drejtoria për Shërbime Publike, Ambient, Inspektorat dhe Emergjencë.
4. Ky Vendim hyn në fuqi tridhjetë (30) ditë pas dërgimit në organin mbikëqyrës, në pajtim me nenin 8, lidhur me nenin 9 të Ligjit Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave, si dhe pas publikimit në ueb-faqen zyrtare të Komunës.

Vendimi i`u dërgohet:

- Zyrës së Kryetarit;
- Zyrës së Informimit;
- Zyrës së Përkthimeve; dhe
- QSHQ – Arkivit.





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



Plani Ndërkomunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave për dymbëdhjetë komunat në rajonin e Gjilanit dhe Ferizajt¹ (ZMM- 5) (2026-2030)

Ky plan është hartuar në bashkëpunim me komunat e Gjilan, Ferizaj, Kaçanik, Hani Elezit, Shtime, Shtërpce, Viti, Kamenicë, Novobërdë, Ranillug, Klllokot, Partesh, me mbështetje të Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH, financuar nga City Climate Gap Fund dhe Banka Evropiane për Investim.



¹ Termi "Rajoni i Gjilanit & Ferizajt" referohet Zonës së Menaxhimit të Mbeturinave (ZMM) 5- Gjilan dhe Ferizaj, të përcaktuar me Strategjinë për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave në Kosovë (SMIMK) 2024-2035. ZMM 5 i përfshinë qytetet Gjilan, Ferizaj, Kaçanik, Hani Elezit, Shtime, Shtërpce, Viti, Kamenicë, Novobërde, Ranillug, Klllokot dhe Partesh

Përmbajtje

PËRMBLEDHJE EKZEKUTIVE.....	6
1. SFONDI.....	9
1.1 QËLLIMI I PËRGJITHSHËM I PLANIT NDËRKOMUNAL PËR MENAXHIMIN E INTEGRUAR TË MBETURINAVE	9
1.2 KORNIZA LIGJORE	9
1.2.1 LEGJISLACIONI	9
1.2.2 PLANET KOMUNALE PËR MENAXHIM TË MBETURINAVE	10
1.3 KORNIZA INSTITUCIONALE DHE ORGANIZATIVE	12
1.3.1 NIVEL QËNDROR.....	12
1.3.2 Niveli lokal.....	13
2. PËRSHKRIMI I RAJONEVE.....	15
2.1 KARAKTERISTIKAT FIZIKO-GJEOGRAFIKE.....	15
2.1.1 Lokacioni gjeografik.....	15
2.1.2 Klima.....	15
2.1.3 Kushtet fizike.....	15
2.1.4 Rreziqet natyrore.....	15
2.1.5 Përdorimi i tokës.....	16
2.1.6 Zonat e mbrojtura.....	16
2.2 POPULLËSIA	19
2.3 PËRSHKRIMI SOCIO-EKONOMIK.....	20
2.3.1 Të dhëna për të ardhurat dhe shpenzimet për banori/familje	20
2.3.2 Biznesi dhe industria.....	21
2.3.2 Turizmi.....	23
2.3.4 Bujqësia.....	24
3. BAZA PËR MENAXHIMIN E MBETURINAVE.....	26
3.1 GJENERIMI AKTUAL I MBETURINAVE KOMUNALE.....	26
3.1.1 Burimet nga amvisëritë	27
3.1.2 Burimet komerciale/bizneset.....	28
3.1.3 Burimet nga institucionet.....	29
3.2 PËRBËRJA E MBETURINAVE	31
3.3 OFRIMI AKTUAL I SHËRBIMEVE KOMUNALE PËR MENAXHIMIN E MBETURINAVE KOMUNALE	36
3.3.1 Grumbullimi i mbeturinave.....	36
3.3.2 Transportii mbeturinave.....	45
3.3.3 Rikuperimi i mbeturinave	45
3.3.4 Deponimi i mbeturinave.....	46
3.3.5 Lëvizja e mbeturinave.....	48
3.3.6 Stafi për menaxhimin e mbeturinave.....	49
3.3.7 Tarifat e mbeturinave.....	49
3.3.8 Roli i sektorit jo-formal.....	54
3.4 MENAXHIMI AKTUAL I MBETURINAVE TJERA	55
3.4.1 Fraksionet e veçanta të mbeturinave.....	55
3.4.2 Mbeturinat e rrezikshme nga amvisëritë	55
3.4.3 Mbeturinat medicinale	55
3.4.4 Mbeturinat nga ndërtim & demolimi	56
3.4.5 Mbeturina të vëllimshme	57
3.4.6 Mbeturinat bujqësore	58
3.4.7 Mbeturinat industriale	59

3.4.8 Mbeturinat nga ITUZ	59
3.5 NDËRGJEGJËSIMI I PUBLIKUT	61
3.6 ANALIZA E MANGËSIVE TË GJENDJES EKZISTUESE TË MENAXHIMIT TË MBETURINAVE	62
4. OBJEKTIVAT, TREGUESIT DHE CAQET	65
5. PARASHIKIMI I GJENERIMIT TË MBETURINAVE	68
5.1 PARASHIKIMI I POPULLSISË	68
5.1.1 Popullësia.....	68
5.1.2 Parashikimi i popullsisë	68
5.2 RRITJA EKONOMIKE.....	69
5.3 PARASHIKIMI I MBETURINAVE KOMUNALE.....	69
5.3.1 Parashikimi i mbeturinave	69
5.3.2 Shifrat e parashikimit sipas llojit të mbeturinave	70
5.3.3 Përmbledhje dhe analizë e parashikimit të gjenerimit të mbeturinave	72
6. SISTEMI I REKOMANDUAR PËR ZBATIM.....	74
6.1. MASAT PËR PARANDALIMIN E MBETURINAVE.....	74
6.2 MASAT PËR GRUMBULLIMIN E MBETURINAVE.....	75
6.3 MASAT PËR NDARJEN NË BURIM	76
6.3.1 Ndarja në burim e mbeturinave të ambalazhit dhe materialeve të riciklueshme.....	76
6.3.2 Ndarja në burim e biombeturinave	78
6.4 MASAT PËR RIKIKLIM DHE RIKUPERIM TË BURIMEVE.....	78
6.4.1 Riciklimi dhe rikuperimi i mbeturinave jo organike	78
6.4.2 Riciklimi dhe rikuperimi i biombeturinave.....	80
6.5 MASAT PËR TRANSFERIMIN DHE DEPONIMIN PËRFUNDIMTAR TË MBETURINAVE	82
6.5.1 Transferimi i mbeturinave.....	82
6.5.2 Deponimi i mbeturinave.....	83
6.5.3 Mbyllja e deponive të vjetra.....	83
6.6 MASAT PËR MBETURINAT E NDËRTIMIT DHE DEMOLIMIT	84
6.7 MASAT PËR MBETURINAT E VËLLIMSHME	87
6.8 MASA DHE BALANCA E PËRGJITHSHME E MBETURINAVE I SISTEMIT TË REKOMANDUAR	88
6.9 MASAT E NDËRGJEGJËSIMIT DHE EDUKIMIT.....	89
6.10 KOSTOJA E SISTEMIT DHE RIKUPERIMI I KOSTOS	90
6.10.1 Investimet, kostot e O&M.....	90
6.10.2 Ndarja treguese e kostos ndërmjet komponentëve	94
6.10.3 Kostoja e agreguar për njësi.....	96
6.10.4 Rikuperimi i kostos së sistemit për MNK	96
6.10.5 Tarifat e MNK	97
7. IMPLEMENTIMI	99
7.1 RREGULLIMET INSTITUCIONALE DHE ORGANIZATIVE.....	99
7.2 MONITORIMI, VLERËSIMI DHE PËRDITËSIMI I PLANIT.....	101
8. PLANI I VEPRIMIT	102
8.1 AKTIVITETET PRIORITARE PËR ZBATIM.....	102
SHTOJCA 1: ANALIZA E OPSIONEVE TË SISTEMIT	111
9.1 METODOLOGJIA	111
9.2 ZHVILLIMET AKTUALE DHE TË PLANIFIKUARA	111
9.3 SISTEME PËR MBLEDHJEN E NDARË TË LËNDËVE TË THATA TË RIKIKLUESHME	112
9.4 TEKNOLOGJITË NË DISPOZICION PËR RIKUPERIM TË MBETURINAVE.....	113

9.5 TEKNOLOGJITË E MBETURINAVE NË ENERGJI	114
9.6 TRAJTIMI MEKANIK-BIOLOGJIK.....	116
9.7 KOMPOSTIMI I MBETURINAVE TË GJELBRA.....	117
9.8 KOMPOSTIMI NË KUSHTE SHTËPIE	118
10 PREZANTIMI I OPSIONEVE TË IDENTIFIKUARA	118
10.1 OPSIONET E IDENTIFIKUARA.....	118
10.2 PËRSHKRIMI I OPSIONEVE.....	119
10.3 ANALIZA E OPSIONEVE	121
10.3.1 KOSTOT QË LIDHEN ME ZBATIMIN E OPSIONIT 1.....	121
10.3.2 Kostot që lidhen me zbatimin e Opsionit 2.....	123
10.3.3 Krahësimi i kostos për dy opsionet.....	124
10.3.4 Përballueshmëria e shërbimeve të menaxhimit të mbeturinave.....	125
10.4 PËRFUNDIME DHE REKOMANDIME PËR ZHVILLIMIN E SISTEMIT	127

Lista e shkurtesave

AMMK	Agjencia për Mbrojtjen e Mjedisit të Kosovës
ASK	Agjencia e Statistikave të Kosovës
BE	Bashkimi Evropian
BNK	Bashkëpunimi Ndërkomunal
BPV	Bruto produkti vendor
DIMNUNI	Departamenti për Inspektimin e Mjedisit, Natyrës, Ujërave, Ndërtimit dhe Infrastrukturës
EQ	Ekonomi qarkor
IKMM	Inspektorati i Kosovës për Mbrojtjen e Mjedisit
IKSh	Institucionet e kujdesit shëndetësor
ITUZ	Impianti për trajtimin e ujërave të zeza
KMD/RDF	Karburante të Derivuara nga Mbeturinat
KRM	Kompania Rajonale e Mbeturinave
KMDK	Kompania për Menaxhimin e Deponive në Kosovë
MAPL	Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
ME	Ministria e Ekonomisë
MFPT	Ministria e Financave, Punës dhe Transfereve
MKI/MSË	Mbeturina Komunale Inerte
MKSH	Mbeturinat e Kujdesit Shëndetësor
MIM	Menaxhimi i integruar i mbeturinave
MMN	Menaxhimi i mbeturinave të ngurta
MMPH	Ministria e Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor
MND/CDË	Mbeturinat nga Ndërtim Demolimi
MnE/ËtE	Mbeturina në energji
NnB/SAS	Ndarja në burim
NP	Ndërmarrjet Publike
OPP/PRO	Organizata me Përgjegjësi të Zgjeruar të Prodhuesit
OR/CAC	Oborr Riciklimi
ORM/MRF	Objekti i rikuperimit të materialeve
PNj	Plastikë Njëpërdorimëshe
PKMMND	Plani Kombëtar i Menaxhimit të mbeturinave të Ndërtim&Demolimit
PNMIM	Plani Ndërkomunal i Menaxhimit të Integruar të Mbeturinave
SMIMK	Strategjia(2024-2035) për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave në Kosovë 2024– 2035 dhe Plani i Veprimit (2024-2026)
ST	Stacion transferi
TMB/MBT	Trajtim Mekanik Biologjik
ZMM	Zona e menaxhimit të mbeturinave (Zona e Menaxhimit të Mbeturinave 5-GjilanFerizaj, përfshihet Gjilani, Ferizaji, Kamenica, Kaçaniku, Hani Elezit, Shtërpce, Shtime, Viti, Kllkot, Partesh, Ranillug, Novobërdë)

Përmbledhje ekzekutive

Plani Ndërkomunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave për Zonën e Menaxhimit të Mbeturinave 5- Gjilan dhe Ferizaj (përfshihet Gjilan, Ferizaj, Kaçanik, Hani Elezit, Shtërpce, Shtime, Kamenicë, Viti, Novobërdë, Klllokot, Partesh, Ranillug)², i hartuar për periudhën kohore 2026-2030 me qëllim përmirësimin e ofrimit të shërbimeve publike dhe zhvillimin e qëndrueshëm të sektorit të menaxhimit të mbeturinave, në përputhje me politikën dhe legjislativën e Kosovës. Plani synon avancimin e menaxhimit të integruar të mbeturinave sipas praktikave më të mira mjedisore, përmes bashkëpunimit ndërkomunal dhe një qasjeje të koordinuar dhe të përballeshme financiarisht dhe teknikisht.

Hartimi i PNMIM është udhëhequr nga një Grup Teknik, me përfaqësues të komunave dhe kompanive për menaxhimin e mbeturinave të zonës dhe është zhvilluar përmes Studimit Bazë, Analizës së Opsioneve, Planit të Veptimit dhe finalizimit të planit me përfshirje të vazhdueshme të komunave partnere. Procesi është shoqëruar me zhvillimin e Vlerësimit Strategjik Mjedisor (VSM), për të cilin janë organizuar diskutime publike, pas të cilave është marrë pëlqimi nga Ministria e Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor (MMPH). Diskutime publike janë organizuar edhe për PNMIM.

Plani është hartuar në përputhje me Strategjinë e Kosovës për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave (SMIMK) 2024-2035, duke reflektuar përgjegjësitë e komunave, caqet për riciklim dhe reduktim të deponimit, si dhe orientimin e investimeve drejt një sistemi më të integruar dhe më qarkor të menaxhimit të mbeturinave.

Objektivat, treguesit dhe caqet

Objektivat, treguesit dhe caqet e PNMIM janë përcaktuar në përputhje me SMIMK 2024–2035 dhe krijojnë bazën për zhvillimin e sistemit në ZMM 5. Objektivat kryesore të PNMIM janë:

Objektivat kryesore janë:

- O1 – rritja e shërbimit të grumbullimit të mbeturinave;
- O2 – rritja e riciklimit dhe rikuperimit të burimeve;
- O3 – reduktimi i varshmërisë nga deponimi i mbeturinave;
- O4 – rritja e riciklimit dhe rikuperimit të mbeturinave të ndërtimit dhe rrënimit.

Treguesit dhe caqet kryesore të PNMIM përfshijnë:

- Përqindja e popullësisë së përgjithshme me qasje adekuate dhe të rregullt në shërbimet komunale të mbledhjes së mbeturinave 100% deru në vitin 2026;
- Mbeturinat komunale të gatshme për ripërdorim dhe riciklim 20% deri në vitin 2030;
- Popullësia që i ofrohen shërbime të grumbullimit të ndarë të mbeturinave 80% deri në vitin 2030;
- Rikuperimi i të gjitha mbeturinave të ambalazhit 60% deri në vitin 2030;
- Deponimi i mbeturinave komunale nën 30% deri në vitin 2035³;
- Mbyllja e deponive ilegale deri në vitin 2028;
- Ripërdorimi dhe riciklimi i mbeturinave të ndërtimit & demolimit 40% deri në vitin 2030.

² Plani Ndërkomunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave (PNKMIM) në Zonën e Menaxhimit të Mbeturinave 5- Gjilan & Ferizaj (përfshihet Gjilani, Ferizaji, Kaçaniku, Hani i Elezit, Shtërpce, Shtime, Kamenicë, Viti, Novobërdë, Klllokot, Partesh, Ranillug)

³ Caku prej 30% është vendosur në përputhje me caqet e SMIMK ku deponimi i mbeturinave komunale parashihet të jetë më pak se 30% deri në vitin 2035 dhe më pak se 10% deri në vitin 2045

Ndërtimi i sistemit të integruar të menaxhimit të mbeturinave është një proces afatgjatë dhe parasheh masa 2026–2030.

Parashikimi i popullësisë dhe i gjenerimit të mbeturinave

Analiza bazohet në të dhënat e regjistrimit të popullsisë të vitit 2024. Popullsia e zonës pritet të ketë rënie për rreth 6% deri në fund të periudhës së planifikimit me nën 350,000 banorë. Megjithatë, gjenerimi i mbeturinave pritet të rritet me rreth 4%, duke arritur afërsisht 103,000 ton në vitin 2030, kryesisht si rezultat i rritjes ekonomike.

Analiza e opsioneve dhe sistemit të rekomanduar për zhvillim

Janë analizuar opsione dhe skenarë të ndryshëm për zhvillimin e sistemit të menaxhimit të mbeturinave, duke përfshirë parandalimin e mbeturinave, grumbullimin, transportin dhe transferin, grumbullimin e ndarë, riciklimin dhe rikuperimin, deponimin dhe organizimin institucional të cilat janë paraqitur në Shtojcën 1 të PNMIM. . Analiza ka krahasuar kostot dhe përfitimet e skenarëve të ndryshëm për të identifikuar zgjidhjen më të qëndrueshme dhe me kosto efektive.

Sistemi i rekomanduar përfshinë:

- masa për parandalimin e mbeturinave, përfshirë kompostimin shtëpiak, prokurimin e gjelbër dhe reduktimin e plastikës njëpërdorimshe;
- shfrytëzimin i një deponie të përbashkët rajonale si zgjidhje më ekonomike sesa deponi individuale në rajonin e Ferizajt dhe Gjilanit.
- përmirësimin e stacionit të transferit në rajonin e Ferizajt, duke mundësuar zvogëlimin e shpenzimeve të grumbullimit jesh dhe transportit
- ndërtimin e impiantit të përbashkët për trajtimin mekanik biologjik (TMB), si zgjidhjemë ekonomike sesa ndërtimet individuale të TMB në territorin e Ferizajt dhe Gjilanit.
- ndërtimi i një objekti për rikuperimin e materialit (MRF) për regjionin e Gjilanit & Ferizajt i cili objekt më vonë do të mund të krijohet në objekt për trajtim mekaniko-biologjik
- krijimin e infrastrukturës për kompostimin e mbeturinave të gjelbra, duke filluar me komunat kryesore: Ferizaj dhe Gjilan, si qendra të centralizuara të kompostimit
- krijimin e kushteve për kompostim shtëpiak në të dy rajonet.
- krijimin e gjashtë oborreve të riciklimit

Figura e mëposhtme paraqet lokacionet e objekteve të parashikuara për menaxhimin e mbeturinave ZMM 5

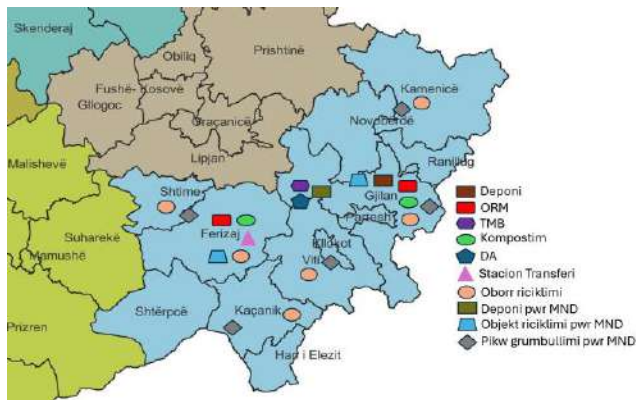


Figura 1. Lokacionet e identifikuara për objektet e menaxhimit të mbeturinave ZMM 5

Kostoja dhe financimi

Kostoja totale të investimit për zbatimin e sistemit gjatë periudhës së planifikimit vlerësohen në rreth 36.3 €, duke përfshirë edhe kostot për zëvendësimin e aseteve ekzistuese. Kjo shumë përfshin vetëm investimet e planifikuara për periudhën 2026–2030. Nga kjo shumë, 10 milionë € pritet të sigurohen përmes skemave të Përgjegjësisë së Zgjeruar të Prodhuesit (PZP).

Financimi i pjesës tjetër të investimeve parashikohet të sigurohet kryesisht përmes granteve, për ndërtimin e qelizës së re të deponisë. Nevoja për financim me grante vlerësohet në rreth 6.2 milionë € për fazën e parë dhe poaq 6.2 milionë € për fazën e dytë të investimeve.

Kostot vjetore operacionale pritet të rriten gradualisht me zhvillimin e sistemit, nga rreth 4.5 milionë € në vitin 2027 në 7.1 milionë € në vitin 2028, e deri në 9.0 milionë € në 2030, kur parashikohet të funksionalizohen impianti për rikuperimin e mbeturinave (TMB) dhe sistemet për grumbullimin ndaras të mbeturinave organike dhe të riciklueshme.

Analiza financiare tregon se masat e planifikuara janë të përballueshme me kusht që investimet fillestare kapitale të mbështeten përmes granteve. Tarifa mesatare mujore për një familje prej katër personash në vitin 2027 vlerësohet të jetë rreth 8 €.

Performanca e sistemit

Zbatimi i sistemit të rekomanduar pritet të rrisë ndjeshëm performancën e sektorit. Deri në vitin 2030, shkalla e riciklimit të mbeturinave komunale pritet të arrijë rreth 20%, që do të ndikojë drejtëpërdrejtë në reduktimin e deponimit të mbeturinave. .

Plani i Veprimit

Plani i Veprimit përcakton aktivitetet prioritare, buxhetin, burimet e financimit, përgjegjësitë institucionale dhe treguesit e performancës për zbatimin e masave të planifikuara.

Aktivitetet kryesore në nivel komunal përfshijnë:

- zbatimin e masave për parandalimin e mbeturinave;
- vendosjen e sistemeve të grumbullimit të ndarë;
- krijimin e oborreve të riciklimit;
- zhvillimin e kompostimit të mbeturinave të gjelbra;
- krijimin e pikave për menaxhimin e mbeturinave të ndërtimit demolimit.

Në nivel të përbashkët ndërkomunal parashihen:

- përmirësimi i deponisë ekzistuese;
- krijimi i një objekti për sortimin e materialeve të riciklueshme i cili më vonë parashihet të zhvillohet në qendër për rikuperimin e materialeve;
- ndërtimi i një impianti për rikuperimin e mbeturinave komunale;
- zhvillimi i objekteve për trajtimin e mbeturinave organike dhe të mbeturinave të ndërtimit demolimit

Aktivitetet prioritare fokusohen në adresimin e mangësive më urgjente gjatë periudhës 2026–2028, ndërsa faza pasuese synon konsolidimin e sistemit.

1. Sfondi

1.1 Qëllimii i përgjithshëm i Planit Ndërkomunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave

Plani Ndërkomunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave për Zonën e Menaxhimit të Mbeturinave 5- Gjilan & Ferizaj (përfshihen Gjilan, Ferizaj, Kacanik, Hani Elezit, Shtërpce, Shtime, Kamenicë, Novobërdë, Viti, Ranillug, Partesh dhe Klllokot) përcakton drejtimet strategjike për zhvillimin e sistemit të menaxhimit të mbeturinave për periudhën kohore 2026-2030, në përputhje me objektivat dhe masat e SMIMK 2024-2035 dhe dokumentet përkatëse të politikave kombëtare. Plani analizon gjendjen ekzistuese të sektorit dhe identifikon masat, investimet dhe organizimin institucional të nevojshëm për përmirësimin e menaxhimit të mbeturinave në këtë zonë.

1.2 Korniza ligjore

1.2.1 Legjislacioni

Hartimi i PNMIM është bërë në përputhje me Ligjin Nr. 04/L-060 për Mbeturina (ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 08/L-071 si dhe Ligjin Nr. 08/L-262), Ligjin Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale, Ligjin Nr. 04/L-010 për Bashkëpunim Ndërkomunal, Ligjin Nr. 03/L-087 për Ndërmarrjet Publike (ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr.04/L-111, Ligjin Nr.05/L-009 si dhe Ligjin Nr. 08/L-276), si dhe legjislacionin përkatës primar dhe sekondar që rregullon fushën e menaxhimit të mbeturinave dhe mbrojtjen e mjedisit. Njëkohësisht, plani është harmonizuar edhe me SMIMK (2024-2035) duke siguruar koherencë ndërmjet objektivave të përcaktuara në PNMIM me SMIMK dhe përkthyer kornizën ligjore dhe strategjike në masa konkrete për zhvillimin dhe funksionimin e sistemit të integruar të menaxhimit të mbeturinave. ,

Duke marrë parasysh se Koncept Dokumenti për fushën e menaxhimit të mbeturinave është aprovuar nga Qeveria e Kosovës në tetor 2024, ai ka rekomanduar hartimin e një ligji të ri për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave, me qëllim forcimin e bazës ligjore për Përgjegjësinë e Zgjeruar të Prodhuesit, Sistemin e Rimbursimit të Depozitave, si dhe qartësimin e përgjegjësiave dhe kompetencave të institucioneve në nivel qendror dhe lokal dhe aspekteve të tjera kyçe për avancimin e sektorit. Mbi bazën e këtij aprovimi, gjatë vitit 2025, Ministria përgjegjëse për Mjedis ka filluar hartimin e Ligjit të ri për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave, i cili pritet të adresojë edhe kompetencat e komunave dhe ta pozicionojë PNMIM-in si instrument të bashkëpunimit ndërkomunal për zbatimin e sistemit të integruar të menaxhimit të mbeturinave.

SMIMK është hartuar në pajtueshmëri me legjislacionin në fuqi si dhe është në pajtueshmëri me standardet e BE-së në sektorin e menaxhimit të mbeturinave. Përkatësisht, objektivat për përgatitjen për ripërdorim dhe riciklim të mbeturinave komunale, devijimin e deponive dhe objektivat për fraksionet specifike të mbeturinave të përcaktuara në SMIMK janë formuluar në përputhje me Direktivën Kornizë të Mbeturinave BE-së. Objektivat e vendosura në nivel kombëtar janë përfshirë në planet ndërkomunale për menaxhimin e integruar të mbeturinave.

Objektivat e menaxhimit të mbeturinave, siq janë identifikuar në SMIMK, paraqiten në tabelat mëposhtë:

Tabela 1-1. Përgatitja për objektivat e ripërdorimit dhe riciklimit të mbeturinave komunale

Objektivi	Deri në vitin 2030	Deri në vitin 2035 ⁴	Deri në vitin 2045 ⁵
Mbeturinat komunale të përgatitura për ripërdorim dhe riciklim	20%	50%	80%
Deponimi i mbeturinave komunale		< 30%	< 10%
Popullata pajiset me shërbime të veçanta të grumbullimit të mbeturinave	80%	90%	100%

Tabela 1-2. Objektivat për fraksionet e veçanta të mbeturinave

Lloji i mbeturinave të ambalazhit	Deri në vitin 2028	Deri në vitin 2030	Deri në vitin 2035 ⁶
Rikuperimi i të gjitha mbeturinave të ambalazhit	45%	60%	70%
Riciklimi i të gjitha mbeturinave të ambalazhit, duke përfshirë	40%	55%	65%
Plastikë	22.5%	30%	50%
Letër dhe karton	60%	70%	75%
Xham	30%	50%	70%
Metalet me ngjyra	30%	50%	70%
Alumin	30%	40%	50%
Dru	10%	15%	25%

Tabela 1-3. Objektivat e riciklimit për mbeturinat e ndërtim demolimit

Objektivi	Deri në vitin 2030	Deri në vitin 2035 ⁷
Ripërdorimi dhe riciklimi i MNRr-ve	40%	50%
Ripërdorimi, riciklimi dhe rikuperimi i materialeve të tjera të MNRr-ve	60%	70%

1.2.2 Planet komunale për menaxhim të mbeturinave

Tabela më poshtë paraqet masat kryesore të parapara në planet komunale për menaxhimin e mbeturinave.

Tabela 1-4. Masat e parapara në planet komunale për menaxhimin e mbeturinave

Komuna	Statusi i planit dhe afati kohor	Parandalimi	Riciklimi dhe rikuperimi	Masa të tjera
Gjilan	Miraturar 2023-2027	Kompostimi në kushte shtëpie (2025-2027), do të shpërndahen 150 kompostues	"Plani i riorganizimit të shërbimit" do të zhvillohet për të propozuar metodën më efektive të ndarjes në burim	Për të hapur qendra mbledhjeje dhe ripërdorimi të mbeturinave për - Orendi - Tekstile dhe rroba

⁴ Caqet për vitin 2035 janë në përputhshmëri me SMIMK (2024-2035)

⁵ Caqet për vitin 2045 janë në përputhshmëri me SMIMK (2024-2035)

⁶ Caqet për vitin 2035 janë në përputhshmëri me SMIMK (2024-2035)

⁷ Caqet për vitin 2035 janë në përputhshmëri me SMIMK (2024-2035)

Komuna	Statusi i planit dhe afati kohor	Parandalimi	Riciklimi dhe rikuperimi	Masa të tjera
				- Pajisjet shtëpiake dhe mbeturina të tjera të vëllimshme
Kamenicë	Miraturar 2023-2027	Kompostimi në kushte shtëpie (2024-2027), do të shpërndahen 120 kompostues	"Plani i riorganizimit të shërbimit" do të zhvillohet për të propozuar metodën më efikase të ndarjes në burim	Për të hapur qendra mbledhjeje dhe ripërdorimi të mbeturinave për - Orendi - Tekstile dhe rroba - Pajisjet shtëpiake dhe mbeturina të tjera të vëllimshme
Viti	Miraturar 2020-2025	Kompostimi në shtëpi Fushatë komunikimi dhe konsultimi me shtëpitë që do të aplikohen.	Riciklimi nëpërmjet programit "Drop off system" (sistemi i dorëzimit). Përcaktimi i pikave për mbledhjen e lëndëve të riciklueshme	Hapja e dyqaneve me produkte të përdorura pranë "pikave të dorëzimit"
Novobërdë	Miraturar 2019-2024		Përcaktimi i pikave për mbledhjen e lëndëve të riciklueshme	
Partesh	-			
Kllokot	-			
Ranillug	-			
Ferizaj	Miraturar 2023-2027	Kompostimi në kushte shtëpie (2023-2027) do të shpërndahen 500 kompostues	Vendosja e caktuar për të arritur 40% ndarje në burim dhe riciklim deri në vitin 2027	Inspektimi për të mbikëqyrur zbatimin e planeve të MND-ve dhe parandalimin e hedhjes së mbeturinave të MND.
Kaçanik	Miraturar 2023-2027	Kompostimi në kushte shtëpie (2023-2027) do të shpërndahen 80 kompostues	Vendosja e caktuar për të arritur 40% ndarje në burim dhe riciklim deri në vitin 2027	Vend i caktuar për deponim të MND-ve, inspektim për të mbikëqyrur zbatimin e planeve të MND-ve dhe për të parandaluar hedhjen në vende të tjera.
Shtime	Miraturar 2023-2027	Kompostimi në kushte shtëpie (2023-2027) do të shpërndahen 80 kompostues	Vendosja e caktuar për të arritur 40% ndarje në burim dhe riciklim deri në vitin 2027	Vend i caktuar për deponim të MND-ve, inspektim për të mbikëqyrur zbatimin e planeve të MND-ve dhe për të parandaluar hedhjen në vende të tjera
Han i Elezit	Miraturar 2023-2027	Kompostimi në kushte shtëpie (2023-2027) do të	Vendosja e caktuar për të arritur 40% ndarje	Vend i caktuar për deponim të MND-ve, inspektim për të

Komuna	Statusi i planit dhe afati kohor	Parandalimi	Riciklimi dhe rikuperimi	Masa të tjera
		shpërndahen 80 kompostues	në burim dhe riciklim deri në vitin 2027	mbikëqyrur zbatimin e planeve të MND-ve dhe për të parandaluar hedhjen në vende të tjera
Shtërpcë	Miraturar 2023 - 2027	-	-	-

1.3 Korniza institucionale dhe organizative

1.3.1 Nivel qendror

Në nivel qendror, përgjegjësia kryesore për zhvillimin e politikave dhe rregullimin e sektorit të menaxhimit të mbeturinave i takon Ministrisë së Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor (MMPH). Në përputhje me Ligjin Nr.04/L-060 për Mbeturina (ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr.08/L071 si dhe Ligjin nr. 08/L-262), MMPH udhëheq zhvillimin e kornizës ligjore dhe strategjike për menaxhimin e integrUAR të mbeturinave, si dhe koordinon proceset e instrumenteve të financimit dhe mbështetjen e donatorëve për zhvillimin e sektorit. Zbatimi i politikave dhe monitorimi i sektorit mbështetet nga Agjencia për Mbrojtjen e Mjedisit në Kosovë (AMMK), e cila menaxhon sistemin kombëtar të të dhënave për mbeturinat, përgatit raporte sektoriale dhe analizon performancën e sistemit. Mbikëqyrja e zbatimit të legjislacionit realizohet nga Inspektorati për Mbrojtjen e Mjedisit në Kosovë (IMMK).

1.3.2 Niveli lokal

Përgjegjësitë komunale

Në përputhje me Nenin 17 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale, komunat kanë kompetenca të plota dhe ekskluzive, për sa i përket menaxhimit të mbeturinave komunale.

Sipas Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale dhe Rregulloreve komunale për Menaxhimin e Mbeturinave, komunat janë përgjegjëse për ngritjen e sistemit të menaxhimit të mbeturinave në përputhje me parimin e hierarkisë së menaxhimit të mbeturinave në territorin e tyre dhe për zhvillimin e planeve komunale për menaxhimin e mbeturinave të harmonizuara me Strategjinë (2024-2035) për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave dhe Plani i Veprimit (2024-2026). Për sa i përket fraksioneve të mbeturinave, ato janë përgjegjëse për mbeturinat e ngurta komunale (përfshirë mbeturinat nga amvisëritë, komerciale/biznesit dhe ato të vëllimshme) dhe MND.

Komunat janë gjithashtu përgjegjëse të përcaktojnë tarifat e mbeturinave dhe mënyrën e grumbullimit të të hyrave për shërbimet komunale; për të mbledhur, dokumentuar dhe raportuar të dhëna për sasi të mbeturinave; të inspektojnë zbatimin e ligjit në bashkëpunim me inspektoratin e mjedisit; të monitorojnë dhe pastrojnë mbeturinat historike dhe të parandalojnë hedhjen e paligjshme të mbeturinave. Komunat caktojnë edhe tarifat për deponimin e mbeturinave në ato objekte që janë në përgjegjësi të komunës.

Komunat mund të ofrojnë shërbime të grumbullimit të mbeturinave përmes një sërë modelesh operative, duke përfshirë kontraktimin e brendshëm, kontraktimin e ndërmarrjeve publike, kontraktimin e kompanive private nëpërmjet tenderëve të hapur, partneritet publiko-privat (PPP) ose mënyra të tjera.

Komunat kanë përgjegjësi të zbatojnë të gjitha obligimet që dalin nga Ligji Nr.04/L-060 për Mbeturina (ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr.08/L-071 si dhe Ligjin Nr.08/L-262) si dhe aktet nënligjore në zbatim për të organizuar grumbullimin, deponimin dhe transferimin e mbeturinave, vetëm ose në bashkëpunim me sektorin e biznesit.

Ligji Nr. 04/L-060 për Mbeturina (ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr.08/L-071 si dhe Ligjin Nr.08/L-262), Ligji Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale si dhe Ligji Nr. 04/L-010 për Bashkëpunim Ndërkomunal i ofron mundësinë komunave që të hyjnë në bashkëpunim ndërkomunal, me qëllim të realizimit të interesave të përbashkëta lidhur me ushtrimin e kompetencave të tyre vetanake si dhe përmirësimin e ekonomicitetit, efikasitetit dhe efektivitetit të shërbimeve komunale në dobi të qytetarëve.

Kompetencat e komunave në përputhje me Ligjin Ligji Nr. 04/L-060 për Mbeturina (ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr.08/L-071 si dhe Ligjin Nr.08/L-262)përfshijë:

- Krijimin e një sistemi për menaxhimin e mbeturinave bazuar në parimin e hierarkisë për menaxhimin e mbeturinave për territorin e tyre, hartimi i një plani veprimi lokal për menaxhimin e mbeturinave dhe krijimi i kushteve për zbatimin e tij;
- Përgjegjësinë për Planin Komunal për Menaxhimin e Mbeturinave (5 vjet), i cili parashikon masa konkrete për sektorin së bashku me burimet financiare dhe zbatimin e tij;
- Nxjerrjen e Rregullores Komunale për Menaxhimin e Mbeturinave (akt nënligjor që e kanë shumica e komunave), ku përcakton tarifat dhe shërbimet për familjet rezidente,

jorezidentë (turistët), bizneset, institucionet dhe kontratat e veçanta për shërbime. Kjo rregullore përcakton mënyrën e shërbimit, itineraret, shërbimin sipas zonave, përcakton tarifën e depozitës (në ato depo ku është pronare komuna), rregullon procedurën e përzgjedhjes së mosmarrëveshjeve ndërmjet ofruesve të shërbimeve dhe klientëve etj.

- Hartimin e raportit vjetor për menaxhimin e mbeturinave, i cili i dorëzohet gjithashtu Ministrisë së Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor;
- Rregullimin e përgjegjësisë dhe detyrimeve për kryerjen e shërbimeve për menaxhimin e mbeturinave, zbatimin e tyre, organizimin dhe menaxhimin e mbeturinave në territorin e tyre;
- Mirëmbajtjen dhe kujdesin për sistemin e informimit dhe raportimit të publikut për kryerjen e punëve të përcaktuara me legjislacionin në fuqi;
- Zbatimin e procedurave të prokurimit, përzgjedhjen e operatorëve të licencuar për grumbullimin, deponimin dhe transportimin e mbeturinave: inerte, komunale, komerciale/biznesit, të vëllimshme, dhe mbeturina nga ndërtimi dhe demolimi i objekteve ndërtimore brenda territorit të tyre;
- Identifikimin e vendeve të ndotura në territorin e tyre, hartimin e projekteve për rehabilitimin e tyre me shënime për lokacionin, karakteristikat gjeometrike hapësinore, llojin e ndotjes, sasinë e mbeturinave, afatet për përmirësimin e gjendjes dhe shënime të tjera të rëndësishme për realizimin e projekteve.
- Përcaktimin e lokacioneve për deponimin e mbeturinave, lokacionet e pikave të grumbullimit të mbeturinave, llojin e shërbimit, hartimin e planit operacional të shërbimeve.
- Përcaktimin e mënyrës së menaxhimit të mbeturinave të ngurta, ndërtimit dhe demolimit dhe përcaktimin e lokacionit për deponim.
- Përgjegjësinë për trajtimin sekondar të mbeturinave (ndarja e mbeturinave në burim dhe procesi i riciklimit).

Rolet dhe përgjegjësitë e organeve komunale në menaxhimin e mbeturinave paraqiten si më poshtë:

- Drejtoria për Shërbime Publike, Mbrojtje dhe Shpëtim- është përgjegjëse për menaxhimin e mbeturinave
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa – është përgjegjëse për propozimin e taksave, tarifave dhe ngarkesave tjera komunale si dhe për përfshirjen e tyre

Çdo komunë ka personelin e vet të caktuar për menaxhimin e mbeturinave

2. Përshkrimi i rajoneve

2.1 Karakteristikat fiziko-gjeografike

2.1.1 Lokacioni gjeografik

Rajoni i Ferizajt ndodhet në pjesën juglindore të Kosovës në kufi me Maqedoninë e Veriut, Shqipërinë dhe Serbinë. Rajoni mbulon një sipërfaqe totale prej 1,030 km². Përfshinë pesë komuna: Ferizajin, Hanin e Elezit, Kaçanikun, Shtimen dhe Shtërpçën. Kaçaniku dhe Han i Elezit ndodhen në kufi me Maqedoninë e Veriut, gjë që e ka bërë rajonin pikë të rëndësishme transite për transport, tregti dhe komunikim.

Rajoni i Gjilanit gjendet në pjesën juglindore të Kosovës. Rajoni mbulon një sipërfaqe totale prej 1,206 km². Përfshinë shtatë komuna: Gjilani, Kamenica, Vitia, Parteshi, Klllokoti, Ranillugu and Artana (Novobërda).

2.1.2 Klima

Klima në rajonin e Ferizajit është kontinentale dhe mes-kontinentale. Rajoni përshkon katër stinë, me verë të nxehtë dhe dimër të ftohtë. Temperatura mesatare në verë është rreth 25-30 °C dhe në dimër -2.6°C.

Në bazë të pozitës dhe relievit gjeografik rajoni i *Gjilanit* ndryshon disi nga Prishtina dhe Ferizajit. Në Gjilan temperatura mesatare e muajit më të ftohtë është regjistruar në janar në -0.90°C. Temperatura mesatare me vlerat më të larta është shënuar në muajin korrik 20.7°C.

2.1.3 Kushtet fizike

Rajoni i Ferizajit karakterizohet me një reliev të larmishëm. Përbëhet nga një kombinim i territorit malore, kodrinave dhe fushave të sheshta. Në territorin e rajonit të Ferizajit është edhe Brezovica. Brezovica gjendet në malet e Sharrit dhe është pjesë e komunës së Shtërpçës, e cila shquhet për bukurinë dhe terrenet e larta. Ka një shumëllojshmëri të llojeve bimore dhe shtazore dhe është një pikë shumë e rëndësishme turistike për Kosovën.

Rajoni i Gjilanit përbëhet nga lloje të ndryshme shkëmbinjsh. Në lindje, në drejtim të Miresht-Dobërçanit, mbizotërojnë në pjesën më të madhe formacionet shkëmbore. Sipërfaqet e sheshta në të dy anët e luginës së lumit Morava janë tokë pjellore e mbjellë me kultura të ndryshme, shpesh duke përfshirë edhe kultura industriale si duhani. Luginat e lumenjve aluviale kanë tokë të përshtatshme për kultivimin e shumë llojeve të bimëve

Rajoni i Gjilanit, i njohur edhe si rajoni i Anamoravës, është i pasur me ujëra, veçanërisht me ujëra të rrjedhshëm, liqene artificiale, ujëra termo-minerale, burime të ndryshme etj. Territori i Anamoravës karakterizohet me një numër të madh të ujërave të rrjedhshëm tokësor.

2.1.4 Rreziqet natyrore

Rajoni i Ferizajit ndodhet në një zonë sizmike aktive. Kjo e bën zonën të cenueshme ndaj tërmeteve me intensitet të ndryshëm. Rajoni është gjithashtu i prirur ndaj përmbytjeve gjatë periudhave të reshjeve të mëdha, sepse ka disa lumenj që mund të vërshojnë.

Rajoni i Gjilanit gjithashtu ndodhet në një zonë aktive sizmike dhe rrezikohet me tërmete të fuqishme. Për shkak të pranisë së lumenjve dhe degëve të tyre, ashtu si rajoni i Ferizajt, edhe Anamorava është e prirur ndaj vërshimeve, veçanërisht gjatë reshjeve të dendura.

2.1.5 Përdorimi i tokës

Bujqësia luan një rol të rëndësishëm në zhvillimin lokal. Rajoni i Ferizajt është kryesisht bujqësor, ku pjesa më e madhe e tokës përdoret për kultivimin e kulturave bujqësore dhe blegtorinë. Kulturat më të zakonshme të kultivuara në rajon përfshijnë grurin, misrin dhe perimet. Një sektor i rëndësishëm është edhe bujqësia, ku bagëtia dhe delet janë kafshët më të rritura.

Rajoni ka burime të konsiderueshme minerale, duke përfshirë plumbin, zinkun, argjendin, argjilën, gëlqerorët dhe linjtin. Operacionet minerare në rajon kanë qenë historikisht një burim i rëndësishëm punësimi dhe aktiviteti ekonomik, megjithëse ato kanë pasur gjithashtu ndikime negative shëndetësore dhe mjedisore.

2.1.6 Zonat e mbrojtura

Në rajonin e Ferizajt ekziston një park nacional "Sharri" dhe një numër i konsiderueshëm i zonave të mbrojtura. Parku nacional përbën territorin prej 53,272 hektarëve, përderisa pjesa tjetër e zonës së mbrojtur është në sipërfaqe prej 6,000 hektarë. Ngjashëm, sipërfaqja e zonës së mbrojtur në rajonin e Gjilanit është rreth 6,000 hektarë.

Tabela mëposhtë paraqet zonat e mbrojtura në territorin e dymbëdhjetë komunave

Tabela 2-1 Zonat e mbrojtura në rajonin e Ferizajt

Kodi	Emri i zonës/objektit	Komuna/zona	Sipërfaqja / ha	Kategoria sipas IUCN	Vite mbrojtje	Përshkrimi i shkurtër i vlerave
PARK KOMBËTAR (115.957 ha, gjithsej)						
PK_001	Parku Kombëtar "Sharri"	Kaçanik, Shtërpçë	53.469	II	(1986), 2012	Me vlera të trashëgimisë gjeomorfologjike, gjeologjike, hidrologjike, speleologjike, kulturore
MONUMENTE NATYRORE (6010.79 ha, gjithsej)						
MM_102	Humnera në shpatin e Qenarës, në Gllaboqicë	Kaçanik	1	III	2015	Monumentet si personazh speleologjik
MN_103	Trungjet e Qarrit, në Kaçanik të Vjetër	Kaçanik	0.05	III	2015	Monument natyror me karakter botanik
MN_104	Guri i gjatë në Stagovë	Kaçanik	1	III	2015	Monument natyror me karakter gjeomorfologjik
MN_105	Guri i Zi, në Llanishtë	Kaçanik	0.20	III	2015	Monument natyror me karakter gjeomorfologjik

MN_106	Trungjet e Qarrit, në Kaçanik të Vjetër	Kaçanik	0.05	III	2015	Monument natyror me karakter botanik
MN_107	Trungu i Qarrit, në Kovaqec	Kaçanik	0.05	III	2015	Monument natyror me karakter botanik
MN_108	Trungjet e Bungut në Bob	Kaçanik	0.05	III	2015	Monument natyror me karakter botanik
MN_109	Kompleksi i trungjeve të dushkut, në Runjev	Kaçanik	0.05	III	2015	Monument natyror me karakter botanik
MN_110	Trungu i Shelgut në Kaçanik	Kaçanik	0.05	III	2015	Monument natyror me karakter botanik
MN_111	Trungjet e dushkut, në Ivajë	Kaçanik	0.05	III	2015	Monument natyror me karakter botanik
MN_112	Trungu i Qarrit, në Kotlinë	Kaçanik	0.05	III	2015	Monument natyror me karakter botanik
MN_113	Vrella e Zezë, në Petrovë	Shtime	2	III	2015	Monument natyror me karakter hidrologjik
MN_114	Shpella e Imer Devetakut, në Devatak	Shtime	2	III	2015	Monumentet si personazh speleologjik
MN_115	Trungjet e dushkut, në Mollapolc	Shtime	0.05	III	2015	Monument natyror me karakter botanik
MN_116	Lisi i Sahitit, në Godanc i Epërm	Shtime	0.05	III	2015	Monument natyror me karakter botanik
MN_117	Lisi i Alushit, në Rashincë	Shtime	0.05	III	2015	Monument natyror me karakter botanik
MN_118	Shpella e Pjetershticës, në Pjetershticë	Shtime	0.05	III	2015	Monumentet si personazh speleologjik
MN_119	Lisat Binjak, në Godanc i Epërm	Shtime	0.05	III	2015	Monument natyror me karakter botanik
MN_120	Gështenjat e Shtimes, në Shtime	Shtime	0.50	III	2015	Monument natyror me karakter botanik
MN_121	Shpella e Devetakut dhe Burimi, në Devetak	Shtime	2	III	2015	Monumentet si personazh speleologjik dhe hidrologjik

	Bifurkacioni i Lumit Nerodime	Ferizaj		III	1979	Rezervat e Veçanta Natyrore
	Trungu i Bungut (Quercus petraea), në Greme	Ferizaj		III	2017	Monument natyror me karakter botanik
	Trungjet e Qarrit (Quercus cerris), në Jezerc	Ferizaj		III	2017	Monument natyror me karakter botanik
	Trungu i Bungut (Quercus petraea), në Komogllavë	Ferizaj		III	2017	Monument natyror me karakter botanik
	Trungu i Bungut (Quercus petraea) në Lloshkobarë	Ferizaj		III	2017	Monument natyror me karakter botanik
	Trungu i Qarrit (Quercus cerris) në Pajat	Ferizaj		III	2017	Monument natyror me karakter botanik
	Trungu i Qarrit (Quercus cerris) në Rahovicë	Ferizaj		III	2017	Monument natyror me karakter botanik
	Trungu i Qarrit (Quercus cerris) në Rahovicë	Ferizaj		III	2017	Monument natyror me karakter botanik
	Trungu i Qarrit (Quercus cerris) në Zaskok	Ferizaj		III	2017	Monument natyror me karakter botanik

Tabela 2-2. Zonat e mbrojtura në Rajonin e Gjilanit

MONUMENTE NATYRORE (6010.79 ha)						
Kodi	Emri i zonës/objektit	Komuna/zona	Sipërfaqja / ha	Kategoria sipas IUCN	Vite mbrojtje	Përshkrimi i shkurtër i vlerave
MN_183	Trungjet e Qarrit (quercus cerris) në Binçë	Viti	13.97	III	2020	Monument natyror me karakter botanik
MN_184	Burimi i ujit termomineral në Ballancë	Viti	3.18	III	2020	Monument natyror me karakter hidrologjik
MN_185	Pylli i Mllakës (Quercus sp.), në Sllatinë të Epërme	Viti	13.70	III	2020	Monument natyror me karakter botanik
MN_186	Trungu i Qarrit (Quercus cerris) në Gërmovë	Viti	5	III	2020	Monument natyror me karakter botanik

MN_187	Kompleksi i trungjeve të dushkut (Quercus sp.) në Sllatinë të Poshtme	Viti	2	III	2020	Monument natyror me karakter botanik
MN_188	Trungu i bungbutës (qurcus pubescens), në Zhiti	Viti	5	III	2020	Monument natyror me karakter botanik
MN_189	Guri i blinave në Gjylekar	Viti	20	III	2020	Monument natyror me karakter gjeomorfologjik

2.2 Popullësia

Në vitin 2024, nga data 5 prill deri me 24 maj, në Republikën e Kosovës është zhvilluar procesi i Regjistrimit të Popullësisë, Ekonomive Familjare dhe Banesave. Rezultatet e para përfundimtare janë publikuar në dhjetor 2024.

Tabela 2-3 Popullësia në rajonin e Gjilanit, 2024

Rajoni Gjilan	Popullësia përgj.	Urbane	Rurale
Gjilan	82,980	82,901	79
Kamenicë	22,868	8,931	13,937
Viti	35,566	5,780	29,786
Novobërdë	4,493	255	4,238
Partesh	3,240	1,225	2,015
Kllokot	3,041	1,459	1,582
Ranillug	2,481	632	1,849
Totali	154,669	101,183	53,486

Burimi: ASK regjistrimi i popullësisë 20

Table 2-4. Popullësia në rajonin e Ferizajt, 2024

Rajoni Ferizaj	Popullësia përgj.	Urbane	Rurale
Ferizaj	109,255	55,931	53,324
Kaçanik	27,716	9,653	18,063
Shtime	24,308	7,487	16,821
Hani i Elezit	8,533	2,555	5,978
Shtërpçë	10,771	2,430	8,341
Totali	180,583	78,056	102,527

Burimi: ASK regjistrimi i popullësisë 2024

Sipas këtyre të dhënave, madhësia mesatare e një familjeje ishte 4.5 persona.

2.3 Përshkrimi socio-ekonomik

2.3.1 Të dhëna për të ardhurat dhe shpenzimet për banori/familje

Bruto-produkti vendor për kokë banori

Të dhënat komunale dhe rajonale për të ardhurat dhe shpenzimet janë të pakta në të dy rajonet. Paraprakisht, të ardhurat dhe shpenzimet për kokë banori janë analizuar vetëm në nivel kombëtar dhe janë paraqitur më poshtë.

Në figurën mëposhtë janë të paraqitura të ardhurat mesatare për kokë banori (BPV) për Kosovë, për periudhën 2020-2024:

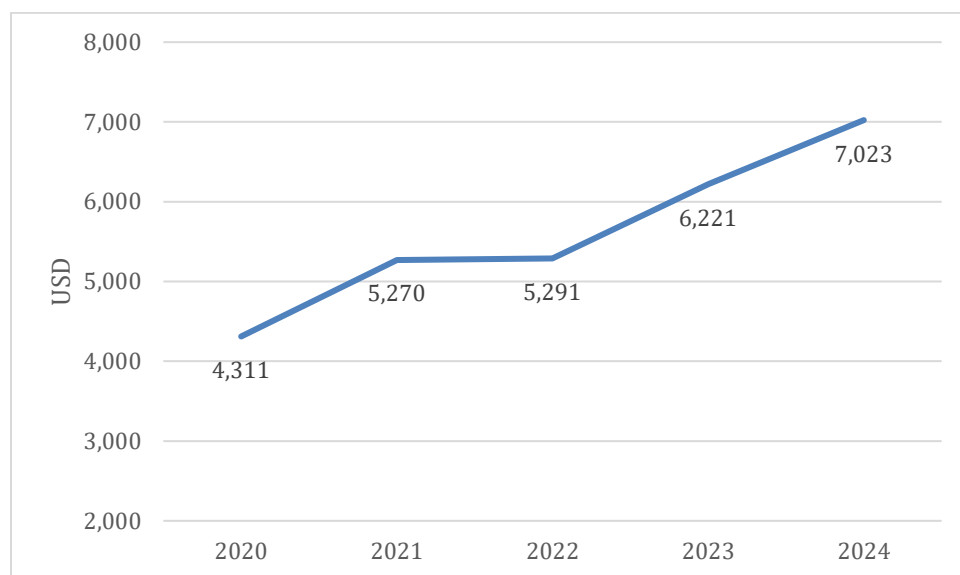


Figura 2. BPV për kokë banori në Kosovë 2020-2024 (burimi: Banka Botërore)

Shpenzimet e familjeve/për banorë

Nuk ka të dhëna mbi ardhurat dhe shpenzimet e ekonomive familjare në nivel rajonal dhe komunal.

Të dhënat për shpenzimet e ekonomive familjare nga hulumtimet e ASK për shpenzimet familjare janë paraqitur në tabelën e mëposhtme.

Tabela 2-5. Konsumi vjetor i ekonomive familjare në zonat rurale dhe urbane nga viti 2008-2022

Viti	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Rural	6,536	6,426	6,763	6,671	7,370	7,297	7,281	7,215	7,241	7,267
Urban	6,894	7,429	7,588	7,492	8,015	8,050	8,041	7,894	7,938	8,524
Kosovë	6,707	6,847	7,110	7,010	7,657	7,625	7,611	7,503	7,539	7,803

Burimi: ASK

Trendi i konsumit familjar nga viti 2008 deri në vitin 2017 është paraqitur më poshtë dhe në bazë të trendit mund të vlerësohet se konsumi vjetor i ekonomive familjare është rreth 8000 euro në vit ose 667 euro për familje në muaj në zonat rurale dhe 9000 euro në vit ose 750 euro për familje në muaj në zonat urbane. Mesatarja kombëtare është rreth 710 euro për familje në muaj. Nuk ka

të dhëna për periudhën 2018-2021, ndërsa më të rejat janë nga hulumtimi i vitit 2022. Të dhënat statistikore të vitit 2022 tregojnë ulje të shpenzimeve të familjeve urbane⁸ për shkak të zvogëlimit të madhësisë së ekonomisë familjare, ndërkohë që shpenzimet për kokë banori u rritën me 26% (1903 EUR në vitin 2022 krahasuar me 1511 EUR në vitin 2017)

Të dhënat zyrtare për shpërndarjen e të ardhurave/shpenzimeve sipas përqindjeve nuk mund të merren në nivel kombëtar apo rajonal.

Trendi i konsumit vjetor të familjeve është paraqitur në figurën e mëposhtme.

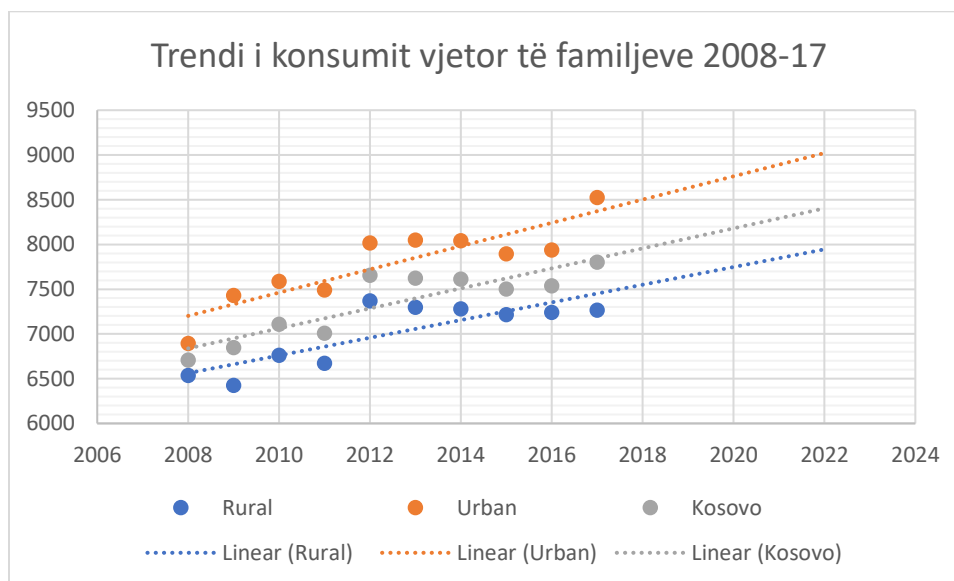


Figura 3. Trendi i konsumit vjetor të familjeve për familjet rurale dhe urbane 2008-17 (Burimi: ASK)

Duke qenë se si zonat urbane ashtu edhe ato rurale përfaqësohen rajonet, mund të supozohet se konsumi vjetor është i ngjashëm me trendin mesatar kombëtar të konsumit të familjeve, i cili ishte 1.5% në vit nga 2008-2017.

2.3.2 Biznesi dhe industria

Biznesi

Numri i bizneseve aktive në kategoritë kryesore të sektorëve tregtarë është renditur në tabelën e mëposhtme. Të dhënat për bizneset që prodhojnë mbeturina janë të kufizuara për shkak të numrit të madh të bizneseve joaktive.

Tabela 2-6. Numri dhe llojet kryesore të bizneseve aktive në komuna (burimi: Të dhënat komunale 2023)

Komuna	Numri i bizneseve aktive					
	Me shumicë	Restorante	Mishtore	Të tjera	joaktive	Gjithsej
Gjilan	4000		18		4000	8000
Kamenicë	1032					
Viti	1177	280	2			
Novobërdë	116	-	6	-	-	116 biznese

⁸ Rezultatet e Anketës së Buxhetit të Ekonomive Familjare 2022, ASK

Komuna	Numri i bizneseve aktive					
	Me shumicë	Restorante	Mishtore	Të tjera	joaktive	Gjithsej
Partesh	8 dyqane me pakicë	8 restorante	NA	NA		70 biznese
Klllokot	2 markete të mëdha	6 restorante	1 mishtore	1 barnatore bujqësore		NA
Ranillug						120 (270 të regjistruar)
Ferizaj	5180	448	20	1900	257	7805
Kaçanik						
Shtime						
Han i Elezit	0	10	1	240	90 (joaktive)	341
Shtërpçë	1	31	2			33

Industri

Industritë kryesore që prodhojnë sasi të mëdha mbeturinash në të dy rajonet janë renditur në tabelën e mëposhtme. Gjilani është qendër e përpunimit të frutave me dy nga përpunuesit dhe eksportuesit më të mëdhenj vendor të pemëve dhe perimeve në Kosovë të vendosur në këtë komunë. Në Ferizaj, industritë kryesore janë industria përpunuese e metalit dhe e drurit.

Industritë kryesore në rajone janë renditur në tabelën e mëposhtme.

Tabela 2-7. Industritë kryesore në komuna dhe karakteristikat e mbeturinave (MK, MO, MRr, MND etj.)

Komuna	Industritë kryesore të vendosura në komunat e rajoneve		
	Industria	Punonjësit	Lloji i mbeturinave
Gjilan	- Fabrika për prodhimin e Dyshekëve "Solid" - Fabrika për prodhimin e lëngjeve "RC-Cola" - Fabrika e Bylmetit "KABI" - Fabrika për prodhimin e lëngjeve bio "MOEA" - Industria e Mishit "Malësia" - Industria e Mishit "Calabria" - Fabrika për prodhimin e ujit "UJI DEA" - Fabrika e drurit "ABC DESIGN" - Fabrika për prodhimin e vajit ushqimor "Floil" - Fabrika për prodhimin e dyerve dhe dritareve nga plastika "Interplast" - Fabrika për prodhimin e ëmbëlsirave "Bujana" - Fabrika për prodhimin e lëngjeve, ajvarit dhe produkteve nga pemët (mërmëllad, xhem) "ASK FOOD" - Industria e mishit të shpezëve "Konsoni" (fermë pulash) - Fabrika për prodhimin e radiatorëve "ENRAD" - Fabrika e Mobileve "PALMA" - Fabrika e Tekstilit "Integj" - Fabrika për prodhimin e biçikletave "ALBIMI LTD" - Fabrika për prodhimin e plastikës "FORMA"	n/a	Mbeturina të përziera (MP)
Kamenicë	- Fabrika e kërpudhave "Fungo ff" - Fabrika e ujit "KIKA"	n/a	MË

Komuna	Industritë kryesore të vendosura në komunat e rajoneve		
	Industria	Punonjësit	Lloji i mbeturinave
	- Fabrika e ujit "ARI" - Fabrika e ujit "Ujë Zajqeci" - Fabrika e ujit "Crystal" - Fabrika e ujit "Guri i Zi"		
Viti	- Fabrika 'Vinex' - Fabrika 'Metal' - Eco-Produkt - Sëiss Product - Fabrika 'Sheki' - Fabrika e stiroporit	262	MË
Novobërdë	- Miniera (pronë e Prishtinës),	n/a	MË
Partesh	- 2 fabrika dritaresh, - 1 fabrikë e blloqeve dekorative - 1 fabrikë qesesh - 1 fabrikë pijesh RC Cola (Jaffa) - 1 fabrikë vaji (Floil) - 1 fabrikë plastike (kovë)	n/a	MË
Klllokot	- Fabrika e ujit "ANA", - Fabrika e ujit "Klllokoti", - Fabrika e peletit, - Mulliri, - 3 gurthyes, - 1 fabrikë mobiljesh, - 4 fabrika për prodhimin e dyerve dhe dritareve PVC, - 1 kantier skrapi. - Banja "Nëna Naile" dhe Banja e Klllokotit	n/a	MË
Ranillug	- 1 fabrikë për prodhimin e tullave "BrickKos" - 4 mobilieri - 1 varrezë makinash (të paregjistruara)	n/a	MË
Ferizaj	- Produkte druri (Tefik Çanga, Kosova Model, Dardania Model, Profil Star, Promo Plast) - Produkte metalike (Eurometal, Metal Kosova) - Prodhimi i pijeve (BBF Company, Sila Group – ujë me shije) - Prodhimi i këpucëve (ITALO SHOES, GERIS)	n/a	MË
Kaçanik	-	n/a	n/a
Shtime	-	n/a	n/a
Han i Elezit	- SharrCem - Gurthyes (1) - Fabrika e gurores dhe betonit (1) - Fabrika e xehetarisë dhe mineraleve "ACHRO" (1) - Kosova Plast B	244 15 65 22 25	Të përziera komunale
Shtërpçë	-	n/a	n/a

2.3.2 Turizmi

Statistikat e fundit zyrtare nga ASK për turizmin janë të vitit 2024. Numri i shtretërve të hoteleve dhe numri vjetor i vizitorëve në të dy rajonet janë paraqitur në tabelat e mëposhtme:

Tabela 2-8. Numri i objekteve hoteliere, dhomave dhe shtretërve në të dy rajonet (të dhënat e ASK-së të vitit 2019, 2024)

Rajoni	2019	2024				
	Objekte hoteliere	Dhoma	Shtretër	Objekte hoteliere	Dhoma	Shtretër
Rajoni Gjilan	34	472	699	39	1,465	3,760
Rajoni Ferizaj	62	797	1,029	58	742	1,434
Totali të dy rajonet	96	1269	1728	97	2,207	5,194

Tabela 2-9. Numri i vizitorëve me fjetje në të dy rajonet (të dhënat e ASK 2019,2024)

Rajoni	Numri i fjetjeve 2019	Numri i fjetjeve 2024		
	Numri i vizitorëve	Netë	Numri i vizitorëve	Netë
Rajoni Gjilan	8,507	10,789	43,609	151,433
Rajoni Ferizaj	12,069	17,549	50,115	100,411
Totali të dy rajonet	20,576	28,338	93,724	251,844

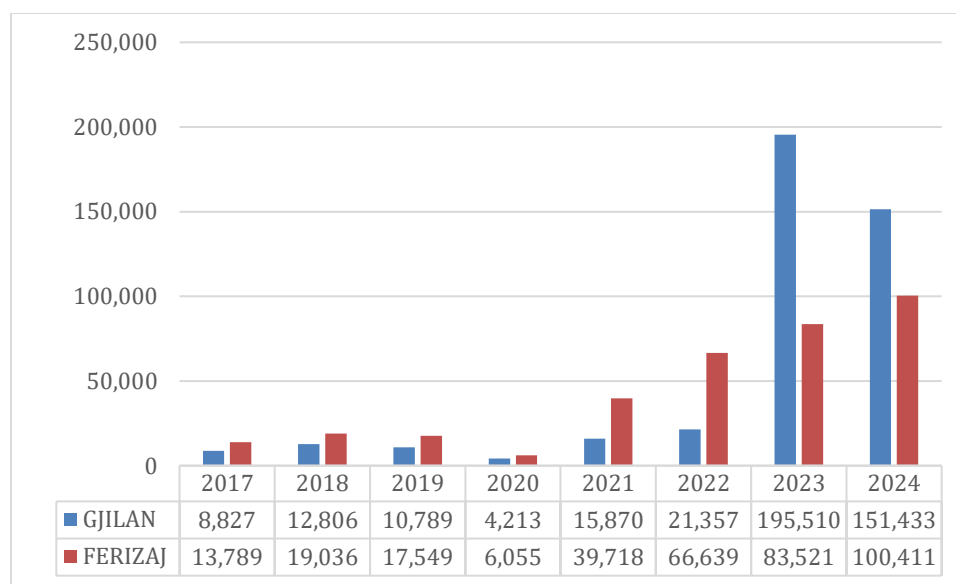


Figura 4. Numri i vizitorëve me fjetje dy rajonet 2017-2024 (burimi: ASK)

2.3.4 Bujqësia

Bujqësia është profesioni kryesor në zonat rurale të të dy rajoneve. Raporti i fundit i gjelbër (2022) definon se rreth 20% e popullatës janë të punësuar në bujqësi, e cila përqindje është në pajtueshmëri me ndarjen e popullësisë në zona rurale.

Tabela 2.10. Fermat dhe punësimi në bujqësi në rajone

Rajoni	Punësimi në bujqësi	
	Përqindja e bizneseve	Përqindja e të punësuarve
Rajoni i Gjilanit	10%	11%
Rajoni i Ferizajt	11%	9%

Burimi: Raporti i Gjelbër 2022, figura 24

3. Baza për menaxhimin e mbeturinave

3.1 Gjenerimi aktual i mbeturinave komunale

Mbeturinat e menaxhuara nga komunat gjenerohen kryesisht nga tri (3) burime kryesore: i) amvisëritë, ii) komerciale/bizneset dhe iii) institucionet. Ky seksion synon të vlerësojë sasinë e mbeturinave komunale të gjeneruara nga secila komunë, për të ofruar një vlerësim të përgjithshëm për mbeturinat e prodhuara në rajonin e Gjilanit & Ferizajt, të cilat do të duhet të menaxhohen në objektet e caktuara.

Duhet potencuar që mbeturinat e gjelbra dhe mbeturinat nga ndërtim&demolimi janë dy fraksione që po ashtu kontribuojnë në burimet kryesore dhe adresohen në PNMIM. Sipërfaqet e gjelbra publike përfshijnë: parqet, varrezat, mirëmbajtjen e rrugëve, hotelet, pronat komerciale/biznesit etj. Sasitë e mbeturinave të gjelbra nga sipërfaqet e gjelbra publike nuk janë ende të regjistruara, për faktin se mbeturinat e gjelbra pas grumbullimit, në vend që të kompostohen në një objekt të caktuar, përfundojnë në deponinë rajonale.

Në mungesë të të dhënave të besueshme, vlerësimi i mbeturinave të gjelbra të gjeneruara në zonat publike të gjelbra zakonisht bazohet në dy supozimet e mëposhtme:

Në zonat urbane, mbeturinat e gjelbra nga zonat publike përbëjnë 30kg për person në vit
Në zonat rurale, mbeturinat e gjelbra nga zonat publike përbëjnë 10 kg për person në vit
Ndërsa, sa i përket mbeturinave nga ndërtim&demolimi, Plani Kombëtar i Menaxhimit të mbeturinave nga Ndërtim&Demolimi përcakton sasinë e gjenerimit të mbeturinave nga ndërtim&demolimi për zonën 5 si më vijim:

Komunat	2026		2030	
	ton/vit	m³/vit	ton/vit	m³/vit
Ferizaj	21,119	25,426	25,461	30,654
Kaçanik	4,262	5,131	5,122	6,167
Shtime	2,454	2,955	2,940	3,540
Hani i Elezit	2,708	3,260	3,269	3,935
Shtërpçë	1,219	1,467	1,469	1,768
Rajoni i Ferizajt	31,762	38,239	38,261	46,064
Gjilan	22,701	27,331	27,414	33,006
Kamenicë	7,050	8,488	8,509	10,244
Viti	8,816	10,614	10,625	12,792
Novobërdë	1,318	1,586	1,588	1,912
Partesh	313	377	377	454
Klllokot	500	603	603	726
Ranillug	551	664	664	799
Rajoni i Gjilanit	41,249	49,663	49,780	59,933
Gjithsej	73,011	87,902	88,041	105,997

Burimi: Plani Nacional për Menaxhimin e Mbeturinave të Ndërtim Demolimit

Tonelatat janë vlerësuar me supozimin se dendësia e MNRr-ve është 830.6 ton/m³. Sipas PMMNRr, familjet kontribuojnë në gjenerimin e përgjithshëm të MNRr-ve me vetëm 3%. Burimi më i rëndësishëm i gjenerimit të MNRr-ve është sektori i ndërtimit - rreth 70%.

Prandaj, PNMIM në përputhje me prioritetet dhe objektivat përkatëse ofron zgjidhje edhe për këto dy fraksione të mbeturinave.

3.1.1 Burimet nga amvisëritë

Tabela më poshtë paraqet sasinë e mbeturinave komunale të grumbulluara nga secila komunë, gjatë periudhës 2021-2024

Tabela 3-1. Mbeturinat e grumbulluara komunale , 2021-2024

Komuna	2021	2022	2023	2024
Ferizaj	23,476	28,126	24,427	35,138
Kaçanik	3,943	5,859	4,770	6,123
Shtime	4,487	4,710	4,691	4,422
Han i Elezit	2,313	2,300	2,016	1,173
Shtërpcë	1,827	1,837	1,720	2,880
Rajoni Ferizaj	36,046	42,832	37,624	49,736
Gjilan	25,124	25,380	25,557	26,425
Kamenicë	5,494	5,494	5,061	5,544
Viti	6,351	6,366	6,451	7,241
Novobërdë	2,181	2,149	1,964	1,893
Partesh	563	563	-	-
Klllokot	925	-	-	-
Ranillug	1,118	567	-	-
Rajoni Gjilan	41,757	40,519	39,033	41,103
Totali	77,804	83,351	76,657	90,839

Burimi: Raportet e AMMK

Shumica e mbeturinave të gjeneruara nga amvisëritë të dy rajonet janë nga komunat e Ferizajt dhe Gjilanit, të cilat përfshijnë dy qendrat rajonale urbane. Amvisëritë, bizneset dhe institucionet në këto dy komuna gjenerojnë 61, 563ton/vit, që është rreth 67% e totalit të mbeturinave të grumbulluar në të dy rajonet. Sasia totale e mbeturinave komunale të grumbulluara në vitin 2024 ishte rreth 90,000 ton në vit.

Figura mëposhtë tregon shkallën e gjenerimit të mbeturinave në të dy rajonet për periudhën 2021-2024

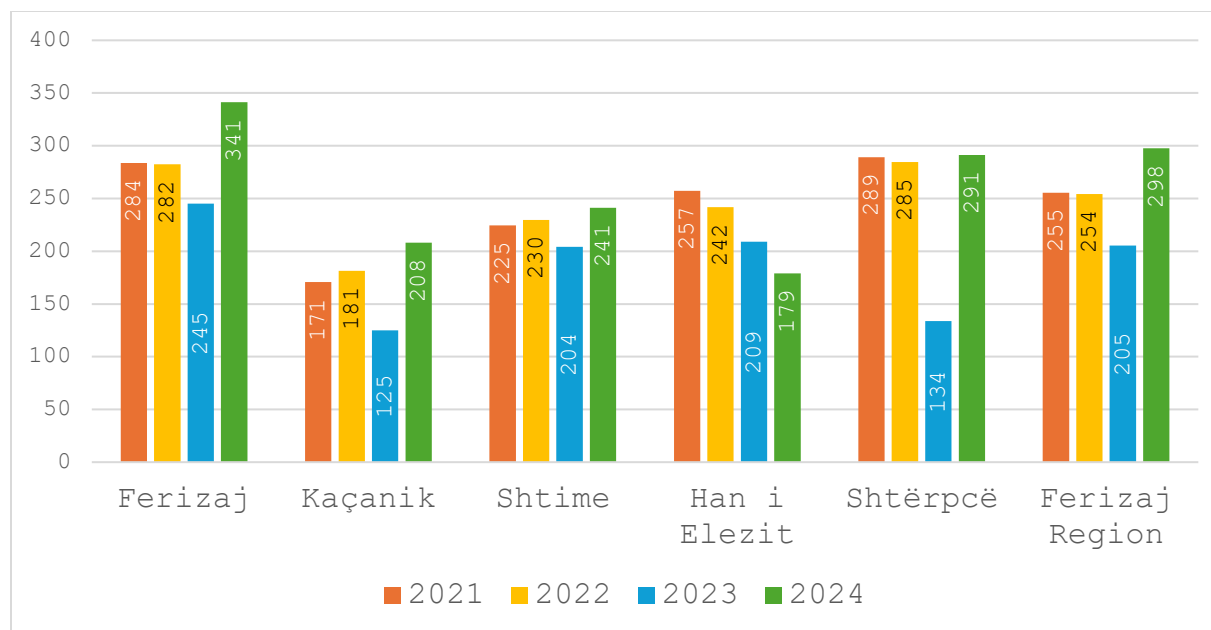


Figura 5. Rajoni i Ferizajt, shkalla e gjenerimit të mbeturinave, kg/kb/vit

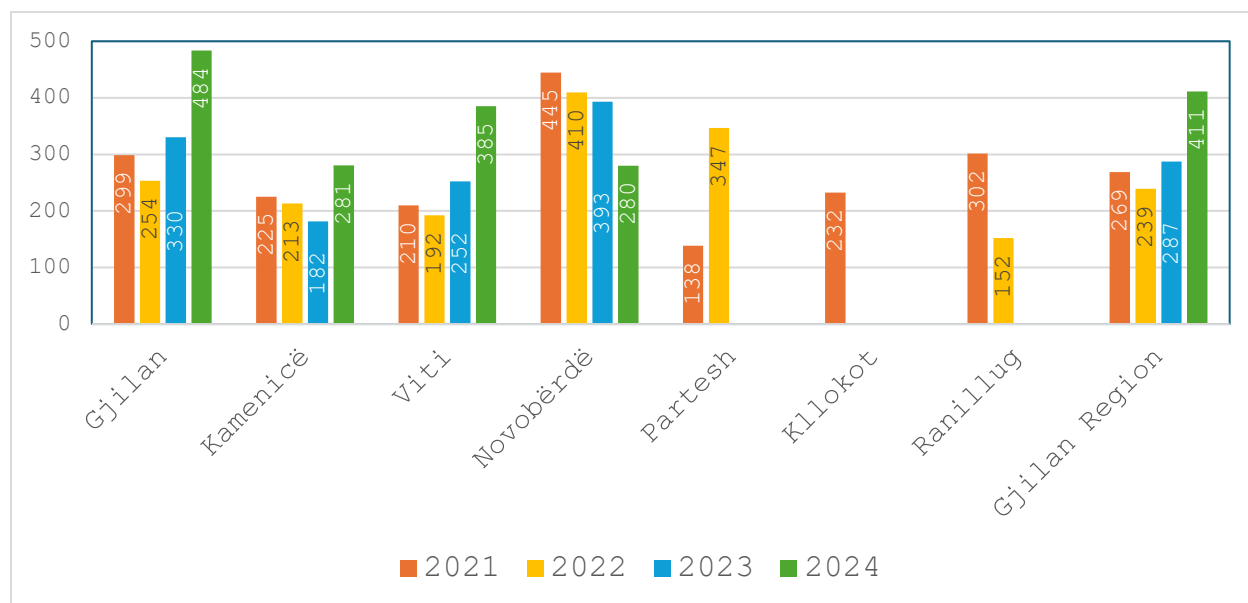


Figura 6. Rajoni Gjilan, shkalla e gjenerimit të mbeturinave, kg/kb/vit

Gjatë periudhës 2021-2024, bazuar në numrin e banorëve në secilën komunë, mesatarja e mbeturinave të gjeneruara për kokë banori ishte 302 kg/kb/vit në rajonin e Gjilanit dhe 253 kg/kb/vit në rajonin e Ferizajt.

3.1.2 Burimet komerciale/bizneset

Numri i bizneseve aktive në kategoritë kryesore të sektorëve tregtarë është renditur në tabelën e mëposhtme. Të dhënat për bizneset që prodhojnë mbeturina janë të kufizuara për shkak të numrit të madh të bizneseve joaktive.

Tabela 3-2. Numri dhe llojet kryesore të bizneseve aktive në komuna

Komuna	Numri i bizneseve					
	Me shumicë	Restorante	Mishtore	Të tjera	Joaktive	Gjithsej
Gjilan	4000	-	18	-	4000	8000
Kamenicë	1032	-	-	-	-	-
Viti	1177	280	2	-	-	-
Novobërdë	116	-	6	-	-	116 biznese
Partesh	8 dyqane me pakicë	8 restorante	NA	NA	-	70 biznese
Klllokot	2 markete të mëdha	6 restorante	1 mishtore	1 barnatore bujqësore	-	NA
Ranillug	-	-	-	-	-	120 (270 të regjistruar)
Ferizaj	5180	448	20	1900	257	7805
Kaçanik	-	-	-	-	-	-
Shtime	-	-	-	-	-	-
Han i Elezit	0	10	1	240	90 (joaktive)	341
Shtërpçë	1	31	2	-	-	33

Burimi: Të dhënat komunale 2023

Sasia e saktë e mbeturinave komerciale/bizneseve është e vështirë të përcaktohet për shkak të mungesës së të dhënave të besueshme. Për bizneset e vogla dhe të mesme shërbimi ofrohet në të njëjtën mënyrë si për amvisëritë, që do të thotë në bazë të shpeshtësisë së caktuar të grumbullimit. Bizneset e mëdha janë të pajisura me kontejnerë dhe tarifohen ose për zbrazje ose sipas kërkesës. Disa biznese si supermarkete dhe qendra tregtare lidhin marrëveshje me ricikluesit që mbledhin mbeturinat e riciklueshme, kryesisht ambalazhet. Gjithashtu, dyqanet e gastronomisë zbatojnë një lloj sistemi të rimbursimit të depozitave, ku shishet e zbrazëta të qelqit për birrat dhe pijet merren nga furnitorët.

Në mungesë të të dhënave të besueshme, sasia e mbeturinave të gjeneruara nga bizneset, të ngjashme me ato të amvisërisë, vlerësohet në bazën e këtyre supozimeve:

- Në zonat urbane, 15% të totalit të mbeturinave të amvisërive
- Në zonat rurale, 5% të totalit të mbeturinave të amvisërive

3.1.3 Burimet nga institucionet

Tabela 3-3 Numri i institucioneve që marrin shërbim të grumbullimit të mbeturinave komunale

Komuna	Numri i institucioneve në komunë	Numri i institucioneve që marrin shërbimin
Gjilan	120	120
Kamenicë	116	116

Komuna	Numri i institucioneve në komunë	Numri i institucioneve që marrin shërbimin
Viti	91	91
Novobërdë	43	43
Partesh	17	17
Klllokot	9	9
Ranillug	28	28
Ferizaj	87	87
Kaçanik	27	27
Shtime	25	25
Han i Elezit	23	23
Shtërpçë	11	11

Burimi: Të dhënat komunale 2023

Numri i institucioneve për secilën komunë është renditur në tabelën e mëposhtme. Institucionet kryesore në rajone janë objektet e kujdesit shëndetësor dhe shkollat/institucionet arsimore.

Institucionet kryesore në secilën komunë janë renditur në tabelën e mëposhtme.

Tabela 3-4. Numri dhe lloji i institucioneve kryesore në të dy rajonet

Komuna	Numri i institucioneve		
	Kujdesi shëndetësor	Shkolla	Institucione të tjera
Gjilan	13 QMF 9 KMF 1 spital rajonal 3 klinika 7 klinika private	46 shkolla fillore 11 shkolla të mesme 6 parashkollore 1 universitet	Institucionet kulturore: Drejtoria e Kulturës 1 Teatri i Qytetit 1 Muzeu 1 Shtëpia e Kulturës 4 Biblioteka (Fan Noli) 1 Biblioteka - Nëndegë (aktive) 10 Administrata e komunës dhe drejtoritë përkatëse funksionojnë në 5 objekte të ndryshme
Kamenicë	1 QMFK 3 QMF 17 KMF	2 parashkollorë, 16 shkolla të mesme të ulëta, dhe 5 shkolla të mesme të larta	72 institucione (përfshirë stacionin policor, gjykatën, postën, zjarrfikëset, zyrën e gjendjes civile, në nivel qendror
Viti	1 QMF 4 QMF 6 KMF 2 KMF jo funksionale për momentin	39 institucione arsimore 2 parashkollore 34 shkolla fillore (17+17) 3 shkolla të mesme	n/a

Komuna	Numri i institucioneve		
	Kujdesi shëndetësor	Shkolla	Institucione të tjera
Novobërdë	1 QMF 8 KMF	25 institucione arsimore (3 shkolla të mesme)	9 institucione të tjera (komuna, qendra për punë sociale, qendra e regjistrimit, gjykata, posta, zyra e komunitetit, policia, shtëpia e sigurt, shtëpia e pensionistëve)
Partesh	1 QMF 3 KMF	3 shkolla fillore 5 shkolla të mesme 2 parashkollore	3 institucione (policia, komuna, posta)
Kllokot	1 QMF	1 shkollë të mesme, 4 shkolla fillore	3 institucione (policia, ambulanca, qendra e regjistrimit)
Ranillug	1 QMF 5 KMF	2 shkolla të mesme 2 shkolla fillore 6 më të vogla 5 çerdhe	7 institucione të tjera (komuna, policia, biblioteka, posta, QPS, komuna serbe, institucionet kulturore)
Ferizaj	20 institucione të kujdesit shëndetësor (1 QMF, 6 QMF, 13 KMF)	2 parashkollore, 52 shkolla të mesme të ulëta, 8 shkolla të mesme të larta 1 universitet 4 institucione arsimore	n/a
Kaçanik	1 QMFK 6 QMF 6 KMF	12 shkolla fillore dhe të mesme të ulëta 2 shkolla të mesme	n/a
Shtime	1 QMFK 4 QMF 5 klinika private	15 shkolla	n/a
Han i Elezit	1 QMFK 1 KMF	4 shkolla fillore 1 shkollë e mesme 1 parashkollor 3 salla sportive	11 institucione (komuna, zjarrfikësit, shtëpia e kulturës, QBV, QZHE, policia, NPL Pastrimi, Stacioni i Trenit, posta)
Shtërpcë	3 QMF	6 shkolla fillore, 2 shkolla të mesme	

Burimi: Të dhënat komunale 2023

Sikurse për bizneset, në mungesë të të dhënave të besueshme, edhe vlerësimi i mbeturinave të gjeneruara nga institucionet, të ngjashme me ato të amvisërisë, bazohet në këto supozime”

- Në zonat urbane, 15% e totalit të mbeturinave të amvisërisë
- Në zonat rurale, 5% e totalit të mbeturinave të amvisërisë

3.2 Përbërja e mbeturinave

Analiza e përbërjes së mbeturinave komunale është bërë për një (1) vit, nga tetori 2021 deri në nëntor 2022, në 7 regjionet e Kosovës, në komunat Prishtinë, Prizren, Ferizaj, Gjakovë, Mitrovicë e Jugut, Gjilan dhe Pejë. Mostrat janë marrë nga 4 zona të qyteteve, duke përfshirë ambiente banimi kolektiv, individual, biznese dhe kategori të përziera (kompani kolektive, individuale dhe afariste).

Përbërja e mbeturinave për mbeturinat e përziera komunale në të dy rajonet është paraqitur në tabelat e mëposhtme.

Për Gjilanin, përbërja e mbeturinave në zona të ndryshme është paraqitur në tabelën e mëposhtme.

Tabela 3-5. Analiza e përbërjes së mbeturinave për Gjilanin gjatë pranverës 2021

Përbërja e mbeturinave	Rezultatet e analizës PRANVERË GJILAN				Gjithsej
	1	2	3	4	Gjilan
	Zonat komerciale	Zona të përziera (rezidenciale dhe tregtare)	Zonat e banimit pa kopsht (blloqe, etj.)	Zonat e shtëpive teke me kopsht	
Mbeturinat ushqimore	36.10%	48.10%	41.20%	41.00%	41.50%
Mbeturinat e gjelbra	0.00%	0.00%	4.00%	21.80%	6.50%
Tetrapak	0.90%	1.10%	1.90%	0.70%	1.20%
Plastikë	15.90%	20.10%	24.40%	16.70%	19.30%
Letër/karton	23.70%	9.90%	14.10%	5.50%	13.30%
Tekstil	6.60%	3.50%	2.30%	1.50%	3.50%
Metale	2.10%	0.70%	1.20%	0.80%	1.20%
Qelq	2.80%	8.50%	2.20%	3.90%	4.30%
Dru	0.60%	0.00%	0.00%	0.40%	0.30%
MND	0.00%	0.90%	0.60%	3.90%	1.30%
Mbeturina të rrezikshme	1.10%	0.00%	0.00%	0.00%	0.30%
Pelena	2.80%	3.40%	4.50%	0.30%	2.80%
Mbeturina të mbetura	7.40%	3.80%	3.60%	3.30%	4.50%
GJITHSEJ	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

Burimi: Analiza e mbeturina GIZ 2021

Tabela 3-6. Analiza e përbërjes së mbeturinave për Gjilanin gjatë vjeshtës/dimrit 2021

Përbërja e mbeturinave	Rezultatet e analizës VJESHTË/DIMËR GJILAN				Gjithsej Gjilan
	1	2	3	4	
	Zonat komerciale	Zona të përziera (rezidenciale dhe tregtare)	Zonat e banimit pa kopsht (blloqe, etj.)	Zonat e shtëpive teke me kopsht	
Mbeturinat ushqimore	36.80%	37.90%	40.90%	39.10%	38.70%
Mbeturinat e gjelbra	0.00%	10.20%	0.00%	4.60%	3.60%
Tetrapak	0.70%	1.10%	1.80%	0.90%	1.10%
Plastikë	15.20%	14.90%	13.60%	18.50%	15.50%
Letër/karton	23.40%	14.50%	10.20%	10.00%	14.50%
Tekstil	6.70%	4.80%	1.10%	9.20%	5.40%

Përbërja e mbeturinave	Rezultatet e analizës VJESHTË/DIMËR GJILAN				Gjithsej Gjilan
	1	2	3	4	
	Zonat komerciale	Zona të përziera (rezidenciale dhe tregtare)	Zonat e banimit pa kopsht (blloqe, etj.)	Zonat e shtëpive teke me kopsht	
Metale	2.20%	1.10%	1.50%	0.90%	1.40%
Qelq	2.90%	2.40%	2.90%	1.80%	2.50%
Dru	0.60%	2.00%	0.00%	0.00%	0.60%
MND	0.00%	0.00%	3.50%	3.80%	1.90%
Mbeturina të rrezikshme	1.10%	0.00%	0.00%	0.00%	0.30%
Të tjera	2.90%	2.90%	6.50%	3.30%	3.90%
Mbeturina të mbetura	7.50%	8.20%	18.10%	7.80%	10.50%
GJITHSEJ	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

Burimi: Analiza e mbeturina GIZ 2021

Analiza tregon se 36-48% e mbeturinave të përziera të amvisërive në Gjilan janë mbeturina ushqimore të biodegradueshme, ndërsa mbeturinat plastike janë 14-24% dhe letra/kartoni janë 5-24% të mbeturinave të përziera komunale.

Për Ferizaj, analiza e përbërjes së mbeturinave në zona të ndryshme është:

Tabela 3-7. Analiza e përbërjes së mbeturinave për Ferizaj gjatë pranverës 2021

Përbërja e mbeturinave	Rezultatet e analizës PRANVERË FERIZAJ				Gjithsej Ferizaj
	1	2	3	4	
	Zonat komerciale	Zona të përziera (rezidenciale dhe tregtare)	Zonat e banimit pa kopsht (blloqe, etj.)	Zonat e shtëpive teke me kopsht	
Mbeturinat ushqimore	36.70%	36.50%	27.20%	27.30%	31.00%
Mbeturinat e gjelbra	0.00%	9.40%	1.00%	6.40%	3.10%
Tetrapak	2.60%	0.60%	3.20%	2.30%	2.50%
Plastikë	17.60%	17.30%	20.90%	25.50%	20.90%
Letër/karton	21.40%	10.40%	9.10%	13.10%	14.10%
Tekstil	6.60%	8.40%	13.30%	1.80%	7.40%
Metale	2.40%	0.70%	1.20%	2.10%	1.80%
Qelq	2.90%	3.40%	3.70%	3.90%	3.50%
Dru	0.60%	0.00%	0.00%	0.00%	0.20%
MND	0.00%	1.30%	10.60%	0.00%	3.30%
Mbeturina të rrezikshme	0.80%	0.00%	0.00%	0.00%	0.20%
Pelena	2.90%	8.00%	3.00%	11.00%	5.90%
Mbeturina të mbetura	5.60%	3.80%	6.80%	6.80%	6.10%
GJITHSEJ	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

Burimi: Analiza e mbeturina GIZ 2021

Tabela 3-8. Analiza e përbërjes së mbeturinave për Ferizaj gjatë vjeshtës/dimrit 2021

Përbërja e mbeturinave	Rezultatet e analizës VJESHTË/DIMËR FERIZAJ				Gjithsej
	1	2	3	4	Ferizaj
	Zonat komerciale	Zona të përziera (rezidenciale dhe tregtare)	Zonat e banimit pa kopsht (blloqe, etj.)	Zonat e shtëpive teke me kopsht	
Mbeturinat ushqimore	37.60%	15.60%	27.20%	27.60%	29.30%
Mbeturinat e gjelbra	0.00%	1.60%	7.50%	4.40%	3.70%
Tetrapak	2.60%	1.10%	1.10%	2.20%	1.90%
Plastikë	16.30%	13.80%	20.80%	25.90%	20.30%
Letër/karton	21.60%	33.10%	13.10%	14.10%	18.00%
Tekstil	6.80%	3.00%	3.00%	1.80%	3.80%
Metale	2.40%	1.00%	0.90%	2.10%	1.70%
Qelq	3.00%	26.70%	5.90%	3.90%	6.50%
Dru	0.60%	1.50%	0.00%	0.00%	0.30%
MND	0.00%	0.00%	0.60%	0.00%	0.20%
Mbeturina të rrezikshme	0.80%	0.00%	0.00%	0.00%	0.20%
Të tjera	2.90%	1.10%	5.60%	11.00%	6.00%
Mbeturina të mbetura	5.30%	1.50%	14.10%	7.10%	8.10%
GJITHSEJ	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

Burimi: Analiza e mbeturina GIZ 2021

Analiza tregon se zona të ndryshme, 16-38% e mbeturinave të përziera të amvisërive në Gjilan janë mbeturina ushqimore të biodegradueshme, ndërsa mbeturinat plastike janë 14-26% dhe letra/kartoni janë 9-33% të mbeturinave të përziera komunale.

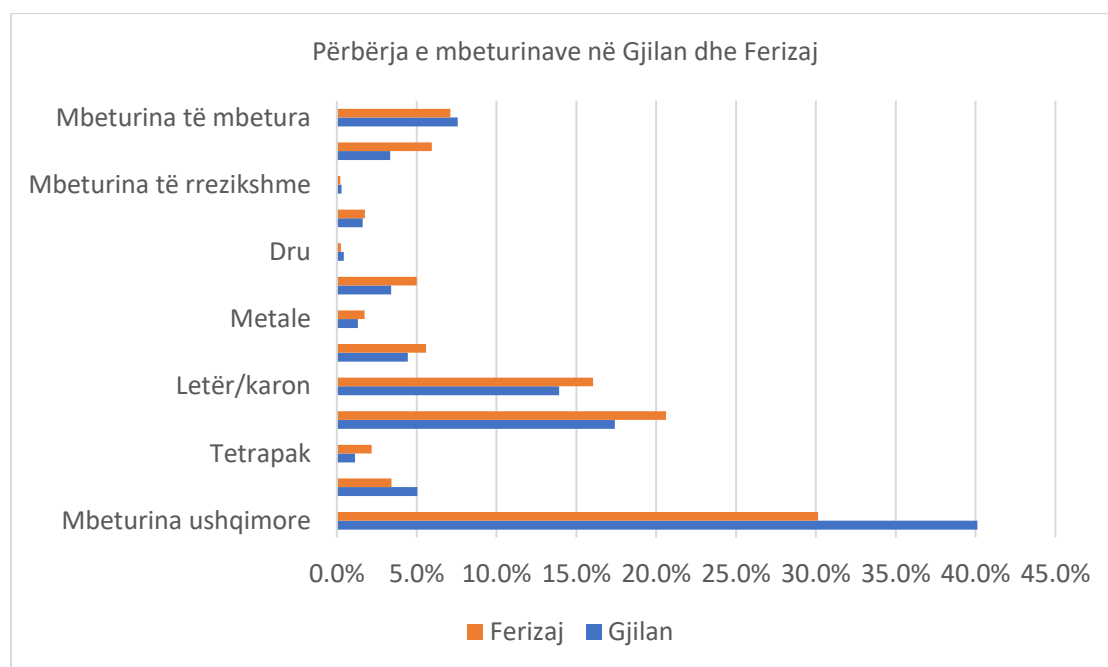


Figura 6. Përbërja e mbeturinave në Gjilan dhe Ferizaj

Krahasimi i rezultateve me të dhënat e mëparshme, të përdorura p.sh. për përgatitjen e SMIMK⁹, tregon rritje të konsiderueshme të sasive të mbeturinave të plastikës dhe mbeturinave të letrës dhe kartonit. Me një pjesë relativisht më të vogël të mbeturinave ushqimore dhe përmbajtje të lartë të lëndëve të riciklueshme/ambalazhit, modeli i përbërjes së mbeturinave është më i ngjashëm me të dhënat për vendet me të ardhura të larta sesa me vendet me të ardhura të mesme të larta¹⁰.

Për qëllimin e analizës së opsionit, të dhënat e përbërjes mesatare përdoren siç tregohet në figurë.

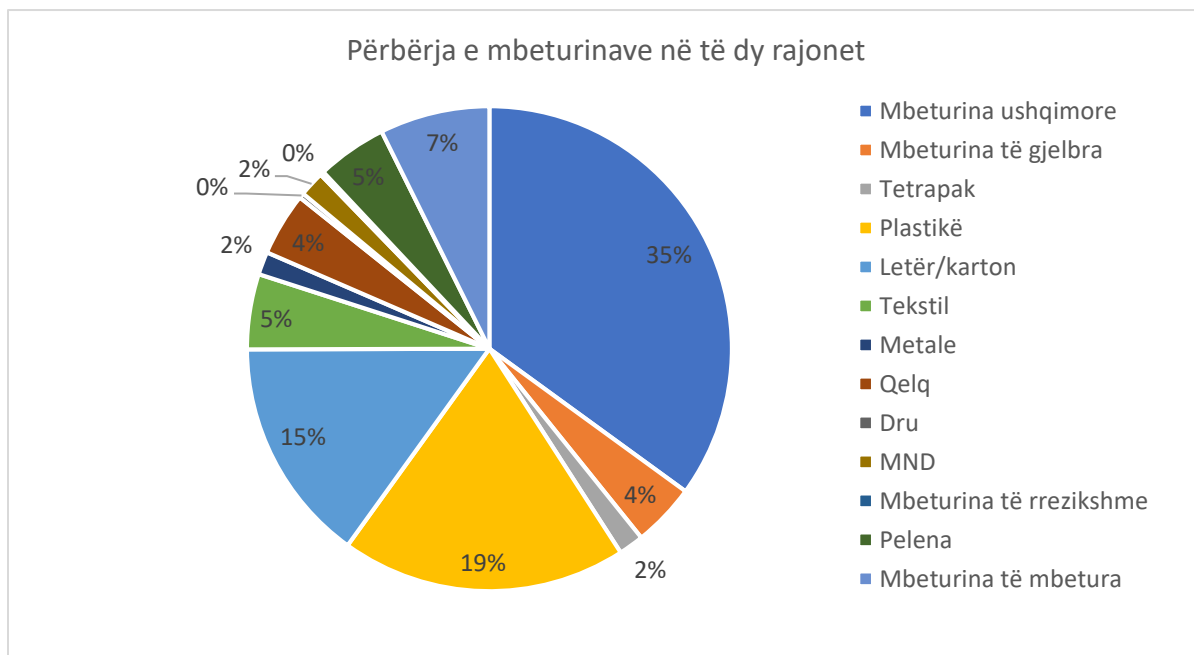


Figura 7. Përbërja e mbeturinave komunale në të dy nënrajonet

Për sa i përket potencialit për riciklimin dhe rikuperimin e mbeturinave, figura më poshtë tregon përmbajtjen e mbeturinave biologjike dhe të riciklueshme të thata në totalin e MNK.

⁹ AMMK, "Raporti i gjendjes së mbeturinave dhe kimikateve", 2014.

¹⁰ Ëhat a Ëaste 2.0. Banka Botërore

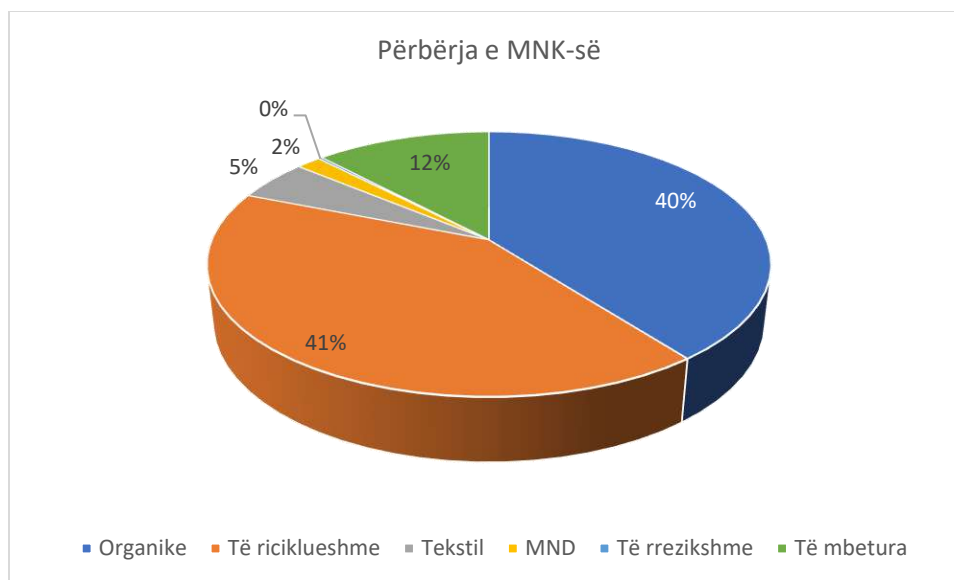


Figura 8. Përbërja e MNK-së për sa i përket potencialit për riciklim/rikuperim

Siç shihet nga figura e mësipërme, 88% e MNK në ZMM ka potencial për një formë riciklimi dhe rikuperimi. Tabela e mëposhtme tregon sasitë reale të mbeturinave që mund të riciklohen dhe rikuperohen me një sistem të përmirësuar të menaxhimit të mbeturinave.

Tabela 3-9. Sasitë e MNK sa i përket potencialit për riciklim/rikuperim

Lloji i mbeturinave	%	Sasia, ton
Organike	40%	39,117
Të riciklueshme	41%	41,015
Tekstile	5%	4,965
MND	2%	1,672
Të rrezikshme	0%	251
Mbeturina	12%	11,871
Gjithsej	100%	98,891

3.3 Ofrimi aktual i shërbimeve komunale për menaxhimin e mbeturinave komunale

3.3.1 Grumbullimi i mbeturinave

Pajisjet ekzistuese të mbledhjes së mbeturinave

Secila komunë ka flotën e vet të automjeteve për mbledhjen e mbeturinave dhe ofron kontejnerë për mbledhjen e mbeturinave. Inventari i automjeteve dhe kontejnerëve është paraqitur në tabelën e mëposhtme.

Në komunat e përfshira në këto rajone, operatorët e vetëm për mbledhjen dhe transportimin e mbeturinave komunale janë KRM, të cilat janë në pronësi publike, ku komunat janë aksionarë, kryesisht komunat e mëdha dominojnë me asete. Në disa raste është angazhuar edhe ndonjë operator privat.

Tipologjia e ofrimit të shërbimit:

Zona e shërbimit është e ndarë kryesisht në tri seksione: qendra urbane, zona periurbane dhe zona rurale. Në qytet, mënyra dominuese e shërbimit është me kontejnerë të përbashkët, ndërsa në zonën rurale forma e shërbimit është derë më derë. Shpeshtësia e shërbimit për zonën urbane është 1-2 herë në ditë në varësi të stinës dhe gjenerimit të mbeturinave, ndërsa në zonën rurale mbeturinat mblidhen një herë në javë. Sa i përket infrastrukturës së ndarjes, ajo nuk ekziston në komunë dhe mbeturinat hidhen në kontejnerë në mënyrë të përzier dhe mblidhen si të tilla nga operatori.

Tabela 3-10. Inventari i kamionëve për mbledhjen e mbeturinave, kontejnerëve dhe kompostuesve shtëpiak në komuna

INVENTARI	Automjete për mbledhjen e mbeturinave				Kontejnerë dhe kompostues shtëpiak			
Komuna	Numri i automjeteve	Kapaciteti total	Vjetërsia mesatare	Kamion < 5 vjet Gjendje e mirë	120L/240L	1.1m ³	5.1/7.1m ³	Shtëpi-kompostues
Gjilan	15 1 traktor	67 ton 2 ton	16.8 17	2 -	6250	547	0	360
Kamenicë	4	26.3 ton	26	2	7492	314	0	0
Viti	4	34.5 ton	?	-	privat	185	0	0
Novobërdë	1	7.5 ton	1	1	1308	102	0	360
Partesh	1	13 ton	12	0	1050 (320)	35 (20)	0	0
Kllokot	1	2.5 ton	14	0	0	150	0	0
Ranillug	2	12 ton	14	1	1440	222	0	0
RAJONI I GJILANIT	27 1	158.5 ton 2 ton	-	4 0	12,768	1546	0	720
Ferizaj	18	86 ton	14.3	7	1000	450 (150)	36	900
Kaçanik (KRM)	4	20 ton	9.6	-	3823	119	0	167
Kaçanik (privat)	4	23.2 ton	25.8	-				
Shtime	4 3 traktorë	35.9 ton 4.5 ton	5.5 28	3 3	2600	260	0	0
Han i Elezit	3 2 traktorë	20 ton 6.5 ton	7.7 4.5	2 2	1496	30	0	100
Shtërpcë	2	11 ton	14	0	2340	45	0	0
RAJONI I FERIZAJT	33 5	169.6 ton 11 ton	-	18 5	11,259	924	77	1260
GJITHSEJ RAJONET	60 6	328.1 ton 13 ton	-	22 5	24,027	2470	77	1980

Burimi: të dhënat nga komunat 2021/22

Kapaciteti i përgjithshëm i automjeteve mbledhëse në rajone është:

- 60 kamionë me një kapacitet total prej 328 ton
- 6 traktorë me kapacitet total prej 13 ton

Numri i përgjithshëm i kontejnerëve dhe kompostuesve është:

- 24,000 kontejnerë 120/240L
- 2470 kontejnerë 1.1 m³
- 77 kontejnerë 5.1/7.1 m³
- 1980 kompostues shtëpie

Sistemi dhe mbulimi i grumbullimit të mbeturinave

Është funksional sistemi dhe mbulimi aktual i grumbullimit të mbeturinave, duke përfshirë sistemin për grumbullim të ndarë të mbeturinave për fraksione specifike të mbeturinave, të tilla si mbeturinat e gjelbra, mbeturinat e riciklueshme, mbeturinat e vëllimshme dhe mbeturinat e rrezikshme. Qëllimi është të jepet një pasqyrë e sistemit ekzistues për sa i përket mbulimit dhe të ofrohet një pasqyrë e sistemeve specifike të mbledhjes për fraksione të ndryshme të mbeturinave.

Nivelet e mbulimit/grumbullimit për shërbimet bazë të mbledhjes së mbeturinave gjatë katër viteve të fundit janë paraqitur në tabelat e mëposhtme.

Tabela 3-11. Mbulimi me shërbimin e grumbullimit të mbeturinave, rajoni i Ferizajt, 2021-2024

Komuna	2021	2022	2023	2024
Ferizaj	76.2%	91.7%	91.7%	94.2%
Kaçanik	69.1%	96.7%	100.0%	100.0%
Shtime	73.1%	75.1%	51.2%	75.5%
Han i Elezit	95.6%	100.0%	100.0%	100.0%
Shtërpcë	90.9%	100.0%	100.0%	100.0%
Regjioni Ferizaj	70.4%	90.9%	93.5%	97.0%

Burimi: Raportet e AMMK-së 2021-2024

Tabela 3-12 Mbulimi me shërbimin e grumbullimit të mbeturinave, rajoni i Gjilanit, 2021-2024

Komuna	2021	2022	2023	2024
Gjilan	93.2%	100.0%	85.8%	65.8%
Kamenicë	67.7%	71.4%	77.2%	86.4%
Viti	64.5%	70.5%	54.4%	52.8%
Novobërdë	72.9%	78.0%	78.0%	100.0%
Partesh	100.0%		100.0%	
Klllokot	100.0%	100.0%	0.0%	
Ranillug	95.9%	96.5%	96.5%	
Rajoni Gjilan	72.0%	87.0%	76.1%	64.7%

Burimi: Raportet e AMMK-së 2021-2024

Në rajonin e Ferizajt, përqindja e amvisërive të mbuluara nga shërbimin bazë të grumbullimit është gjatë 4 viteve të fundit nga 70% në 97%. Në rajonin e Gjilanit të dhënat nuk janë konsistente. Për shembull, në qytetin e Gjilanit, niveli i mbulueshmërisë me grumbullim është raportuar si 100% në vitin 2022, pëderisa në vitin 2024 niveli i mbulueshmërisë kishte rënë në

66%. Prandaj, mund të supozohet se të dhënat nga viti 2022 janë më të besueshme dhe niveli i përgjithshëm i mbulueshmërisë me shërbimin e grumbullimit në region është ngjashëm me regionin e Ferizajt- rreth 90%.

Grumbullimi i mbeturinave nga amvisëritë

Dy sisteme kryesore për mbledhjen e mbeturinave aplikohen nga ofruesit e shërbimeve në komunat e dy rajoneve: i) mbledhja derë më derë dhe ii) mbledhja e mbeturinave të përziera në kontejnerë 1.1 m³.

Grumbullimi derë më derë e mbeturinave të përziera komunale në kontejnerë 120L është sistemi standard i aplikuar kryesisht në zonat rezidenciale me shtëpi. Shpeshtësia e mbledhjes është zakonisht një herë në javë, por edhe në varësi të sasisë së mbeturinave të krijuara në zonë dhe mbeturinave të gjeneruara në sezon.

Grumbullimi i mbeturinave të përziera kontejnerët 1.1 m³ në zonat urbane me blloqe apartamentesh dhe zonat rurale ku mbledhja individuale e mbeturinave është më pak e zbatueshme. Për shumicën e komunave, mbledhja e kontejnerëve të mbeturinave të përziera bëhet çdo ditë në qendrat e zonave urbane. Variacionet sezonale aplikohen me mbledhje më të shpeshtë në muajt e verës me turistë dhe banorë sezonalë.

Shpeshtësia e mbledhjes së mbeturinave variojnë në varësi të ofruesve të shërbimit, karakteristikave të zonës dhe sezonit që përmbledhet në tabelën e mëposhtme.

Tabela 3-13. Shpeshtësia e mbledhjes derë më derë (120/240L) dhe mbeturina të përziera (1.1m³)

Komuna	Derë më derë			Kontejnerë mbeturinash të përziera		
	Urban	Peri-urban	Rural	Urban	Peri-urban	Rural
Gjilan	1-2/javë	1/javë	1/javë	1-2 herë në ditë	n/a	n/a
Kamenicë	1-2/javë	n/a	1/javë	n/a	n/a	n/a
Viti	1/javë	n/a	1/javë	Çdo ditë	n/a	n/a
Novobërdë	n/a	n/a	1/javë	n/a	n/a	n/a
KRM						
Partesh	n/a	n/a	1/javë	n/a	n/a	-
Kllokot	n/a	n/a	1/javë	n/a	n/a	-
Ranillug	n/a	n/a	1/javë	n/a	n/a	-
RAJONI I GJILANIT						
Ferizaj	60% 1/javë	100% 1/javë	100% 1/javë	40% Çdo ditë	0% n/a	0% n/a
Kaçanik	39% Çdo ditë	1/javë	1/javë	Çdo ditë	n/a	n/a
Shtime	Çdo ditë	1/javë	1/javë	n/a	n/a	n/a
KRM						
Han i Elezit	2 herë në javë			2 herë/javë	n/a	n/a
Shtërpçë	2-3	1-2	1	2-3	1-2	1
RAJONI I FERIZAJT						

Mënyra kryesore dhe frekuenca e grumbullimit të mbeturinave mes komunave ka dallim ndërsa të dhënat e detajuara për sistemin e grumbullimit zonat urbane, gjysmë urbane dhe rurale janë paraqitur në formë tabelare për secilën komunë më poshtë.

Tabela 3-14. Sistemi i grumbullimit të mbeturinave në Ferizaj

Vendbanimi	EF shërbyer derë më derë %	Shpeshtësia e shërbimit	EF e shërbyer me kontejnerë të përbashkët %	Shpeshtësia e shërbimit
Qendra e zonës urbane ¹¹	60%	4x/muaj	40%	Çdo ditë
Zona periurbane ¹²	100%	4x/muaj	0	0
Zonë rurale	100%	4x/muaj	0	0

Tabela 3-15. Sistemi i grumbullimit të mbeturinave në Kaçanik

Vendbanimi	EF shërbyer derë më derë %	Shpeshtësia e shërbimit	EF shërbyer me kontejnerë të përbashkët %	Shpeshtësia e shërbimit
Qendra e zonës urbane	38.9%	7 herë në javë	x	7 herë në javë
Zonë periurbane	3.8%	1 herë në javë	0	
Zonë rurale	57.3%	1 herë në javë	0	

Tabela 3-16. Sistemi i grumbullimit të mbeturinave në Shtime

Vendbanimi	EF shërbyer derë më derë %	Shpeshtësia e shërbimit	EF shërbyer me kontejnerë të përbashkët %	Shpeshtësia e shërbimit
Qendra e zonës urbane	500	çdo ditë	0	0
Zonë periurbane	654	1/javë	0	0
Zona rurale	1955	1/javë	0	0

Tabela 3-17. Sistemi i grumbullimit të mbeturinave në Han të Elezit

Vendbanimi	EF shërbyer derë më derë %	Shpeshtësia e shërbimit	EF shërbyer me kontejnerë të përbashkët %	Shpeshtësia e shërbimit
Qendra e zonës urbane	100%	2 herë në javë.	18%	2 herë në javë.
Zonë periurbane	100%	2 herë në javë.	Nuk ka	Nuk ka
Zona rurale	100%	2 herë në javë.	Nuk ka	Nuk ka

Tabela 3-18. Sistemi i grumbullimit të mbeturinave në Shtërpçë

Vendbanimi	Shërbyer amvisëritë derë më derë %	Shpeshtësia e shërbimit	Shërbyer amvisëritë me kontejnerë publikë %	Shpeshtësia e shërbimit
zonë qendrore urbane	90%	2-3	PO	2-3
zonë periurbane	90%	1-2	PO	1-2
zonë rurale	85%	1	PO	1

¹¹Ndërtesa shumëkatëshe me banim kolektiv

¹²Banim rezidencial me shtëpi individuale

Grumbullimi mbeturinave institucionale

Grumbullimi i mbeturinave institucionale zakonisht bazohet në kontrata individuale në varësi të gjenerimit të mbeturinave dhe nevojave të institucioneve për grumbullim.

Mbeturinat zakonisht grumbullohen në pikat institucionale të mbledhjes në kontejnerë 1.1 m³ për mbeturinat e përziera.

Tarifat për mbeturinat institucionale bazohen në madhësinë e kontejnerëve dhe karakteristikat dhe sasinë e mbeturinave të mbledhura.

Grumbullimi i mbeturinave tregtare dhe industriale

Grumbullimi i mbeturinave për bizneset janë shërbime që ofrohen në bazë të një sistemi klasifikimi për bizneset me një numër nën-kategori në varësi të sasisë dhe karakteristikave të mbeturinave. Norma të ndryshme zbatohen për nëngrupe të ndryshme në varësi të gjenerimit të mbeturinave. Mbeturinat nga bizneset dhe institucionet mbledhen në pika biznesi zakonisht me kontejnerë 1.1 m³. Për bizneset/industrinë e mëdha mbeturinat mbledhen në kontejnerë.

Grumbullimi ndarë e mbeturinave

Grumbullimi i ndarë i mbeturinave nuk ofrohet në asnjë nga dymbëdhjetë komunat.

Mbeturina të vëllimshme

Nuk ka qendra apo pikë grumbullimi për grumbullimin e mbeturinave të vëllimshme.

Mbeturinat shtazore

Sipas strategjisë së mbeturinave, mbeturinat shtazore nga thertoret do të dërgohen në qendrën e mbledhjes dhe riciklimit Halilaq të ndërtuar nga BE. Megjithatë, kjo qendër ende nuk është në funksion, gjë që po i pengon komunat të organizojnë këtë skemë. Mishi, thertoret dhe industrinë e përpunimit të mishit duhet të sigurojnë kontejnerë të veçantë hermetikë ku mbeturinat shtazore do të hidhen deri në mbledhje dhe të kenë kontrata të vlefshme me operatorin, të cilat do të inspektohen periodikisht nga komuna.

Mbeturinat nga pastrimi i rrugëve

Shërbimet e pastrimit të rrugëve ofrohen nga ofruesit e shërbimeve lokale ose rajonale. Nuk ka të dhëna të disponueshme për sasinë e mbeturinave të pastrimit të rrugëve që po mbledhen aktualisht.

Analiza e përgjithshme e shërbimeve aktuale të grumbullimit të mbeturinave

Sistemi ekzistues i grumbullimit të mbeturinave komunale **mbulon vetëm shërbimet bazike të grumbullimit dhe transportit të mbeturinave deri në deponim** për mbeturinat e përziera komunale nga amvisëritë, bizneset dhe institucionet. Në rajonin e Ferizajt, mbulueshmëria me shërbimin e grumbullimit ofrohet gati në mënyrë universale. Të dhënat nga rajoni i Gjilanit nuk janë shumë të qarta, por mund të supozohet se niveli i mbulueshmërisë është mbi 90%. Sisteme specifike të mbledhjes së mbeturinave për fraksione të mbeturinave të ndara nuk janë të disponueshme, dhe mbledhja e mbeturinave të riciklueshme në masë të madhe nga sektori informal.

Qendrat e riciklimit të mbeturinave të amvisërisë dhe pikat e grumbullimit të materialeve të riciklueshme në përgjithësi ende nuk janë të disponueshme për fraksione të mbeturinave të veçanta (të riciklueshme, mbeturina të gjelbra, mbeturina të vëllimshme, mbeturina PZP, MND etj.)

Parandalimi i mbeturinave është promovuar përmes pilotimit të kompostimit në kushte shtëpie në Gjilan, Novobërdë, Ferizaj, Kaçanik dhe Han të Elezit. Në përgjithësi, 2.1% e amvisërive kanë kompostues shtëpiak në rajonin e Gjilanit dhe 4.1% në rajonin e Ferizajt.

Numri i përgjithshëm i kontejnerëve për mbeturinat e përziera të amvisërive për 1000 banorë është paraqitur më poshtë së bashku me tregues të tjerë kryesorë për ofrimin e shërbimit të mbledhjes së mbeturinave.

Tabela 3-19. Situata ekzistuese në shërbimet e grumbullimit të mbeturinave në rajonin e Gjilanit dhe Ferizajt

Komuna	Ofrohen shërbimet e mbledhjes së mbeturinave (2021/22)								
	Ton mbeturina të përziera komunale të mbledhura (2021)	% e amvisërive të mbuluara nga shërbimet bazë të mbledhjes së mbeturinave (2021)	Numri i vendbanimeve të mbuluara (x nga y) Numri i vendeve të mbledhjes	Numri i kotenjerëve të mbeturinave (120L/ 240L) për 1000 banorë	numri i kotenjerëve të mëdhenj të mbeturinave (1.1 m³) për 1000 banorë	Numri i vendeve për lëndë të riciklueshme për 1000 banorë	Shpeshtësia e mbledhjes (kotenjerëve të mëdhenj MKP dhe lëndë të riciklueshme)	Përqindja e amvisërive me gasje në NnB ose QRMA	Përqindja e amvisërive me gasje në kompostimin në shtëpi (parandalimi i mbeturinave)
Gjilan	25,124	93.2%	21/21	111	8.7	0	1-2 / ditë	0	2.1%
Kamenicë	5,494	67.7%	31/58	268	11.2	0	Çdo ditë	0	-
Viti	6,351	64.5%	28/37	0	3.9	0	Çdo ditë	0	-
Novobërdë	2,181	72.9%	-	168	14.2	0	1/javë	0	24.8%
Partesh	563	100.0%	4/4	188	20.6	0	-	0	-
Kllokot	925	100.0%	3/3	0	55.2	0	-	0	-
Ranillug	1,118	95.9%	13/13	385	59.4	0	-	0	-
RAJONI I GJILANIT	41,757	84.0%				0		0	2.1%
Ferizaj	23,476	76.2%	32/32	9	4.2	0	Çdo ditë	0	4.4%
Kaçanik	3,943	69.1%	25/30	110	3.4	0	Çdo ditë	0	6.5%
Shtime	4,487	73.1%	17/17	95	9.5	0	Çdo ditë	0	-
Hani Elezit	2,313	95.6%	10/12	148	5.0	0	2/javë	0	6.8%
Shtërpçë	1,827	90.9%	16/16	347	6.8	0	2-3/javë	0	-
RAJONI I FERIZAJT	36,046	76.1%	99/102	61	5.0	0		0	4.1%
TOTALI NË TË DY RAJONET	77,804	80.2%				0		0%	%

Burimi: Llogaritjet e bazuara në të dhënat komunale (AMMK dhe PMMK) dhe numrat e familjeve të përdorura në raportimin e AMMK të vitit 2021

3.3.2 Transportii mbeturinave

Ekziston një stacion transferi (ST) në ZMM - në Ferizaj. ST përdoret nga komuna e Ferizajt, Shtimes, Kaçanikut dhe Hanit të Elezit. ST është në funksion që nga viti 2004 dhe menaxhohet nga KMDK. Ai zë një sipërfaqe prej 0.5 ha. Kapaciteti i tij mujor është 2,500 ton. Ka një objekt të parafabrikuar ku është vendosur urë-peshorja për kamionë.

Mbeturinat shkarkohen në pllakën e betonit dhe prej andej ngarkohen në kontejnerë me përdorimin e një lopate ngarkimi. Përsa i përket pajisjeve, në ST ka 4 kontejnerë, 4 kamionë dhe 1 buldozer. Kontejnerët janë pa presim.



Figura 8. Operacioni i transferit në Ferizaj

Është planifikuar një përmirësim i ST në Ferizaj. Përmirësimi i planifikuar është për një periudhë 20-vjeçare me kapacitet maksimal vjetor prej 36,300 ton.

3.3.3 Rikuperimi i mbeturinave

Të dy rajoneve u mungojnë objektet formale të trajtimit për fraksionet e ndryshme të mbeturinave që grumbullohen në rajone. Ky është një nga faktorët kryesorë kufizues për trajtimin e duhur të mbeturinave në rajone.

SMIMK i përditësuar parashikon infrastrukturën e mëposhtme të riciklimit dhe rikuperimit të mbeturinave për të gjithë ZMM:

- një objekt për rikuperimin e materialeve (ORM) në Gjilan dhe një ORM në Ferizaj për materialet e riciklueshme të mbledhura veçmas
- objektet e kompostimit për mbeturinat e gjelbra të mbledhura veçmas në rajonin e Gjilanit dhe Ferizajt
- impianti i trajtimit mekaniko-biologjik (TMB) për mbeturinat e përziera komunale me prodhimin e lëndës djegëse nga mbeturinat (LDM) për të gjithë ZMM

- tretje anaerobe për mbeturinat ushqimore të mbledhura veçmas nga zonat urbane për të gjithë ZMM

LDM-ja e prodhuar nga të gjitha ZMM-të në vend do të trajtohet në një objekt kombëtar të caktuar për djegien e LDM-së me rikuperim energjie.

Studimi i fizibilitetit është zhvilluar për ngritjen e objektit të kompostimit të mbeturinave të gjelbra për rajonin e Gjilanit. Objekti është duke u projektuar me parametrat e mëposhtëm:

- Kapaciteti maksimal prej 4,000 ton/vit
- Komunitat që do të shërbehen nga impianti i kompostimit janë Gjilani, Vitia, Kamenica, Novobërda, Parteshi, Klokoti dhe Ranillugu
- Impianti do të vendoset ngjitur me deponinë ekzistuese në Velekincë në pjesën veriperëndimore
- Sipërfaqja e truallit është 7.5 ha

Teknologjia e rekomanduar bazohet në vargje të hapura. Burimet e pritshme të mbeturinave të gjelbra janë zonat publike, tregjet, bujqësia dhe plehu organik. Parashikohet gjithashtu që mbeturinat ushqimore nga tregjet dhe restorantet (përfshirë kockat dhe mishin) të riciklohen gjithashtu. Nuk parashihet grumbullimi i mbeturinave të gjelbra nga amvisëritë.

3.3.4 Deponimi i mbeturinave

Deponitë e mbeturinave

Aktualisht, deponia rajonale në Velekincë i shërben të gjithë ZMM-së. Deponia e Velekincës u bë funksionale në vitin 2006. Fillimisht ishte projektuar për një jetëgjatësi prej 15 vjetësh. Ajo menaxhohet nga Kompania për Menaxhimin e Deponive në Kosovë (KMDK). Si masë mbylljeje të bazës ka veshje gjeomembrane dhe argjile. Ajo zë një sipërfaqe prej 24 ha (vetëm 5 ha janë me bazë të mbyllur) dhe është projektuar me kapacitet prej 1.22 milion m³. Kapaciteti i tij mujor është 4,000 ton.

Funksionimi ditor përfshin kontrollin vizual të mbeturinave në hyrje, peshimin e ngarkesës së kamionëve, shtyrjen dhe profilizimin e mbeturinave me dozer. Mbulimi i mbeturinave me material dheu kryhet në mënyrë sporadike. Aktualisht komunitat i hedhin MNK-të e tyre me një tarifë porte prej 6 euro për ton.



Figura 1. Pamje nga deponia e Velekincës

Ashtu si të gjitha deponitë e tjera, të menaxhuara nga KMDK, është planifikuar përmirësimi i deponisë së Velekincës. Përmirësimi i planifikuar është për një periudhë 20-vjeçare me kapacitet maksimal vjetor prej 126,200 ton.

Deponitë ilegale

Numri i deponive ilegale të identifikuar në të dy rajonet është zvogluar në mënyrë progresive gjatë pesë viteve të kaluara, ashtu siq shihet në tabelën mëposhte

Tabela 3-20. Numri i deponive ilegale, 2020-2024

	2020	2021	2022	2023	2024
Rajoni Gjilan	242	111	119	13	38
Rajoni Ferizaj	118	99	93	62	60
Totali	360	210	212	75	98

Burimi: Raporti i AMMK për mbeturina 2023-2024

Arsyja e rritjes së numrit të deponive ilegale në 2024, krahasuar me 2023, është numri i madh i deponive të vogla të regjistruara në komunën e Ranillugut (22). Në tabelën e mëposhtme është paraqitur numri i deponive ilegale për secilën komunë

Tabela 3-21. Numri i deponive ilegale për secilën komunë, 2023-2024

Komuna	2023			2024		
	Deponi të vogla	Deponi të mesme	Deponi të mëdha	Deponi të vogla	Deponi të mesme	Deponi të mëdha
Ferizaj	0	5	1	0	4	1
Kaçanik	8	3	4	8	3	4
Shtime	0	6	5	0	6	5
Han i Elezit	3	4	1	2	4	1
Shtërpcë	10	7	5	10	7	5
Rajoni Ferizaj	33.87%	40.32%	25.81%	33.33%	40.00%	26.67%
Gjilan				1	1	1
Kamenicë	0	3	6	0	3	6
Viti				0	0	0

Komuna	2023			2024		
	Deponi të vogla	Deponi të mesme	Deponi të mëdha	Deponi të vogla	Deponi të mesme	Deponi të mëdha
Novobërdë	0	3	1	0	3	1
Partesh	*	*	*	*	*	*
Klllokot	*	*	*	*	*	*
Ranillug	*	*	*	22	0	0
Rajoni Gjilan	0.00%	46.15%	53.85%	60.53%	18.42%	21.05%

Burimi: Raporti i AMMK për mbeturina 2023-2024

Sa i përket mbeturinave të deponuara, diagrami mëposhtë paraqet llojin e mbeturinave që më së shumti gjindet në deponitë ilegale

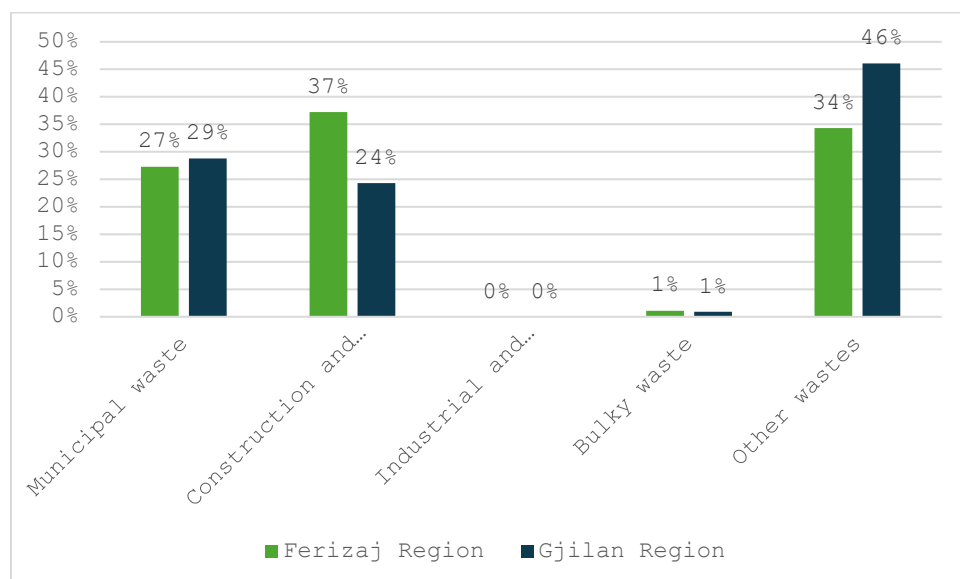


Figura 10. Karakteristikat e deponive në të dy rajonet, 2024

Burimi: Raporti i AMMK për mbeturina 2023-2024

Duhet të nënvizohet se asnjë nga komunat nuk i kanë klasifikuar këto deponi me material industrial apo të rrezikshëm.

3.3.5 Lëvizja e mbeturinave

Informacion i kufizuar disponohet për lëvizjen e mbeturinave brenda dhe jashtë rajoneve. Fraksionet e mbeturinave të riciklueshme dhe PZP transportohen brenda dhe jashtë rajonit në varësi të lokacionit të objekteve të licencuara të mbledhjes, deponimit, përpunimit/riciklimit/trajtimit.

Mbeturina të përziera komunale në disa raste transferohen jashtë rajonit për shkak të afërsisë së tyre me deponi të tjera rajonale. Komuna e Shtimes transferon mbeturinat në deponinë e Mirashit në rajonin e Prishtinës menaxhohet gjithashtu nga KMDK.

Kompania vendore vendore grumbullon mbeturinat shtazore nga mishtoret dhe industritë e tjera të përpunimit të mishit të kafshëve. Objekti kombëtar për trajtimin e mbeturinave shtazore pritet të grumbullojë mbeturinat shtazore sapo të funksionalizohet.

3.3.6 Stafi për menaxhimin e mbeturinave

Situata ekzistuese e punonjësve në menaxhimin e mbeturinave në të dy rajonet janë renditur në tabelën e mëposhtme. Ndryshimet e stafit për klient janë mjaft domethënëse ndërmjet komunave dhe rajoneve. Në rajonin e Gjilanit, numri i stafit për klient është dukshëm më i ulët.

Tabela 3-22. Numri i stafit direkt dhe indirekt në rajonet

Komuna	Numri i punonjësve			Numri i klientëve				Numri i punonjësve për klient
	Direkt	Indirekt	Gjithsej	Amvisëri	Biznese	Institucione	Gjithsej	
Gjilan	34	28	62	15,959	1,137	123	17,219	3.6
Kamenicë	9	7	16	4,343	398	72	4,813	3.3
Viti	10	6	16	4,849	388	58	5,295	3.0
Novobërdë	4	3	7	1,056	104	30	1,190	5.9
Partesh	10	2	12	952	70	16	1,038	11.6
Klllokot	6	0	6	795	134	10	939	6.4
Ranillug	0	0	0	917	37	21	975	-
Ferizaj	88	74	162	20,935	2,308	72	23,315	9.0
Kaçanik	37	37	74	3,835	272	31	4,138	9.0
Shtime	19	17	36	3,041	294	28	3,363	10.7
Hani i Elezit	16	9	25	1,388	86	10	1,484	16.8
Shtërpcë	13	23	26	2,284	79	23	2,386	2.7
GJITHSEJ RAJONET	288	242	530	52,471	4,958	490	57,919	9.2

Burimi: AMMK dhe të dhënat nga komunat

Shifrat më të larta në rajonin e Ferizajt janë pjesërisht për shkak të distancës më të madhe deri në deponinë regjionale dhe nevojës për transportimin e mbeturinave direkt ose përmes stacionit të transferit në Ferizajt.

3.3.7 Tarifat e mbeturinave

Tarifat aktuale të mbeturinave

Niveli ekzistues i tarifave është paraqitur në tabelën e mëposhtme. Në përgjithësi, tarifat përcaktohen në përputhje me rishikimet e PMMK-ve. Ekzistojnë tri kategori kryesore përdoruesish dhe nivele të ndryshme tarifash u ngarkohen amvisërve, bizneseve dhe institucioneve bazuar në një sërë nënkategorish. Nivelet e tarifave të mbeturinave kanë qenë pak a shumë konstante gjatë 3 viteve të fundit.

Tabela 3-23. Tarifat e mbeturinave 2022-2023

Kategoria	2022	2023
Ekonomia familjare	5-6	5-6,5
Institucionet	12-31	16,80-71,40
Biznese	8-31	10,35-71,40

Niveli i përgjithshëm i tarifave të mbeturinave për familjet nuk është rritur që nga viti 2020. Rritja e planifikuar e tarifave të deponimit të mbeturinave në KMDK dhe aplikimi i tarifave të reja të trajtimit ka të ngjarë të rrisë tarifën e mbledhjes së mbeturinave.

Tarifa të ndryshme të mbeturinave zbatohen për kategori të ndryshme klientësh bazuar në prodhimin e tyre të mbeturinave dhe karakteristikat e mbeturinave të gjeneruara. Shembulli i tarifave të mbeturinave në komunën e Vitisë është paraqitur në tabelën e mëposhtme. Tarifa të ngjashme për mbeturinat vërehen edhe në komuna të tjera.

Tabela 3-24. Shembulli i tarifave të mbeturinave sipas kategorive nga Viti

Kategoritë e konsumatorëve VITI	Tarifa e pastrimit €/muaj (pa TVSH)	Tarifa e pastrimit €/muaj (me TVSH)
Amvisëri	4.63	5.00
Kioska, argjendari Fotog. avak. 0	7.57	8.18
Shërbime, butiqe, këmbimore etj.	5.40	5.83
Furra, ordinanca, sh. ushqimore, etj.	11.91	12.86
Shitjet e ushqimit dhe tekstilit, etj. - zona 2	9.74	10.52
Restorante, bare, etj. zona 2	20.23	21.85
Pompa benz, restorante, etj. zona 2	18.13	19.58
Depo ushqimore, supermarkete, etj.	25.78	27.84
Mishto., kopshte bujqësore etj.	20.23	21.85
Biznese & institucione me kontejner 1.1m ³	11.19	12.08
Biznese & institucione me kontejner 4.5m ³	29.17	31.50

Tarifat për deponim për trajtimin dhe deponimin e mbeturinave

Tarifat e deponimit të mbeturinave nuk kanë ndryshuar gjatë tri viteve të fundit, por pritet të rriten në mënyrë progresive nga viti 2023 e tutje, në përputhje me rritjen e tarifave të deponimit ose trajtimit.

Përcaktimi i tarifave të mbeturinave

Tarifat e mbeturinave vendosen si pjesë e procesit të planifikimit të menaxhimit të mbeturinave komunale.

Sipas Ligjit për Mbeturina, vendosja e tarifave (ose tarifave të përdoruesve) për shërbimet e menaxhimit të mbeturinave është përgjegjësi komunale.

Tarifat ekzistuese të mbledhjes së mbeturinave janë mjaft homogjene në të dy rajonet janë përmbledhur në tabelën e mëposhtme.

Tabela 3-25. Tarifat e mbeturinave për kategori

Komuna	Tarifat e mbeturinave për kategori		
	Amvisëri	Institucionet	Biznesi
Gjilan	5.00	12.08 (1.1m ³)	24.16
Kamenicë	5.00	12.10 (1.1 m ³)	7,00-27,80
Viti	6.00	15.50 (1.1m ³) 31.50 (4.5m ³)	13,00-31,50
Novobërdë*	5.00	12.08 (1.1 m ³)	
Partesh	3.00	5.00	5,00-12,00
Kllokot	3.00	/	15.00 (4 zbrazje)

Komuna	Tarifat e mbeturinave për kategori		
	Amvisëri	Institucionet	Biznesi
Ranillug	3.20	/	8,00-28,50
Ferizaj	6.50	16.80 (1.1m3)	16.80 (1.1m3)
Kaçanik	5.60	14 (1.1m3) 54,42 (5,1)	5,60-34,72
Shtime			
Han i Elezit	6.50	16,90 (1.1m3)	10,40 (120L) 16,90 (1.1m3)
Shtërpçë	5.00	-12	30

Shënim: *Novobërda ka ndryshuar ofruesin e shërbimit që nga viti 2022

Burimi: 2022/23 të dhënat nga komunat dhe PMNK-të

Përcaktimi i tarifave për deponimin e mbeturinave

Mbeturinat e mbledhura nga komunat dërgohen në deponi për hedhje. Deponia rajonale në Velekincë dhe stacioni i transferimit në Ferizaj menaxhohen nga KMDK.

Tarifa e përgjithshme e deponimit nga viti 2022 është 6.07 €/ton për mbeturinat komunale dhe 50 €/ton për mbeturinat shtazore nga thertoret. Megjithatë, këto tarifa pritet të rriten në mënyrë progresive duke filluar nga viti 2023 e tutje.

Të hyrat vjetore nga tarifat e mbeturinave të raportuara nga çdo komunë për periudhën 2022-2024 janë renditur në tabelën e mëposhtme.

Tabela 3-26 Të hyrat vjetore komunale nga arkëtimi i tarifave të mbeturinave 2022-2024

Komuna	2022	2023	2024
Gjilan	1,128,903.92€	950,262.00€	1,068,683.00€
Kamenicë	263,030.96€	256,015.00€	281,864.00€
Viti	302,922.86€	265,230.00€	291,862.00€
Novobërdë			76,063.00€
KRM			
Partesh	-	-	-
Kllokot	-	-	-
Ranillug	19,575.66€		
RAJONI I GJILANIT	1,714,433.40€	1,471,507.00€	1,718,472.00€
Ferizaj	1,444,550.78€	1,010,609.00€	1,375,685.00€
Kaçanik	292,471.80€	286,062.00€	309,935.00€
Shtime	242,299.35€	174,970.00€	244,360.00€
Han i Elezit	139,285.80€	68,504.00€	115,796.00€
Shtërpçë	5,220.00€	9,180.00€	10,260.00€
RAJONI I FERIZAJT	2,123,827.73€	1,549,325.00€	2,056,036.00€
TOTALI NË TË DY RAJONET	3,838,261.13€	3,020,832.00€	3,774,508.00€

Burimi: Raportet e AMMK-së 2022-2024 Shënim: qelizat e zbrazëta nënkuptojnë të dhëna që nuk janë raportuar nga komunat

Në përgjithësi, të hyrate raportuar nga tarifat në të dy rajonet janë 3,774,508€ në vitin 2024 me 1,718,472€ (46%) për rajonin e Gjilanit dhe 2,056,036€ (54%) për rajonin e Ferizajt. Informacion më i detajuar i të hyrave nga tarifat e mbeturinave për vitin 2022 dhe 2024 janë paraqitur në tabelën e mëposhtme ku të dhënat janë të specifikuar sipas tri kategorive kryesore të klientëve. Nga analiza për vitin 2022 rezulton se në përgjithësi në rajone 63% e të ardhurave nga tarifat vijnë nga amvisëritë, 19% nga bizneset dhe 18% nga institucionet. Shkalla e inkasimit të tarifave (të hyrat e grumbulluara) janë gjithashtu të paraqitura për kategori dhe në total.

Tabela 3.27. Të hyrat vjetore komunale nga tarifat e mbeturinave për secilën kategori dhe shkalla e inkasimit në vitin 2022

Komuna	Të hyrat vjetore nga inkasimi në 2022		Shkalla e inkasimit					
	Amvisëritë	Bizneset	Institucionet	Totali	AMv	Biznes	Institucionet	Totali
Gjilan	€ 769,169	€ 239,943	€ 119,792	€ 1,128,904	96%	150%	131%	107%
Kamenicë	€ 196,809	€ 43,411	€ 22,811	€ 263,031	93%	81%	144%	93%
Viti	€ 221,878	€ 60,622	€ 20,423	€ 302,923	91%	127%	104%	98%
Novobërdë		€ 0	€ 0	€ 0				
Partesh	-	-	-	-				
Klllokot	-	-	-	-				
Ranillug	€ 16,737	€ 2,839	€ 0	€ 19,576	100%	100%		100%
Rajoni Gjilan	€ 1,204,593	€ 346,814	€ 163,026	€ 1,714,433	94%	131%	128%	103%
Ferizaj	€ 738,456	€ 269,743	€ 436,352	€ 1,444,551	100%	99%	100%	100%
Kaçanik	€ 222,421	€ 38,972	€ 31,080	€ 292,472	88%	100%	81%	89%
Shtime	€ 139,461	€ 40,870	€ 61,968	€ 242,299	79%	86%	100%	85%
Han i Elezit	€ 94,147	€ 30,943	€ 14,196	€ 139,286	104%	85%	100%	99%
Shtërpçë	€ 3,800	€ 790	€ 630	€ 5,220	50%	60%	90%	54%
Rajoni Ferizaj	€ 1,198,285	€ 381,317	€ 544,226	€ 2,123,828	95%	37%	35%	96%
Totali dy Regjionet	€ 2,402,878	€ 728,131	€ 707,252	€ 3,838,261	95%	110%	104%	99%

Burimi: Raporti i AMMK 2022,

Shënim: qelizat e zbrazëta nënkuptojnë të dhëna që nuk janë raportuar nga komunat

Të hyrat mesatare nga tarifat për ton mbeturinash të mbledhura në vitin 2022 paraqiten në tabelën e mëposhtme. Ka disa ndryshime midis komunave dhe gjithashtu midis dy rajoneve. Të dhënat tregojnë se të hyrat nga tarifat për ton mbeturinash të grumbulluaranë përgjithësi janë më të larta në rajonin e Ferizajt ku mesatarja e të hyrave për ton të mbledhur është 50 € krahasuar me 42 € për ton mbeturinash të mbledhura në rajonin e Gjilanit. Tabela gjithashtu paraqet të dhënat nga regjistrimi i popullësisë i vitit 2024, me supozimin se numri i popullësisë ishte afërsisht i njëjtë në vitin 2022, ndërlidhur me të hyrat nga tarifat nga amvisëritë dhe llogaritë pagesën aktuale mujore për person për amvisëri.

Të hyrat mesatare për ton të grumbulluara për të dy rajonet ishin 46. € në vitin 2022, dhe pagesa mesatare mujore për person nga amvisëritë ishte 0.55€.

Tabela 3-28. Të hyrat mesatare për ton mbeturinash komunale të grumbulluara dhe pagesa për person 2022

Komuna	Ton grumbulluar	Të hyrat nga tarifat				Të hyrat për ton	Popullësi a 2024	Të hyrat nga amvisëritë	Të hyrat mujore për person
Gjilan	25,380	€ 1,128,904				€ 44	82,980	769,169	0.77
Kamenicë	5,494	€ 263,031				€ 48	22,868	196,809	0.72
Viti	6,366	€ 302,923				€ 48	35,566	221,878	0.52
Novobërdë	2,149	€ 0				€ 0	4,493	0	
Partesh	563	*					3,240		
Klllokot	*	*					3,041		
Ranillug	567	€ 19,576				€ 35	2,481	16,737	0.56
Rajoni Gjilan	40,519	€ 1,714,433				€ 42	154,669	1,204,593	0.65
Ferizaj	28,126	€ 1,444,551				€ 51	109,255	738,456	0.56
Kaçanik	5,859	€ 292,472				€ 50	27,716	222,421	0.67
Shtime	4,710	€ 242,299	€ 51	24,308	139,461	0.48			
Hani Elezit	2,300	€ 139,286				€ 61	8,533	94,147	0.92
Shtërpçë	1,837	€ 5,220				€ 3	10,771	3,800	0.03
Rajoni Ferizaj	42,832	€ 2,123,828				€ 50	180,583	1,198,285	0.55
Totali në dy Rajone	83,351	3,838,261				€ 46	335,252	2,402,878	0.60

Burimi: Të dhënat e vitit 2022 nga raporti i AMMK-së

Shënim: qelizat e zbratëza nënkuptojnë të dhëna që nuk janë raportuar nga komunat

3.3.8 Roli i sektorit jo-formal

Sektori jo-formal bën grumbullimin e të gjitha llojeve të materialeve të riciklueshme me vlerë tregu. Grumbullimi i materialeve të riciklueshme bëhet në forma të ndryshme – derë më derë, nga kontejnerët dhe kryesisht në deponinë e Velekincës. Pas grumbullimit të materialeve, ata i sortojnë dhe i shesin tek tregtarët e ndërmjetëm, të cilët i përgatisin dhe transportojnë materialet e rikuperuara në objektet e përpunimit.

Nuk ka të dhëna për sasi të materialeve të riciklueshme të grumbulluara ndaras.

3.4 Menaxhimi aktual i mbeturinave tjera

3.4.1 Fraksionet e veçanta të mbeturinave

Koncept Dokumenti për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave i miratuar nga Qeveria në tetor të vitit 2024, ka paraqitur nevojën e hartimit të Ligjit të ri për Mbeturina, ku në kuadër të ligjit do të adresohet edhe Përgjegjësia e Zgjeruar e Prodhuesit për fraksione të veçanta të mbeturinave.

Paralelisht me hartimin e Koncept Dokumentit, MMPH gjatë viteve 2022-2023, ka zhvilluar gjithashtu analiza për MPEE, AM, bateritë mbeturinë dhe vajrat e përdorura dhe aktualisht është duke punuar në dizajnimin e modelit për PZP-në për ambalazhin dhe gomat mbeturinë, me qëllim të ndërmarrjes së veprimeve përgatitore drejt krijimit të kornizës ligjore dhe të skemave të PZP-së.

Për të forcuar parandalimin, ripërdorimin, riciklimin dhe rikuperimin e mbeturinave, legjislacioni i ardhshëm do të krijojë mundësi të zbatimit të skemave të PZP-së, të cilat këtë përgjegjësi financiare dhe organizative e vendosin tek prodhuesit, importuesit dhe shitësit për menaxhimin e produkteve dhe mbeturinave të tyre pas përdorimit. Zbatimi i PZP-së nxit gjithashtu projektimin dhe prodhimin e produkteve më të qëndrueshme, të ripërdorshme dhe të riciklueshme, duke reduktuar ndikimet mjedisore dhe gjenerimin e mbeturinave gjate gjithë ciklit jetësor.

Në mungesë të skemave të PZP-së, në rajon ka operatorë të cilët merren me grumbullimin, përpunimin, trajtimin, presimin dhe riciklimin e automjeteve skrap, grumbullimin e plastikës, metalit dhe letrës/kartoni, jashtë një kuadri të strukturuar formal.

3.4.2 Mbeturinat e rrezikshme nga amvisëritë

Analiza e mbeturinave nga viti 2021 tregon se fraksioni mesatar i mbeturinave të rrezikshme në mbeturinat e përziera komunale nga zona të ndryshme është 0.20% në Ferizaj dhe 0.30% në Gjiilan. Kjo do të thotë se rreth 240 ton mbeturina të rrezikshme amvisërie (MRrA) gjenerohen çdo vit në ZMM. Aktualisht, asnjë nga komunat në të dy rajonet nuk zbaton një sistem për mbledhjen e ndarë të MRrA.

3.4.3 Mbeturinat medicinale

Ligji Nr. 04/L-125 për Shëndetësinë organizon shërbimet shëndetësore për institucionet shëndetësore të tri niveleve: primar, sekondar dhe terciar, dhe bën dallimin ndërmjet shërbimeve shëndetësore të ofruara nga institucionet publike, private dhe publike-private.

Tabela e mëposhtme paraqet sasinë e përlogaritura të mbeturinave nga kujdesi shëndetësor (MKSh) të krijuara nga institucionet publike të kujdesit shëndetësor terciar dhe sekondar (IKSh).

Tabela 3-29 Gjenerimi i MKSh nga spitalet publike në ZMM

IKSh terciare dhe sekondare	Nr. i shtretërve			Shkalla e përdorimit të shtretërve %			Gjenerimi i MKSh (kg/shtrat i zënë/vit)		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
SR- Ferizaj	77	77	89	55.66	49.43	53.42	21,449	19,050	23,795
SR- Gjiilan	368	364	357	43.46	29.98	34.55	80,048	54,625	61,725
Gjithsej							101,497	73,675	85,520

Burimi: Draft Strategjia Kombëtare e Menaxhimit të Mbeturinave nga Kujdesi Shëndetësor

Tabela e mëposhtme tregon sasitë e MKSh të gjeneruara nga IKSh parësore në ZMM.

Tabela 3-30. Sasitë e MKSh të krijuara nga IKSh parësore

Komuna	Vizita në mjekësitë familjare 2019	Vizita në mjekësitë familjare 2020	Mbeturina të krijuara (2019), kg	Mbeturina të krijuara (2020), kg
Gjilan	171,868	159,073	2,578	2,386
Kaçanik	100,487	68,719	1,507	1,031
Kamenicë	58,864	66,988	883	1,005
Shtime	58,848	75,158	883	1,127
Shtërpçë	3,029	-	45	-
Ferizaj	252,892	126,722	3,793	1,901
Viti	86,158	102,721	1,292	1,541
Novobërdë	4,287	4,164	64	62
Hani i Elezit	27,051	47,603	406	714
Gjithsej	763,484	651,148	11,451	9,767

Burimi: Draft Strategjia Kombëtare e Menaxhimit të Mbeturinave nga Kujdesi Shëndetësor

MKSh jo e rrezikshme mbledhet përmes sistemeve komunale të mbledhjes së mbeturinave, ndërsa MKSh e rrezikshme (kryesisht mbeturinat infektive dhe të mprehta) trajtohen në autoklava hibride, të vendosura në spitalet rajonale të Gjilanit dhe Ferizajt. Autoklavat kanë kapacitet prej 350 litra për cikël. Sasitë e trajtimit të mbeturinave të rrezikshme në autoklava gjatë viteve 2015-2021 janë paraqitur në tabelën e mëposhtme.

Tabela 3-31. Sasitë (ton/vit) të mbeturinave të rrezikshme të trajtuara në spitalet rajonale

Ton/vit	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Ferizaj	52	58	9	35	39	38	40
Gjilan	27	23	37	26	30	41	42
Gjithsej	79	81	46	62	69	78	82

Burimi: AMMK

Sasia e MKSh të rrezikshme të trajtuar ka qenë ndërmjet 46 dhe 82 ton/vit gjatë kësaj periudhe. Duhet të theksohet se Draft Strategjia Kombëtare e Menaxhimit të Mbeturinave të Kujdesit Shëndetësor përcaktoi se vetëm rreth 74% e totalit të MKSh të rrezikshme të gjeneruar u trajtua në vitin 2021. Respektimi i ndarjes së rreptë në burim e MKSh-ve të rrezikshme nga ato jo të rrezikshme është thelbësore për të shmangur MKSh-të e rrezikshme që të përfundojnë në deponi për mbeturinat komunale dhe përfundimisht në deponi të hapura.

3.4.4 Mbeturinat nga ndërtim & demolimi

Mbeturinat e ndërtimit dhe demolimit aktualisht nuk trajtohen, por disa komuna kanë caktuar vende specifike për deponim të përkohshëm. Gjashtë komuna kanë caktuar depo të përkohshme për MND. Informacioni mbi koordinatat dhe kapacitetet e objekteve të përkohshme të deponimit të mbeturinave për mbeturinat e ndërtimit dhe demolimit nën përgjegjësinë e komunave janë renditur në tabelën më poshtë.

Tabela 3-32. Objektet e përkohshme të deponimit të mbeturinave (lokacionet) për MND

Komuna	Koordinatat	MND të përllogaritur të deponuar (m ³)
Gjilan	42°29'36.08"N 21°32'5.95"E	23,800
Kamenicë	Fshati Berivojcë	-
Viti	42°23'17.57"N 21°23'46.12"E	5,500
Novobërdë	n/a	n/a
Partesh	n/a	n/a
Kllokot	n/a	n/a
Ranillug	n/a	n/a
Ferizaj	42°24'14.71"N 21° 6'31.77"E	52,000
Kaçanik	n/a	n/a
Shtime	42°26'38.61"N 21° 0'35.19"E	15,000
Han i Elezit	42°7'38.01"N 21° 14'8.69"E	200
Shtërpcë	n/a	n/a

Burimi: Plani Kombëtar për MND

Mbeturinat e ndërtimit dhe demolimit janë një kategori e rëndësishme mbeturinash në të dy rajonet. Gjenerimi i mbeturinave nga mbeturinat e ndërtimit dhe demolimit është përllogaritur në planin kombëtar për menaxhimin e mbeturinave të ndërtimit dhe demolimit. Të dhënat për secilën komunë janë renditur në tabelën e mëposhtme.

Tabela 3-33. Vëllimet e MND-ve në ZMM

Komuna	2019	2020	2021
Gjilan	65,067	24,428	51,072
Kamenicë	12,930	13,724	15,808
Viti	19,014	13,797	19,598
Novobërdë	2,850	2,062	2,929
Partesh	691	489	695
Kllokot	1,081	783	1,113
Ranillug	-	-	-
RAJONI I GJILANIT			91,215
Ferizaj	46,249	46,764	47,057
Kaçanik	12,930	6,313	9,323
Shtime	5,422	3,568	5,269
Han i Elezit	6,256	4,117	6,080
Shtërpcë	2,670	1,907	2,709
RAJONI I FERIZAJT			70,438
TOTALI NË TË DY RAJONET			161,653

Burimi: Plani Kombëtar për MND

Nga raporti më i fundit kombëtar për deponitë e ilegale, u vlerësua se 28.6% e mbeturinave nga deponitë ilegale janë MND.

3.4.5 Mbeturina të vëllimshme

Sipas Ligjit Nr. 04/L-060 për Mbeturina (ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 08/L-071 si dhe Ligjin Nr. 08/L-262), komunat janë përgjegjëse për organizimin e menaxhimit të mbeturinave të vëllimshme. Nuk ka të dhëna të disponueshme për mbeturinat e vëllimshme në mbeturinat e përziera komunale dhe raportohet se mbeturinat e vëllimshme shpesh përfundojnë në deponitë

ilegale. Mbeturinat e vëllimshme ishin 1.7% e mbeturinave të identifikuar në deponitë e ilegale në vitin 2022.

3.4.6 Mbeturinat bujqësore

Menaxhimi i mbeturinave bujqësore duhet të ndjekë parimin “ndotësi-paguan”, që do të thotë se prodhuesit e mbeturinave bujqësore duhet të jenë përgjegjës për menaxhimin e tyre dhe duhet të mbulojnë kostot e menaxhimit.

Gjenerohen katër lloje të mbeturinave bujqësore:

- Mbeturinat e indeve bimore
- Nënproduktet shtazore
- Plehu organik
- Mbeturinat agrokimike

Mbeturinat e indeve bimore

Mbeturinat e indeve bimore janë në fakt biomasa e cila është një burim i rinovueshëm dhe që mund të shkaktojë probleme kur nuk përdoret. Rritja e shpejtë e vëllimit dhe e llojeve të mbeturinave të biomasës bujqësore mund të bëhet një problem në rritje, pasi biomasa bujqësore e mbeturinave të kalbura lëshon metan dhe rrjedhje, dhe djegia e hapur nga fermerët për të pastruar tokat gjeneron CO₂ dhe ndotës të tjerë lokalë dhe përbën rrezik për pronën rurale. Prandaj, kërkohet menaxhimi i duhur i mbeturinave të biomasës bujqësore për të parandaluar që ato të kontribuojnë në ndryshimet klimatike, ndotjen e ujit dhe tokës, dhe ndotjen lokale të ajrit. Për më tepër, këto mbeturina janë me vlerë të lartë për sa i përket rikuperimit të materialit, lëndëve ushqyese dhe energjisë.

Menaxhimi i biomasës bujqësore duhet të ndjekë hierarkinë e menaxhimit të mbeturinave. Duhet të preferohet riciklimi i tyre. Kompostimi është një teknologji e përshtatshme për shumicën e mbeturinave të indeve bimore. Është i mundur bashkë-kompostimi me mbeturinat e gjelbra komunale. Megjithatë, nëse kapacitetet e impianteve të ardhshme të kompostimit në rajonin e Gjilanit dhe Ferizajt mundësojnë pranimin e mbeturinave bujqësore, prodhuesit e këtyre të fundit duhet të paguajnë koston e plotë të trajtimit.

Mbeturinat nga bujqësia mund të jenë burim për industrinë përpunuese. Simbioza industriale mund të mbështetet duke krijuar një platformë elektronike me sasitë e disponueshme/të parashikuara të mbeturinave bimore që do të gjenerohen sipas llojit dhe vendndodhjes.

Kur riciklimi dhe përdorimi i biomasës si material për industrinë nuk janë opsione, atëherë duhet të ndiqet rikuperimi i energjisë.

Nënproduktet e kafshëve (NK)

Në nivel kombëtar, një objekt qendror për trajtimin e mbeturinave NPSH është ndërtuar afër Prishtinës. Megjithatë, objekti i trajtimit nuk është ende funksional. Pasi të jetë në funksion, do të jetë në gjendje të ofrojë shërbimin e mbledhjes dhe trajtimit për të gjithë prodhuesit e NPSH-ve në mbarë vendin. Ndërkohë asgjësimi i NPSH është i vetmi option, me kusht që të kryhet në vend deponime të sanksionuara nga autoritetet kompetente.

Plehu organik

Përqendrimi total i lëndëve të ngurta të plehut organik është karakteristika kryesore që tregon se si mund të trajtohet materiali. Plehu organik i kafshëve mund të klasifikohet si i ngurtë, gjysmë i ngurtë ose i lëngshëm. E para përmban më shumë se 20% lëndë të ngurta (mund të mbledhet

dhe trajtohet nga çdo pajisje që do të lëvizë materialet e vëllimshme), gjysmë e ngurtë përmban 5 deri në 20% lëndë të ngurta, prodhohet në sistemet e strehimit të bagëtive ku ofrohet shtroja e kufizuar dhe bën nuk rrjedh aq lehtë sa plehu organik i lëngshëm dhe nuk mund të mbledhet si pleh organik i ngurtë. Plehu organik i lëngshëm përmban më pak se 5% lëndë të ngurta – lëngu shtesë vjen nga larja dhe derdhja nga sistemet e ujitjes – dhe, kur trazohet, mund të pompohet ose të lëvizet nga rrjedha e gravitetit.

Katër lloje të menaxhimit janë të disponueshme për plehun e kafshëve: deponimi, aplikimi në tokë, kompostimi dhe tretja anaerobe.

Mbeturinat agrokimike

Disa mbeturina nga aktivitetet bujqësore mund të jenë të rrezikshme, duke përfshirë pesticidet dhe herbicidet e vjetra, dhe lubrifikantët që mund të jenë përdorur në pajisjet e fermës. Mbeturinat e tilla kërkojnë menaxhim të ndarë. Ekzistojnë opsione për riciklimin e lubrifikantëve të përdorur në lubrifikantë të rinj.

Megjithatë, në të gjitha rastet e tjera, lubrifikantët, pesticidet dhe herbicidet e përdorura duhet të trajtohen në një incenerator të projektuar siç duhet; për këtë qëllim mund të merret parasysh mundësia e përdorimit të një furre ekzistuese të çimentos (siç bëhet në shumë vende të BE-së, ku furra duhet të plotësojë disa kushte teknike dhe të lejohet për këtë përdorim). Nëse trajtimi nuk është i realizueshëm, këto mbeturina duhet të ruhen ose hidhen në mënyrë të sigurt në objekte që plotësojnë normat e pranuar ndërkombëtarisht derisa të identifikohen objektet e duhura të trajtimit. Një strukturë kombëtare për menaxhimin e mbeturinave të rrezikshme parashikohet nga SKMIM, e cila do të ofrojë mundësi dhe zgjidhje të sigurt magazinimi për këto lloj mbeturinash.

3.4.7 Mbeturinat industriale

Asnjë minierë aktive nuk funksionon në të dy rajonet. Në vitin 2010, AMMK ka bërë një hulumtim në territorin e Kosovës dhe ka regjistruar disa ish-objekte industriale dhe zonat e tyre të deponimit (deponitë) që aktualisht paraqesin rrezik permanent për mjedisin dhe shëndetin publik në Kosovë. Ndër komunat më të prekura nga këto pika të nxehta ishte Novobërda.

Industritë e mëdha janë të detyruara të operojnë sipas lejeve të Kontrollit të Integruar të Parandalimit të Ndotjes, të cilat lëshohen nga autoritetet vetëm nëse industritë kanë plane për menaxhimin e mbeturinave.

3.4.8 Mbeturinat nga ITUZ

Implantet e trajtimit të ujërave të zeza (ITUZ) aktualisht nuk janë të disponueshme në rajone. Në 3 vitet e ardhshme në Gjilan planifikohet ndërtimi i një ITUZ të re. Plani është që të trajtohen ujërat e zeza nga rajoni i Gjilanit (90,000 amvisëri) dhe mbeturinat nga ky trajtim duhet të trajtohen në përputhje me standardet e BE-së. Llumi pritet të gjenerohet nga viti 2026 e tutje. Objekte më të vogla janë planifikuar edhe në Kaçanik dhe Nerodime (Ferizaj).

Deponimi

Ky është opsioni më pak i favorshëm. Përmbajtja e ujit e llumit, kur lirohet nga ITUZ, zakonisht kalon 80%. Kjo do të rrisë ndjeshëm prodhimin e kullimit në deponi, ku ekziston mbledhja e kullimit. Në rastet e deponive jo të projektuara, pa kontrollin e duhur të deponisë, deponimi i llumit mund të çojë në ndotjen e ujërave nëntokësore. Në shumicën e vendeve evropiane deponimi i llumit të patrajtuar tashmë është i ndaluar ose do të ndalohet pas vitit 2020.

Nëse lejet e operatorëve të deponive e lejojnë, llumi mund të përdoret si pjesë përbërëse e mbulesës së rregullt të tokës për mbeturinat në deponi. Nëse llumi përdoret për mbulimin e mbeturinave, praktika standarde është që materia e thatë duhet të jetë jo më pak se 25% dhe duhet të aplikohet raporti 1/3 e llumit me 2/3 e tokës.

Përdorimi bujqësor

Kur përdoret për qëllime bujqësore, llumi zakonisht përhapet në tokat bujqësore një ose dy herë në vit që përkon me lërimin dhe mbjelljen. Kërkesat legjislative përcaktojnë sasinë e lëndëve të ngurta dhe lëndëve ushqyese të thata që lejohen të shtohen në tokë. Megjithatë përdorimi bujqësor i llumit të ujërave të zeza shpesh konsiderohet si opsioni më i qëndrueshëm i menaxhimit të llumit, kjo mund të bëhet nëse llumi përmbush kërkesat e cilësisë të përcaktuara nga legjislacioni ekzistues. Në përgjithësi vetëm llumi i trajtuar mund të përdoret për shpërndarjen në tokë.

Kompostimi

Kur përmbajtja e metaleve të rënda në llum është brenda kufijve të lejueshëm, por patogjenët i tejkalojnë kufijtë, atëherë kompostimi i llumit është një alternativë e mundshme për trajtimin e llumit përpara përdorimit të tij në bujqësi. Si parim i përgjithshëm, përmbajtja e ujit në përzierjen e kompostueshme duhet të jetë rreth 55%, ndërsa përmbajtja e lëndës organike duhet të jetë më e madhe se 70%. Në varësi të teknologjisë në përdorim, llumi nga ITUZ, i çliruar pas tretjes, ka përmbajtje tipike të ujit prej 80%. Kjo do të thotë se llumit duhet t'i hiqet uji përpara kompostimit. Duhet të arrihen nivelet e duhura të lagështisë dhe ajrit në mënyrë që të aktivizohen mikroorganizmat. Kjo është arsyeja pse në shumicën e rasteve llumi duhet të përzieret me një bashkë-produkt (p.sh. mbeturinat e gjelbra, mbeturinat ushqimore) që kompostimi të jetë i suksesshëm.

Rehabilitimi i terreneve të trazuar dhe vend deponimeve komunale

Llumi mund të përdoret gjithashtu për qëllime të bonifikimit të tokës dhe ripyllëzimit. Shfrytëzimi i tij mund të parashikohet për bonifikimin e zonave të trazuar, rikultivimin e vend-deponimeve të vjetra, minierave, etj. Bazuar në karakteristikat e tij llumi zëvendëson materialet e tjera të dheut. Nga pikëpamja mjedisore, përdorimi i llumit për rehabilitim është një opsion i mirë. Për çdo lloj përdorimi rehabilitues, llumi i ujërave të zeza duhet të stabilizohet dhe të pastrohet për të arritur një material me veti vegjetative që mund të aplikohet pa rreziqe sanitare.

Djegia

Për të arritur një efikasitet më të lartë, llumi nga ITUZ-të duhet të thahet përpara djegies së tyre. Instalimi i tharjes normalisht duhet të projektohet në mënyrë që materiali në fund të procesit të jetë në nivel lagështie që nuk kalon 20%. Temperatura e ajrit që përdoret për tharje është rreth 110-120 °C, e cila më pas hiqet për heqjen e pluhurit. Djegia e llumit të tharë mund të kryhet në: instalime ekzistuese, ose në instalime të caktuara. Djegia është mënyra më e shtrenjtë e përdorimit të llumit.

Me të gjitha mjetet, teknologjia e saktë që do të përdoret për shfrytëzimin e llumit duhet të përcaktohet me planin e trajtimit të llumit, si pjesë e studimit të fizibilitetit për themelimin e ITUZ në Gjilan dhe vendbanime të tjera.

3.5 Ndërgjegjësimi i publikut

Numri i aktiviteteve ndërgjegjësuere të publikut për menaxhimin e mbeturinave dhe ekonominë qarkore në 3 vitet e fundit është renditur në tabelën e mëposhtme.

Tabela 3-34. Aktivitete dhe fushata ndërgjegjësuere në lidhje me menaxhimin e mbeturinave në të dy rajonet

Komuna	Numri i aktiviteteve të rritjes së vetëdijesimit dhe njerëzve i arritur		
	2020	2021	2022
Gjilan	Kalendari i ditëve mjedisore	Kalendari i ditëve mjedisore	Fushata e gjelbër dhe e pastër nga 22 prilli deri më 05 qershor 2022
Kamenicë	4	8	20 (4 seksione për pastrim dhe 16 takime me KL dhe qytetarë).
Viti	Prill, maj, qershor, shtator, maj, Numri i Pjesëmarrjes 3000	Prill, maj, qershor, shtator, maj, Numri i Pjesëmarrjes 2000	Prill, maj, qershor, shtator, maj. Numri i pjesëmarrjes 25000
Novobërdë	n/a	n/a	n/a
Partesh	Pastrimi i hapësirave publike (Dita e Tokës), Ndarja e broshurave për rritjen e ndërgjegjësimi	Pastrimi i hapësirave publike (Dita e Tokës), Ndarja e broshurave për rritjen e ndërgjegjësimi	Pastrimi i hapësirave publike (Dita e Tokës), Ndarja e broshurave për rritjen e ndërgjegjësimi
Klllokot	Aktivitete pastrimi në fshatin Mogillë (shoqata Mogilla – këshilli i fshatit)		
Ranillug	Prezantime në shkolla	Prezantime në shkolla	Prezantime në shkolla Njoftimet për pagesë.
Ferizaj	n/a	n/a	n/a
Kaçanik	n/a	n/a	n/a
Shtime	n/a	n/a	n/a
Han i Elezit			27 aktivitete
Shtërpçë	n/a	n/a	n/a

3.6 Analiza e mangësive të gjendjes ekzistuese të menaxhimit të mbeturinave

Analiza e mangësive të gjendjes ekzistuese të menaxhimit të mbeturinave është paraqitur në tabelën e mëposhtme.

Tabela 3-35. Analiza e mangësive të gjendjes ekzistuese të menaxhimit të mbeturinave

Kategoria	Gjendja ekzistuese	Masat për përmirësim	Qëllimi
Parandalimi i mbeturinave	Nuk ka strategji për parandalimin e mbeturinave dhe synohen vetëm disa fushata ndërgjegjësuese	Plani për parandalimin e mbeturinave dhe fushata ndërgjegjësuese	Reduktimi i gjenerimit të mbeturinave
	Kompostimi në kushte shtëpie promovohet përmes pilot projektit - 2.1% e amvisëri kanë qasje në kompostimin shtëpiak në Gjilan dhe 4.1% në Ferizaj	Rritja e përqindjes së shtëpive me kompostues shtëpiak në zonat rezidenciale dhe rurale	Reduktimi i prodhimit të mbeturinave biologjike në zonat rurale
Grumbullimi i mbeturinave	Shërbimet e përgjithshme të grumbullimit, mbulojnë 97% të amvisërive në rajonin e Ferizajt dhe rreth 90% në rajonin e Gjilanit 100% e bizneseve të mbuluara 100% e institucioneve të mbuluara	Rritja e përqindjes së popullsisë së lidhur me shërbimet e grumbullimit	Rritja e mbulimit të shërbimit në 100%
Grumbullimii ndarë i mbeturinave	0% e amvisërive, bizneseve dhe institucioneve kanë qasje në ndarjen në burim	Zhvillimi i sistemit NnB dhe rritja e përqindjes së popullsisë me qasje në sistemin 2 ose 3 kontejnerë për grumbullim (amvisëri, biznese dhe institucione)	Zbatimi i NnB në të gjitha zonat urbane dhe shumicën e zonave rurale
	Nuk ka Qendra të riciklimit të mbeturinave të amvisërisë (QRMA) të disponueshme për grumbullimin e ndarë të mbeturinave për fraksionet specifike të mbeturinave	Rritja e përqindjes së popullsisë me qasje në QRMA	Zhvillimi i sistemit rajonal të QRMA-ve
	Nuk ka sistem formal për grumbullimin e fraksioneve prioritare të mbeturinave (PZP)	Krijimi i sistemit formal për grumbullimin e ndarë dhe riciklimin e fraksioneve të mbeturinave PZP në përputhje me zhvillimet kombëtare	Fraksionet kryesore të PZP-së mbulohen nga sektori privat
Riciklimi dhe trajtimi i mbeturinave	Nuk ka objekte riciklimi dhe rikuperimi në ZMM	Krijimi i objekteve rajonale për rikuperimin dhe riciklimin e materialeve Krijimi i objekteve rajonale për trajtimin biologjik të mbeturinave të gjelbra	Krijimi i sistemit të integruar rajonal të objekteve të riciklimit, trajtimit dhe rikuperimit të materialeve

Kategoria	Gjendja ekzistuese	Masat për përmirësim	Qëllimi
		Krijimi i objekteve rajonale për trajtimin biologjik të mbeturinave ushqimore Krijimi i objekteve rajonale për trajtimin e MND Ekziston një sistem për mbledhjen e ndarë dhe trajtimin të rrjedhave të PZP	
Arritja e cazeve të riciklimit të mbeturinave	Më pak se 5% e mbeturinave komunale riciklohen përmes aktiviteteve joformale. Asnjë aktivitet formal në lidhje me ndarjen e organizuar në burim dhe riciklimin e mbeturinave komunale nuk janë të pranishme në ZMM	Krijimi i sistemit NnB dhe rritja e përqindjes së popullsisë me qasje në sistemin 2 ose 3 kontejnerë për grumbullim (amvisëri, biznese dhe institucione) Krijimi i objekteve rajonale për rikuperimin dhe riciklimin e materialeve	Arritja e riciklimit 50% të mbeturinave komunale deri në vitin 2035
Deponimi i mbeturinave	Pothuajse 95% e MMK-së së grumbulluar transportohet në deponi/stacion transferimi për deponim përfundimtar pa trajtim paraprak Deponi rajonale në Gjilan dhe Stacion i transferimit në Ferizaj Deponia e Gjilanit mbikapacitet Ndotja e mjedisit Përqindje e lartë e mbeturinave biologjike të deponuara	Ulja e përqindjes së mbeturinave që shkojnë në deponi Mbeturinat trajtohen përpara deponimit përfundimtar në deponi Deponi sanitare rajonale dhe stacioni i transferimit janë në dispozicion për deponimin e mbeturinave të mbetura	Zgjerimi i deponisë rajonale me qeliza sanitare dhe rritja e trajtimit të mbeturinave për të reduktuar përqindjen e mbeturinave që deponohen
Qëndrueshmëria financiare	Shkalla e arkëtimit për klientët e faturuar për shërbimet bazë të grumbullimit të mbeturinave është - 100% për rajonin e Ferizajt dhe 93% për rajonin e Gjilanit Kostot e deponimit në deponi nuk janë të mjaftueshme për të mbuluar koston e plotë për operimin, rehabilitimin dhe investimet Arkëtimi i tarifave është i mjaftueshëm për të mbuluar kostot e grumbullimit, trajtimit dhe deponimit të mbeturinave	Përmirësimi i efikasitetit, planifikimit financiar dhe mbulimit të kostove për të mbuluar kostot e investimeve të planifikuara, kostot operative dhe kostot e riinvestimit, mirëmbajtjes dhe rehabilitimit Kostot e deponimit në deponi të rishikuara dhe të harmonizuara me kostot e rehabilitimit dhe investimeve	Krijimi i një sistemi mbi bazën e rikuperimit të plotë të kostos
Ndërgjegjësimi i publikut	Pak fushata të realizuara	Fushata të synuara ndërgjegjëse për NnB, EQ dhe parandalimin e mbeturinave	Rritja e ndërgjegjësitimit për parandalimin e

Kategoria	Gjendja ekzistuese	Masat për përmirësim	Qëllimi
			mbeturinave dhe EQ

4. Objektivat, Treguesit dhe Caqet

Objektivat, treguesit dhe caqet e këtij plani përcaktojnë drejtimin strategjik për zhvillimin e sistemit të menaxhimit të mbeturinave në ZMM-5- Gjilan & Ferizaj, në përputhje me objektivat e SMIMK 2024-2035. Ato adresojnë prioritetet kryesore të sektorit, përfshirë përmirësimin e shërbimeve të grumbullimit, rritjen e riciklimit dhe rikuperimit të burimeve, si dhe reduktimin e varësisë nga deponimi. Objektivat, treguesit dhe caqet përkatëse shërbejnë si bazë për përcaktimin e konfigurimit të ardhëshëm të sistemit të menaxhimit të mbeturinave në këtë zonë.

Tabela e mëposhtme paraqet objektivat, treguesit dhe caqet për sistemin e menaxhimit të mbeturinave në Zonën e Menaxhimit të Mbeturinave 5- Gjilan & Ferizaj

Tabela 4-1. Objektivat, treguesit dhe caqet për sistemin rajonal

Objektivi	Treguesi	Baza	Caku	Viti
Rritja e shërbimit të mbledhjes së mbeturinave	Përqindja e popullsisë së përgjithshme me qasje në shërbimet adekuate dhe të rregullta të mbledhjes së mbeturinave komunale	93%	100%	2026
Rritja e riciklimit dhe rikuperimi i burimeve	Mbeturinat komunale të përgatitura për ripërdorim dhe riciklim	< 5 %	20%	2030
			Caku i vitit 2035 dhe ai i vitit 2045 pritet të kenë trajektore pozitive dhe të njëjtit përcaktohen në përputhje me SMIMK (50% deri në 2035 dhe 60% deri në 2045)	
	Popullsia e pajisur me shërbime për mbledhje të ndarë të mbeturinave	0%	80%	2030
			Caku i vitit 2035 pritet të ketë trajektore pozitive dhe do të përcaktohet në përputhje me SMIMK (90% deri në 2035 dhe 100% deri në 2045)	
	Rikuperimi i të gjitha mbeturinave të ambalazhit	< 5 %	45%	2028
			60%	2030
			Caku i vitit 2035 pritet të ketë trajektore pozitive dhe do të përcaktohet në përputhje me SMIMK (60% deri në 2030 dhe 70% deri në 2035)	
	Riciklimi i të gjitha mbeturinave të ambalazhit, duke përfshirë:			
	Plastikë	< 5 %	22.5%	2028
			30%	2030

Objektivi	Treguesi	Baza	Caku	Viti
			Caku i vitit 2035 pritet të ketë trajektore pozitive dhe do të përcaktohet në përputhje me SMIMK (30% deri në 2030 dhe 50% deri në 2035)	
			60%	2028
			70%	2030
	Letër dhe karton	< 5 %	Caku i vitit 2035 pritet të ketë trajektore pozitive dhe do të përcaktohet në përputhje me SMIMK (70% deri në 2030 dhe 75% deri në 2035)	
	Qelq	< 5 %	30%	2028
			50%	2030
			Caku i vitit 2035 pritet të ketë trajektore pozitive dhe do të përcaktohet në përputhje me SMIMK (50% deri në 2030 dhe 70% deri në 2035)	
	Metale hekuri	< 5 %	30%	2028
			50%	2030
			Caku i vitit 2035 pritet të ketë trajektore pozitive dhe do të përcaktohet në përputhje me SMIMK (50% deri në 2030 dhe 70% deri në 2035)	
	Alumin	< 5 %	30%	2028
			40%	2030
			Caku i vitit 2035 pritet të ketë trajektore pozitive dhe do të përcaktohet në përputhje me SMIMK (40% deri në 2030 dhe 50% deri në 2035)	
	Dru	< 5 %	10%	2028
			15%	2030
			Caku i vitit 2035 pritet të ketë trajektore pozitive dhe do të përcaktohet në përputhje me SMIMK	

Objektivi	Treguesi	Baza	Caku	Viti
			(15% deri në 2030 dhe 25% deri në 2035)	
Zvogëlimi i mbështetjes në deponimin e mbeturinave	Deponimi i mbeturinave komunale	> 95%	Caku i vitit 2035 dhe ai i vitit 2045 do të përcaktohen në përputhje me SMIMK (më pak se 30% deri në 2030 dhe më pak se 10% deri në 2045)	
	Mbyllja e deponive komunale	210	0	2028
Rritja e riciklimit dhe rikuperimit të mbeturinave të ndërtimit dhe demolimit	Ripërdorimi dhe riciklimi i MND-ve	0%	40%	2030
			Caku i vitit 2035 pritet të ketë trajektore pozitive dhe do të përcaktohet në përputhje me SMIMK (50% deri në 2035)	
	Ripërdorimi, riciklimi dhe rikuperimi i materialeve të tjera të MND-ve	0%	60%	2030
			Caku i vitit 2035 pritet të ketë trajektore pozitive dhe do të përcaktohet në përputhje me SMIMK (70% deri në 2035)	

5. Parashikimi i gjenerimit të mbeturinave

Analiza e opsioneve është zhvilluar sipas parashikimeve të popullësisë e cila ndikon drejtëpërdrejtë në parashikimet e gjenerimit të mbeturinave. Të dhënat e popullësisë bazohen në regjistrimin e fundit të publikuar në vitin 2024

Gjenerimi i mbeturinave varet kryesisht nga dy faktorë – popullsia dhe rritja ekonomike.

5.1 Parashikimi i popullsisë

5.1.1 Popullësia

Tabela mëposhtë paraqet dinamikën e popullësisë për të dy rajonet, sipas regjistrimit të vitit 2011 dhe 2024.

Tabela 5-1 Dinamika e popullësisë për të dy regjionet

Komuna	2011	2024	Ndryshimi i përgj.	Ndryshimi vjetor
Gjilan	90,178	82,980	-8%	-0.6%
Kamenicë	36,085	22,868	-37%	-3.4%
Viti	46,987	35,566	-24%	-2.1%
Novobërdë	6,729	4,493	-33%	-3.1%
Partesh	1,787	3,240	81%	4.7%
Kllokot	2,556	3,041	19%	1.3%
Ranillug	3,866	2,481	-36%	-3.4%
Rajoni Gjilan	188,188	154,669	-18%	-1.5%
Ferizaj	108,610	109,255	1%	0.05%
Kaçanik	33,409	27,716	-17%	-1.43%
Shtime	27,324	24,308	-11%	-0.90%
Hani i Elezit	9,403	8,533	-9%	-0.74%
Shtërpcë	6,949	10,771	55%	3.43%
Rajoni Ferizaj	185,695	180,583	-3%	-0.2%

Burimi: ASK

Gjatë kësaj periudhe, popullësia në rajonin e Gjilanit ka pësuar rënje prej 18%, përderisa popullësia në rajonin e Ferizajt për 3%. Në tërësi popullsia e të gjithë zonës së menaxhimit të mbeturinave (ZMM) ka pësuar rënje prej 10%. Rënja më e madhe u shënua në komunën e Kamenicës prej -37% nga 2011 deri në 2024, përderisa Komuna e Parteshit pati rritjen më të madhe prej 81%.

5.1.2 Parashikimi i popullsisë

Bazuar në dinamikën e regjistrimit të popullësisë gjatë periudhës 2011-2024, tabela mëposhtë paraqet ndryshiet e parashikuara të popullësisë për 5 vitet e ardhëshme

Tabela 5-2. Parashikimi i popullësisë, 2025-2035

Komuna	2025	2030	2035
Ferizaj	109,305	109,555	109,805
Kaçanik	27,321	25,427	23,664
Shtime	24,090	23,030	22,017
Hani i Elezit	8,470	8,159	7,860
Shtërpçë	11,140	13,186	15,607
Rajoni Ferizaj	180,326	179,357	178,953
Gjilan	82,451	79,854	77,340
Kamenicë	22,080	18,527	15,546
Viti	34,812	31,276	28,099
Novobërdë	4,356	3,730	3,193
Partesh	3,392	4,264	5,361
Klllokot	3,082	3,295	3,523
Ranillug	2,398	2,022	1,705
Rajoni Gjilan	152,571	142,968	134,767
Totali	332,897	322,325	313,720

Burimi: vlerësim vetanak, i bazuar në të dhënat nga ASK

5.2 Rritja ekonomike

Rritja reale e BPV-së për kokë banori e Kosovës u moderua në 3.5 për qind në 10 vitet e fundit¹³, me rënie prej 5% në vitin 2020 dhe rritje prej 11% në 2021. Sipas OBZHE-së “Deri më 2060: Perspektivat afatgjata të rritjes globale”, BPV reale për kokë banori mund të rritet me rreth 3% në vit gjatë 50 viteve të ardhshme, kështu që 3% rritje mesatare vjetore ekonomike është miratuar për periudhën e analizës dhe që korrespondon me atë rritje vjetore prej 1% të shkallës së gjenerimit të mbeturinave (gjenerimi i mbeturinave për kokë banori). I njëjti supozim zbatohet në Strategjinë e Kosovës për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave.

5.3 Parashikimi i mbeturinave komunale

5.3.1 Parashikimi i mbeturinave

Parashikimi i mbeturinave të gjeneruara dhe përbërja e tyre është baza për përcaktimin e metodave për riciklimin/trajtimin e mbeturinave, kapacitetet e objekteve dhe llogaritjen e kostove dhe përfitimeve të investimeve të ardhshme në sistemin e menaxhimit të mbeturinave. Dinamika e popullsisë dhe shkalla e gjenerimit të mbeturinave parashikohen deri në vitin 2035.

Parashikimi i sasive të gjenerimit të mbeturinave varet kryesisht nga dy faktorë – popullsia dhe rritja ekonomike. Në shumicën e vendeve evropiane dhe në BE, shkalla e gjenerimit të mbeturinave po rritet me një ritëm më të ngadaltë se sa ekonomia. Megjithatë, nuk ka shenja se objektivi i përgjithshëm i reduktimit të gjenerimit total të mbeturinave është afër arritjes, sipas një raporti të vitit 2021 të Agjencisë Evropiane të Mjedisit.

Parashikimi i mbeturinave është zhvilluar duke u bazuar në supozimet e mëposhtme:

¹³ <https://data.eorlbank.org/indicator/NY.GDP.PCAP.KD.ZG?locations=XK>

- Ndryshimet në popullësi në secilën komunë, sipas trendeve nga të dhënat e dy regjistrimeve 2011 dhe 2024 si dhe sipas parashikimit në seksionin 5.1.1
- Ndryshimet në shkallën e gjenerimit të mbeturinave në secilin regjion, sipas përshkrimit në seksionin 4.1:
 - 323kg/person/vit për zonat urbane dhe 242 kg/person/vit për zonat rurale në rajonin e Ferizajt
 - 343 kg/person/vit për zonat urbane dhe 257 kg/person/vit për zonat rurale në rajonin e Gjilanit
 - 3% e rritjes ekonomike sipas parashikimeve në seksionin 5.2 dhe 0.2% rritje në gjenerimin e mbeturinave për çdo përqindje të rritjes ekonomike

Tabela më poshtë paraqet sasi të MNK-ve të përdorura për analizën e opsioneve, të përcaktuara në parashikimin e popullsisë dhe normat e gjenerimit të mbeturinave dhe rritjen vjetore, siç përcaktohet më sipër.

Tabela 0-3. Parashikimi i gjenerimit të mbeturinave në ton, në rajonin e Ferizajt dhe Gjilanit

Rajoni	2025	2030	2035
Gjilani urban	34,778	35,001	35,338
Gjilani rural	13,604	12,836	12,221
Totali rajoni Gjilan	48,382	47,837	47,558
Ferizaji urban	25,442	26,572	27,805
Ferizaji rural	25,066	26,221	27,542
Totali rajoni Ferizaj	50,509	52,794	55,347
Totali	98,891	100,631	102,905

Në fund të periudhës 10 vjeçare të planifikimit, pritet që të rriten sasi të mbeturinave komunale për të gjithë ZMM deri në 4% dhe kështu të arrihet sasia prej 103,000 tons për vit. Përderisa sasi të mbeturinave komunale pritet të rriten për 10% në përgjithësi, në rajonin e Ferizajt, sasi të mbeturinave komunale pritet të kenë një ulje të vogël prej 2%.

5.3.2 Shifrat e parashikimit sipas llojit të mbeturinave

Anketat e përbërjes së mbeturinave të kryera në secilin prej rajoneve të Kosovës në vitin 2021 treguan një përqindje më të ulët të mbeturinave organike dhe më të lartë për mbeturinat e riciklueshme, në krahasim me mesataren për ekonomitë me të ardhura të mesme të larta, siç është Kosova, dhe më karakteristike për ekonomitë me të ardhura të larta¹⁴, pra supozohet se përbërja do të mbetet e njëjtë gjatë periudhës së parashikuar. Anketa e përbërjes së mbeturinave mori në konsideratë mbeturinat nga mbledhja e përgjithshme e mbeturinave, shtohen mbeturinat e gjelbra nga zonat publike dhe struktura përfundimtare e përbërjes së mbeturinave përcaktohet për parashikimin e mbeturinave për të gjithë ZMM, siç paraqitet në tabelën më poshtë.

¹⁴ What a Waste 2.0, BB, 2018, Figura 2.9

Tabela 0-4. Parashikimi i MNK-ve sipas llojit të mbeturinave, 2025

Përbërja e mbeturinave	Rajoni Gjilan , %	Rajoni Gjilan , tons	Rajoni Ferizaj, %	Rajoni Ferizaj, tons	Totali ton ZMM
Mbeturina ushqimore	40.1%	19,409	30.1%	15,224	34,632
Mbeturina të gjelbra	5.0%	2,442	3.4%	1,728	4,171
Tetrapal	1.1%	550	2.2%	1,101	1,651
Plastikë	17.4%	8,419	20.6%	10,412	18,831
Letër/karton	13.9%	6,737	16.1%	8,109	14,845
Tekstil	4.4%	2,146	5.6%	2,818	4,964
Metal	1.3%	633	1.7%	876	1,509
Qelq	3.4%	1,643	5.0%	2,525	4,168
Dru	0.4%	206	0.2%	123	329
MND	1.6%	781	1.8%	891	1,672
Mbeturina të rrezikshme	0.3%	141	0.2%	110	251
Pampers	3.3%	1,614	5.9%	3,001	4,616
Mbeturina të amvisërisë	7.6%	3,661	7.1%	3,591	7,252
Totali	100.0%	48,382	100.0%	50,509	98,891

Tabela e mëposhtme paraqet gjenerimin e MND-ve siç parashikohet në Planin Kombëtar të Menaxhimit të Mbeturinave të Ndërtimit dhe Demolimit (PKMMND), 2023. Këto sasi nuk përfshijnë tokën e gjërimit dhe punët publike. Këto vlera janë baza për investimet e propozuara në sektorin e menaxhimit të MND-ve në planin kombëtar:

Tabela 0-5. Parashikimi i MND-ve

Komunitat	2026		2030	
	tn/vit	m ³ /vit	tn/vit	m ³ /vit
Ferizaj	21,119	25,426	25,461	30,654
Kaçanik	4,262	5,131	5,122	6,167
Shtime	2,454	2,955	2,940	3,540
Hani i Elezit	2,708	3,260	3,269	3,935
Shtërpçë	1,219	1,467	1,469	1,768
Nënrajonin i Ferizajt	31,762	38,239	38,261	46,064
Gjilan	22,701	27,331	27,414	33,006
Kamenicë	7,050	8,488	8,509	10,244
Viti	8,816	10,614	10,625	12,792
Novobërdë	1,318	1,586	1,588	1,912
Partesh	313	377	377	454
Klllokot	500	603	603	726
Ranillug	551	664	664	799
Nënrajonin i Gjilanit	41,249	49,663	49,780	59,933

Burimi: Plani Kombëtar i Menaxhimit të Mbeturinave të Ndërtimit dhe Demolimit, 2023

PKMMND-ja gjithashtu bazohet në supozimin se mbeturinat e ndërtimit janë 2.5 herë më shumë se mbeturinat e demolimit dhe ato të amvisërisë - 1.75% e totalit të gjenerimit të mbeturinave të ngurta komunale.

Plani i PKMMND-së parashikon rritje vjetore prej 5% të MND-ve deri në vitin 2030 dhe rritje vjetore prej 1.77% pas vitit 2030.

5.3.3 Përmbledhje dhe analizë e parashikimit të gjenerimit të mbeturinave

Dy grupet kryesore të gjenerimit të mbeturinave janë MNK dhe MND.

Grafiku i mëposhtëm paraqet parashikimin për rritjen e gjenerimit të MNK në ZMM.. Rritja pritet si rezultat i rritjes ekonomike, edhe pse, popullsia në ZMM pritet të ketë rënje.

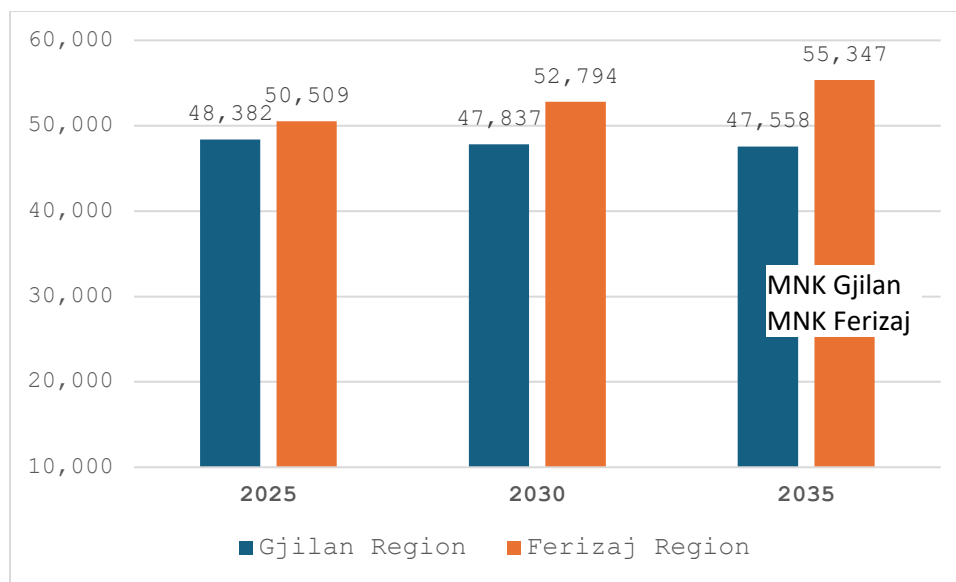


Figura 2. Parashikimi i MNK-ve, ton

Përbërja e MNK-ve për të gjithë zonën e menaxhimit të mbeturinave është paraqitur në grafikun e mëposhtëm. Siç u përmend më lart, ai ka karakteristikat e përbërjes së ekonomive me të ardhura të mesme të larta dhe të larta dhe supozohet të mbetet i njëjtë për periudhën e parashikuar.

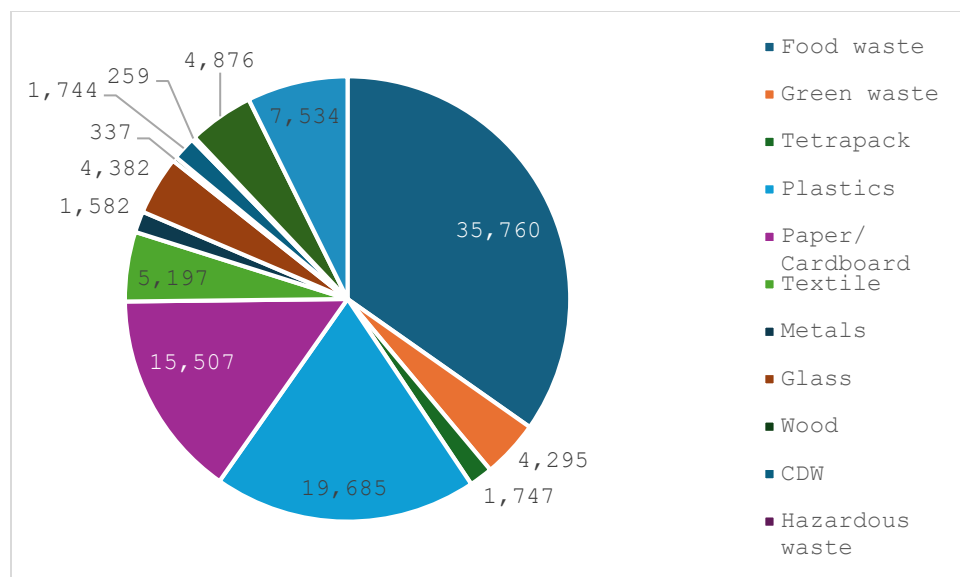


Figura 13. Sasitë e mbeturinave (ton) bazuar në përbërjen e mbeturinave për ZMM, 2035

Ndërkohë që ritmi i rritjes së MND pritet të ngadalësohet pas vitit 2030, sasitë totale janë në rritje, duke arritur pothuajse në sasitë e MNK.

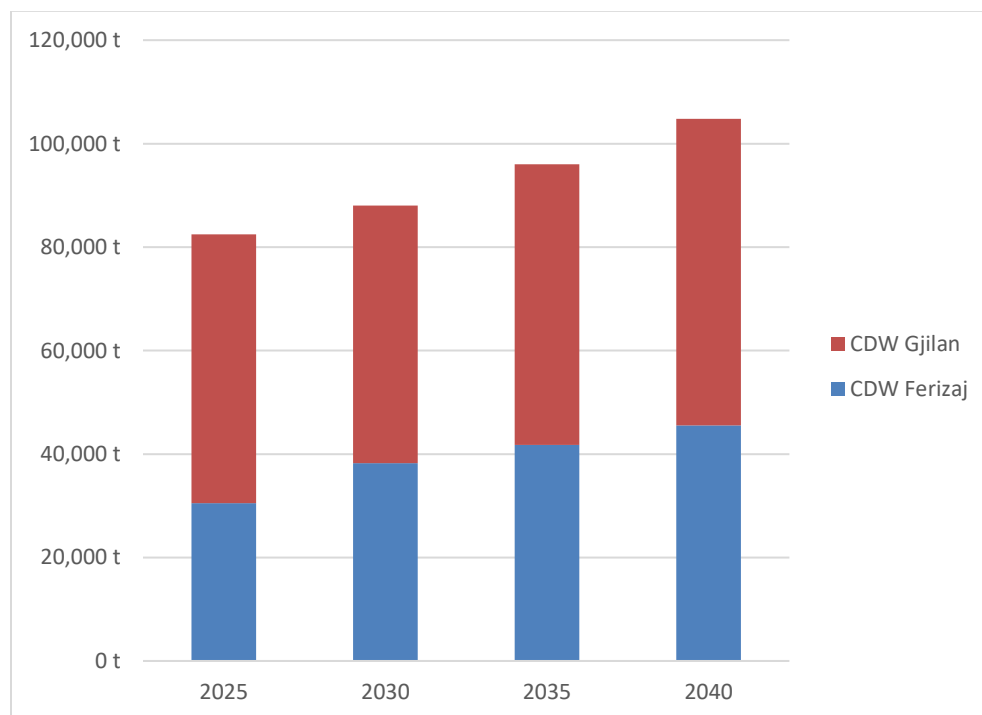


Figure 14. Parashikimi për MDN

Rritja e sasive të mbeturinave kërkon masa të shpejta për rikuperimin dhe shfrytëzimin e mbeturinave, siç kërkohet nga dokumentet strategjike kombëtare.

6. Sistemi i Rekomanduar për Zbatim

Konfigurimi i sistemit

Sistemi i rekomanduar i menaxhimit të mbeturinave është përcaktuar në bazë të analizës së opsioneve të paraqitura në Shtojcën 1- Analiza e Opsioneve të Sistemit e cila është pjesë përbërëse e këtij Plani, duke marrë parasysh përmbushjen e objektivave të planit, kostot e investimit dhe operimit, si dhe qëndrueshmërinë teknike dhe institucionale të zbatimit. Konfigurimi i propozuar përfshinë masat dhe infrastrukturën kryesore për parandalimin, grumbullimin e mbeturinave të përziera si dhe grumbullimin ndaras të mbeturinave, trajtimin dhe rikuperimin e tyre dhe deponimin përfundimtar, me qëllim të krijimit të një sistemi të integruar dhe efikas për komunat e Zonës së Menaxhimit të Mbeturinave.

6.1. Masat për parandalimin e mbeturinave

Ndërkohë që parandalimi i mbeturinave ka qenë gjithmonë në krye të hierarkisë së mbeturinave, vetëm vitet e fundit vëmendja e plotë e politikëbërësve i është kushtuar kësaj teme. Me shtrëngimin e ekonomisë dhe presionin në rritje në tregjet ndërkombëtare të burimeve, efikasiteti i burimeve fiton me shpejtësi rëndësi strategjike për zhvillimin ekonomik. Nismat për parandalimin e mbeturinave vijnë gjithashtu si përgjigje ndaj ndikimit të njohur global të problemit të ndotjes detare dhe opinionit të gjerë publik kundër përdorimit të produkteve plastike njëpërdorimshme.

Strategjia e menaxhimit të integruar të mbeturinave për Kosovën (SMIMK) parasheh zhvillimin e një programi kombëtar për parandalimin e mbeturinave që synon që në radhë të parë të minimizojë gjenerimin e mbeturinave dhe më pas të ruajë vlerën e produkteve, materialeve dhe burimeve në ekonomi për sa më gjatë që të jetë e mundur. Për më tepër, fokusi do të jetë në dizajnimin më të mirë të produkteve dhe pajisjeve në mënyrë që të zbutet vjetërsimi i parakohshëm. Derisa të hartohet një program i detajuar dhe multisektorial për parandalimin e mbeturinave në nivel kombëtar, fokusi prioritar i komunave në ZMM-së do të caktohet në masat prioritare të mëposhtme:

- Pjesëmarrja në iniciativat për reduktimin e përdorimit të produkteve plastike njëpërdorimshme (PNjP) në përpjekje të përbashkët mes sektorit publik dhe privat.
- Mbështetje për parandalimin e mbeturinave ushqimore dhe në veçanti produktet e skaduara, promovimin e kompostimit në kushte shtëpie dhe rritjen e ndërgjegjësimit të publikut.
- Krijimi i mekanizmave stimulues për të mbështetur zhvillimin e rrjeteve të riparimit dhe ripërdorimit për produktet e hedhura dhe/ose përbërësit e tyre në komuna.
- Zbatimi i kriterëve të prokurimit publik të gjelbër për blerjen e mallrave dhe punimeve nga autoritetet publike në të dy rajonet.

6.2 Masat për grumbullimin e mbeturinave

Grumbullimi i mbeturinave është një shërbim publik thelbësor, i nevojshëm për kushte të shëndetshme jetese të popullatës dhe për të mbrojtur cilësinë e mjedisit. Komunat janë ligjërisht përgjegjëse për të siguruar që ofrohen shërbime të rregullta dhe të besueshme të mbledhjes së mbeturinave dhe duhet të sigurojnë performancën efikase dhe të qëndrueshme të këtyre shërbimeve.

Gjatë viteve të fundit, rajoni i Ferizajt dhe Gjilanit tashmë kanë arritur një rritje të konsiderueshme të mbulimit të popullsisë me shërbime të organizuara komunale të mbledhjes së mbeturinave që së fundi tejkalon 92% të të gjithë banorëve në ZMM.

Qëllimi i planit është që mbeturinat komunale të grumbullohen në një mënyrë të pranueshme nga pikëpamja sociale dhe mjedisore, me një kosto të përballueshme dhe të transportohen për rikuperim përfundimtar dhe/ose deponim sa më efikas të jetë e mundur.

Numri i vlerësuar i kontejnerëve dhe shportave të mbeturinave dhe automjeteve të specializuara për mbledhjen e mbeturinave për ofrimin e shërbimeve të mbledhjes së mbeturinave në komunat e rajonit janë paraqitur në tabelat në vijim veçmas për rajonin e Ferizajt dhe Gjilanit.¹⁵

Tabela 6-1. Numri i parashikuar i kontejnerëve dhe automjeteve të specializuara për ofrimin e shërbimeve të grumbullimit të mbeturinave në rajonin e Ferizajt

Rajoni Ferizaj	2028	2029	2030
Numri i kontejnerëve të nevojshëm 1.1 m ³	1,072	1,051	1,024
Numri i kontejnerëve 1.1 m ³ që duhet të blihen	1,072	0	0
Kamionë të rinj për zbrazjen e kontejnerëve 1.1 m ³	4	4	4
Kamion të rinj që duhet të blihen për zbrazjen e kontejnerëve 1.1 m ³	4	0	0
Numri i shportave 240 litra të nevojshme	20,108	18,006	17,896
Numri i shportave të reja 240 l që duhet të blihen	20,108	0	0
Kamionë të rinj të nevojshëm për shportat 240 l	10	9	9
Kamionë të rinj që duhet të blihen	10	0	0

¹⁵ Vlerësimet janë përgatitur për një sistem tërësisht të ri mbledhjeje duke supozuar përdorimin e kontejnerëve 1.1 m³ në zonat urbane me objekte banimi shumëkatëshe, kontejnerë 240 litra për zonat me shtëpi familjare dhe automjete 16 m³ për mbledhjen e mbeturinave me ngjeshje.

Tabela 6-2. Numri i parashikuar i kontejnerëve dhe automjeteve të specializuara për ofrimin e shërbimeve të grumbullimit të mbeturinave në rajonin e Gjilanit

Rajoni Gjilan	2028	2029	2030
Numri i kontejnerëve të nevojshëm 1.1 m ³	1,361	1,327	1,286
Numri i kontejnerëve 1.1 m ³ që duhet të blihen	1,429	0	0
Kamionë të rinj për zbrazen e kontejnerëve 1.1 m ³	5	5	5
Kamion të rinj që duhet të blihen për zbrazen e kontejnerëve 1.1 m ³	5	0	0
Numri i shportave 240 litra të nevojshme	10,883	10,654	10,433
Numri i shportave të reja 240 l që duhet të blihen	11,427	0	0
Kamionë të rinj të nevojshëm për shportat 240 l	7	8	8
Kamionë të rinj që duhet të blihen	7	1	0

Komunat mund të ofrojnë shërbime për grumbullimin e mbeturinave ose duke i deleguar këto aktivitete Kompanive Rajonale të Mbeturinave (KRM), duke i organizuar ato brenda territorit komunal ose përmes kompanisë për shërbime komunale, ose përmes kontratave me sektorin privat. Është detyrë e komunave që të vendosin për aranzhimin për funksionimin e shërbimeve dhe të sigurojnë efikasitetin dhe qëndrueshmërinë e përgjithshme të shërbimit. Performanca e menaxhmentit duhet të përmirësohet ndjeshëm që qëllimet e këtij plani të realizohen.

Ofrimi i shërbimeve është i ndërkohuar nga disa faktorë, duke përfshirë vështirësitë në arkëtimin e tarifave nga gjeneruesit e mbeturinave, automjetet dhe pajisjet e vjetruara, kostot e larta të mirëmbajtjes, nivelet relativisht të ulëta të ndërgjegjësimit publik dhe ndotjen e rrjedhës së mbeturinave komunale me mbeturina të ndërtimit dhe demolimit, mbeturina shtazore dhe mbeturina nga kujdesi shëndetësor. Zgjidhja e këtyre vështirësive kërkon një qeverisje të mirë. Komunat duhet të përmirësojnë performancën e tyre në arkëtimin e tarifave, menaxhimin e ofrimit të shërbimeve, zëvendësimin e aseteve, ndërgjegjësimin e publikut dhe shmangien dhe pastrimin e mbeturinave të hedhura ilegalisht.

Kontratat për Shërbime Publike (KShP) do të aplikohen për të rregulluar marrëdhëniet dhe standardet e shërbimeve ndërmjet komunave dhe KRMM-së apo ofruesve të tjerë të shërbimeve.

Në një plan afatgjatë, për të mbështetur parandalimin e mbeturinave dhe për të ofruar mekanizma stimulues për ndarjen në burim, shërbimet komunale të grumbullimit të mbeturinave do të zhvendosen gradualisht nga vendet e kontejnerëve publikë në shporta individuale të ofruar për çdo familje që do të mundësojë që tarifat e përdoruesit të përcaktohen sipas vëllimit ose peshës së mbeturinave të hedhura.

6.3 Masat për ndarjen në burim

6.3.1 Ndarja në burim e mbeturinave të ambalazhit dhe materialeve të riciklueshme

Sistemi i ndarjes në burim do të bazohet në sistemin ekzistues të grumbullimit të mbeturinave – sistemi i grumbullimit të mbeturinave për ndërtesa kolektive dhe kontejnerë individualë për familjet që jetojnë në shtëpi individuale. Sistemi i ndarjes në burim do të nisë fillimisht në zonat urbane, duke arritur mbulimin 100% në vitin 2028. Ai do të zgjerohet gradualisht drejt zonave rurale, duke arritur në 80% të mbulimit në vitin 2030.

Tabela më poshtë paraqet parametrat e projektimit për sistemin e ndarjes në burim për materialet e riciklueshme në të gjithë ZMM.

Tabela 6-3 . Parametrat e projektimit për sistemin e ndarjes në burim për materialet e riciklueshme

Parametri	Njësia	2028	2030
Materialet e riciklueshme nga amvisëritë e rajonit të Ferizajt	ton	7,728	10,455
Materialet e riciklueshme nga amvisëritë e rajonit të Gjilanit	ton	7,402	10,015
Materialet e riciklueshme nga bizneset e rajonit të Ferizajt	ton	859	1,162
Materialet e riciklueshme nga bizneset e rajonit të Gjilanit	ton	822	1,113
Gjithsej të mbledhur	ton	16,811	22,745
Të ricikluara nga totali i gjeneruar	%	17%	23%
Nevojiten kontejnerë në rajonin e Ferizajt	Nr.	694	1,528
Nevojiten kontejnerë në rajonin e Gjilanit	Nr.	989	1,530
Nevojiten kamionë në rajonin e Ferizajt	Nr.		
Nevojiten kamionë në rajonin e Gjilanit	Nr.		

Numri i përllogaritur i kontejnerëve për grumbullim të ndarë dhe automjeteve nga komunat në secilën nga nënzonat është paraqitur në tabelat e mëposhtme.

Tabela 6-4 Numri i përllogaritur i kontejnerëve të nevojshëm për mbledhjen e mbeturinave për rajonin e Ferizajt

Rajoni Ferizaj	2028	2029	2030
Kamionë kompakt të nevojshëm	2.1	4.5	5.1
Kamion të ri të nevojshëm	2	6	6
Kamion të rinjë për tu blerë	2	4	0
Numri total i kontejnerëve të nevojshëm	647	1342	1528
Kontejnerë të kaltër (letër & karton)	261	569	646
Kontejnerë të verdhë (plastikë & metal)	261	569	646
Kontejnerë të gjelbër (qelq)	125	204	236
Numri total i kontejnerëve për tu blerë	693	746	200
Kontejnerë të kaltër (letër & karton)	275	324	81
Kontejnerë të verdhë (plastikë & metal)	288	339	85
Kontejnerë të gjelbër (qelq)	132	83	34

Tabela 6-5. Numri i përllogaritur i kontejnerëve të nevojshëm për grumbullimin e mbeturinave për rajonin e Gjilanit

Gjilan Region	2028	2029	2030
Kamionë kompakt të nevojshëm	3.1	4.6	5.2
Kamion të ri të nevojshëm	4	6	6
Kamion të rinjë për tu blerë	4	2	0
Numri total i kontejnerëve të nevojshëm	924	1350	1530

Gjilan Region	2028	2029	2030
Kontejnerë të kaltër (letër & karton)	376	561	633
Kontejnerë të verdhë (plastikë & metal)	376	561	633
Kontejnerë të gjelbër (qelq)	172	228	264
Numri total i kontejnerëve për tu blerë	989	457	193
Kontejnerë të kaltër (letër & karton)	395	195	76
Kontejnerë të verdhë (plastikë & metal)	414	204	80
Kontejnerë të gjelbër (qelq)	181	59	38

Skemat e PZP do të jenë përgjegjëse për përmbushjen e kostove të sistemit për grumbullim të ndarë të mbeturinave. Përkatesisht, të ardhurat nga shitja e materialeve të riciklueshme do t'i atribuoheshin organizatave PZP. Siç u përmend më lart, roli i komunave do të ishte bashkëpunimi me OPP-në në identifikimin e vendeve për kontejnerë.

6.3.2 Ndarja në burim e biombeturinave

Sistemi i ndarjes në burim të biombeturinave do të iniciohet me grumbullimin e ndarë të mbeturinave të gjelbra nga hapësirat publike (parqet, varrezat, mirëmbajtja e rrugëve, hotelet dhe pronat komerciale, etj). Mbeturinat e gjelbra të mbledhura do të transportohen në impiantet e kompostimit të mbeturinave të gjelbra në Gjilan dhe Ferizajt.

Me zgjerimin e sistemit të menaxhimit të biombeturinave (seksioni 0), do të iniciohet grumbullimi i ndarë i mbeturinave ushqimore në qytetin e Gjilanit dhe Ferizajt.

6.4 Masat për riciklim dhe rikuperim të burimeve

6.4.1 Riciklimi dhe rikuperimi i mbeturinave jo organike

Sistemi për riciklimin dhe rikuperimin e mbeturinave komunale në ZMM do të përbëhet nga elementët e mëposhtëm:

Tabela 6-6. Sistemi i riciklimit dhe rikuperimit në ZMM

Elementi i sistemit	Fraksionii synuar e mbeturinave	Burimi i gjenerimit	Kapaciteti, ton/vit	Viti që do të krijohet
Objekt për ORM për rajonin e Gjilanit	Plastikë, letër/karton, metal dhe qelq	Lëndë të riciklueshme të thata të mbledhura veçmas	14,000	2028
Objekt për ORM për rajonin e Ferizajt	Plastikë, letër/karton, metal dhe qelq	Lëndë të riciklueshme të thata të mbledhura veçmas	16,000	2028
Objekt sortimi për të gjithë ZMM	Mbeturina të përziera komunale	Komunat në rajonin e Gjilanit dhe Ferizajt	80,000	2028
Objekti për TMB për të gjithë ZMM (zgjerimi i objekteve të sortimit)	Mbeturinat e përziera komunale	Komunat në rajonin e Gjilanit dhe Ferizajt	70,000	2030

Klasifikimi i materialeve të riciklueshme të ndara në burim

Një ORM duhet të krijohet në secilin nga dy rajonet. ORM-të do të përpunojnë mbeturinat e riciklueshme të grumbulluara ndaras. Asnjë mbeturinë komunale e përzier nuk do të përpunohet nga objektet.

Fraksionet e mëposhtme zakonisht ndahen në ORM:

- PET i pastër
- PET me ngjyrë
- Foli të qarta
- Foli me ngjyra
- Kontejnerë plastike të ngurtë (HDPE, PP)
- Karton i valëzuar
- Letër e përzier
- Alumin (kanaçe)
- Metale hekuri (pallakë kallaji)
- Qelq



Figura 3. Pasqyrë e elementeve të një impianti klasifikimi

Siç u përmend në seksionin 0, financimi i skemës së grumbullimit të ndarë, klasifikimit dhe rikuperimit të mbeturinave të riciklueshme është i lidhur drejtpërdrejt me përgjegjësitë e palëve të ndryshme të interesit të përcaktuara në legjislacionin ekzistues. Aktet nënligjore për rregullimin e ambalazhit dhe mbeturinave të ambalazhit janë ende në pritje. Ndërkohë, komunat nuk duhet të kërkojnë të krijojnë sisteme të rikuperimit të mbeturinave në pritje të krijimit të të hyrave shtesë për komunën. Rezultati më i mundshëm nga investimet komunale në sistemet e rikuperimit të materialeve të riciklueshme është se tarifat për amvisëri do të duhet të vendoseshin më të larta se sa do të duhej të ishin.

Meqenëse skemat e grumbullimit të ndarë, klasifikimit dhe rikuperimit të materialeve sjellin kosto dhe rrezik të konsiderueshëm, ato lihen si përgjegjësi kryesore për sektorin privat që operon brenda skemave të përcaktuara qartë të PZP.

Sortimi i mbeturinave të përziera komunale dhe trajtimi mekanik-biologjik

Fillimisht do të ndërtohet një objekt sortimi për të shërbyer të gjithë ZMM me qëllim kryesor ndarjen e materialeve të riciklueshme me vlerë. Megjithatë, sasi të parashikuara të këtyre materialeve nuk mund të jenë më të mëdha se 5-8%, e cila sasi mund të jetë e pamjaftueshme për të përmbushur caqet e menaxhimit të mbeturinave, të përcaktuara në seksionin 6. Prandaj, si fazë e dytë, objekti i sortimit do të zgjerohet në objekt për TMB.¹⁶, për të shërbyer për të gjithë ZMM. Objekti do të ndërtohet 2032, që do të thotë se studimet përgatitore (përzgjedhja e lokacionit, studimi i fizibilitetit dhe projektimi) do të duhet të fillojnë më së voni në vitin 2028. Impianti për TMB do të duhej të ketë një kapacitet total prej 70,000 ton në vit.

¹⁶ Studimi i detajuar i fizibilitetit, ashtu siq parashihet me Planin e Veprimit, do të përcaktojë nëse dhe çfarë teknologji do të jetë e nevojshme për rikuperim të mbeturinave, si dhe cilat zona të menaxhimit të mbeturinave do ti shërbejë.

Qëllimi kryesor i impiantit për TMB do të jetë devijimi i sasive maksimale të mbeturinave nga deponia, duke prodhuar LDM. Tabela e mëposhtme paraqet parametrat kryesorë të impiantit për TMB.

Tabela 6-7 Parametrat kryesorë të impiantit për TMB, t/v¹⁷

Kapaciteti total	Të riciklueshmet e rikuperuara	Humbjet gjatë trajtimit	LDM e prodhuar	Mbeturina të deponuara
60,000	7,200	19,700	17,100	16,000
100%	12.0%	32.9%	28.6%	26.6%

Kostoja e parashikuar për ndërtimin e objektit për ZMM Gjilan & Ferizaj është 12.9 milion euro.

Sipas SMIMK-së, ndërtimi i një impianti të centralizuar të MnE të LDM, që i shërben të gjithë vendit, konsiderohet i justifikuar. Përndryshe, LDM-ja e prodhuar mund të caktohet në fabrikën e çimentos në Han të Elezit.

6.4.2 Riciklimi dhe rikuperimi i biombeturinave

Sistemi për rikuperimin e biombeturinave në ZMM do të përbëhet nga elementët e mëposhtëm:

Tabela 6-8. Sistemi i menaxhimit të biombeturinave në ZMM

Elementi i sistemit	Rrjedha e synuar e mbeturinave	Burimi i gjenerimit	Kapaciteti, ton/vit	Viti që do të krijohet
Objekt kompostimi për Rajonin e Gjilanit	Mbeturinat e gjelbra nga zonat publike	Qendra urbane në rajonin e Gjilanit	4,000 ¹⁸	2027
Objekt kompostimi për Rajonin e Ferizajt	Mbeturinat e gjelbra nga zonat publike	Qendra urbane në rajonin e Ferizajt	4,000	2028
Objekt kompostimi për komunën e Kamenicës	Mbeturinat e gjelbra nga zonat publike	Qendra urbane e komunës së Kamenicës (potencialisht edhe komunave fqinje)	n/a	2027
Tretje anaerobe për të gjithë ZMM	Mbeturinat ushqimore	Qyteti i Gjilanit dhe Ferizajt	10,000	2030
Kompostimi në kushte shtëpie	Mbeturina të gjelbra dhe mbeturina të caktuara ushqimore	Shtëpi individuale në ZMM	n.a.	2026 - në vazhdim

Kompostimi i mbeturinave të gjelbra

Trajtimi i mbeturinave organike në ZMM mund të fillojë me metoda relativisht të thjeshta, si kompostimi i mbeturinave organike të gjelbra (nga aktivitetet në natyrë) që kërkon një minimum parapërpunimi dhe që do të rezultojë në cilësinë më të lartë të produktit përfundimtar të

¹⁷ Parametrat e treguar janë sipas parashikimeve aktuale të gjenerimit dhe përbërjes së mbeturinave dhe zhvillimeve të planifikuara të mbledhjes dhe kompostimit të mbeturinave të ndara

¹⁸ Sipas studimit të fizibilitetit të zhvilluar për Gjilanin. Kapacitetet e nevojshme fillimisht në të dy rajonet vlerësohen në 2000 ton në vit. Kapacitetet e treguara supozojnë se ekonomitë familjare private dhe bizneset do të dërgojnë gjithashtu mbeturina të gjelbra në vendet e kompostimit dhe do të reflektojnë luhatjet sezonale në gjenerimin e mbeturinave të gjelbra

kompostimit. Komposti që rezulton mund të përdoret si ushqyes i tokës dhe do të jetë i përshtatshëm për përdorime bujqësore dhe të tjera.

Mbeturinat e gjelbra do të grumbullohen kryesisht nga zonat publike, si parqet, varrezat, pronat komerciale, mirëmbajtja e rrugëve etj. Familjeve që jetojnë në zonat urbane do t'u ofrohet mundësia të ndajnë mbeturinat e tyre të gjelbra nga kopshtet dhe t'i vendosin para shtëpive të tyre për mbledhje të planifikuar.

Kompostimi do të bëhet në të ashtuquajturat vargje, të cilat mund të kenë një seksion kryq trekëndor ose trapezoid, që përzihen ose rrotullohen rregullisht. Procesi është i adaptueshëm ndaj zgjerimit të ardhshëm (rritjes së kapacitetit) ose përditësimit të pajisjeve. Disavantazhi është perioda relativisht e gjatë e nevojshme për maturimin e kompostit.



26. Një impiant tipik kompostimi i vargjeve

Në varësi të cilësisë materialeve dhe nivelit të gjenerimit dhe modelit operativ, kompostimi i hapur i vargjeve zakonisht zgjat 5 deri në 6 muaj. Për të prodhuar një produkt cilësor (kompost) që mund të përdoret për qëllime të ndryshme natyrore ose bujqësore, do të duhet të kryhen teste të rregullta mbi temperaturën, lagështinë dhe përmbajtjen e lëndëve ushqyese të kompostit.

Secili prej dy rajoneve duhet të ketë një objekt të caktuar kompostimi.

Tabela më poshtë paraqet kostot e pritshme që lidhen me ngritjen e një objekti të veçantë të kompostimit të mbeturinave të gjelbërta.

Tabela 6-9. Kostot e investimit për një objekt kompostimi

Kostot e investimit	Vlera, euro
Studimi dhe projektimi i fizibilitetit	100,000
Punime	400,000
Furnizime	660,000
Komisionim	60,000
Mbikëqyrje	20,000
Plan emergjent	50,000
Kosto totale investim	1,290,000

Siç është shpjeguar në seksionin 4.3.3, tashmë është kryer studimi i fizibilitetit për themelimin e objektit të kompostimit në Rajonin e Gjilanit. I njëjti proces duhet të iniciohet edhe për rajonin e Ferizajt.

Ambientet e centralizuara të kompostimit do të synohen fillimisht t'u shërbejnë dy komunave kryesore në të dy rajonet, së bashku me objektin e kompostimit në komunën e Kamenicës (i cili

potencialisht do të i shërbejë edhe komunave fqinje). Pikëpamja paraprake është se sasitë më të vogla të mbeturinave të gjelbra të krijuara në zonat urbane të komunave të tjera nuk janë të mjaftueshme për të justifikuar ngritjen e instalimeve shtesë të kompostimit. Për këtë arsye, objektet e centralizuara të kompostimit do të pajisen me pajisje shtesë mobile si traktorë, grirëse, pajisje tërheqëse dhe sita për të ofruar shërbime kompostimi për komunat më të vogla në zonën e menaxhimit të mbeturinave.

Tretje anaerobe për mbeturinat ushqimore¹⁹

Në terma afatshkurtër, aplikimi i mbledhjes së ndarë të mbeturinave ushqimore do të rrisë ndjeshëm kostot e përgjithshme të shërbimit dhe do ta bëjë atë të papërbalueshëm për popullatën. Megjithatë, përmbushja e objektivit për mbeturinat komunale të përgatitura për ripërdorim dhe riciklim (20% deri në vitin 2030) kërkon që mbledhja e ndarë e mbeturinave ushqimore të fillohet përpara vitit të synuar dhe të krijohet një strukturë e integruar për të gjithë ZMM-në.

Siç u diskutua në seksion **Error! Reference source not found.**, teknologjia optimale për rikuperimin e mbeturinave ushqimore është tretja anaerobe. Ngritja e objektit të TA-së do të duhet të përfundojë në vitin 2030, e pasuar me ngritjen e një sistemi të ndarjes në burim për mbeturinat ushqimore. Burimet e synuara të gjenerimit të mbeturinave ushqimore janë objektet komerciale (restorante, hotele, tregje të produkteve të freskëta) dhe amvisëritë nga dy qytetet kryesore (Gjilani dhe Ferizaj).

Kostoja e parashikuar për ngritjen e objektit të TA-së është 6.1 milion euro.

Kompostimi në kushte shtëpie

Siç shpjegohet në seksionin 0 (parandalimi i mbeturinave), kompostimi në kushte shtëpie do të fillojë në zonat kryesisht rurale. Detajet mund të gjenden në seksion 0.

6.5 Masat për transferimin dhe deponimin përfundimtar të mbeturinave

6.5.1 Transferimi i mbeturinave

Stacioni ekzistues i transferimit duhet të përmirësohet në mënyrë që të përmirësohet efikasiteti i funksionimit. Përmirësimi do të përfshijë punimet tokësore, punimet e brendshme të rrugëve, zhvillimet e infrastrukturës, punimet e menaxhimit të ujërave të stuhive, menaxhimin e kullimit dhe blerjen e pajisjeve.

Sipas Studimit të Fizibilitetit, të përgatitur nga KfE, ST i përmirësuar do të ketë një portë hyrëse dhe do të vendoset rrethojë për të gjithë perimetrin e objektit. Ndërtesa administrative do të shtrihet në një sipërfaqe prej rreth 50 m². Ajo do të përbëhet nga dhoma e kontrollit, gjeneratori, zona e rezervuarit, magazina dhe PM.

Për shkarkimin e mbeturinave do të vendosen dy gropa. Gropat do të jenë me kapacitet 30 m³. Ujërat nga rrjedhjet do të devijojnë nëpër kanale perimetrike dhe trapezoide. Kullimi do të mbledhet në një rezervuar deponimi. Pas mbushjes, kullimi do të transportohet në impiantin e trajtimit të kullimit në deponinë rajonale të Gjilanit.

¹⁹ Duhet të ketë një studim të kombinuar fizibiliteti për TMB dhe TA. Studimi i fizibilitetit duhet të identifikojë nëse TA është teknologjia e duhur, apo sasitë e mbeturinave ushqimore të ndara në burim mund të trajtohen në kompostimin e mundshëm të mbyllur në kazan si pjesë e TMB-së

Për optimizimin e kostove të transportit do të blihen 3 kontejnerë shtypës me kapacitet 24 m³. Kontejnerët do të transportohen me kamionë me grep (3 copë). Përveç kësaj, një ngarkues me rrëshqitje është parashikuar të vendoset në ST.

Kostoja e investimit për përmirësimin e stacionit të transferimit në Ferizaj është vlerësuar në **1,493,512 euro** me çmime reale të vitit 2020.

Studimi i Fizibilitetit për ST në rajonin e Ferizajt duhet të përditësohet dhe të marrë në konsideratë zgjidhjet alternative të transferimit të bazuara në kompaktorë të palëvizshëm dhe kontejnerë të mbyllur me rrotullim dhe transport pa ngjeshje.

6.5.2 Deponimi i mbeturinave

Deponia në Velekincë duhet të përmirësohet dhe zgjerohet. Përmirësimi dhe zgjerimi i deponisë duhet të përfshijë:

- Zbatimin e punimeve tokësore dhe të punimeve të linjave për ndërtimin e një qelie të re në përfundim të asaj aktuale
- Punimet e mbledhjes dhe trajtimit të kullimit
- Punimet rrugore të brendshme
- Punimet e ujërave të stuhive
- Mbulesën e përkohshme të qelisë së vjetër
- Sistemin e mbledhjes të gazit të deponisë në qelinë e vjetër
- Punimet e monitorimit të mjedisit
- Zhvillimin dhe përmirësimin e infrastrukturës

Një qelizë e re do të ndërtohet në një sipërfaqe prej 7.03 ha. Në lidhje me qelinë ekzistuese sipërfaqja e përgjithshme e deponisë do të jetë 14.0 ha. Qeliza e re do të ketë një kapacitet total prej 1,430,826 m³. Kapaciteti total i projektuar i qelizës së re dhe asaj ekzistuese vlerësohet në 2,886,899 m³. Kapaciteti vjetor i deponisë së përmirësuar vlerësohet në 126,200 ton në vit.

Kostot e investimit për përmirësimin dhe zgjerimin e deponisë së Gjilanit vlerësohen në 14,603,000 **euro** me çmime reale të vitit 2020.

6.5.3 Mbyllja e deponive të vjetra

Siç u përmend, numri i deponive të hapura zvogëlohet ndjeshëm me kalimin e viteve. Megjithatë, ka ende 210 deponi që duhet të mbyllen dhe rehabilitohen. Numri dhe madhësia e deponive janë paraqitur në tabelën e mëposhtme.

Tabela 6-10. Madhësia dhe numri i deponive për mbyllje, 2024

Komuna	Deponi të vogla	Deponi të mesme	Deponi të mëdha
Ferizaj	0	4	1
Kaçanik	8	3	4
Shtime	0	6	5
Han i Elezit	2	4	1
Shtërpcë	10	7	5
Rajoni Ferizaj	20	24	16

Komuna	Deponi të vogla	Deponi të mesme	Deponi të mëdha
Gjilan	1	1	1
Kamenicë	0	3	6
Viti	0	0	0
Novobërdë	0	3	1
Partesh	*	*	*
Klllokot	*	*	*
Ranillug	22	0	0
Rajoni Gjilan	23	7	8

Burimi: AMMK

Shumica e deponive janë vende vërtet të vogla të ndotura, të cilat mund të pastrohen shpejt me kosto relativisht të ulët. 24 nga deponitë janë relativisht më të mëdha, gjë që do të kërkojë alokimin e fondeve për mbylljen e tyre. Të gjitha komunat në planet e tyre të menaxhimit të mbeturinave komunale parashikojnë fonde për mbylljen graduale të të gjitha deponive në territorin e tyre deri në vitin 2027. Prandaj, aktivitetet që kanë të bëjnë me mbylljen e deponive nuk janë të përfshira në Planin e Veprimet të këtij PNMIM.

6.6 Masat për mbeturinat e ndërtimit dhe demolimit

Ndarja e mbeturinave të ndërtimit dhe demolimit (MND) dhe devijimi nga deponia në të ardhmen është shumë i rëndësishëm për të shmangur shterimin e shpejtë të kapaciteteve të hedhjeve në deponi. Për më tepër, mbeturinat e ndërtimit mund të përmbajnë substanca të rrezikshme, si azbesti dhe suva, të cilat janë burime të mundshme të rreziqeve shëndetësore nga thithja e grimcave të pluhurit dhe ndotja e ujërave nëntokësore.

Lloje të ndryshme të mbeturinave krijohen në vendpunishtekomunale dhe private, si: (i) toka nga gjërmimi; (ii) mbeturinat e ndërtimit (mbeturinat minerale, tulla, dru); dhe (iii) mbeturinat e demolimit (tulla, beton, mobilieri, xham të sheshtë, plastikë, asfalt).

MND ka potencialin për t'u ricikluar si material dytësor. Llojet kryesore të MND-ve që duhet të synohen për riciklim janë:

- Betoni dhe betoni i armuar;
- Betoni për asfalt;
- Qeramika për ndërtim (tulla, etj.);
- Materiale shkëmbore të thyera; dhe
- Mbeturina minerale (inerte).

Të dhënat tregojnë se këto pesë lloje përbëjnë 80-85% të sasisë totale të MND-ve të gjeneruara. Pjesa mbizotëruese në mbeturinat e ndërtimit, si betoni dhe tulla, është i përshtatshëm pas copëtimit për t'u përdorur në ndërtimin e rrugëve në vend të burimeve parësore si zhavorri dhe rëra. Në varësi të cilësisë fillestare të betonit, ai mund të ripërdoret edhe për të njëjtat qëllime ndërtimi. Betoni i ricikluar gjithashtu mund të përdoret për përforsimin e dheut, barrierat mbrojtëse nga zhurma, argjinaturat, materialet kulluese, rrugët e përkohshme, objektet sportive etj.

Zhvillimi i sistemit të integruar të menaxhimit të mbeturinave në rajonin e Gjilanit dhe Ferizajt duhet të përfshijë një sistem për menaxhimin e mbeturinave ndërtimore, në përputhje me dispozitat e Planit Nacional të Menaxhimit të MND-ve.

Pajisjet e grumbullimit dhe transportit

Tabela e mëposhtme paraqet pajisjet e nevojshme për të dy rajonet për grumbullimin dhe transportin e MND-ve.

Tabela 6-11. Pajisjet e grumbullimit dhe transportit të MND-ve

Lloji i pajisjes	Rajoni i Gjilanit	Rajoni i Ferizajt
Kontejnerë të hapur (7m ³)	8	6
Kamionë e tipit ngarkues të hapur	2	2
Kamionë për depon	1	1

Pika të dorëzimit (PeD)

Duhet të krijohet një rrjet i pikave të dorëzimit, ku MND do të mbledhet dhe ruhet, përpara se të transportohet në objektet qendrore të trajtimit dhe deponimit. PeD parashikohet të ketë një sipërfaqe prej 2000 ~ 4000 m². Mbledhësit e MND-ve do t'i hedhin mbeturinat në kontejnerët e hapur përkatës. Nevoja për PeD është paraqitur në tabelën e mëposhtme.

Tabela 6-12 Rrjeti i pikave të dorëzimit

Komunat	Numri i PeD	Kapaciteti (m ³ /vit)	Numri i kontejnerëve të nevojshëm
Ferizaj (i shërben edhe Shtimes)	1 (i mesëm)	7,700	8 (20 m ³)
Kaçanik (i shërben edhe Hanit të Elezit dhe Shtëpcës)	1 (i mesëm)	2,700	8 (7 m ³)
Gjilan (i shërben edhe Parteshit dhe Ranillugut)	1 (i mesëm)	7,700	8 (20 m ³)
Kamenicë (i shërben edhe Novobërdës)	1 (i mesëm)	2,700	8 (7 m ³)
Viti (i shërben edhe Klllokotit)	1 (i mesëm)	3,000	9 (7 m ³)

Çdo pikë dorëzimi do të pajiset me ngarkuesin me rrëshqitje.

Riciklimi i MND-ve

Vendi do të duhet të ofrojë: (i) zonë për copëtimin dhe ndarjen e fraksioneve nga MND; dhe (ii) zonë për ruajtjen e fraksioneve të ndara të gatshme për ripërdorim. Sipërfaqja e kërkuar është rreth 3000 m². Të paktën 800 m² nga kjo sipërfaqe duhet të mbulohet me beton. Pjesa që nuk është e përdorshme mund të transferohet në deponinë rajonale dhe mund të përdoret si material mbulues.

Vendi duhet të pajiset me një gurthyes mobil (shih foton në të djathtë). Gurthyesi i parashikuar është pajisje me kapacitet 50-70 ton në orë për të përpunuar të gjitha fraksionet e mundshme të MND-ve - beton, beton i ajruar, tulla etj. Madhësia e prodhimit mund të rregullohet me sitë. Duke qenë i transportueshëm, gurthyesi mund të transferohet me një rimorkio midis dy vendeve për riciklimin e MND-ve. Për më tepër, gurthyesi mund të transportohet në kantieret aktive të ndërtimit me kërkesë të kompanive private të ndërtimit. Ky është një shërbim i mundshëm që mund të ofrohet nga operatori i objektit të riciklimit.



Për të rritur efektivitetin, autoritetet vendore mund të kërkojnë, për projekte më të mëdha ndërtimi, ndarjen e materialeve të riciklueshme që duhet të kryhen nga kompanitë e ndërtimit në kantier.

Tabela 6-13 Kapaciteti dhe numri i gurthyesve të nevojshëm

Rajoni	Kapaciteti - 2030 (m³/vit)	Numri i gurthyesve mobil
Gjilan	16,200	1
Ferizaj	12,400	1

Deponimi i MND-ve

Për sa i përket deponimit, rreth 15% e materialeve nga MND pritet të deponohet në objektet e riciklimit. Përveç kësaj, 30% e MND-ve që nuk mblidhet në sistemin e grumbullimit të ndarë pritet të arrijë edhe në objektin e deponimit. Për të gjithë ZMM-në parashikohet një deponim me kapacitet vjetor prej 27,400 m³.

Menaxhimi i azbestit

Sasi të azbestit të veçuar do të hidhen në një qelizë të veçantë për mbeturinat e rrezikshme në objektin e deponimit. Për të gjithë ZMM-në, llogaritet se sasi të vjetore të azbestit që do të deponohen arrijnë në 600 m³.

Kostot e menaxhimit të MND-ve

Kostoja e menaxhimit të ardhshëm të mbeturinave të ndërtimit dhe demolimit të shkaktuara në objekt nuk duhet të jetë pjesë e llogaritjes së tarifave të amvisërisë. Në vend të kësaj, kostoja duhet të paguhet plotësisht nga përdoruesit e objektit.

Kostot e investimeve të nevojshme për ngritjen e sistemit ndërkomunal të menaxhimit të MND-ve në ZMM janë paraqitur në tabelën më poshtë.

Tabela 6-14. Kostot e investimit për menaxhimin e MND-ve

Kategoria	Njësia	Kostoja e njësisë	Numri i njësive	Vlera, euro
Pajisje për mbledhje të mbeturinave				878,000
Konteinerë të hapur 7 m³	EUR/konteinerë	2,000	14	28,000
Kamionë plehrash me krahë rrotullues	EUR/kamion	150,000	4	600,000
Kamionë të hapur	EUR/kamion	125,000	2	250,000

Kategoria	Njësia	Kostoja e njësisë	Numri i njësive	Vlera, euro
Pika të dorëzimit				1,160,000
PeD të mesëm	EUR/PeD	150,000	5	750,000
Kontejnerë të hapur 7 m ³	EUR/kontejner	2,000	25	50,000
Kontejnerë të hapur 20 m ³	EUR/kontejner	10,000	16	160,000
Ngarkues me rrëshqitje	EUR/ngarkues	40,000	5	200,000
Impiantet e trajtimit të MND-ve				400,000
Rajoni i Gjilanit	EUR/gurthyes	200,000	1	200,000
Rajoni i Ferizajt	EUR/gurthyes	200,000	1	200,000
Objekti i deponimit të MND-ve				1,500,000
Rajonet: Gjilan dhe Ferizaj	punime	1,500,000	1	1,500,000
<i>Plani emergjent</i>	<i>10% e koston së investimit (përfshijet pajisjet mobile)</i>			<i>150,000</i>
<i>Projektim dhe mbikëqyrje</i>	<i>4.5% e koston së investimit (përfshijet kostot e arkëtimit)</i>			<i>137,700</i>
GJITHSEJ				4,225,700

6.7 Masat për mbeturinat e vëllimshme

Praktika ndërkombëtare tregon se sasia e mbeturinave të vëllimshme është në përpjesëtim me sasinë e mbeturinave komunale të krijuara – rreth 5%.

Llojet kryesore të mbeturinave të vëllimshme janë orënditë e vjetra, duke përfshirë dyshekët, pajisjet e mëdha elektrike, mbulesat e dyshemesë dhe të ngjashme. Disa mbeturina të vëllimshme mund të shfaqen gjithashtu si mbeturina të ndërtimit dhe demolimit dhe mbeturina kopshtesh.

Mënyrat kryesore për grumbullimin e mbeturinave të vëllimshme përfshijnë:

- Hedhja e mbeturinave të vëllimshme pranë kontejnerëve për mbeturinat e përziera komunale ndjekur nga mbledhja e organizuar nga komuna (sistemi aktual). Një grumbullim i tillë mund të bëhet sipas planit të përcaktuar paraprak që kërkon që familjet të hedhin mbeturinat e vëllimshme në ditët specifike të muajit.
- Hedhja në pikat e veçanta të caktuara komunale të grumbullimit
- Mbledhja sipas kërkesës

Gjithashtu, një pjesë e mbeturinave të vëllimshme mund të grumbullohet përmes zinxhirëve të shitjes me pakicë kur dyqanet ofrojnë kthimin e mobiljeve ose pajisjeve të vjetra në momentin e shitjes.

Masat fillestare për mbeturinat e vëllimshme do të fokusohen në shërbimin e grumbullimit të planifikuar të organizuar nga komunat. Përveç kësaj, familjeve do t'u ofrohet gjithashtu mundësia për të dorëzuar mbeturinat e tyre të vëllimshme në lokacionet e centralizuara të riciklimit të mbeturinave të amvisërisë.

Demontimi i mbeturinave të vëllimshme dhe largimi i pjesëve të riciklueshme do të organizohet në stacionin e transferimit në Ferizaj dhe në deponinë rajonale. Të dy vendet do të pajisen gjithashtu me grirëse për të zvogëluar vëllimin e mbeturinave të vëllimshme të destinuara për deponim përfundimtar.

Në një periudhë afatgjatë, grumbullimi i mbeturinave të vëllimshme do të shqyrtojë mundësinë e riparimit dhe ripërdorimit të mobiljeve dhe pajisjeve të vjetra të hedhura. Praktikë e mëposhtme do të promovohet:

- dhurimi i mobiljeve të vjetra dhe pajisjeve shtëpiake të përshtatshme për ripërdorim për qëllime bamirësie;
- mbledhja nga/dorëzimi tek tregtarët e mallrave të përdorura;
- dhurimi ose shitja palëve të treta si një iniciativë private (p.sh. nëpërmjet faqeve të shitjeve në internet);
- dhënia në formë dhurate palëve të treta (familje, miq, të njohur);
- krijimi i dy qendrave komunale/rajonale për riparimin e mobiljeve të vjetra dhe pajisjeve elektrike me mbështetjen e mundshme të sektorit joqeveritar dhe përfshirjen e njerëzve nga grupet e cënueshme.

6.8 Masa dhe balanca e përgjithshme e mbeturinave i sistemit të rekomanduar

Diagramet e mëposhtme paraqesin balancën e përgjithshme/masës së sasive të mbeturinave për periudhën e planifikimit.

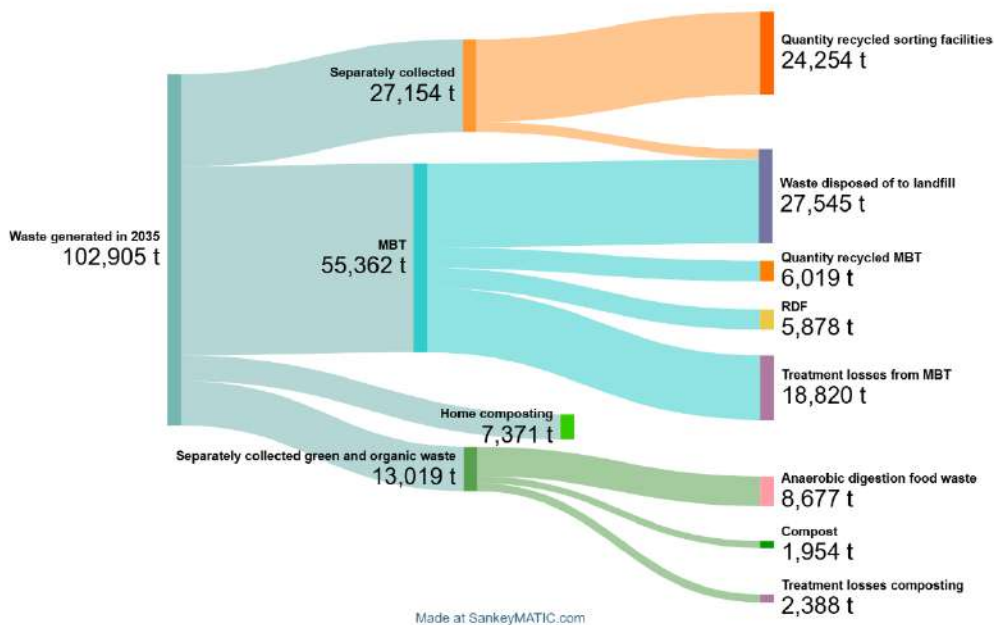


Figura 28. Balanca e përgjithshme/masës e sistemit të rekomanduar të menaxhimit të mbeturinave gjatë periudhës së planifikimit

Balanca e përgjithshme/masës tregon se në vitin 2030 do të arrihet një shkallë riciklimi prej 20% për peshën e mbeturinave të gjeneruara komunale si dhe do të reduktohet sasia e mbeturinave komunale të deponuara

6.9 Masat e ndërgjegjësimit dhe edukimit

Kryesisht, përpjekjet e komunikimit do të fokusohen për të rritur ndërgjegjësimin se ky plan është miratuar, veçorinë e tij kryesore dhe për të ndihmuar në identifikimin e aspekteve të planit që komuniteti mund të dëshirojë t'i marrë parasysh për mbështetje. Duke u mbështetur në këta hapa fillestarë, do të nevojitet një strategji komunikimi afatgjatë për të ndihmuar në sigurimin e miratimit të planit dhe zbatimit të mëvonshëm.

Zotimi për angazhim rajonal për zbatim

Pasi që është përgjegjësi e komunave të organizojnë zhvillimin dhe të sigurojnë zbatimin e një sistemi efikas të menaxhimit të mbeturinave, zbatimi i planit ndërkomunal të menaxhimit të mbeturinave varet qartë nga niveli i përkushtimit të tyre.

Rritja e ndërgjegjësimit për nevojën për përmirësimin e menaxhimit të MM dhe pagesën për të

Mund të nevojitet ngritja e ndërgjegjësimit për ndikimet e pafavorshme shëndetësore dhe mjedisore të deponimit të pakontrolluar të mbeturinave dhe përfitimeve të praktikave të shëndosha të menaxhimit të MM-së. Përderisa kjo vetëdije sigurisht ekziston në disa segmente të shoqërisë, mund të jetë e nevojshme të stimulohet në segmente të tjera në mënyrë që të ketë një vlerësim të gjerë shoqëror të nevojës për ndryshim.

Megjithatë, ofrimi i shërbimeve të menaxhimit të qëndrueshëm të MM-së kërkon që kostot e plota të ofrimit të shërbimit të plotësohen – kryesisht nga tarifat e paguara nga gjeneruesit e mbeturinave, të plotësuara aty ku është e nevojshme ose e përshtatshme nga financimi i grantit ose subvencione të tjera administrative. Ky mesazh gjithashtu duhet të kuptohet qartë nga të gjitha palët e interesit - qoftë në qeverinë qendrore apo administratën lokale, anëtarët e publikut të gjerë apo OJQ-të.

Dhënia e informacionit për praktikën dhe kostot e menaxhimit të mbeturinave

Informacioni mbi kostot reale të shërbimeve të menaxhimit të MM duhet t'u komunikohet planifikuesve, vendimmarrësve, shoqërisë civile dhe mediave masive. Një informacion i tillë është i nevojshëm si për të përmirësuar cilësinë e vendimeve të marra dhe për të ndihmuar në informimin e komentatorëve (media masive) dhe kritikëve të mundshëm (shoqërisë civile). Një çështje e veçantë, për shembull, ka të bëjë me keqkuptimin mjaft të zakonshëm në shoqërinë civile se të ardhurat e krijuara nga rikuperimi dhe riciklimi i materialeve tejkalojnë kostot e bëra: analiza tregon në vend të kësaj se ky është një aktivitet me kosto neto. Vazhdimi i keqkuptimeve të tilla mund të pengojë vendimmarrjen efektive.

Rritja e të kuptuarit të çështjeve të përballueshmërisë dhe politikave përkatëse

Ajo që del mjaft qartë nga analiza e mësipërme është se përballueshmëria e shërbimeve të përmirësuara të menaxhimit të mbeturinave në të ardhmen ka të ngjarë të jetë një problem real për shumë nga banorët më të varfër në të dy rajonet. Komunitat do të duhet t'i komunikojnë njohuritë e tyre qeverisë qendrore për këtë çështje në mënyrë që të sigurojnë financim me grante

dhe ndoshta forma të tjera të mbështetjes financiare për menaxhimin e mbeturinave në këto fusha; ndaj mediave masive dhe shoqërisë civile në mënyrë që të mbizotërojnë ndjenja e realitetit dhe e perspektivës; dhe të jetë publik i gjerë në mënyrë që të ofrojë siguri.

Sigurimi i mbështetjes ndërkombëtare për zbatimin

Ka gjasa të ketë interes ndërkombëtar – IFN-të dhe organizatat donatore – në mbështetjen e zbatimit të praktikave të menaxhimit të MM-ve të shëndosha mjedisore në Kosovë dhe në veçanti ZMM-në e Gjilanit – Ferizajt. Interesi mund të qëndrojë në dhënien e granteve dhe/ose kredive financiare për të lehtësuar investimet, ofrimin e asistencës teknike për të ndihmuar në mbështetjen e ndërmarrjes së një ose më shumë veprimeve të identifikuar në strategji. Në bashkëpunim me MMPH, komunat në ZMM duhet të vazhdojnë angazhimin drejt institucioneve financiare ndërkombëtare për (i) identifikimin e projekteve konkrete për implementim, marrë për bazë se pjesa më e madhe e burimeve të financimit për këtë PNKMIM parashihen nga grantet për mbështetje teknike dhe investime kapitale.

Komunikimi me audiencën e synuar

Qytetarët

Fjalimet zyrtare, konferencat për shtyp dhe artikujt e raportuar në media masive – TV dhe gazeta – mund të jenë një mekanizëm kryesor për komunikimin e informacionit me publikun e gjerë. Fushatat reklamuese të organizuara në nivel kombëtar duke përdorur televizorin si mjet për përcjelljen e mesazheve mund të luajnë gjithashtu një rol. Broshura, fletëpalosje, pamfleta dhe mjete të tjera për komunikim me nxënësit e shkollave, studentët, shoqërinë qytetare dhe pjesë të tjera të shoqërisë gjithashtu mund të jenë të dobishme.

Mediat

Mediat janë jetike si një objektiv dhe si një mjet ndërmjetës për komunikimin e informacionit dhe mesazheve të menaxhimit të MM tek palët e tjera të interesit. Për të lehtësuar këtë komunikim, mund të jetë e dobishme të caktohet një person brenda bashkëpunimit të BNK-së si pikë qendrore. Konferencat për shtyp, fjalimet etj. mund të koordinohen dhe organizohen në këtë mënyrë. Mund t'i jepet gjithashtu përgjegjësi për komisionimin e fushatave reklamuese dhe materialeve informative etj, siç u përmend më lart.

Shoqëria civile - OJQ

Angazhimi me OJQ-të mund të bëhet përmes punëtorive, takimeve publike, konsultimeve për menaxhimin e mbeturinave në nivel komunal ose rajonal. Mund të forcohet edhe ofrimi i informacionit për menaxhimin e MM-ve drejtpërdrejt për OJQ-të ose nëpërmjet uebsajteve të komunave.

6.10 Kostoja e sistemit dhe rikuperimi i kostos

6.10.1 Investimet, kostot e O&M

Të gjitha vlerësimet e kostos së sistemit janë me çmime konstante, sipas vlerës së tregut nga viti 2025.

Grumbullimi i ndarë i mbeturinave

Grumbullimi i ndarë i mbeturinave të materialeve të riciklueshme është një parakusht për rikuperimin e mbeturinave.

Kostot e investimit

Aplikimi dhe rritja graduale e mbledhjes së ndarë të mbeturinave për të mbuluar 100% të popullsisë urbane dhe 80% të popullsisë rurale kërkon investime të vazhdueshme dhe riinvestim në kamionë dhe kontejnerë. Vlerësimi vjetor i investimit të kërkuar është përmbledhur në figurën e mëposhtme:

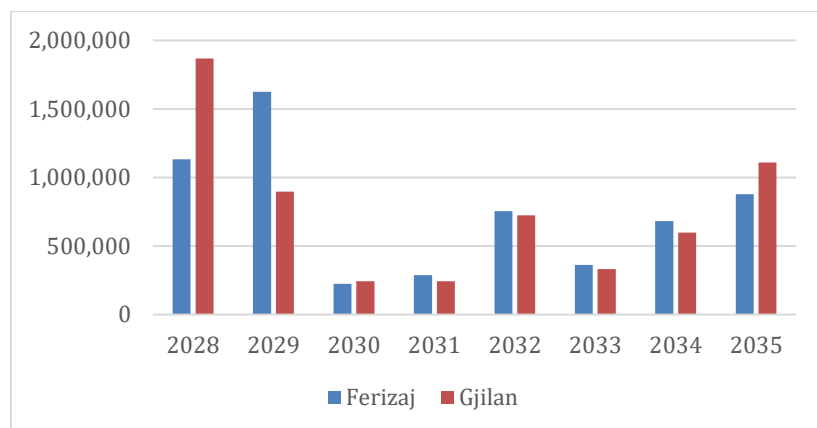


Figura 30. Investimet vjetore për grumbullimin e ndarë të mbeturinave

Kostoja operative

Tabelat e mëposhtme përmbledhin koston e përlogaritur vjetore të operimit për sigurimin e rritjes graduale të mbledhjes së ndarë të mbeturinave deri në mbulimin e shërbimit të synuar:

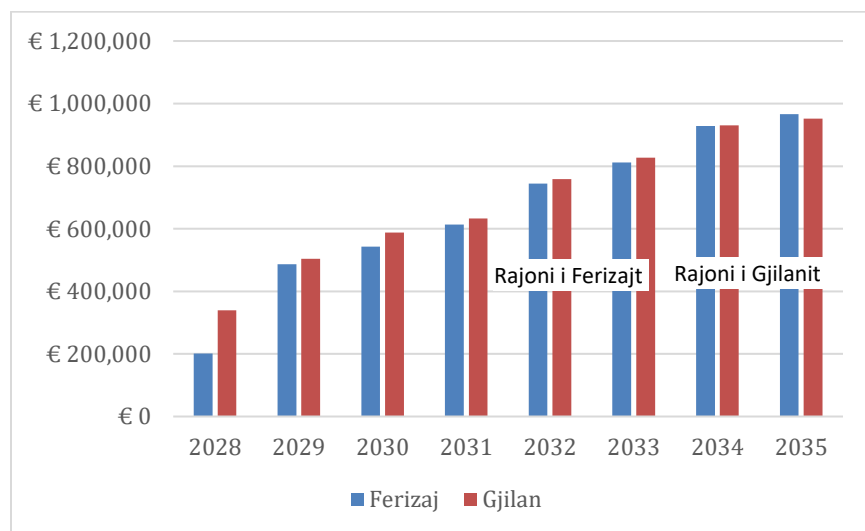


Figura 31 Kosto e operimit dhe mirëmbajtjes për grumbullimin e ndarë të mbeturinave

Kostot janë të konsiderueshme dhe të pa përballueshme sipas statusit aktual ekonomik dhe nuk mund të kompensohen nga të ardhurat nga shitja e materialeve të riciklueshme, të konsideruara më poshtë, prandaj është konsideruar **aplikimi i skemës së PZP për mbeturinat e ambalazhit**

në nivel kombëtar dhe financimi i mbledhjes së ndarë të mbeturinave nga të ardhurat e skemës së PZP-së.

Objektet e klasifikimit

Dy ORM për klasifikimin e lëndëve të riciklueshme të grumbulluara ndaras janë planifikuar me kapacitetet prej 15,000 ton/vit

Kostot fillestare të investimit janë 2.5 milion euro për çdo objekt.

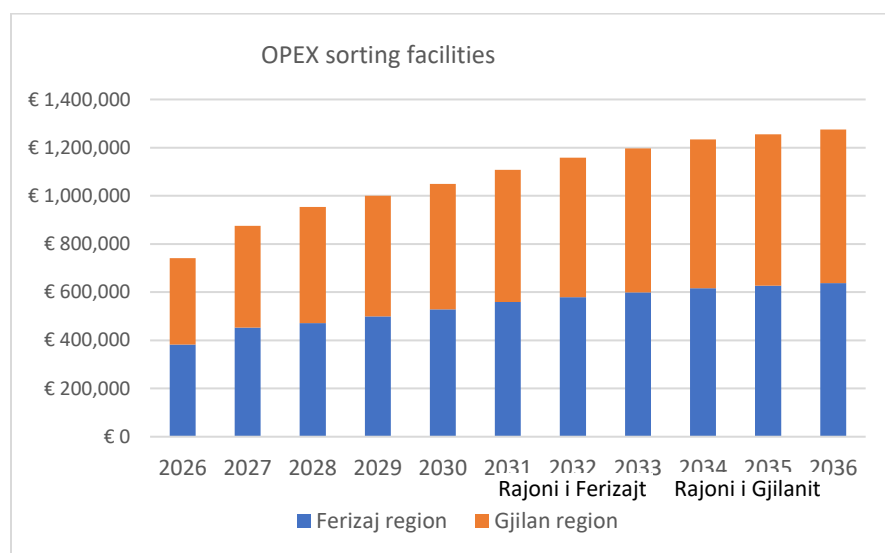


Figura 33. Kostoja e operimit të objekteve të sortimit

Kostoja vjetore e operimit, kostoja për grumbullim të ndarë dhe sortim dhe të hyrat vjetore nga shitja e materialeve të riciklueshme janë paraqitur më poshtë. Këto të hyra nuk janë të mjaftueshme për të mbuluar vetëmkostot operative të grumbullimit dhe sortimit, pa llogaritur këtu kostone konsiderueshme të investimit të vazhdueshëm në grumbullimin e ndarë të mbeturinave:

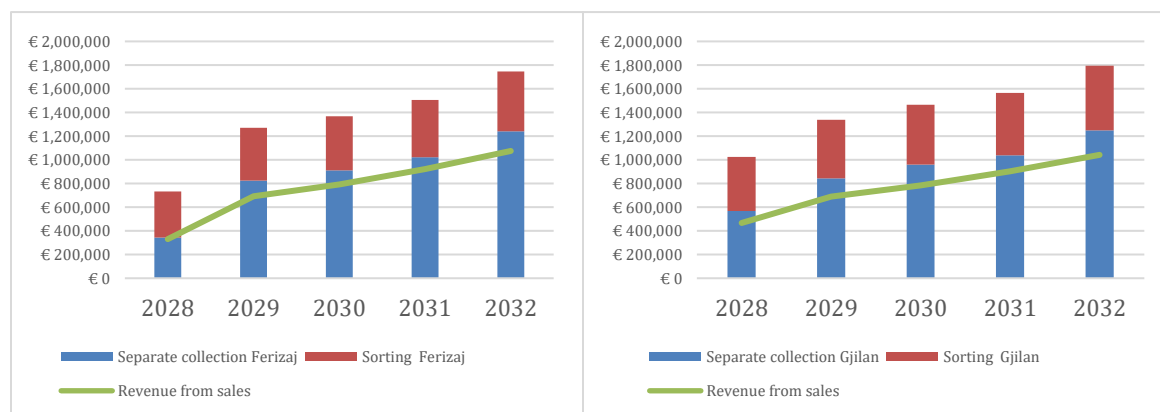


Figura 4 Kostoja operative për grumbullim, sortim dhe të hyrat e mundshme nga materialet e riciklueshme

Siç u përmend më lart, të gjitha kostot dhe të ardhurat që lidhen me mbledhjen e ndarë të lëndëve të riciklueshme, klasifikimin dhe transportin e mëtejshëm deri në riciklimin

përfundimtar do të financohen nga skema e PZP-së për mbeturinat e ambalazhit, që do të miratohet në nivel kombëtar.

Kompostimi i mbeturinave të gjelbra

Objektet e kompostimit për mbeturinat e gjelbra nga zonat publike urbane me kapacitet vjetor prej 2000 t është planifikuar për secilin nga rajonet. Studimi i fizibilitetit i bërë për Gjilanin përcakton një kapacitet prej 4,000 t, mund të jetë për të siguruar kulmin e luhatjeve sezonale në prodhimin e mbeturinave të gjelbra, prodhimin e kompostit dhe kërkesën për kompost.

Kostot fillestare të investimit janë 1.2 milionë euro për çdo objekt.

Kostot operative

Kostot vjetore operative, për periudhën e planifikimit deri në 2035, rriten nga 324,000€ në 344,000€ për procesin e kompostimit në rajonin e Ferizajt dhe sillen në mes 360,000€ në 378,000€ në rajonin e Gjilanit.

Kompostimi në kushte shtëpie

Kompostimi në kushte shtëpie për mbeturinat e gjelbra dhe përqindja në rritje e mbeturinave ushqimore është paraparë për vendbanimet rurale.

Për të mbështetur aktivitetin kërkohen masa aktive vjetore dhe kontrolle, në shumën 300,000€ për gjithë ZMM.

Kostoja e deponisë

Deponitë zhvillohen në faza me kosto të konsiderueshme investimi fillestar dhe zhvillim të qelizave të reja dhe mbyllje pas mbushjes dhe mbylljes përkatëse të qelizave, si dhe zëvendësim të pajisjeve të amortizuara.

Kostot e investimit

Vlerësimet e koston fillestare dhe në të ardhmen të investimit të deponisë për t'i shërbyer të dy rajoneve janë paraqitur në grafikun e mëposhtëm:

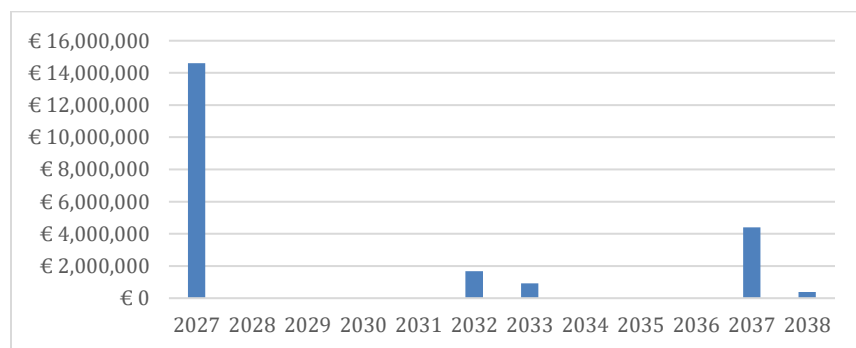


Figura 5 Kostoja e investimit të deponisë rajonale

Deponitë kanë një komponent të rëndësishëm të kostove fikse operative që mbeten konstante pavarësisht ndryshimit në sasinë e mbeturinave. Si rezultat i rikuperimit dhe përdorimit të mbeturinave, mbeturinat që shkojnë në deponi pritet të ulen nga 65,000t në 27000t deri në vitin 2030, megjithatë kostoja e funksionimit pritet të ulet vetëm me 25%, siç tregohet në grafikun e mëposhtëm:

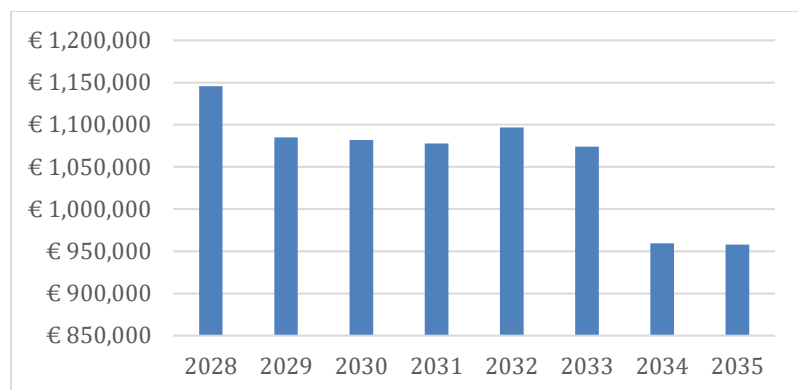


Figura 6 Kostot vjetore operative të deponisë rajonale

Stacioni i transferit në Ferizaj

Në vitin 2028 parashihet ndërtimi i stacionit të transferit për mbeturina nga amvisëritë në rajonin e Ferizajt, me vlerë të investimit prej 1.4 milion euro dhe me kosto të përafërt operative vjetore prej 370,000€

Qendrat për riciklim të mbeturinave

Planifikohet ndërtimi i 6 QRM, 3 në secilin rajon, me vlerë investive prej 2.4 milion euro dhe furnizimi me pajisje - 0.2 milionë euro. Këto përfshijnë 1 QRM në Ferizaj dhe 1 në Gjilan për 0.7 milion euro secili (përfshirë 0.1 për pajisje) dhe nga 1 QRM në Kaçanik, Shtime, Kamenicë, Viti, për 300,000€ euro secili.

Kostot operative vjetore për 6 QRM janë vlerësuar si 200,000 EUR, për të dy rajonet, me kosto vjetore operative të QRM në Ferizaj dhe Gjilan prej 50,000 EUR dhe 25,000 EUR për të tjerat.

Objekti për sortim dhe trajtim mekanik-biologjik

Investimet fillestare në ndërtimin e objektit për sortim është paraparë të bëhen në vitin 2027 në vlerë prej 13 milion, me kapacitet prej 90,000 ton, zgjerimi në objekt për trajtim mekanik-biologjik më 6.5 milion shtesë deri në vitin 2033 dhe me kapacitet prej 60,000

Kostoja net vjetore e operimit për objektin e rikuperimit të materialit parashihet të arrijë në 1.1 milion euro dhe kostoja net vjetore për trajtim mekaniko-biologjik pritët të arrijë nivelin prej 1.5 milion euro

Objekti anaerobik

Për vitin 2030 është planifikuar ndërtimi i një objekti anaerobik për përpunimin e mbeturinave organike të grumbulluara ndaras nga të dy rajonet me kapacitet vjetor 10,000 t.

Kostoja e parashikuar e investimit fillestar është 6.2 milion euro.

Kostoja net vjetore e operimit pritët të jetë në nivelin 650,000 euro.

6.10.2 Ndarja treguese e koston ndërmjet komponentëve

Bazuar në supozimin se komunat nuk do të përballojnë koston e grumbullimit të ndarë të mbeturinave, sortimin dhe transportin deri në riciklim, që është planifikuar që nga viti 2028,

kostoja net vjetore të zhvillimeve të planifikuara është llogaritur , në total për të dy rajonet, sipas komponentëve të shërbimit të mbeturinave.

Tabela më poshtë paraqet përmbledhjen e kostos së plotë për grumbullimin e mbeturinave komunale dhe koston e operimit të objekteve të trajtimit (net, në rast të shitjes së kompostit apo mbeturinave të riciklueshme), me supozimin se investimet kapitale sigurohen përmes granteve. Rritja graduale e kostos së amortizimit të deponisë paraqitet veçmas, për të mundësuar sigurimin e fondeve për mbylljen e qelizave dhe për ri-investime të reja në të ardhmën.

Tabela 6-15. Kostot vjetore të sistemit sipas komponentëve të shërbimit, 2028-2033

Kostot totale, në mijë euro	2028	2029	2030
Mbledhja e mbeturinave (mbledhja e mbeturinave të mbetura)	3,655	3,634	3,592
Transferimi i mbeturinave	392	385	384
Kompostimi	369	381	393
Kompostimi në kushte shtëpie	285	298	310
Objekti për rikuperimin e materialit	1,170	1,149	1,140
Kostoja e operimit të deponisë	1,146	1,085	1,082
Kostot e operimit të QRM	200	200	200
Mbulimi gradual i amortizimit të deponisë ²⁰	162	341	521
Kostot totale, në mijë euro	7,379	7,474	7,621

Siç u përmend më lart të gjitha kostot janë konstante, sipas vitit 2025. Inflacioni aktual duhet të shtohet në krye për përcaktimin e kostove aktuale vjetore.

Rikuperimi i mëtejshëm i mbeturinave është i realizueshëm nëse investimi i ardhshëm në objektet e rikuperimit dhe trajtimit të mbeturinave, planifikuar për 2030 sigurohet si grant. Vlerësimet e kostove vjetore të menaxhimit të MNK që duhet të përballohen nga komunat e të dy rajoneve për të arritur 73% të rikuperimit dhe shfrytëzimit të MNK janë përmbledhur në tabelën e mëposhtme:

Tabela 6-16. Kostot vjetore të sistemit sipas komponentëve të shërbimit, 2034-2035

Kostot totale, në mijë euro	2034	2035
Grumbullimi i mbeturinave (të amvisërive) dhe QRM	3,615	3,452
Transferimi dhe deponimi i mbeturinave	1,895	1,823
Kompostimi, duke përfshirë kompostimin në kushte shtëpie	767	785
TMB, anaerobe, MnE i LDM (net OPEX)	2,792	3,200
Kostoja totale, në euro	9,069	9,260

²⁰ Fondet për ndërtimin e qelive të reja, mbylljen e qelive të mbushura, zëvendësimin e pajisjeve të amortizuara

6.10.3 Kostoja e agreguar për njësi

Bazuar në kostot e mësipërme, kostot e mëposhtme për njësi (kostot për ton) llogariten për komponentët e shërbimit (qendrat e kostos), të përcaktuara si kosto për ton për mbeturina të grumbulluara nga amvisëritë. Kostoja totale për njësi gjithashtu paraqitet e ndërlidhur me mbeturinat e gjeneruara.

Tabela 6-17. Kostoja totale për njësi për ton dhe komponentët e shërbimit

Komponentët e kostos	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Mbeturinat totale të gjeneruara, t	99,87 4 t	100,24 2 t	100,63 1 t	101,04 1 t	101,47 3 t	101,92 8 t
Mbeturinat e grumbulluara nga amvisëritë, t	87,41 2 t	80,274 t	78,053 t	75,332 t	72,057 t	68,137 t
Grumbullimi i mbeturinave nga amvisëritë dhe QRM	44 €/t	48 €/t	49 €/t	49 €/t	51 €/t	53 €/t
Transferimi i mbeturinave	4 €/t	5 €/t	5 €/t	5 €/t	5 €/t	5 €/t
Kompostimi	4 €/t	5 €/t	5 €/t	5 €/t	6 €/t	6 €/t
Kompostimi në kushte shtëpie	3 €/t	4 €/t	4 €/t	4 €/t	5 €/t	5 €/t
Objekti për rikuperimin e materialit (MRF)	13 €/t	14 €/t	15 €/t	15 €/t	16 €/t	16 €/t
Deponia	15 €/t	18 €/t	21 €/t	23 €/t	27 €/t	30 €/t
Kosto e plotë për ton për mbeturina nga amvisëritë	84 €/t	93 €/t	98 €/t	102 €/t	109 €/t	116 €/t
Kosto e plotë për ton për mbeturina të gjeneruara	74 €/t	75 €/t	76 €/t	76 €/t	78 €/t	78 €/t

Për shkak të grumbullimit të ndarë të materialeve të riciklueshme dhe kompostimit në kushte shtëpie, mbeturinat e mbetura nga amvisëritë për tu grumbulluar dhe trajtuar me kosto që do të mbulohej nga komunat zvoglohet, ndërsa kostoja për ton i mbeturinave të grumbulluara nga amvisëritë rritet.

6.10.4 Rikuperimi i kostos së sistemit për MNK

Megjithëse mbledhja e ndarë e lëndëve të riciklueshme dhe klasifikimi pritet të financohet nga skema e PZP-së, kostot vjetore komunale për shërbimin e MNK janë në rritje - për të siguruar mbulim të plotë të shërbimit, për të përfshirë kostot e mbledhjes së ndarë të mbeturinave të gjelbra, funksionimin e qëndrueshëm të deponisë, kompostimin e gjelbër dhe në kushte shtëpie, të qendrave të riciklimit të mbeturinave të amvisërisë, dhe që nga viti 2030 - trajtim dhe rikuperim i mëtejshëm i mbeturinave për të minimizuar deponimin e mbeturinave në deponi.

Grafiku i mëposhtëm përmbledh parashikimin e kostos totale komunale me TVSH, dhe rritjen e kërkuar të çmimeve konstante sipas vitit 2025, sipas të dhënave nga AMMK. Rritja e çmimit të deponimit është e përfshirë në llogaritje gjatë periudhës 2025-2027, nga 6 në 14€/ton. Të hyrat nga bizneset dhe institucionet planifikohet të mbulojnë 30% të kostos gjatë tërë periudhës. Rritja e të hyrave nga amvisëritë është e kufizuar në 15% të rritjes reale apo në 70% të ndajres së kostos, cilado që të jetë me e ulët. Ekziston një hapësirë gjatë 2028-2029 e cila mund të mbulohej me të hyra të tjera komunale ose përmes rritjes së të hyrave nga bizneset dhe institucionet

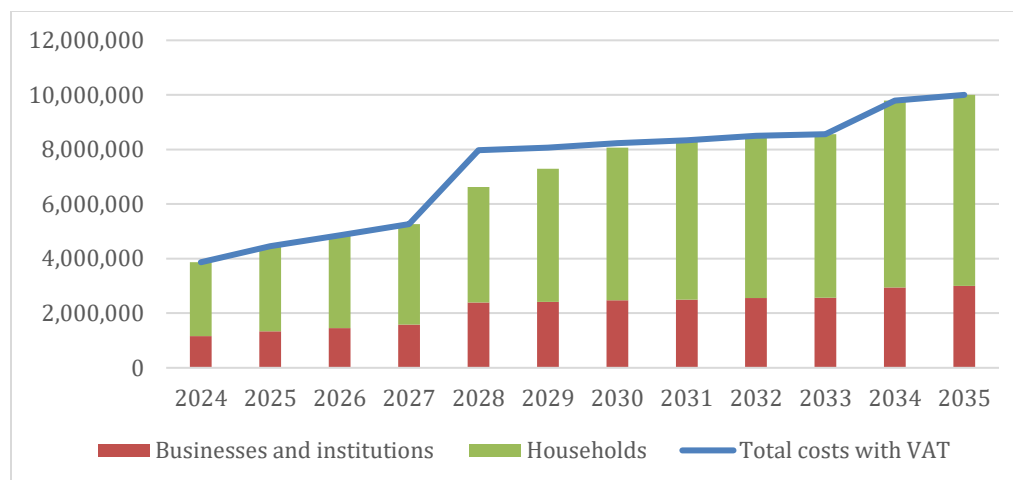


Figura 36. Parashikimi i shpenzimeve komunale, në euro

6.10.5 Tarifat e MNK

Grafiku i mëposhtëm paraqet rritjen e kërkuar (mbulimi i kostos) dhe të përballeshme të tarifës për amvisëri, si dhe tarifen aktuale/të planifikuar, në përputhje me rritjen ekonomike dhe zhvillimin e MNK. Tarifa llogaritet për person, pasi madhësia e ekonomive familjare ndryshon dhe zvogëlohet. Tarifa e plotë e mbulimit të kostos llogaritet me supozimin se familjet mbulojnë pjesën e tyre të kostos (duke supozuar se 70% e mbeturinave gjenerohet nga amvisëritë).

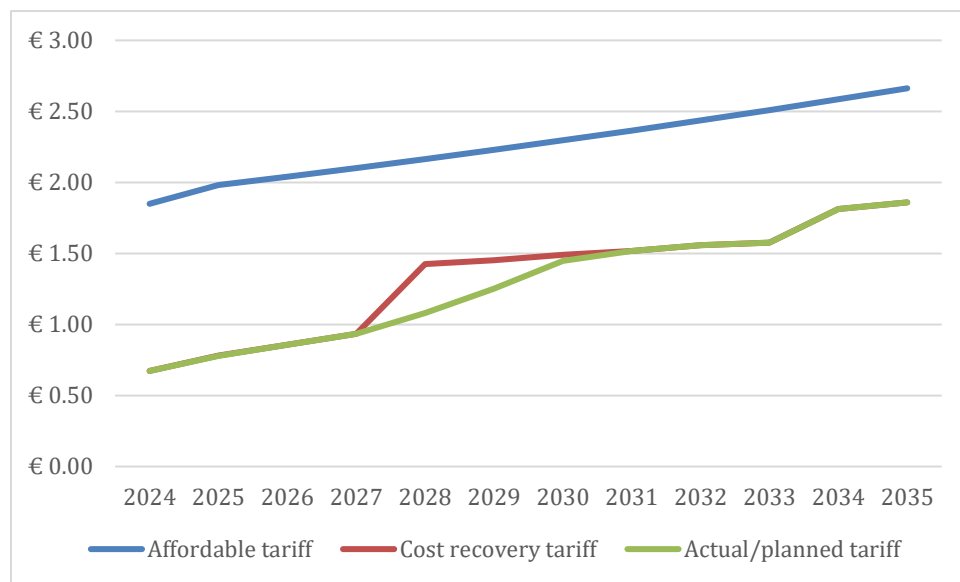


Figura 37. Tarifa e mbulimit të plotë të kostos, dhe tarifa aktuale/e planifikuar për person për amvisëri

Aktualisht tarifa reale përfaqëson më pak se 50% të tarifës së përballeshme dhe rekomandohet një rritje reale vjetore prej 15% (mbi inflacionin) për të siguruar mbulueshmëri të plotë të kostos.

Vlen të theksohet së shkalla e gjenerimit të mbeturinave ndryshon në komuna, e gjithashtu edhe pagesa aktuale për person do të ndryshojë, prej tarifës mesatare të prezantuar më lartë, e cila është e llogaritur duke marrë për bazë shkallën mesatare të gjenerimit të mbeturinave. Figura mëposhtë paraqet shkallën mesatare të gjenerimit të mbeturinave për rajon dhe për secilën komunë, e definuar në sasi të mbeturinave të grumbulluara, sipas të dhënave nga raporti i AMMKsë dhe regjistrimi i popullësisë i vitit 2024.

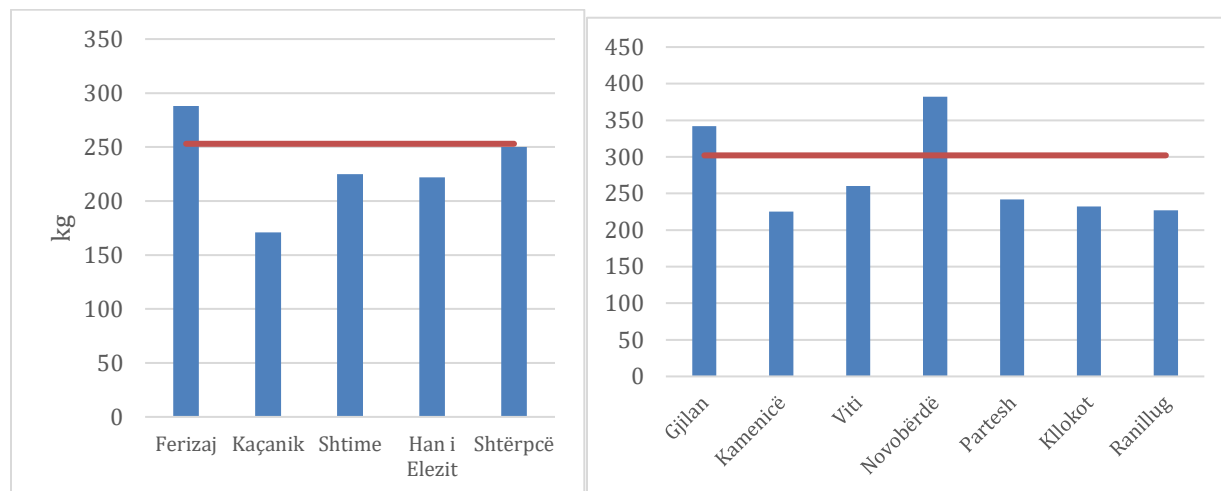


Figura 38 Shkalla mesatare e gjenerimit të mbeturinave nga komunat

Llogaritja e tarifave komunale për amvisëri do të zhvillohet sapo të bëhet verifikimi i sasisë së mbeturinave dhe shkalla e gjenerimit, pas mbylljes së të gjitha deponive ilegale.

7. Implementimi

7.1 Rregullimet institucionale dhe organizative

Zbatimi i planit ndërkomunal për menaxhimin e integruar të mbeturinave do të kërkojë ndryshime në masë të madhe në mënyrën se si është organizuar sektori i mbeturinave. Një pyetje kyçe është forma e kornizës institucionale që është më e përshtatshme për zbatimin e planit të ri dhe për administrimin pa probleme të aktiviteteve të tij operacionale.

Sistemet efikase dhe efektive të menaxhimit të mbeturinave karakterizohen nga rregullime institucionale që u përgjigjen nevojave administrative të sistemit të dëshiruar të menaxhimit të mbeturinave, dhe jo e kundërta. Kështu, forma e rregullimit institucional që miratohet duhet t'i përgjigjet veprimeve të menaxhimit të mbeturinave që janë rënë dakord të jenë të nevojshme për të përmbushur objektivat e politikës. Kjo qasje vendos fokusin në arritjen e rezultateve të menaxhimit të mbeturinave dhe është në përputhje me qeverisjen lokale efektive dhe efikase.

Ngritja institucionale dhe organizative në të ardhmen duhet të marrë parasysh që shërbime specifike të menaxhimit të mbeturinave do të organizohen në nivel komune, rajoni ose ZMM.

Komunat do të kenë përgjegjësinë kryesore për organizimin e shërbimeve të menaxhimit të mbeturinave në territoret e tyre.

Dy kompanitë rajonale për menaxhimin e mbeturinave Ecohigjena, që operojnë në rajonin e Gjilanit dhe Pastërtia në rajonin e Ferizajt, duhet të ristrukturohen dhe t'i përshtatin aktivitetet e tyre në përputhje me dispozitat e planit aktual të menaxhimit të mbeturinave.

Komunat në rajonin përkatës duhet të kenë kontroll të plotë operacional mbi aktivitetet e KRMM-ve dhe duhet të miratojnë strukturat e tyre organizative dhe planet vjetore të funksionimit.

Grumbullimi i mbeturinave do të organizohet në bazë të kontratës për shërbime publike (KShP) të nënshkruar ndërmjet komunave përkatëse dhe ofruesit të shërbimit. Formulari standard i kontratës për KShP dhe treguesit e performancës do të përdoren nga të gjitha komunat në ZMM për të garantuar standarde të cilësisë së lartë, krahasueshmëri ndërmjet komunave dhe transparencë të sistemit të përgjithshëm të menaxhimit të mbeturinave.

Ofruesit kryesorë të shërbimeve të grumbullimit të mbeturinave do të jenë KRMM-të që synojnë arritjen e ekonomive të shkallës dhe efikasitetit të kostos në ofrimin e shërbimeve të grumbullimit të mbeturinave, si dhe ofrimin e nivelit të lartë të besueshmërisë dhe siguri të operacionale.

Ofrimi i shërbimit të grumbullimit të mbeturinave direkt nga komuna, përmes kompanive për shërbime komunale ose nëpërmjet operatorëve privatë do të opsionale vetëm në rast se aranzhimet e tilla organizative rezultojnë të jenë zgjidhje më ekonomike për komunën përkatëse. Nëse nuk është kështu, kompanitë për shërbime komunale që operojnë aktualisht do të ndërpresin punën e tyre dhe pajisjet në dispozicion do të barten nga komuna në KRMM, në bazë të marrëveshjes.

KRMM-të do të jenë përgjegjëse për organizimin e kompostimit të mbeturinave të gjelbra në territorin e rajonit përkatës. KRMM-ja do të duhet të organizojë planifikimin, prokurimin dhe ndërtimin e objekteve të centralizuara të kompostimit në komunat e Gjilanit dhe Ferizajt dhe do të jetë përgjegjëse për operimin e ardhshëm të lokacioneve. KRMM-të do të ofrojnë edhe

shërbime kompostimi për mbeturinat e gjelbra të mbledhura në komunat e tjera të rajonit përkatës përmes pajisjeve mobile.

Zgjerimi i deponisë rajonale të mbeturinave, ndërtimi i ST për rajonin e Ferizajt dhe infrastrukturës për menaxhimin e mbeturinave rajonale në të ardhmen si impiantet për TMB/rekuperim të mbeturinave do të zbatohen në bazë të marrëveshjes ndërmjet komunave në ZMM-së dhe KMDK-së.

Komunat, në pajtueshmëri me Marrëveshjen për Bashkëpunim Ndërkomunal do të jenë pjesëmarrëse aktive në planifikim, përzgjedhje të lokacionit dhe themelim të infrastrukturës së përbashkët rajonale për menaxhimin e mbeturinave.

Pas miratimit të legjislacionit nacional për përgjegjësinë e zgjeruar të prodhuesit për mbeturinat e ambalazhit, MPEE, bateritë dhe akumulatorët, do të nënshkruhen marrëveshje ndërmjet komunave në secilin rajon dhe organizatave të përgjegjësisë së prodhuesit (OPP) në të ardhmen të krijuara nga kompanitë e obliguara. Këto marrëveshje do të përcaktojnë karakteristikat e sistemeve të grumbullimit të ndarë për fraksionet specifike të mbeturinave, përgjegjësinë e zbatimit si dhe financimin dhe rregullimet e mbulimit të kostos.

Secila komunë, me mbështetjen e KRMM, KMDK dhe OPP-ve do të jetë përgjegjëse për rritjen e ndërgjegjësimit të banorëve të saj për kërkesat dhe detyrimet e menaxhimit të mbeturinave dhe rritjen e pjesëmarrjes së publikut në programet e ardhshme të mbledhjes së ndarë dhe kompostimit në kushte shtëpie.

Marrëveshja e bashkëpunimit ndërkomunal do të nënshkruhet ndërmjet të gjitha komunave në ZMM.

Qëllimi i marrëveshjes së BNK-së është rregullimi dhe përcaktimi i të drejtave dhe obligimeve të komunave në ngritjen dhe menaxhimin e sistemit të menaxhimit të mbeturinave të ngurta në tërë territorin e ZMM-së në përputhje me dispozitat e planit aktual.

Marrëveshja e BNK-së do të përcaktojë:

- Obligimet dhe përgjegjësitë e secilës komunë në ZMM;
- Procedurat dhe kompetencat e vendimmarrjes së secilës komunë;
- Rregullat për funksionimin e KRMM-së dhe mënyrat dhe format e kontrollit operacional të komunave mbi KRMM;
- Pronësinë në të ardhmen e infrastrukturës së trajtimit dhe deponimit të mbeturinave të përbashkëta;
- Procedurat e përcaktimit të tarifave për ofrimin e shërbimeve të menaxhimit të mbeturinave dhe tarifave të portës për infrastrukturën e përbashkët të trajtimit, rikuperimit dhe deponimit;
- Kur është e nevojshme, kontributet financiare të komunave për përgatitjen, zbatimin, raportimin dhe monitorimin e projekteve;
- Përgjegjësitë për përgatitjen e projektit dhe menaxhimin e projektit, duke përfshirë aplikimin për financim të jashtëm;
- Përfshirjen e mundshme të sektorit privat në ofrimin e shërbimeve të menaxhimit të mbeturinave dhe procedurave përkatëse të prokurimit dhe kontraktimit;
- Dënimet dhe/ose kompensimet financiare që duhet të paguhet nga komunat që nuk i zbatojnë obligimet e tyre sipas marrëveshjes;
- Raportimin në emër të komunave dhe KRMM-së për qëllime të marrëveshjes së BNK-së dhe zbatimit të planit ndërkomunal për menaxhimin e mbeturinave;

- Emërimin e stafit të përhershëm për të mbështetur administrimin dhe zbatimin e marrëveshjes së BNK-së dhe koordinimin e aktiviteteve ndërmjet komunave të ndryshme.

Çdo komunë do të jetë përgjegjëse për të ndarë burimet e nevojshme financiare, teknike dhe njerëzore të nevojshme për zbatimin e planit aktual të menaxhimit të mbeturinave.

7.2 Monitorimi, vlerësimi dhe përditësimi i planit

Monitorimi është procesi i grumbullimit me rregull të të dhënave kryesore sasiore për të përcaktuar progresin në arritjen e caqeve të vendosura dhe për të parandaluar rezultate të padëshiruara, prapambeturina, etj. Monitorimi kryhet sipas parimeve të besueshmërisë, mirëbesimit, korrespondencës dhe rëndësisë së informacionit dhe shqyrtimit të detyrueshëm.

Sistemi për monitorimin e progresit në zbatimin e këtij Plani të Menaxhimit të Mbeturinave do të fokusohet në monitorimin e:

- Afatit të zbatimit
- Shumën e financimit
- Burimin e financimit
- Palën përgjegjëse
- Treguesin e performancës

Plani i Veprimit do të përditësohet çdo vit, sipas nevojës dhe varësisht nga ecuria e zbatimit të aktiviteteve.

Planet dhe rregulloret komunale të menaxhimit të mbeturinave duhet të përditësohen brenda gjashtë muajve nga data e miratimit të Planit Ndërkomunal të Menaxhimit të Integruar të Mbeturinave.

8. Plani i veprimit

Plani i Veprimit përcakton aktivitetet për zbatimin e masave të parapara për fraksionet prioritare të mbeturinave, duke përfshirë buxhetin për secilin aktivitet, burimin e financimit, përgjegjësitë për zbatim, shtyllat kryesore dhe treguesin e përformancës.

8.1 Aktivitetet prioritare për zbatim

Aktivitetet e parashikuara për zbatim deri në vitin 2030 fokusohen në adresimin e mangesive kryesore të sistemit ekzistues dhe krijimin e bazës për zhvillimin e mëtejshëm të sistemit të menaxhimit të mbeturinave.

Tabela e mëposhtme paraqet aktivitetet prioritare për periudhën 2026-2030

Tabela 8-1. Plani i Veprimit, 2026-2032

#	Aktiviteti	Afati Kohor		Buxheti, euro	Burimi i financimit	Pala përgjegjëse	Treguesi i performancës
		Fillimi	Mbarimi				
1.	Faza drejt krijimit të sistemit: Parandalimi i mbeturinave – kontribuon në përmbushjen e Objektivës O2 & O3 të PNMIM						
1.1	Zhvillimi dhe zbatimi i programeve të kompostimit në kushte shtëpie	Në vazhdimësi	Në vazhdimësi	Në kuadër të buxheteve të alokuara në planet komunale për menaxhimin e mbeturinave	Buxhetet komunale	Të gjitha komunat	Numri i familjeve që zbatojnë kompostimin në kushte shtëpie
1.2	Miratimi i udhëzimeve për prokurimin publik të gjelbër	TM4 2026	TM1 2027	-	-	Koordinator i BNK-së	Udhëzimet e përgatitura dhe miratuara
1.3	Inicimi i “kriterëve të gjelbra” në procedurat e prokurimit publik (blerja e mallërave dhe punëve nga autoritetet publike)	Në vazhdimësi	Në vazhdimësi	-	-	Të gjitha komunat	Numri i procedurave të prokurimit publik, duke përfshirë “kriteret e gjelbra”
1.4	Mbështetje për bizneset lokale në zbatimin e masave për parandalimin e mbeturinave ushqimore	Në vazhdimësi	Në vazhdimësi	5,000 (në çmime/shpërblime për masat e zbatuara me sukses)	Buxhetet komunale	Komunat, OJQ-të	Numri i bizneseve që zbatojnë nisma për reduktimin e mbeturinave ushqimore
1.5	Pjesëmarrja në iniciativat nacionale për reduktimin e plastikës njëpërdorimshe	Në vazhdimësi	Në vazhdimësi	5,000 (në çmime/shpërbime për masat e zbatuara me sukses)	Buxhetet komunale	Komunat, OJQ-të	Numri i nismave për zbatimin e reduktimit të plastikës njëpërdorimshe
2.	Faza drejt krijimit të sistemit: Riciklimi dhe rikuperimi i mbeturinave komunale- kontribuon në përmbushjen e Objektivës O2, O3 & O4 të PNMIM						
2.1	Studimi i fizibilitetit dhe projektimi për krijimin e objektit të	TM4 2026-	TM3 2027	100,000	Granti i Asistencës Teknik	Komuna e Ferizajt	Studimi i fizibilitetit i përgatitur dhe miratuar

#	Aktiviteti	Afati Kohor		Buxheti, euro	Burimi i financimit	Pala përgjegjëse	Treguesi i performancës
		Fillimi	Mbarimi				
	kompostimit për rajonin e Ferizajt						
2.2	Ndërtimi i objektit të kompostimit për rajonin e Ferizajt	TM4 2027	TM4 2028	1,120,000	Financim nga Granti kapital	Komuna e Ferizajt	Impianti i kompostimit i komisionuar
2.3	Projektimi për krijimin e objektit të kompostimit për rajonin e Gjilanit	TM3 2026	TM1 2027	20,000	Granti i Asistencës TeknikeT	Komuna e Gjilanit	Projekti i përgatitur dhe miratuar
2.4	Ndërtimi i objektit të kompostimit për rajonin e Gjilanit	TM2-2027	TM2 2028	1,120,000	Financim nga Granti kapital	Komuna e Gjilanit	Impianti i kompostimit i komisionuar
2.5	Ndërtimi i objektit të kompostimit në komunën e Kamenicës	TM1 2026	TM1 2027	700,000	Bashkë-financuar përmes grantiit dhe buxhetit të komunës së Kamenicës	Komuna e Kamenicës	Impianti i kompostimit i themeluar
2.6	Ndërtimi i objektit të sortimit për mbeturina të përziera komunale	TM3 2027	TM4 2028	12,862,000	Financim nga granti	KMDK në bashkëpunim me komunën që është pronare e lokacionit	Objekti i sortimit i themeluar
2.7	Studimi i fizibilitetit për ngritjen e objektit të rekuperimit të mbeturinave dhe sistemit të menaxhimit të mbeturinave ushqimore	TM4 2028	TM3 2029	500,000	Granti i Asistencës Teknike	KMDK në bashkëpunim me komunën që është pronare e lokacionit	Studimi i fizibilitetit i përgatitur dhe miratuar
2.8	Projektimi dhe ndërtimi i objektit të rekuperimit të mbeturinave (MBT)	TM3 2029	TM3 2030	6,200,000	Financim nga granti kapital	KMDK në bashkëpunim me komunën që është pronare e lokacionit	Impianti për TMB i komisionuar

#	Aktiviteti	Afati Kohor		Buxheti, euro	Burimi i financimit	Pala përgjegjëse	Treguesi i performancës
		Fillimi	Mbarimi				
2.9	Projektimi dhe ndërtimi i objektit të TA ²¹	TM 3 2029	TM4 2031	5,500,000	Financim nga Granti kapital	KMDK në bashkëpunim me komunën që është pronare e lokacionit	Impianti për TA i komisionuar
3	Faza drejt krijimit të sistemit : Transporti dhe deponimi i mbeturinave – kontribuon në përmbushjen e Objektivës O1 & O3 të PNMIM						
3.1	Përditësimi i studimit të fizibilitetit për themelimin e stacionit të transferimit për rajonin e Ferizajt	TM 3 2026	TM 2 2027	75,000	Granti i Asistencës Teknike/donatorët	Komuna e Ferizajt	Studimi i fizibilitetit i përgatitur dhe miratuar
3.2	Themelimi i stacionit të transferimit për regionin e Ferizajt	TM 4 2026-	TM 4 2027	1,800,000	Financim nga granti kapital /donatorët	Komuna e Ferizajt	Stacioni i transferimit i komisionuar
3.3	Punimet ndërtimore për përmirësimin e deponisë së Velekincës	TM4 2026-	TM4 2027	14,600,000	Financim nga Granti kapital/donatorët	KMDK në bashkëpunim me komunën që është pronare e lokacionit	Qeliza e re e komisionuar
4	Faza drejt krijimit të sistemit: Menaxhimi i MND-ve- kontribuon në përmbushjen e Objektivit O4 të PNMIM						
4.1	Përgatitja e dokumenteve të tenderit dhe procedura për furnizimin e pajisjeve të mbledhjes dhe transportit	TM42026	TM22027	-	-	Të gjitha komunat	Furnizuesi i zgjedhur

²¹ Në varësi të rezultateve nga studimi i fizibilitetit, nëse TA do të zgjidhet si një teknologji e preferuar

#	Aktiviteti	Afati Kohor		Buxheti, euro	Burimi i financimit	Pala përgjegjëse	Treguesi i performancës
		Fillimi	Mbarimi				
4.2	Zgjedhja e lokacionit për pikat e dorëzimit	TM1 2027	TM2 2027	-	-	Komunat e Ferizajt, Kaçanikut, Gjilanit, Kamenicës and Vitisë	Lokacionet e përzgjedhura
4.3	Përgatitja e dokumenteve të tenderit dhe procedura për vendosjen e pikave të dorëzimit	TM4 2026	TM2 2027	-	-	Komunat e Ferizajt, Kaçanikut, Gjilanit, Kamenicës and Vitisë	Kontraktor i përzgjedhur
4.4	Punime ndërtimi për ngritjen e pikave të dorëzimit	-TM2 2028	TM2 2029	750,000	Financim nga granti kapital	Komunat e Ferizajt, Kaçanikut, Gjilanit, Kamenicës and Vitisë	Pika të dorëzimit të komisionuara
4.5	Përgatitja e dokumenteve të tenderit dhe procedura për furnizimin me pajisje për pikat e dorëzimit	-TM 2 2027	TM4 2027	-	-	Komunat e Ferizajt, Kaçanikut, Gjilanit, Kamenicës and Vitisë	Furnizuesi i zgjedhur
4.6	Furnizimi me pajisje për pikat e dorëzimit	-TM 1 2028	TM 4 2028	410,000	Financim nga granti kapital	Komunat e Ferizajt, Kaçanikut, Gjilanit, Kamenicës and Vitisë	Pajisje të furnizuara
4.7	Përgatitja e dokumenteve të tenderit dhe procedura për furnizim me pajisje për objektet e riciklimit në Gjilan dhe Ferizaj	TM 2 2027	TM 3 2027	-	-	Komunat Gjilan and Ferizaj	Furnizuesi i zgjedhur

#	Aktiviteti	Afati Kohor		Buxheti, euro	Burimi i financimit	Pala përgjegjëse	Treguesi i performancës
		Fillimi	Mbarimi				
4.8	Furnizimi me pajisje për objektet e riciklimit në Gjilan dhe Ferizaj	TM4 2027	TM 4 2027	400,000	Financim nga granti kapital	Komunat Gjilan and Ferizaj	Pajisje të furnizuara
4.9	Përgatitja e dokumenteve të tenderit dhe procedura për zgjerimin e deponisë në Gjilan	TM 2 2027	TM 4 2027	-	-	Komuna e Gjilanit në bashkëpunim me KMDK	Kontraktor i përzgjedhur
4.10	Punimet ndërtimore për objektin e deponimit në Gjilan	TM 22028	TM 2 2029	1,500,000	Financim nga granti kapital	Komuna e Gjilanit në bashkëpunim me KMDK	Objekti i deponimit i komisionuar
4.11	Zbatimi i legjislacionit dhe rregulloreve që kontrollojnë deponimin e mbeturinave të ndërtimit dhe demolimit	Në vazhdimësi	Në vazhdimësi	Nuk kërkon financim shtesë	Brenda buxhetit të autoriteteve të kontrollit	Administratat komunale	Numri i inspektimeve vjetore
5	Faza drejt krijimit të sistemit- Menaxhimi i mbeturinave të vëllimshme- Kontribuon në përmbushjen e Objektivit O1 të PNMIM						
5.1	Përgatitja e dokumenteve të tenderit dhe procedura për furnizim me grirëse për mbeturinat e vëllimshme për deponinë e Gjilanit dhe stacionin e transferimit të Ferizajt	TM 2 2027	TM 3 2027	-	-	Komunat Gjilan and Ferizaj në bashkëpunim me KMDK	Furnizuesi i zgjedhur
5.2	Furnizimi me pajisje për deponinë e Gjilanit dhe stacionin e	TM 2 2028	TM 3 2028	Të përfshira në buxhet për deponinë e Gjilanit dhe stacionin e	Granti kapital	Komunat Gjilan and Ferizaj në bashkëpunim me KMDK	Pajisje të furnizuara

#	Aktiviteti	Afati Kohor		Buxheti, euro	Burimi i financimit	Pala përgjegjëse	Treguesi i performancës
		Fillimi	Mbarimi				
	transferimit të Ferizajt			transferimit të Ferizajt			
5.3	Organizimi i shërbimit të planifikuar të grumbullimit të mbeturinave të vëllimshme	TM 3 2028	TM 4 2028	Nuk kërkon buxhet shtesë-	-	Të gjitha komunat	Përgjegjësia ligjore e përbushur
6	Faza drejt krijimit të sistemit- Krijimi i oborreve të Riciklimit –kontriboun në përbushjen e Objektivit O1 dhe O3 të PNMIM						
6.1	Përgatitja e dokumenteve të tenderit dhe procedura për themelimin e QRM në komuna	TM 2 2027	TM 3-2027	-	-	Komunat e Ferizajt, Kaçanikut, Shtimes, Gjilanit, Kamenicës and Vitisë	Kontraktorë të përzgjedhur
6.2	Punimet e ndërtimit për 6 QRM në komuna	TM 1 2028	TM 4 2028	2,400,000	Buxhetet komunale/Granti kapital	Komunat e Ferizajt, Kaçanikut, Shtimes, Gjilanit, Kamenicës and Vitisë	QRM i komisionuar
6.3	Furnizimi me pajisje për 6 QRM	TM 1 2029	TM 3 2029	200,000	Buxhetet komunale	Komunat e Ferizajt, Kaçanikut, Shtimes, Gjilanit, Kamenicës and Vitisë	Pajisje të furnizuara
7	Faza drejt krijimit të sistemit. Fuqizimii strukturës institucionale – kontribuon në përbushjen e Objektivit O1,O2 dhe, O3 të PNMIM						
7.1	Përgatitja dhe nënshkrimi i marrëveshjes së bashkëpunimit ndërkomunal	TM 3 2026	TM 4 2026	-	-	Të gjitha komunat	MBNK- e nënshkruar
7.2	Emërimi i koordinorit të BNK-së	TM 4 2026 - i	i përhershëm	12,000 (vit)	Buxhetet komunale, KRM-të	Komunat, KRM-të	Koordinatori i caktuar me

#	Aktiviteti	Afati Kohor		Buxheti, euro	Burimi i financimit	Pala përgjegjëse	Treguesi i performancës
		Fillimi	Mbarimi				
							funksione të dakorduara
7.3	Takime të rregullta gjashtë-mujore për zbatimin e marrëveshjes së PNKMIM dhe BNK-së	Në vazhdimësi	Në vazhdimësi	-	-	Koordinatori i BNK-së, të gjitha komunat	Zbatimi i monitoruar
7.4	Zhvillimi i një modeli për kontratën për shërbime publike (KShP) që do të përdoret për ofrimin e shërbimeve të menaxhimit të mbeturinave	TM 3 2026	TM 4 2026	5,000	Granti i Asistencës Teknike	Koordinatori i BNK-së, komuna	KShP të përgatitura
7.5	Hartimi dhe miratimi i planit të biznesit për KRM-të	TM 1 2027	TM3 2027	-	-	Komunat, KRM	Planet e biznesit të miratuara
7.6	Miratimi i raporteve vjetore dhe planeve vjetore për funksionimin e KRM-ve	Në vazhdimësi	Në vazhdimësi	-	-	Komunat	Raportet vjetore dhe planet vjetore të miratuara
8	Përditësimi i politikave dhe legjislacionit në nivelit lokal						
8.1	Ndryshimi dhe plotësimi i Rregulloreve komunale për menaxhimin e mbeturinave	TM 3 2026	TM 4 2026	-	-	Komunat	Rregulloret komunale të aprovuara dhe publikuara
8.2	Hartimi i planit të Veprimit 2029-2030	TM2- 2028	TM3-2028	-	-	Komunat	Plani i veprimit i aprovuar dhe publikuar

Menaxhimi i fraksioneve të veçanta të mbeturinave, si mbeturinat nga pajisjet elektrike dhe elektronike (MPEE), automjetet mbeturinë (AM), vajrat e përdorura, gomat mbeturinë, si dhe bateritë dhe akumulatorët, do të zhvillohet gradualisht në përputhje me kornizën ligjore për PZP dhe themelimin e OPP-ve. Në këtë drejtim, komunat do të bashkëpunojnë me OPP-të për zhvillimin e sistemeve të grumbullimit ndaras dhe menaxhimit të këtyre fraksioneve të mbeturinave. Kjo përfshinë krijimin e infrastrukturës së nevojshme për grumbullimin dhe deponimin e përkohshëm (duke përfshirë oborret e riciklimit dhe pika të tjera të përshtatshme të grumbullimit), si dhe organizimin e sistemeve për trajtimin e duhur të tyre. Paralelisht, do të zhvillohen aktivitete informuese dhe ndërgjegjësuese për publikun për të promovuar pjesëmarrjen në sistemet e grumbullimit ndaras dhe praktikën e konsumit të qëndrueshëm. Për shkak të varësisë nga zhvillimi i mëtejshëm i kornizës ligjore dhe institucionalizimit të skemave PZP, këto masa nuk janë përfshirë në planin e veprimit, por paraqesin drejtime të rëndësishme për zhvillimin e ardhshëm të sistemit të menaxhimit të mbeturinave.

Ndërkohë, në kuadër të ngritjes së objekteve për rikuperimin e mbeturinave parashikohet zhvillimi i një impianti për Trajtim Mekanik-Biologjik (TMB) për rikuperimin e mbeturinave komunale dhe i një objekti për rikuperimin e mbeturinave ushqimore, si pjesë e investimeve të parapara në Planin e Veprimit 2024 – 2026 të SMIMK 2024–2035. Zbatimi i këtyre investimeve do të paraprihet nga përgatitja e një studimi të detajuar të fizibilitetit, i cili do të përcaktojë nëse dhe çfarë teknologjie është e nevojshme për rikuperimin e mbeturinave, si dhe cilat zona të menaxhimit të mbeturinave do t'i shërbejë ky sistem. Bazuar në rezultatet e këtij studimi, do të realizohet projektimi dhe ndërtimi i objekteve përkatëse, përmes bashkëpunimit ndërmjet nivelit qendror dhe komunave të zonës në territorin e së cilës do të vendoset infrastruktura.

Duke marrë parasysh se ndërtimi i sistemit të integruar të menaxhimit të mbeturinave është një proces afatgjatë, disa nga objektivat kërkojnë vazhdimësi të masave dhe investimeve edhe pas periudhës së parë të zbatimit, me synim funksionalizimin e plotë të sistemit deri në vitin 2035.

Shtojca 1: Analiza e Opsioneve të Sistemit

9.1 Metodologjia

Planifikimi i integruar i menaxhimit të mbeturinave përfshinë një qasje strategjike për menaxhimin e qëndrueshëm, i cili mbulon të gjitha burimet dhe aspektet ndërlidhur me minimizimin e mbeturinave, ndarjen në burim, trajtimin, rikuperimin dhe deponimin duke orientuar kah prioritizimi i parandalimit të mbeturinave dhe maksimizimit të efikasitetit të burimeve.

Analiza e opsioneve, e bazuar në objektivat e Planit, është zhvilluar nën supozimin kryesor se shërbimet e menaxhimit të mbeturinave do të mbulojë tërë zonën.

Metodologjia e përdorur për zhvillimin e opsioneve për krijimin e një sistemi të integruar të menaxhimit të mbeturinave në ZMM-5 bazohet në kriteret kryesore të mëposhtme:

- Hierarkia e aktiviteteve të menaxhimit të mbeturinave siq përcaktohet me legjislacion të BE-së për mbeturinat
- Shërbimet ekzistuese dhe të planifikuara për menaxhimin e mbeturinave, përfshirë infrastrukturën
- Vlerësimi i nevojave aktuale dhe të ardhshme në menaxhimin e mbeturinave
- Identifikimi i masave, në përputhje me legjislacionin ekzistues dhe në përputhje me masat e përcaktuara në SMIMK 2024-2035 dhe Planit të Veprimit 2024-2026
- Objektivat e menaxhimit të mbeturinave të përcaktuara në SMIMK 2024-2035 dhe Planit të Veprimit 2024-2026
- Analiza e opsioneve teknikisht të zbatueshme bazuar në praktikën më të mira të disponueshme dhe standardet e BE-së
- Analiza e opsioneve teknikisht të zbatueshme në lidhje me përballueshmërinë e tyre dhe zbatueshmërinë lokale

Supozimet specifike në lidhje me opsionet e ndryshme teknike përfshihen në seksionet e elementeve të veçanta të sistemit. **Vendimi përfundimtar në lidhje me ndërtimin e impiantit të trajtimit të mbeturinave i nënshkrohet studimit të detajuar, të cekur në Planin e Veprimit.**

9.2 Zhvillimet aktuale dhe të planifikuara

Grumbullimi i mbeturinave

Mbulueshmëria me shërbim të grumbullimit të mbeturinave në të dy rajonet tejkalon 90%, gjë që është një rritje e konsiderueshme, krahasuar me vitin 2011. Në rajonin e Ferizajt, gati është arritur mbulueshmëria universale. Zgjerimi i shërbimit të grumbullimit në 100% të popullësisë është prioritet dhe parakusht për zvoglimin e deponive ilegale.

Dy sisteme kryesore për grumbullimin e mbeturinave aplikohen nga ofruesit e shërbimeve në komunat e dy rajoneve: i) grumbullimi derë më derë dhe ii) sistemi i sjelljes së mbeturinave me kontejnerë 1.1 m³. Grumbullimi derë më derë i mbeturinave të përziera komunale në kontejnerë 120L është sistemi standard i aplikuar kryesisht në zonat rezidenciale me shtëpi. Shpeshtësia e grumbullimit është zakonisht një herë në javë, por edhe në varësi të sasisë së mbeturinave të krijuara në zonë dhe mbeturinave të gjeneruara në sezonë.

Në zonat urbane me ndërtesa kolektive dhe zonat rurale ku grumbullimi individual i mbeturinave është më i papërshtatshëm, grumbullimi me kontejnerët 1.1 m³ është sistemi standard. Për shumicën e komunave, zbrazja e kontejnerëve të mbeturinave të përziera bëhet çdo ditë në qendrat e zonave urbane.

Sipas nevojës dhe sezonësndryshime aplikohen me zbrazje më të shpeshtë në muajt e verës, për shkak të turistëve dhe banorëve jo-resident.

Deponimi i mbeturinave

Përmirësimi i planifikuar është për një periudhë 20-vjeçare me kapacitet maksimal vjetor prej 126,200 ton.

Transferi i mbeturinave

Përmirësimi i planifikuar është për një periudhë 20-vjeçare me kapacitet maksimal vjetor prej 36,300 ton.

9.3 Sisteme për mbledhjen e ndarë të lëndëve të thata të riciklueshme

Faktorët që luajnë rol në përzgjedhjen e një sistemi për mbledhje të ndarë të mbeturinave lidhen me sistemin ekzistues të mbledhjes së mbeturinave, i cili lidhet me pranueshmërinë e publikut, sistemin tarifor në fuqi dhe praninë e sektorit informal në mbledhjen e mbeturinave. Pranueshmëria publike është një nga parakushtet për krijimin e një sistemi efektiv për mbledhjen e ndarë të materialeve të riciklueshme.

Në thelb, ekzistojnë dy forma kryesore të mbledhjes - mbledhja derë më derë dhe sistemi i sjelljes së mbeturinave. Të dy këto sisteme përdoren aktualisht në ZMM për mbledhjen e



mbeturinave të përziera të amvisërive.

Figura 7. Shembuj të kontejnerëve që përdoren zakonisht për mbledhjen derë më derë (majtas) dhe të sjelljes së mbeturinave (djathtas)

Grumbullimi derë më derë, e quajtur edhe si grumbullimi në trotuar, nënkupton caktimin e kontejnerëve (ose thasëve) individualë për amvisëri për ndarjen në burim të fraksioneve specifike

të mbeturinave. Materialet e riciklueshme zakonisht mbledhen në shporta me rrota ose qese plastike, të përcaktuara posaçërisht për përmbajtjen bazuar në shpeshtësinë e caktuar të grumbullimit. Zakonisht, për këtë kategori të grumbullimit, përdoren kontejnerë të kapacitetit 120, 240 dhe 360 litra, të cilat do të kenë ndikim të drejtpërdrejtë në frekuencën e grumbullimit. Ofrimi i këtij shërbimi të grumbullimit është veçanërisht e përshtatshme për amvisëritë që jetojnë në shtëpi.

Sistemi i sjelljes së mbeturinave, përbëhet nga pika kontejnerësh, duke shërbyer një mori ekonomish familjare. Sistemi përdoret zakonisht si për mbledhjen e ndarë ashtu edhe për mbeturinat e mbetura. Kontejnerët vendosen në rrugë të përhershme publike, qendra komunitare, parkingje supermarketesh dhe vende të tjera ku prodhuesit e mbeturinave të sjellin materialet e tyre të ndara. Sistemi përdoret më së shpeshti për ambalazhin, veçanërisht për qelq dhe karton, dhe shpesh financohet përmes mekanizmit të PZP-së.

Figura 8. Lloje të ndryshme të sistemeve të sjelljes së mbeturinave



Kontejnerë standard me rrota të tipit Euro



Kamion standard për kontejnerë me rrota



Kontejnerë të palëvizshëm të tipit eskimez



Kamion i specializuar për kontejnerë të tipit eskimez

Kontejnerët e përdorur zakonisht për këtë lloj shërbimi janë paraqitur në figurën më lartë.

Siç shihet nga figura e mësipërme, përparësia kryesore e kontejnerëve me rrota është se ato mund të zbrazen nga kamionët me ngarkesë nga pas, që zakonisht përdoren në Kosovë për grumbullimin e përgjithshëm të mbeturinave. Këta kontejnerë kanë një vëllim prej 1,100 litrash. Kontejnerët e tipit eskimez janë me pozicion fiks dhe mund të blihen në madhësi të ndryshme – nga 1m³ deri në 5 m³. Sistemi me kontejnerë eskimez është krijuar zakonisht për të shërbyer për grumbullimin e qelqit.

9.4 Teknologjitë në dispozicion për rikuperim të mbeturinave

Trajtimi i MNK-ve mund të arrijë tri objektivat kryesore të mëposhtme:

- Të reduktojë ndikimin negativ të mbeturinave në mjedis. Për shkak të aftësisë së tij për të degraduar, mbeturinat e biodegradueshme janë burimi kryesor i ndotjes në deponi, veçanërisht të ujërave nëntokësore nëpërmjet kullimit të kontaminuar dhe të ajrit duke krijuar emetim të dioksidit të karbonit dhe metanit. Trajtimi i mbeturinave synon të sigurojë që mbeturinat të kenë ndikimin më të vogël negativ në mjedis
- Të rrisë efikasitetin e burimeve. Mbeturinat janë një burim potencial për materiale dhe energji të ripërdorshme
- Të rrisë jetëgjatësinë e deponive. Përmes nxjerrjes së materialeve të vlefshme nga mbeturinat, duke i përdorur ato si burim energjie dhe/ose duke stabilizuar fraksionin e biodegradueshëm, sasi të mbeturinave që do të deponohen do të ulen ndjeshëm.

Megjithëse trajtimi i mbeturinave mund të reduktojë kërkesat për një deponi, ai nuk mund të heqë nevojën për deponi

Ekzistojnë disa teknologji të trajtimit të mbeturinave. Teknologjitë më të rëndësishme janë:

- Teknologjitë e mbeturinave për energji
- Trajtimi mekanik biologjik (TMB) i lidhur me kompostimin e centralizuar
- Kompostimi i mbeturinave të gjelbra
- Kompostimi në kushte shtëpie

Seksionet e mëposhtme paraqesin një analizë të këtyre opsioneve të mundshme.

9.5 Teknologjitë e mbeturinave në energji

Mbeturina në energji (MnE) përfshin metodat me të cilat energjia e bllokuar në mbeturina nxirret për prodhimin e energjisë elektrike dhe nxehtësisë. Tabela e mëposhtme paraqet disa nga teknologjitë më të përdorura.

Tabela 9-1. Teknologjitë e mbeturinave në energji

Teknologjitë MnE	Përshkrimi
Teknologjitë termale	
Djegia	Djegia e mbeturinave i referohet trajtimit të kontrolluar, në temperaturë të lartë të mbeturinave, e shoqëruar me trajtim/filtrim të gjerë të emetimeve në ajër dhe hirit të mbetur. Në mënyrë tipike, energjia e nxehtësisë përdoret për të prodhuar energji elektrike. Avantazhi kryesor i djegies së mbeturinave është se procesi çon në një reduktim të ndjeshëm të sasive të mbeturinave që do të deponohen – dhe rreth 95% e mbeturinave digjen.
Gazifikimi	Ky është një proces termo-kimik në të cilin inputi organik nxehet në një atmosferë me mungesë oksigjeni për të prodhuar një të ashtuquajtur gaz sintetik, i cili më pas mund të përdoret si lëndë djegëse në një turbinë ose motor me djegie për të prodhuar energji elektrike ose nxehtësi.
Depolimerizimi	Depolimerizimi termik (ose vajrimi) i mbeturinave i shndërron ato në një lloj lëndë djegëse naftë. Në fakt kjo teknologji është projektuar për të punuar me lloje të ndryshme të qarkullimit - lloje të ndryshme materialeve organike, gome, yndyrna të të gjitha llojeve etj. Substancat e dëmshme si klori, dioksidi dhe furanet neutralizohen nga katalizatorët dhe përgatiten për asgjësim të sigurt.
Piroliza	Teknologjia përfshin degradimin e materialit organik në mbeturina nga nxehtësia në mungesë të oksigjenit, gjë që rezulton në prodhimin e qymyrit, produkteve të lëngshme dhe të gazta. Nëse qëllimi është të maksimizohet prodhimi i produkteve të lëngshme që rrjedhin nga piroliza e materialit organik, do të kërkohej një temperaturë e ulët me shpejtësi të lartë ngrohjeje dhe proces qëndrimit të shkurtër në gaz. Nëse qëllimi është të maksimizohet prodhimi i karbonit të lartë, atëherë do të kërkohej një temperaturë e ulët me një proces të ulët ngrohjeje. Dhe për prodhimin e gazit me lëndë djegëse të lartë, do të zgjidhej një temperaturë e lartë me shpejtësi të ulët ngrohjeje dhe proces të gjatë qëndrimi në gaz.
Gazifikimi i harkut plazmatik	Kjo teknologji bazohet në një pajisje të quajtur konvertues plazmatik, i cili përdor energjinë elektrike për të arritur temperaturën e lartë, ku mbeturinat

Teknologjitë MnE	Përshkrimi
	ndahen në gaz të thjeshtë dhe skorje mbeturinash. Gazifikimi i harkut plazmatik lejon që sasi të mëdha mbeturinash të devijohen nga deponia dhe të prodhojnë energji elektrike, e cila varet nga përbërja e mbeturinave hyrëse.
Teknologjitë jo termike	
Tretje anaerobe	Pjesa organike në mbeturina dekompozohet dhe mineralizohet pjesërisht në një mjedis pa oksigjen. Si rezultat gjenerohet metani dhe ai mund të përdoret për të gjeneruar energji elektrike ose nxehtësi. Në varësi të cilësisë së prodhimit nga procesi, ai ose mund të përdoret drejtpërdrejt si kondicioner i tokës, ose, nëse ende nuk është plotësisht i degraduar, mund të kompostohet më tej. Tretja anaerobe nuk kërkon zona të mëdha, megjithatë praktika tregon se zakonisht është një qasje më e kushtueshme sesa sistemet e trajtimit aerobik.
Trajtimi mekanik-biologjik	Disa teknologji për TMB janë përshkruar në seksionin 4.1.3.2 më poshtë.
Përdorimi i gazit në deponi	
Përdorimi i gazit në deponi	Megjithëse deponia e mbeturinave nuk është një opsion trajtimi, metani që prodhohet nga degradimi i mbeturinave organike mund të përdoret për të gjeneruar energji. Ky opsion mbështetet në fizibilitetin e teknologjive për kapjen e gazit në deponi, nxjerrjen e metanit dhe përdorimin e tij direkt si lëndë djegëse dhe për prodhimin e energjisë elektrike. Kjo është një metodë me kosto relativisht të ulët për rikuperimin e energjisë nga mbeturinat organike. Prodhimi i metanit ndryshon shumë nga deponia në deponi në varësi të karakteristikave specifike të vendit, si p.sh. mbeturinat e deponuara, përbërja e mbeturinave, përmbajtja e lagështisë, projektimi i deponisë dhe praktikatat e funksionimit.

Kostot e lidhura me depolimerizimin termik, pirolizën dhe gazifikimin e harkut plazmatik janë të ngjashme me djegien e mbeturinave të ngurta komunale – mbi 100-200 €/t (kostot totale)²². Ashtu si djegia e MNK, zbatimi i teknologjive termike MnE në ZMM do të ishte shumë i kushtueshëm dhe kostot e shërbimit të MMN do të rriteshin në një nivel që do ta bënte mbulimin e koston të paarrtshëm. Prandaj, zbatimi i teknologjive MnE në ZMM nuk është konsideruar më tej në këtë raport.

Kostot e lidhura me tretjen anaerobe (TA) në vendet e BE-së janë brenda intervalit 25-50 €/t (kostot operative dhe të mirëmbajtjes) ose 50-90 €/t (kostot totale)²³ dhe janë teknologjikisht të besueshme kur aplikohen vetëm për të mbledhura veçmas mbeturinat biologjike. Duke marrë parasysh objektivin për riciklimin 50% të MNK deri në vitin 2035 (Seksioni 3), bëhet e qartë se TA do të duhet të merret parasysh për periudhën pas vitit 2030 në mënyrë që të arrihen objektivat e riciklimit.

Megjithatë, duke qenë se kostot që lidhen me teknologjitë jotermike, veçanërisht trajtimin mekanik-biologjik (TMB), janë dukshëm më të ulëta se teknologjitë termike, seksioni në vijim do të ofrojë analiza të opsioneve të mundshme për trajtimin mekanik-biologjik në ZMM. Vendimi final për ndërtimin e objekteve për trajtimin e mbeturinave do të merret pas zhvillimit të studimit të detajuar të fizibilitetit

²² JASPERS Staff Working Papers, Mechanical Biological Treatment Papers, nga Jonas Byström, mars 2010 (rishikuar në gusht 2010)

²³ Po aty.

9.6 Trajtimi mekanik-biologjik

TMB është një familje teknologjish me kosto dhe kompleksitete të ndryshme. Teknologjitë për TMB janë teknologji shumë të përdorura në vendet e BE-së. Teknologji të ndryshme janë aktualisht në funksion pasi proceset e ndryshme janë testuar dhe optimizuar për një kohë të gjatë.

Zhvillimi i teknologjive për TMB u inkurajua nga ndryshimet në politikën e përgjithshme të BE-së për menaxhimin e mbeturinave dhe caqet e caktuara të vendosura. Këto janë:

- Ndalimi i deponimit të MNK të patrajtuara; dhe
- Reduktimi i sasive të mbeturinave të biodegradueshme për deponi.

TMB mund të përfshijë një sërë teknologjish të ndryshme procesesh. Disa sisteme përfshijnë pajisje për të para-kontrolluar mbeturinat dhe në këtë mënyrë prodhojnë një fraksion të kompostueshëm të përshtatshëm për proceset e kompostimit në natyrë, të mbuluar ose të llojit të mbyllur në kazan. Një tjetër qasje e TMB-së përfshin nxjerrjen fillestare të lëndëve të riciklueshme, e ndjekur nga homogjenizimi i mbeturinave të mbetura përpara përpunimit të tyre në një impiant tretjeje anaerobe ose një impiant trajtimi aerobik.



Figura 17. Shembuj të TMB

Bazuar në llojin e trajtimit biologjik, TMB në thelb mund të ndahet në tri teknologji kryesore:

- Bio-stabilizimi. Kjo teknologji përfshin nxjerrjen e materialeve të riciklueshme të ndjekura nga bio-stabilizimi i fraksionit të mbetur të mbeturinave të biodegradueshme, të kryera në mjedis aerobik, përpara hedhjes në deponi ose përdorimit në aplikime jo bujqësore si bonifikimi i mihjes;
- Bio-tharja. Me këtë teknologji prodhohet lëndë e ngurtë mbeturinash (SRF) përmes trajtimit intensiv aerobik të mbeturinave komunale. Prodhimi i këtij fraksioni me kalori të lartë pason nxjerrjen e metaleve të riciklueshme dhe materialeve inerte;
- TMB me rikuperim energjie. Me këtë teknologji prodhohet një fraksion i ndryshëm me kalori të lartë (lëndë djegëse nga mbeturinat - LDM). Pas nxjerrjes së materialeve të riciklueshme dhe materialeve inerte, fraksioni më i lehtë përgatitet për prodhimin e LDM me trajtim paralel aerobik/anaerobik të fraksionit më të rëndë.

Tabela më poshtë paraqet kostot që lidhen me teknologjitë për TMB të paraqitura më sipër në vendet e BE-së²⁴.

²⁴ Ibid.

Tabela 9-2. Kostot që lidhen me teknologjitë TMB

Lloji TMB	Kostot operative (EUR/t/vit)	Kostot totale (EUR/t/vit)
Bio-stabilizimi	10 - 25	20 - 40
Bio-tharje	20 - 35	40 - 70
Rikuperimi i energjisë	25 - 45	60 - 90

Siç tregohet në tabelën e mësipërme, bio-stabilizimi është metoda më pak e kushtueshme. Duke pasur parasysh situatën aktuale socio-ekonomike në rajon, zbatimi i mundshëm i trajtimit të avancuar të mbeturinave duhet të parashikojë zgjidhjet me kosto më të ulët. Megjithatë, si caku i devijimit të deponisë ashtu edhe caku i riciklimit për MNK mund të arrihen vetëm me sasi maksimale të MNK që riciklohen dhe/ose rikuperohen energjikisht. Prandaj, TMB me rikuperim të energjisë (prodhimi i LDM) është teknologjia e preferuar. Seksioni **Error! Reference source not found.** paraqet aspektet e përballueshmërisë në lidhje me përzgjedhjen e kësaj teknologjie.

9.7 Kompostimi i mbeturinave të gjelbra

Trajtimi i mbeturinave organike në ZMM mund të fillojë me metoda relativisht të thjeshta, si kompostimi i mbeturinave organike të gjelbra (p.sh. mbeturinat natyrore, mbeturinat nga kopshtet etj.) që kërkon një minimum parapërpunimi dhe që do të rezultojë në cilësinë më të lartë të produkt përfundimtar kompost i cili mund të përdoret si kondicioner i tokës dhe do të jetë i përshtatshëm për përdorime bujqësore dhe të tjera.

Studimi i fizibilitetit për themelimin e fabrikës së kompostimit të mbeturinave të gjelbra për nënrajonin e Gjilanit aktualisht është duke u zhvilluar. Fabrika do të ketë një kapacitet prej rreth 4,000 tonë në vit dhe do të mbulojë komunat e Gjilanit, Vitisë, Kamenicës, Novobërdës, Parteshit, Klllokotit dhe Ranillugut. Do të ngrihet ngjitur me deponinë ekzistuese në një sipërfaqe prej 7.5 ha. Lënda e parë e planifikuar është mbeturinat e gjelbra nga hapësirat publike, amvisëritë dhe mbeturinat ushqimore nga objektet tregtare.

Sistemi i ardhshëm i menaxhimit të integruar të mbeturinave në ZMM duhet të sigurojë që sistemi të zgjerohet për të mbuluar edhe nënrajonin e Ferizajt.

Dallimi kryesor midis kësaj metode dhe bio-stabilizimit të mbeturinave organike të përziera është se për të prodhuar një kompost me cilësi të lartë, i cili mund të aplikohet për qëllime të ndryshme (dhe të devijohet nga deponia), metoda kërkon që materiali hyrës të mblidhet veçmas për të shmangur kontaminimin e produktit përfundimtar.

Aktivitetet e kompostimit synojnë të arrijnë:

- Reduktimin e mbeturinave organike në rrjedhën totale të mbeturinave për deponim, dhe
- Kthimin e një pjese të fraksionit organik për ripërdorim

Kompostimi zakonisht bëhet në të ashtuquajturat vargje. Është një zgjidhje e thjeshtë dhe jo e kushtueshme. Është gjithashtu i adaptueshëm ndaj zgjerimit të ardhshëm (rritjes së kapacitetit) ose përditësimit të pajisjeve. Disavantazhi është periudha relativisht e gjatë e nevojshme për maturimin e kompostit.

Kompostimi i mbeturinave të gjelbra të mbledhura veçmas përfshin shkarkimin e qarkullimit në një vend të caktuar, copëtimin e tyre dhe vendosjen e tyre në formë piramidash. Për qëllime ajrimi, materiali duhet të rrotullohet rregullisht nga një rrotullues mbledhjeje, ose pajisje të projektuara posaçërisht siç tregohet në figurën më poshtë.



Figura 9. Sistemet e kompostimit

Duhet të kryhen teste të rregullta për temperaturën, lagështinë dhe fertilitetin e kompostit. Për të prodhuar një produkt cilësor (kompost), i cili mund të përdoret për qëllime bujqësore, duhet të bëhet analiza periodike e përmbajtjes së metaleve të rënda, veçanërisht nëse lënda e parë përmban mbeturina të tjera përveç "mbeturinave të gjelbra". Cilësitë më të ulëta të kompostit janë të përshtatshme për bonifikimin e tokës dhe ndërtimin e fushave sportive, peizazhit të autostradave dhe aplikime të tjera.

9.8 Kompostimi në kushte shtëpie

Një tjetër mundësi praktike për reduktimin e sasive të mbeturinave për deponi është aplikimi i kompostimit në kushte shtëpie. Në mënyrën më të zakonshme, procesi i kompostimit kërkon thjesht mbledhjen e mbeturinave të gjelbra. Proces i dekompozimit ndihmohet nga copëtimi i bimëve dhe degëve nga pemët. Për të shpejtuar procesin e dekompozimit duhet të sigurohet ajrimi i duhur duke e rrotulluar rregullisht përzierjen. Mbeturinat e kuzhinës gjithashtu mund të shtohen në proces, por vetëm mbeturina të zgjedhura ushqimore. Produktet e qumështit dhe mishi duhet të shmangen pasi ato tërheqin parazitët dhe minjtë. Në përgjithësi, mbeturinat e kuzhinës në vendbanimet rurale përdoren kryesisht për ushqimin e kafshëve dhe kompostuesit shtëpiak pritët të trajtojnë kryesisht mbeturinat e gjelbra nga oborret.

Kompostimi në kushte shtëpie mund të lehtësohet duke përdorur pajisje speciale. Këto pajisje (kompostuesit shtëpiak) janë të qëndrueshme (zakonisht prej plastike) dhe kanë një periudhë funksionimi 7-10 vjet. Çmimet e kontejnerëve të tillë variojnë nga 25 deri në 120 euro. Një njësi kompostimi në shtëpi mund të bëhet gjithashtu nga druri ose materiale të tjera dhe mund të jetë shumë e thjeshtë dhe më pak e kushtueshme.

10 Prezantimi i opsioneve të identifikuara

10.1 Opsionet e identifikuara

Opsioni 1 parashikon që secili nënrajon të zhvillojë infrastrukturën dhe shërbimet e menaxhimit të mbeturinave të mjaftueshme për të përmbushur objektivat e menaxhimit të mbeturinave, siç përshkruhet në seksionin 6.

Opsioni 2 parashikon një sistem të integruar të menaxhimit të mbeturinave për të gjithë ZMM-në; një sistem që përmbush objektivat e vendosura për të gjithë ZMM, siç përshkruhet në seksionin 6.

10.2 Përshkrimi i opsioneve

Grumbullimi i mbeturinave të përziera komunale

Zgjerimi i shërbimit të grumbullimit të organizuar në 100% të banorëve në ZMM merret parasysh për të dyja opsionet. Sistemi i grumbullimit i bazuar në kontejnerët me rrota standard 1.1 m³ të tipit euro janë konsideruar për zonat urbane për zhvillimin e vlerësimeve të kostos. Grumbullimi i mbeturinave të mbetura me plastikë individuale për shtëpi individuale konsiderohet si alternativa teknike kur duhet të arrihen ritme të larta riciklimi.

Grumbullimi i ndarë i mbeturinave

Për të dyja opsionet, grumbullimi i ndarë i mbeturinave do të organizohet me një sistem të sjelljes së mbeturinave – tre kontejnerë për plastikë dhe metal, letër/karton dhe qelq. Në zonat urbane shërbimi do të nisë me 50% në vitin 2028 dhe do të arrijë në 100% në vitin 2031. Në zonat rurale, shërbimi do të fillojë me mbulimin e 50% të popullsisë rurale në vitin 2028 dhe do të arrijë në 80% deri në vitin 2033.

Fillimi i sistemit të grumbullimit të ndarë të mbeturinave parashikohet të fillojë në vitin 2027.

Trajtimi i materialeve të riciklueshme të grumbulluara ndaras

Për të dyja opsionet, në secilin nënrajon do të krijohet një objekt për rikuperimin e materialit (ORM). Këto dy ORM do të përpunojnë materialet e riciklueshme të thata të mbledhura veçmas. MNK të përziera nuk do të pranohen në objekte. Dy ORM-të do të jenë me kapacitetet e mëposhtme:

- ORM e Gjilanit: 14,000 ton/vit
- ORM e Ferizajt: 16,000 ton/vit

Janë identifikuar kapacitetet për të trajtuar mbledhjen efikas të ndarë të mbeturinave deri në vitin 2040, me supozimin se prodhimi i mbeturinave në rajonin e Ferizajt është 10% më i lartë dhe po kështu është edhe pjesa e lëndëve të riciklueshme në përbërjen e mbeturinave, sipas anketës së përbërjes së mbeturinave.

Ndërtimi i ORM-ve është parashikuar të fillojë në vitin 2027 dhe të përfundojë në vitin 2028

Kompostimi i mbeturinave të gjelbra

Të dyja opsionet e shqyrtuara parashikojnë grumbullimin dhe kompostimin e ndarë të mbeturinave të gjelbra në zonat urbane. Një objekt kompostimi do të ndërtohet në nënrajonin e Gjilanit dhe një objekt në nënrajonin e Ferizajt. Impiantet e kompostimit do të jenë me kapacitetet e mëposhtme:

- Impianti i kompostimit i Gjilanit: 4,000 ton/vit
- Impianti i kompostimit i Ferizajt: 4,000 ton/vit

Kapacitetet e mësipërme janë të përcaktuara në studimin e fizibilitetit të zhvilluar për Gjilanin, ndërsa mbeturinat e gjelbra vjetore janë përafërsisht 2,000 tonë në vit për të dyja rajonet, Gjilani ka një sasi pak më të madhe. Gjenerimi i mbeturinave të gjelbra ndryshon me stinët, ku gjatë dimrit ky nivel bie, andaj kapacitetet mund të përcaktohen për të shfrytëzuar majat e prodhimit të mbeturinave të gjelbra dhe prodhimit të kompostit.

Ndërtimi i objekteve të kompostimit është parashikuar për periudhën 2027-2028.

Sistemi i mbledhjes do të mbulojë tërësisht mbeturinat e gjelbra të mbledhura nga parqet publike dhe mirëmbajtjen e zonave të gjelbra dhe mbeturinat e gjelbra nga zonat me shtëpi familjare. Kompostimi në kushte shtëpie i mbeturinave të gjelbra supozohet për zonat rurale. Programet e kompostimit do të zhvillohen në nivel komunal me bashkëpunim të mundshëm ndërmjet komunave fqinje.

Rikuperimi i mbeturinave ushqimore

Arritja e shkallës së lartë të riciklimit do të kërkojë që grumbullimi i ndarë i mbeturinave ushqimore të zbatohet në afat të gjatë të paktën në qytetet e Gjilanit dhe Ferizajt. Mbeturinat ushqimore të grumbulluara veçmas do të përcaktohen në objektet e tretjes anaerobe (nën)rajonale. Zgjidhja alternative për trajtimin e mbeturinave ushqimore mund të jetë në objektet (nën)rajonale të TMB (duke supozuar se tunelet/kontejnerët e mbyllur mund të përdoren për kompostim).

Opsioni 1 parashikon ngritjen e 2 objekteve të TA në çdo nënrajon me kapacitetet e mëposhtme:

- TA e Gjilanit: 4,500 ton/vit
- TA e Ferizajt: 5,500 ton/vit

Opsioni 2 parashikon objektin qendror të TA për të gjithë ZMM me një kapacitet prej 10,000 ton/vit.

Ndërtimi i objektit të TA është parashikuar për vitin 2032.

Trajtimi i mbeturinave nga amvisëritë

Sipas SMIMK të rishikuar, trajtimi i mbeturinave komunale të amvisërisë do të zhvillohet në secilin ZMM. Arritja e civeve të devijimit ngadeponitë e mbeturinave komunale do të kërkojë opsione më të avancuara trajtimi. Teknologjia e bio-tharjes e TMB është opsion më i lirë dhe i mjaftueshëm për prodhimin e LDM. Megjithatë, një opsion i tillë nuk ofron fleksibilitet për trajtimin e ardhshëm të mbeturinave biologjike të grumbulluaraveçmas. TMB e bazuar në tunele/kontejnerë të mbyllur duket të jetë teknologjia optimale që ofron fleksibilitet. .

Opsioni 1 parashikon ngritjen e 2 impianteve të TMB²⁵ në secilin nënrajon me kapacitetet e mëposhtme:

- TMB e Gjilanit: 33,000 ton/vit
- TMB e Ferizajt: 37,000 ton/vit

Opsioni 2 parashikon ndërtimin e një TMB që do të përdoret nga e gjithë ZMM.

Ndërtimi i objektit të TMB është parashikuar për vitin 2033.

Studimi i fizibilitetit është në zhvillim e sipër për ndërtimin e objektit të sortimit për mbeturina të përziera komunale, e cila do të shërbejë gjithë ZMM. Duket të nënvizohet se objekti i sortimit mund të konsiderohet si një opsion i ndërmjetëm i cili më vonë mund të shndërrohet në TMB si fazë e dytë.

Gjatë zgjedhjes së teknologjisë optimale të trajtimit, prodhimi i kompostit të TMB si prodhim (output) nuk konsiderohet i përshtatshëm, për faktin se nuk mund të llogaritet për arritjen e civeve të riciklimit pas vitit 2027.

²⁵ Vendimi final për ndërtimin e objekteve për trajtimin e mbeturinave dhe teknologjitë që do të përdoret do të merret pas zhvillimit të studimit të detajuar të fizibilitetit, ashtu siq parashihet në Planin e Veprimit

Deponimi i mbeturinave

Sistemi në të ardhmen i menaxhimit të integruar të mbeturinave për ZMM parashikon që MNK të patrajuara nuk do të lejohen në deponi. Sasitë e mbeturinave të mbetura nga objektet e trajtimit/rikuperimit do të reduktohen gjithnjë e më shumë nga viti 2030 e tutje deri sa të arrijnë vetëm 10% deri në vitin 2045.

Opsioni 1 parasheh ngritjen e një deponie shtesë për nënrajonin e Ferizajt. Deponia e Gjilanit in Velekincë do të vazhdojë t'i shërbejë nënrajonit të Gjilanit.

- Deponia e Gjilanit: 63,000 ton/vit
- Deponia e Ferizajt: 70,000 ton/vit

Opsioni 2 parasheh deponinë aktuale në Velekincë të zgjerohet dhe të përdoret nga e gjithë ZMM.

Transferimi i mbeturinave

Sipas Opsionit 1, stacioni ekzistues i transferimit në Ferizaj nuk do të jetë i nevojshëm për shkak të deponisë së re të paraparë për nënrajonin e Ferizajt.

Sipas Opsionit 2, ST e Ferizajt do të zgjerohet dhe do të vazhdojë të përdoret nga komunat në nënrajonin e Ferizajt për të transportuar mbeturinat në deponinë e Velekincës.

Konsideratat për LDM

Sipas SKMIM, potenciali për prodhimin e LDM-së në të gjitha impiantet e TMB (në secilën ZMM) vlerësohet të mos kalojë 120,000 ton, duke marrë parasysh zhvillimin e planifikuar të sistemit të mbledhjes së mbeturinave të ndara. Ndërtimi i impiantit të centralizuar MnE të LDM, në shërbim të të gjithë vendit, konsiderohet i justifikuar në këtë rast.

10.3 Analiza e opsioneve

10.3.1 Kostot që lidhen me zbatimin e Opsionit 1

Kostot vjetore të ndara sipas aktiviteteve të menaxhimit të mbeturinave për nënrajonin e Ferizajt për periudhën e planifikimit janë paraqitur në figurën më poshtë.

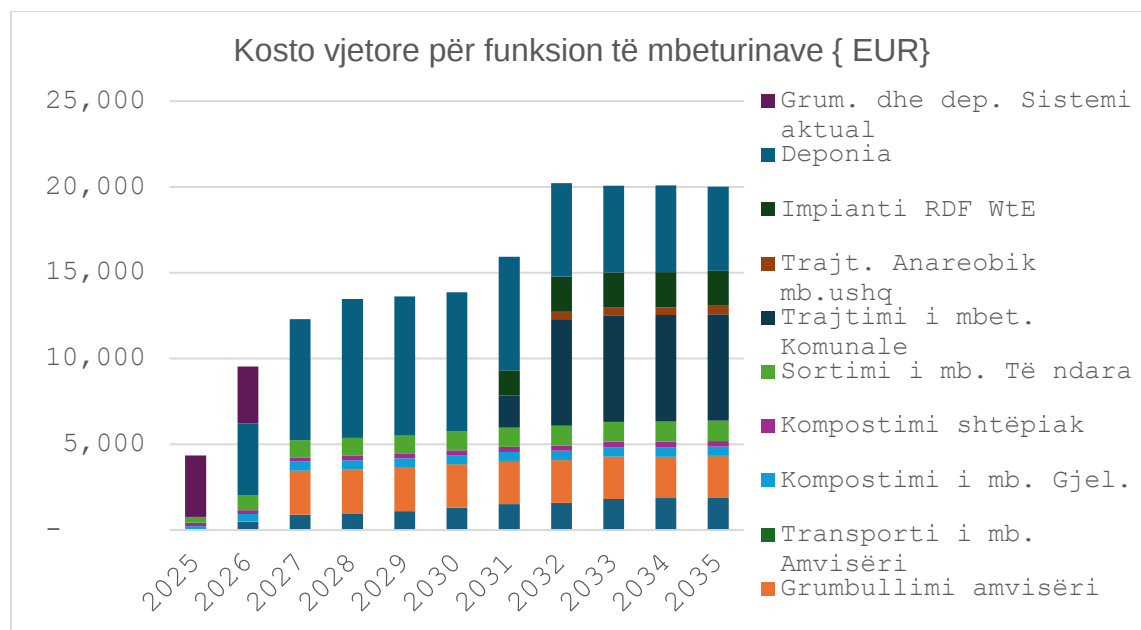


Figura 10. Kostot vjetore për nënrajonin e Ferizajt për aktivitet të menaxhimit të mbeturinave

Kostot vjetore të ndara sipas aktiviteteve të menaxhimit të mbeturinave për nënrajonin e Gjilanit për periudhën e planifikimit janë paraqitur në figurën më poshtë.

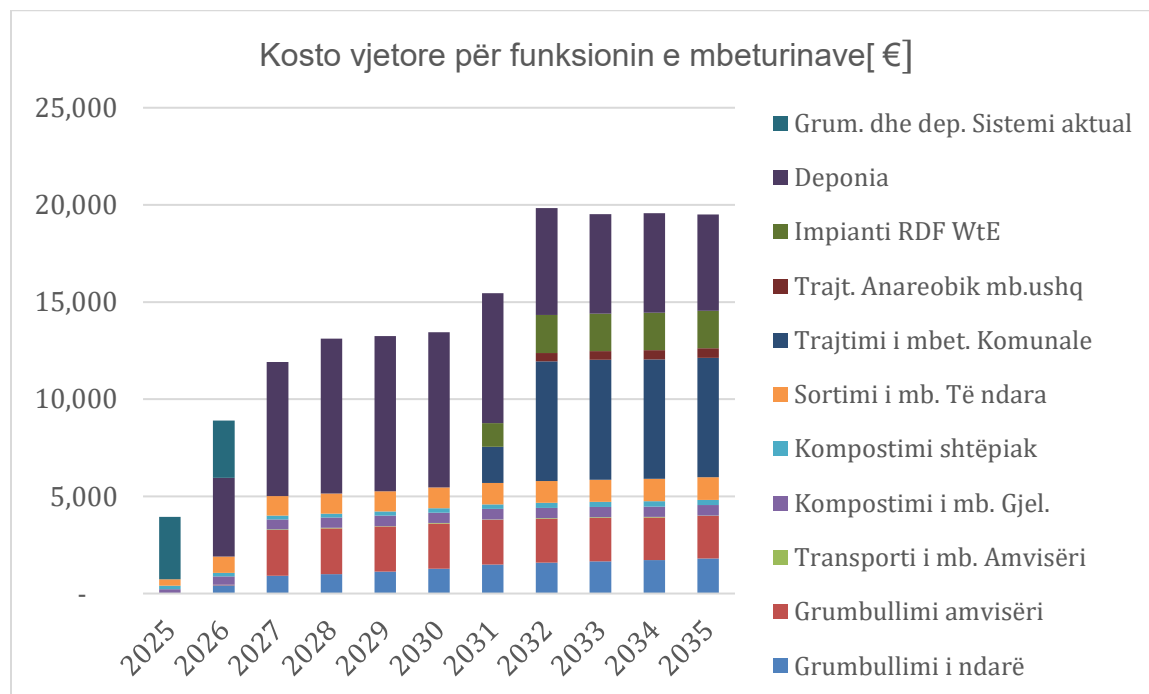


Figura 11. Kostot vjetore për nënrajonin e Gjilanit për aktivitet të menaxhimit të mbeturinave

Kostot e zbritura për njësi për secilën komunë dhe mesatarja për nënrajonet janë paraqitur në figurën më poshtë.

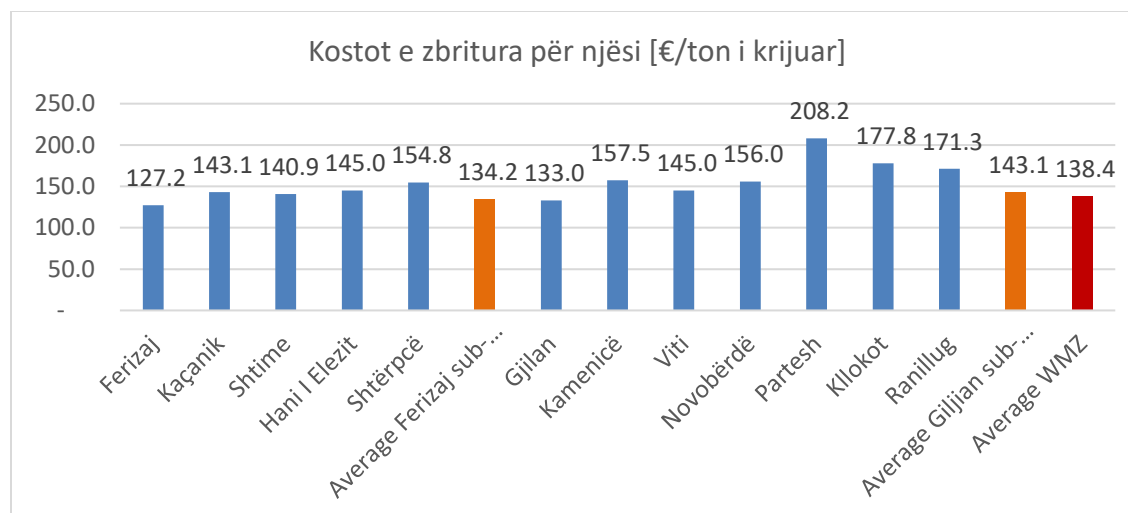


Figura 21. Kostot e zbritura për njësi për secilën komunë, Opsioni 1

10.3.2 Kostot që lidhen me zbatimin e Opsionit 2

Kostot e investimeve për ngritjen e sistemit të ri të menaxhimit të integrUAR të mbeturinave janë paraqitur në figurën më poshtë.

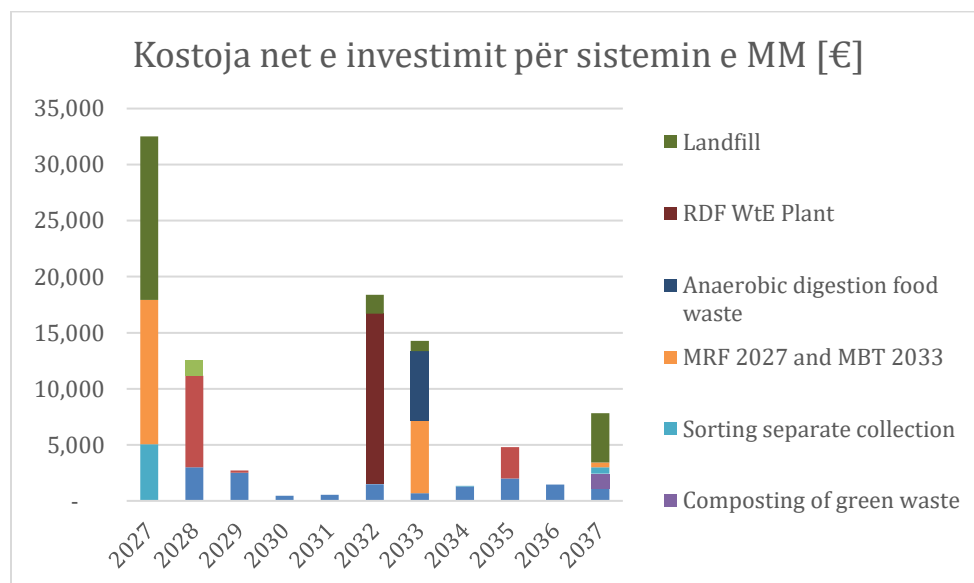


Figura 22 Kostot e investimit, Opsioni 2

Kostot operative të ndara sipas aktiviteteve të menaxhimit të mbeturinave për periudhën e planifikimit janë paraqitur në figurën më poshtë.

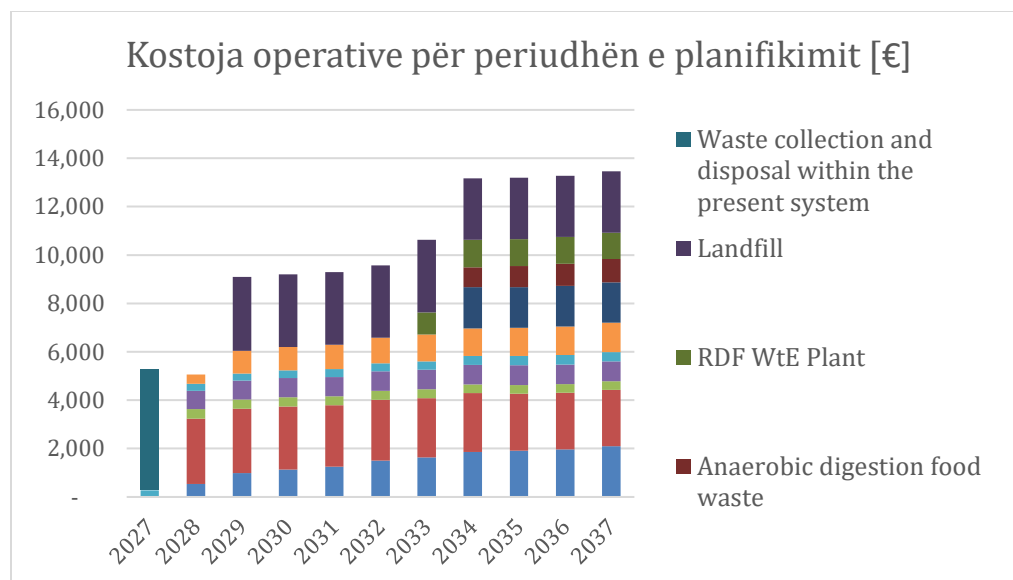


Figura 23. Kostot operative, Opsioni 2

Kostot e zbatimit gjatë periudhës së planifikimit janë paraqitur në figurën më poshtë.

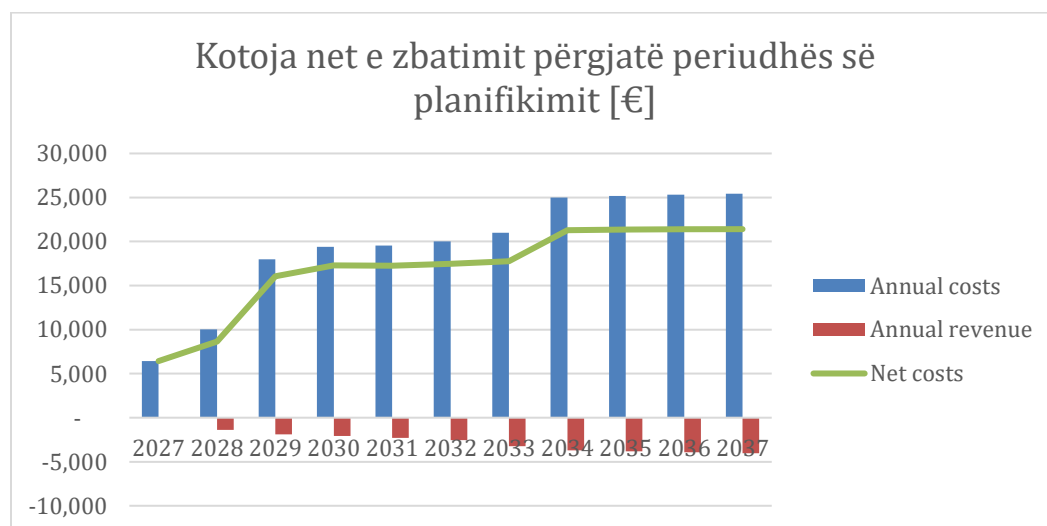


Figura 24. Kostoja e implementimit, Opsioni 2

10.3.3 Krahاسimi i kostos për dy opsionet

Tabela e mëposhtme paraqet krahasimin e kostove ndërmjet dy opsioneve të analizuara.

Tabela 10.1. Krahاسimi i kostove të dy opsioneve

Aktiviteti	Opsioni 2	Opsioni 1	Dallimi
------------	-----------	-----------	---------

	Mesatarja Ferizaj	Mesatarja Gjilan	Mesatarja ZMM	Mesatarja Ferizaj	Mesatarja Gjilan	Mesatarja ZMM	
Grumbullimi i ndarë	19.79	22.06	20.86	21.27	23.18	22.17	(1.31)
Grumbullimi nga amvisëritë	28.68	28.55	28.62	34.68	36.09	35.35	(6.73)
Transporti i mbeturinave nga amvisëritë	7.79	-	4.11	0.00	0.00	0.00	4.11
Grumbullimi dhe kompostimi i mbeturinave të gjelbra	7.62	9.31	8.42	8.68	9.74	9.18	(0.76)
Programi për kompostimin shtëpiak OPEX	3.89	1.93	2.96	3.89	1.93	2.96	-
Objekti për sortimin e mbeturinave të ndara veçmas	10.89	12.22	11.52	10.89	12.22	11.52	-
Trajtimi i mbeturinave nga amvisëritë (TMB)	15.85	15.44	15.66	20.78	22.83	21.75	(6.10)
Tretje anaerobe	4.14	5.54	4.80	4.14	5.54	4.80	-
Objekti i RDF ËtE	13.71	13.71	13.71	13.71	13.71	13.71	-
Deponial	35.26	34.42	34.86	40.25	43.84	41.95	(7.08)
Kostoja totale	158.90	155.07	157.09	158.29	169.08	163.39	(6.29)
Të hyrat totale	22.16	23.18	22.64	22.16	23.18	22.64	-
Kostoja Net	136.74	131.89	134.45	136.13	145.90	140.74	(6.29)

Nga tabela e mësipërme, është e qartë se kostoja mesatare për Opsionin 1 është 140.7 euro/ton, që është rreth 6.3 euro/ton më e lartë se kostoja e lidhur me Opsionin 2 (134.5 euro/ton). Të dy opsionet do të jenë në gjendje të përmbushin objektivat, por për shkak të kostove më të ulëta të shkaktuara, **Opsioni 2 rekomandohet si opsion i preferuar.**

10.3.4 Përballueshmëria e shërbimeve të menaxhimit të mbeturinave

Tabela e mëposhtme tregon tarifën për mbulimin e plotë të koston, përfshirë koston operative dhe të amortizimit për të gjitha investimet. Në këtë kosto nuk përfshihet grumbullimi i ndarë dhe sortimi, për tu mbuluar nga skema e PZP-së. Aktualisht amvisëritë faturohen për 70% të mbeturinave komunale, dhe bizneset dhe institucionet mbulojnë 30% të kostove, një proporcion i paraparë gjithashtu deri në vitin 2035. Në këtë parashikim nuk janë përfshirë tarifatat për rikuperimit deri në 2035, e cila kosto është e llogaritur në bazë të inflacionit.

Tabela 10.2. Tarifa mesatare e rikuperimit të plotë të koston deri në vitin 2035, çmimet e vitit 2025

Tarifa mesatare e MNK	Opsioni 2
Tarifa e plotë e mbulimit të koston për ton mbeturinash (8% TVSH)	149

Tarifa mesatare e MNK	Opsioni 2
Tarifa mesatare vjetore e mbulimit të plotë të koston për person nga amvisëritë	34

Vlera mesatare e faturuar në vitin 2024, në të dy rajonet e ndërlidhur me mbeturinat e grumbulluara, ofron tarifën për ton në 44 €/t, bazuar në informacionin e dhënë nga raportet e AMMK-së, kështu që zhvillimi i sistemit nënkupton rritje trefish të tarifës së mbulimit të plotë të koston, në çmimet e vitit 2025.

Përballueshmëria lidhet vetëm me tarifat për amvisëritë. Përballueshmëria përkufizohet si çmimi që popullsia mund të përballojë të paguajë pa rrezikuar aftësinë për të përmbushur nevojat e tjera bazë. Përballueshmëria është kryesisht aftësia për të paguar, e cila vlerësohet duke analizuar të dhënat statistikore. Miratimi i pragjeve të përballueshmërisë përdoret për vlerësimin objektiv të nivelit të tarifës së shërbimeve publike. Pragjet e përballueshmërisë janë përcaktuar në lidhje me të ardhurat monetare të disponueshme të ekonomive familjare, të dhënat statistikore. 1% e të ardhurave njihet si tarifë e përballueshme për MNK për ekonomitë me të ardhura të mesme, si Kosova.

ASK bën anketa vetëm për shpenzimet e ekonomive familjare, e jo për të ardhurat e ekonomive familjare. Të ardhurat janë të barabarta me shpenzimet dhe kursimet dhe në përgjithësi janë më të larta se shpenzimet. Anketa e shpenzimeve të ekonomive familjare të ASK-së²⁶ përcakton 1903€ si shpenzim vjetor për person nga ekonomia familjare në vitin 2022, pra 19€ është tarifa vjetore e MNK-së për person në vitin 2022.

Përballueshmëria rritet çdo vit me rritjen e të ardhurave (nominale) monetare, e cila rritet me rritjen e të ardhurave reale dhe me inflacionin. Duke reflektuar rritjen nominale 2022-2025, ee supozimin e çmimeve konstante, duke supozuar se të ardhurat dhe shpenzimet reale rriten me BPV-në mesatare reale për kokë banori prej 3%, 32€ janë tarifa vjetore e MNK-së për person të përballueshme të vitit 2025. Pasi që tarifa për rikuperim është më e lartë se tarifa e përballueshme, investimet e para duhet të sigurohen përmes granteve.

Përballueshmëria justifikon grantet, grantet e BE-së ofrohen për (një pjesë e) investime që nuk mund të rikuperohen nga tarifat, duke arritur gradualisht pragun e përballueshmërisë.

Rikuperimi i plotë i koston duhet të arrihet gradualisht, brenda mundësive të përballueshme, e që hapat kryesorë janë:

- Rikuperimi i plotë i koston së nivelit aktual të kostove të justifikuara – grumbullimi i mbeturinave (kostot operative dhe investimi) dhe kostot e operimit dhe mirëmbajtjes së transferimit dhe deponimit të mbeturinave
- Rikuperimi i plotë i koston së grumbullimit dhe deponimit të mbeturinave (si investimi ashtu edhe operimi) dhe kostove operative të riciklimit/rikuperimit të mbeturinave
- Rikuperimi i plotë i koston së grumbullimit, riciklimit/rikuperimit dhe deponimit të mbeturinave

Është e qartë se hapi i tretë nuk mund të arrihet deri në vitin 2035 pa grante për të mbuluar kostot fillestare të investimit në objekte të rikuperimit/trajtimit të mbeturinave, por arritja e rikuperimit të plotë të koston së mbledhjes dhe deponimit të sigurt të mbeturinave të mbetura dhe kostove operative të objekteve të riciklimit/rikuperimit/trajtimit, opsioni 2 është i përballueshëm siç tregohet në tabelën më poshtë.

²⁶ Rezultatet e Anketës së Buxhetit të Ekonomive Familjare 2022

Tabela 10.3. Tarifa mesatare e rikuperimit të plotë të kostos deri në vitin 2035, grant investimi fillestar në objektet e rikuperimit

Tarifa mesatare e MNK	Opsioni 2
Tarifa e plotë e mbulimit të kostos për ton mbeturinash, granti i investimit fillestar në deponi/TMB/anaerobe	105
Tarifa vjetore e mbulimit të kostos për person nga amvisëritë	24

10.4 Përfundime dhe rekomandime për zhvillimin e sistemit

Përfundimet kryesore nga analiza e opsioneve mund të përmbliidhen si më poshtë:

- Krijimi i një deponie të përbashkët rajonale është zgjidhje më ekonomike sesa deponitë individuale në rajonin e Ferizajt dhe Gjilanit
- Stacioni i transferimit në rajonin e Ferizajt është i arsyetuar dhe do të zvogëlojë shpenzimet e mbledhjes dhe transportit
- Krijimi i impiantit të përbashkët të TMB-së²⁷ është zgjidhje më ekonomike sesa instalimet individuale të TMB në nënrajonet e Ferizajt dhe Gjilanit
- Justifikohet krijimi i 2 ORM-ve në Gjilan dhe Ferizaj
- Organizimi i shërbimeve të mbledhjes së mbeturinave komunale individualisht nga komunat e vogla me popullsi më pak se 10,000 banorë konsiderohet më i shtrenjtë se ofrimi i shërbimeve rajonale (nëpërmjet kompanive rajonale të mbeturinave)
- Kompostimi i mbeturinave të gjelbra duhet të fillojë me dy komunat kryesore: Ferizaj dhe Gjilan ku arsyetohen vendet e centralizuara të kompostimit. Vendet e decentralizuara të kompostimit me pajisje mobile do të jenë më të përshtatshme për komunat e tjera që mbledhin më pak se 1,000 ton mbeturina të gjelbra/vit
- Sistemet për mbledhje të ndarë dhe klasifikimi i mbeturinave të riciklueshme duhet të ndjekin zbatimin e skemave PZP për mbeturinat e ambalazhit
- Burime të konsiderueshme duhet të ndahen për zbatimin e programit të kompostimit në kushte shtëpie në të dy rajonet

²⁷ Studimi i detajuar i fizibilitetit, ashtu siq parashihet në Planin e Veprimit, do të përcaktojë nëse dhe çfarë teknologjie është e nevojshme për trajtim dhe rekuperim të mbeturinave si dhe cilat zona të menaxhimit të mbeturinave do ti shërbejë.



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



Zyra e Kryetarit

Në bazë të nenit 13, nenit 17, shkronja f), dhe nenit 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", Nr. 28/2008), nenit 4 dhe nenit 5 të Ligjit Nr. 04/L-010 për Bashkëpunim Ndërkomunal, nenit 10, paragrafi 3, dhe nenit 15, paragrafi 2, të Ligjit Nr. 04/L-060 për Mbeturina, si dhe Ligjit Nr. 08/L-071 për Ndryshimin dhe Plotësimin e Ligjit Nr. 04/L-060 për Mbeturina, nenit 5, paragrafi 5.1, shkronja f), nenit 70, paragrafi 70.1, shkronja h), dhe nenit 82 të Statutit Sh.01.Nr.20203, datë 21.06.2023, të Komunës së Kamenicës, si dhe me qëllim të miratimit të Planit Ndërkomunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave për dymbëdhjetë (12) komunat e Rajonit të Gjilanit dhe Ferizajt (ZMM-5), për periudhën 2026–2030, Kryetari i Komunës së Kamenicës, për Kuvendin e Komunës, në mbledhjen e rregullt që mbahet më _____ 2026, paraqet këtë:

PROPOZIM VENDIM

Për miratimin e Planit Ndërkomunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave për Zonën e Menaxhimit të Mbeturinave (ZMM-5) – Rajoni i Gjilanit dhe Ferizajt, për periudhën 2026–2030

1. Me këtë Vendim miratohet Plani Ndërkomunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave për Rajonin e Gjilanit dhe Ferizajt.
2. Pjesë përbërëse e këtij Vendimi është Draft Plani Ndërkomunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave (PNMIM) për dymbëdhjetë (12) komunat e Rajonit të Gjilanit dhe Ferizajt (ZMM-5).
3. Për zbatimin e këtij Plani përgjegjëse janë organet dhe strukturat kompetente të Komunës së Kamenicës, në pajtim me kompetencat dhe përgjegjësitë e përcaktuara me legjislacionin në fuqi.
4. Ky Vendim hyn në fuqi tridhjetë (30) ditë pas regjistrimit në zyrën e protokollit të ministrisë përgjegjëse për vetëqeverisje lokale dhe shtatë (7) ditë pas publikimit në ueb-faqen zyrtare të Komunës.

Arsyetim

Në zbatim të objektivave të Strategjisë për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave në Kosovë 2024–2035 dhe me qëllim të krijimit të një sistemi të qëndrueshëm, efikas dhe të koordinuar për menaxhimin e mbeturinave, është përgatitur Plani Ndërkomunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave për Zonën e Menaxhimit të Mbeturinave (ZMM-5).

Termi “Rajoni i Gjilanit dhe Ferizajt” në kuptim të këtij Plani i referohet Zonës së Menaxhimit të Mbeturinave (ZMM-5), të përcaktuar me Strategjinë për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave në Kosovë 2024–2035, e cila përfshin komunat: Gjilan, Ferizaj, Kaçanik, Hani i Elezit, Shtime, Shtërpçë, Viti, Kamenicë, Novobërdë, Ranillug, Klllokot dhe Partesh.

Miratimi i këtij Plani mundëson planifikimin dhe zhvillimin e përbashkët ndërkomunal të sistemit të menaxhimit të mbeturinave, harmonizimin e veprimeve ndërmjet komunave pjesëmarrëse, si dhe përmbushjen e obligimeve të përcaktuara me legjislacionin dhe dokumentet strategjike në fuqi.

T’i dorëzohet: Zyrës së Kryetarit, Zyrës së Nënkryetares, Shërbimit Profesional të Kuvendit, Zyres për përkthime, DSHPAIE-së dhe QSHQ - Arkivit.





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

REPUBLIKA E KOSOVES · REPUBLIKA KOSOVA REPUBLIC OF KOSOVO	
KOMUNA E KAMENICES · OPSTINA KAMENICA KAMENICA MUNICIPALITY	
QENDRA PËR SHËRBIME ME QYTETARË CENTAR ZA USLUGU GRADANA CENTER FOR SERVICES WITH CITIZENS	
SH./Z./S. <u>02</u>	Nr./Br./No. <u>16184</u>
Nr. fton Br. Str. No. Pg. <u>2</u>	Data Datum Date <u>16/06/26</u>

Komuna e Kamenicës
Opština Kamenica
Kamenica Municipality



Kancelarija Predsednika

Na osnovu člana 13, član 17, slova f), i člana 58 Zakona o Lokalnoj Samoupravi Br. 03/L-040 ("Službeni List Republike Kosovo", Br. 28/2008), člana 4 i 5 Zakona o Međuopštinskoj Saradnji Br. 04/L-010, član 10, stav 3, i člana 15, stav 2, Zakona o Otpadu Br. 04/L-060, kao i Zakona o Otpadu Br. 08/L-071 o Izmenama i Zakona Br. 04/L-060, člana 5, stav 5.1, slova f), člana 70, stav 70.1, slova h), i člana 82 Statuta Statuta Opštine Kamenica, Š 01, Br.20203, od/datum 21.06.20203, kao i radi usvajanja Međuopštinskog Plana za Integrisano Upravljanje Otpadom za dvanaest (12) opština Gnjilanskog i Uroševačkog Regiona (ZUO-5) za period 2026–2030, Predsednik Opštine Kamenica, za Skupštinu Opštine na redovnoj sednici koja će se održati dana _____ 2026, podnosi ovu:

PREDLOG ODLUKU

Za usvajanje Međuopštinskog Plana za Integrisano Upravljanje Otpadom za Zonu Upravljanja Otpadom (ZUO-5) – Gnjilanski i Uroševački Region za period 2026–2030

1. Ovom Odlukom usvaja Međuopštinski Plan za Integrisano Upravljanje Otpadom za Region Gnjilane i Uroševac.
2. Sastavni deo ove Odluke je Nacrt Međuopštinskog Plana za Integrisano Upravljanje Otpadom (MPIUO) za dvanaest (12) opština Gnjilanskog i Uroševačkog Regiona (ZUO-5).
3. Nadležni organi i strukture Opštine Kamenica su nadležni za sprovođenje ovog Plana, u skladu sa nadležnostima i odgovornostima utvrđenim važećim zakonodavstvom.
4. Ova odluka stupa na snagu trideset (30) dana nakon registracije kod kancelarije za protokol nadležnog ministarstva za lokalnu samoupravu i sedam (7) dana nakon javnog oglasa na oglasnoj tabli ili na Opštinskoj službenoj veb stranici.

Obrazloženje

U sprovođenju ciljeva Strategije za Integrisano Upravljanje Otpada na Kosovu 2024–2035 i radi stvaranja održivog, efikasnog i koordiniranog sistema za upravljanje otpadom, pripremljen je Međuopštinski Plan za Integrisano Upravljanje Otpadom u Zoni Upravljanja Otpadom (ZUO-5).

Termin "Region Gnjilana i Uroševca" u smislu ovog Plana odnosi se na Zonu Upravljanja Otpadom (ZUO-5), utvrđeno Strategijom za Integrisano Upravljanje Otpadom na Kosovu 2024–

2035, koja obuhvata opštine: Gnjlane, Uroševac, Kačanik, Elez Han, Štimje, Štrpce, Vitina, Kamenica, Novo Brdo, Ranilug, Klokot e Parteš.

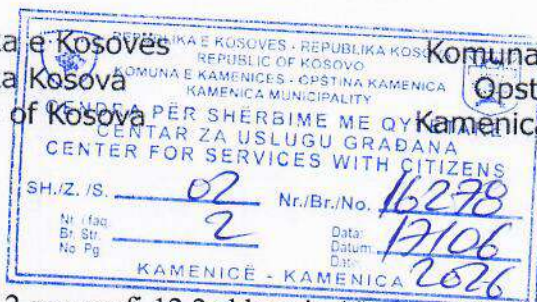
Usvajanje ovog Plana omogućava zajedničko međuopštinsko planiranje i razvoj sistema upravljanja otpadom, usklađivanje akcija između opština učesnica, kao i ispunjavanje obaveza utvrđenih važećim zakonskim propisima i strateškim dokumentima.

Dostaviti: *Kancelariji Predsednika, Kancelariji Potpredsednice, Stručnoj Skupštinskoj Službi, Kancelariji prevođenja, OJUSIVS-e i GUCO-e - Arhivi.*





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Kamenicës
Opština Kamenica
Kamenica Municipality



Zyra e Kryetarit

Në mbështetje të nenit 12 paragrafi 12.2 shkronja (d), nenit 40 dhe nenit 58 shkronja (h) të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", Nr. 28/2008), nenit 53 paragrafët 1 dhe 3 të Ligjit Nr. 05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", Nr. 20/2016), nenit 18 të Ligjit Nr. 06/L-092 për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës, nenit 18 të Rregullores (QRK) Nr. 09/2020 për Përcaktimin e Procedurave të Dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës, Vendimit Sh.01.Nr.13598, datë 04.06.2025 për formimin e Komisionit të Ankesave, si dhe nenit 70 paragrafi 70.1 shkronja h) dhe nenit 82 të Statutit Sh.01.Nr.20203, të datës 21.06.2023 të Komunës së Kamenicës, Kryetari i Komunës së Kamenicës, për Kuvendin e Komunës në mbledhjen e rregullt që mbahet më _____ 2026, paraqet këtë:

PROPOZIM VENDIM

Për plotësimin dhe ndryshimin e Vendimit Sh.01.Nr.13598, datë 04.06.2025, për formimin e Komisionit të Ankesave

1. Plotësohet dhe ndryshohet paragrafi 2, nënparagrafët 2.1 dhe 2.2 të Vendimit Sh.01.Nr.13598, datë 04.06.2025, për formimin e Komisionit të Ankesave.
2. Nënparagrafi 2.1 i Vendimit Sh.01.Nr.13598, datë 04.06.2025, ndryshohet si vijon:
2.1. Në vend të znj. Egzona Isufi, caktohet Anëtar/e i/e Komisionit _____.
3. Nënparagrafi 2.2 i Vendimit Sh.01.Nr.13598, datë 04.06.2025, ndryshohet si vijon:
3.1. Në vend të znj. Donjeta Ismajli, caktohet Anëtar/e i/e Komisionit _____."
4. Pjesa tjetër e Vendimit Sh.01.Nr.13598, datë 04.06.2025, mbetet e pandryshuar.
5. Bashkëngjitur këtij Vendimi janë: Vendimi Sh.01.Nr.13598, datë 04.06.2025, për formimin e Komisionit të Ankesave dhe Konfirmimi i Ligjshmërisë Nr. 020-369/10, datë 07.07.2025, i Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal.
6. Ky Vendim është pjesë përbërëse e Vendimit Sh.01.Nr.13598, datë 04.06.2025, për formimin e Komisionit të Ankesave.

7. Ky vendim hyn në fuqi tridhjetë (30) ditë pas dërgimit në autoritetin mbikëqyrës, në pajtim me nenin 8 lidhur me nenin 9 të Ligjit Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", Nr. 24/2024), si dhe pas publikimit në ueb-faqen zyrtare ose në tabelën e shpalljeve të Komunës.

Arsyetim

Kuvendi i Komunës së Kamenicës, me Vendimin Sh.01.Nr.13598, datë 04.06.2025, ka formuar Komisionin e Ankesave për shqyrtimin e ankesave të palëve në procedurat e dhënies në shfrytëzim afatshkurtër të pronës së paluajtshme të komunës.

Lidhur me këtë akt, Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal, me Konfirmimin e Ligjshmërisë Nr. 020-369/10, datë 07.07.2025, ka konstatuar se akti i komunës, në aspektin procedural, është në pajtim me legjislacionin në fuqi. Megjithatë, në të njëjtin vlerësim është pezulluar zbatimi i vendimit, duke u bazuar në nenin 10 të Ligjit Nr. 06/L-092 për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës dhe nenin 33 të Rregullores (QRK) Nr. 09/2020, sipas të cilave procedurat që lidhen me dhënien në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës pezullohen nga dita e shpalljes së zgjedhjeve lokale deri në konstituimin e organeve të reja komunale.

Pas mbajtjes së zgjedhjeve lokale të datës 12.10.2025 dhe konstituimit të organeve komunale, është konstatuar se kryesuesja e Komisionit e emëruar sipas pikës 2.1 të Vendimit Bazë dhe anëtarja e Komisionit e emëruar sipas pikës 2.2 të Vendimit Bazë nuk janë rizgjedhur si anëtare të Kuvendit të Komunës.

Për të siguruar funksionalizimin e Komisionit të Ankesave dhe vazhdimin e procedurave në përputhje me legjislacionin në fuqi, paraqitet nevoja për plotësimin dhe ndryshimin e Vendimit Sh.01.Nr.13598, datë 04.06.2025, përkatësisht zëvendësimin e anëtarëve të përcaktuar në nënparagrafët 2.1 dhe 2.2 të tij.

Prandaj, propozohet miratimi i këtij Vendimi.

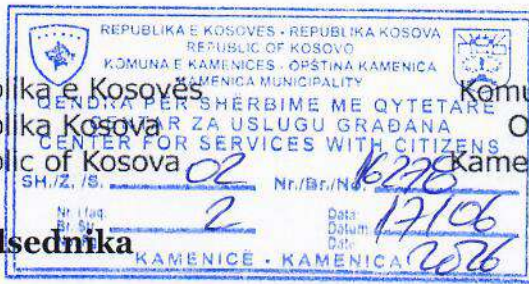
Vendimi t'i dërgohet:

- Zyrës së Kryetarit;
- Zyrës së Nënkyetares;
- Zyrës për Informim;
- Zyrës për Përkthim;
- Anëtarëve të Komisionit; dhe
- QSHQ – Arkivit.





Republika e Kosovës
Republika Kosovo
Republic of Kosovo



Komuna e Kamenicës
Opština Kamenica
Kamenica Municipality



Kancelarija Predsednika

Na osnovu člana 13. i člana 58. tačka h) Zakona o Lokalnoj Samoupravi br. 03/L-040 („Službeni list Republike Kosovo“, br. 28/2008), člana 53. stavovi 1. i 3. Zakona o Opštem Upravnom postupku br. 05/L-031 („Službeni list Republike Kosovo“, br. 20/2016), člana 18. Zakona o Davanju na Korišćenje i Razmena Nepokretne Opštinske Imovine br. 06/L-092, člana 18. Uredbe (VRK) o Utvrđivanju Procedura za Davanje na Korišćenje i Razmenu Opštinske Nepokretne Imovine br. 09/2020, Odluke br. 01.Br.13598 od 04.06.2025. godine o formiranju Komisije za žalbe, kao i člana 70. stav 70.1 tačka h) Statuta br. 01.Br.20203 od 21.06.2023. godine Opštine kao i člana 70 stav 70.1 slova h) Statuta Opštine Kamenica Š 01, Br.20203, od/datum 21.06.2023, Predsednik Opštine Kamenica za Skupštinu Opštine na redovnoj sednici koja će se održati _____ 2026, podnosi ovu:

PREDLOG ODLUKE

O izmenama i dopunama Odluke o formiranju Komisije za Žalbe Š 01, Br.13598, od/datum 04.06.2025,

1. Dopunjen i izmenjen stav 2, podstav 2.1 i 2.2 Odluke o formiranju Komisije za Žalbe Š 01, Br.13598, od/datum 04.06.2025.
2. Podstav 2.1 Odluke Š 01, Br.13598, od/datum 04.06.2025, menja se sledeće:
 - 2.1. Umesto g-đe. Egzona Isufi, član Komisije određen/a _____.
3. Podstav 2.2 Odluke Š 01, Br.13598, od/datum 04.06.2025, menja se sledeće:
 - 3.1. Umesto gde Donjeta Ismajli, član Komisije određen/a _____.
4. Preostali deo Odluke Š 01, Br.13598, od/datum 04.06.2025, ostaje nepromenjen.
5. U prilog ovoj Odluci su: Odluka o formiranju Komisije za Žalbe Š 01, Br.13598, od/datum 04.06.2025, i Potvrda Zakonitosti Ministarstva Administracije Lokalne Samouprave 020-369/10, od/datum 07.07.2025.
6. Ova Odluka je sastavni deo Odluke o formiranju Komisije za Žalbe Š 01, Br.13598, od/datum 04.06.2025.
7. Ova odluka stupa na snagu trideset (30) dana nakon slanja nadzornom organu, u smislu člana 8 a vezano sa članom 9 Zakona za Administrativno Razmatranje Akata u Opštinama, Br. 08/L-

284 ("Službeni List Republike Kosova", Br. 24/2024), kao i javnog oglasa na oglasnoj tabli ili na Opštinskoj službenoj veb stranici

O b r a z l o ž e n j e

Skupština Opštine Kamenica, Odlukom Š 01, Br. 13598, od/datum 04.06.2025, formirala Komisiju za Žalbe za razmatranje žalbi stranaka u postupku davanja na kratkoročno korišćenje opštinske nepokretne imovine.

U vezi sa ovim aktom, Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave, Potvrdom Zakonitosti Br. 020-369/10, od/datum 07.07.2025, zaključilo da je opštinski akt, sa proceduralnog aspekta u skladu sa važećim zakonom. Međutim, u istoj proceni je obustavljeno sprovođenje odluke, zasnovano na član 10 Zakona za Davanje na Korišćenje i Razmena Opštinske Nepokretne Imovine Br. 06/L-092 i člana 33, Uredbe (VRK Br. 09/2020 po kojoj procedure koje se odnose sa davanjem na korišćenje opštinske nepokretne imovine, obustavljaju od dana proglašenja lokalnih izbora do konstituisanja novih opštinskih organa.

Nakon održavanja lokalnih izbora od datum 12.10.2025 i zaključivanja opštinskih organa zaključeno da je Predsedavajuća Komisije imenovana prema tački 2.1 Osnovne Odluke i član Komisije je imenovan/a prema tački 2.2 Osnovne Odluke, nije ponovo izabrana kao član Skupštine Opštine.

Da bi se obezbedilo funkcionisanje Komisije za Žalbe i nastavak postupka u skladu sa važećim zakonom, javlja se potreba o izmenama i dopunama Odluke Š 01, Br. 13598, od/datum 04.06.2025, odnosno zamene članova određenim u podstavovima 2.1 i 2.2 iste.

Iz gorenavedenih razloga, predlaže se usvajanje ove Odluke.

Odluku dostaviti:

- *Kancelariji Predsednika;*
- *Kancelariji Informisanja;*
- *Kancelariji Potpredsednice;*
- *Kancelariji Prevođenja;*
- *Članovima Komisije; i*
- *GUCO-e - Arihici.*





Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave
Ministry of Local Government Administration

Për:	Kadri Rahimja, Kryetar i Komunës së Kamenicës Liridon Kastrati, Kryesues i Kuvendit të Komunës së Kamenicës
Kopje:	Njesisë për Administrimin e Dokumenteve në MAPL Njesisë për Administrimin e Dokumenteve në Komunë
Përmes:	Elbert Krasniqi, Ministër i MAPL-së Jeton Qela, Sekretar i Përgjithshëm në MAPL
Nga:	Erbilin Hetemi, Udhëheqës i Departamentit Ligjor, MAPL Datë: 20.06.2025 VI-020-369
Zyrtaret përgjegjës:	Xhevat Tafa, Udhëheqës i Divizionit për Shqyrtimin e Ligjshmërisë së Akteve të Komunës dhe Akteve të Kryetarit Donjeta Cakolli, Zyrtare e Lartë për Shqyrtimin e Ligjshmërisë së Akteve të Komunës
Lënda:	Konfirmim i ligjshmërisë së aktit të Komunës së Kamenicës
Lloji i aktit:	Vendim i Kuvendit të Komunës

I nderuar Kryetar,
I nderuar Kryesues,

Në pajtim me nenin 9 të Ligjit Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave, Rregulloren e Qeverisë së Republikës së Kosovës Nr. 10/2019 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave, si dhe Rregulloren nr. 06/2021 për ndryshimplotësimin e Rregullores (QRK) Nr. 10/2019, për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave, e në bazë të kompetencave ligjore të ministrisë të përcaktuara me ligjet bazike dhe Rregulloren e Qeverisë Nr. 14/2023 për Fushat dhe Përgjegjësitë Administrative të Zyrës së Kryeministrit dhe Ministrive, Departamenti Ligjor dhe Monitorim të Komunave i Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal ka pranuar për shqyrtim të detyrueshëm të ligjshmërisë ashtu siç parashihet me nenin 81 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale aktin komunal në vijim:

Vendim 01 Nr.13598 për formimin e komisionit të ankesave
I miratuar më datë: 30.05.2025
I parashtruar për shqyrtim në MAPL më datë: 09.06.2025

Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal, pas shqyrtimit të përmbajtjes së aktit të komunës si më sipër, vlerëson se:

1. Akti i komunës në aspektin procedural është në pajtim me dispozitat e legjislacionit në fuqi.
2. Pezullohet zbatimi i Vendimit Nr.13598 për formimin e komisionit të ankesave.

Arsyetim

Kuvendi i Komunës së Kamenicës në mbledhjen e mbajtur me datë 30.05.2025, ka miratuar, Vendimin Nr.13598 për formimin e komisionit të ankesave.

MAPL, konstaton se vendimi i nxjerrë nga Kuvendi i Komunës së Kamenicës, është bazuar në nenin 12, nenin 14 dhe nenin 40 të Ligjit 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale (Gazeta Zyrtare Nr. 28/4 Qershor 2008), në nenin 18 të Ligjit Nr. 06/L-092 për dhënien në shfrytëzim dhe këmbimin e pronës së paluajtshme të komunës (GZ e Republikës së Kosovës nr. 10/03 Prill 2019), nenin 18, të Rregullores (QRK) Nr. 09/2020 për përcaktimin e procedurave të dhënies në shfrytëzim dhe këmbimin e pronës së paluajtshme të komunës.

Vendimi është miratuar në mbledhjen e Kuvendit të Komunës së Kamenicës me datë 30.05.2025, është miratuar më 15 vota për, 0 kundër dhe 0 abstenim.

Sipas nenit 10 të Ligjit Nr. 06/L-092 për dhënien në shfrytëzim dhe këmbimin e pronës së paluajtshme të komunës: *"Kuvendi i Komunës dhe ekzekutivi i komunës nuk mund të merr asnjë vendim lidhur me dhënien në shfrytëzim dhe këmbimin e pronës së paluajtshme të komunës nga dita kur Presidenti shpall zgjedhjet lokale"*, po ashtu edhe neni 33, paragrafi 1, i Rregullues (QRK) Nr. 09/2020 për Përcaktimin e Procedurave të Dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës, përcakton se: *"Kuvendi i Komunës dhe Ekzekutivi i Komunës nuk mund të merr asnjë vendim dhe të gjitha procedurat të cilat zhvillohen lidhur me dhënien në shfrytëzim dhe këmbimin e pronës së paluajtshme të komunës pezullohen nga dita kur Presidenti shpall zgjedhjet lokale deri në konstituimin e organeve të komunës"*, andaj pezullohen të gjitha veprimet që kanë të bëjnë me dhënien në shfrytëzim dhe këmbim të pronës pasi që me Vendimin Nr. 22/2025 të datës 09.06.2025 Presidentja e Republikës së Kosovës ka shpallur zgjedhjet lokale në Republikën e Kosovës të cilat do të mbahen me datë 12.10.2025.

Komuna pas konstituimit të organeve të komunës të dalura nga zgjedhjet lokale që do të mbahen me datë 12.10.2025, mund të vazhdoj me procedurën e formimit të komisionit të ankesave.

Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal, mbetet në dispozicion të komunës për çfarëdo sqarimi të mëtejshëm lidhur me këtë vlerësim.



Republika e Kosovës
Republika Kosovo
Republic of Kosovo

REPUBLIKA E KOSOVES
REPUBLIC OF KOSOVO
QENDRA PER SHËRBYM TË Q.
CENTAR ZA USLUGU GRAHMA

Sh. U. 01 Br. 13598

Nr. Ifaq. 2 Data: 04/06
Br. str. Daluri: 2025
KAMENICEJA

Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



Kuvendi Komunal-Kamenicë
Më: 03.06.2025

Bazuar në nenin 12, 14 dhe 40 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale (Gazeta Zyrtare Nr.28 Publikuar më 4 qershor 2008), nenit 18 të Ligjit Nr.06/L-092 për Dhënien në shfrytëzim dhe këmbim të pronës së paluajtshme të komunës, nenin 18 të Rregullores së QRK Nr.09/2020 për Përcaktimin e Procedurave të dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbim të Pronës së Paluajtshme të Komunës, neni 38 paragrafi 38.1 të Statutit 01.Nr.20203 të datës 21.06.2023 të Komunës së Kamenicës, Kuvendi i Komunës së Kamenicës në mbledhjen e rregullt të mbajtur më datë: 30.05.2025 miratoi këtë:

MINISTRIA E ADMINISTRATËS TË PUSHTETIT LOKAL
Ministère de l'Administration Locale
Ministry of Local Government Administration

Data: 03.06.2025

Br. Ifaq. 2 Br. str. 2025

VENDIM

PËR FORMIMIN E KOMISIONIT TË ANKESAVE

1. Me këtë vendim formohet komisioni i ankesave i cili do të shqyrtoj ankesat e palëve në procedurën e dhënies së në shfrytëzim afatshkurtër dhe afatgjatë të pronës së paluajtshme të komunës.
2. Komisioni nga pika 1 (një) e këtij vendimi ka këtë përbërje:
 - 2.1 Egzona Isufi, anëtare e Kuvendit;
 - 2.2 Donjeta Ismajli, anëtare e Kuvendit;
 - 2.3 Arben Hoxha, anëtar (ekzekutivi i komunës)
 - 2.4 Ramush Ismajli anëtar (ekzekutivi i komunës)
 - 2.5 Sherafedin Vranja, Sektori joqeveritar lokal.
3. Mandati i komisionit është (2) dy vjeçar, brenda mandatit të kuvendit të komunës.
4. Anëtarët e komisionit me shumicë të votave zgjedhin kryesuesin e komisionit, i cili kryeson punën e komisionit.
5. Komisioni në përbërje të cekur si në pikën (1) një të këtij Vendimi, përgjegjësitë dhe kompetencat do ti ushtroj në pajtim me dispozitat e Ligjit Nr.06/L-092 për Dhënien në shfrytëzim dhe këmbim të pronës së paluajtshme të komunës dhe Rregullores së QRK Nr.09/2020 për Përcaktimin e Procedurave të dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbim të Pronës së Paluajtshme të Komunës.

6. Për zbatimin e këtij vendimi obligohen: Kryetari i Komunës dhe anëtarët e komisionit.
7. Ky Vendim hyn në fuqi (7) ditë pas publikimit në faqen zyrtare të Komunës së Kamenicës.

Vendimi t'i dërgohet: Zyrës së Kryetarit, Shërbimit të Kuvendit, Zyrës së Informimit, Zyrës së Përkthimeve, Drejtorisë për Pronë, Kadastër dhe Gjeodezi, Drejtorisë së Urbanizmit dhe Planifikimit Hapësinor, MAPL-së dhe QSHQ – arkivit.

