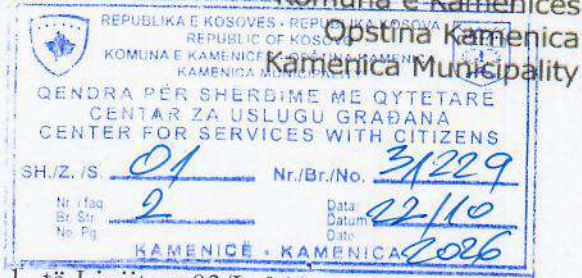




Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosova



Kuvendi Komunal i Kamenicës
Datë: 22.10.2026

Mbështetur në nenin 43 paragrafi 1 të Ligjit nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, nenin 3 paragrafi 1 pika 1.2, nenin 5 të Udhëzimit Administrativ (MAPL) nr.02/2015, për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit të Komunës, Kryesuesja e Kuvendit, më datë: 22.10.2026,

THËRRET

Mbledhjen e IX të rregullt të Kuvendit Komunal e cila do të mbahet ditën e **Premte**, më datë: **30.10.2026**, duke filluar në orën **10:00**. Mbledhja do të mbahet në sallën e Kuvendit të Komunës.

Për mbledhjen propozoj këtë:

REND DITE

1. Shqyrtimi dhe aprovimi i procesverbalit nga mbledhja e mbajtur më datë: 21.09.2026.
2. Pyetje legjislativi drejtuar ekzekutivit.
3. Shqyrtimi i Raportit financiar buxhetor i Komunës së Kamenicës për periudhën Korrik – Shtator (TM3);
4. Shqyrtimi i Raportit të Auditimit për Pasqyrat financiare Vjetore të Komunës së Kamenicës për vitin 2025 dhe Planit të veprimit për Zbatimin e Rekomandimeve të dhëna në Raportin e Auditimit për vitin 2025;
5. Shqyrtimi i raportit preliminar i Performacës për Komunën e Kamenicës;
6. Propozim-vendim për shfuqizimin e vendimeve Sh.01 Nr.22383; Sh.01 Nr 22405; dhe Sh.01 Nr. 22374; Sh.01 Nr. 22406;
7. Propozim-vendim për mbrojtjen e vlerës së natyrës: “Ahu (Fagus sylvatica)” në fshatin Gjyrishec të Komunës së Kamenicës si Monument i Natyrës;
8. Propozim-vendim për mbrojtjen e vlerës së natyrës “Guri i Busavatës” në fshatin Ruboc të Komunës së Kamenicës si Monument i Natyrës;
9. Propozim-vendim për mbrojtjen e vlerës së natyrës “Ahu (Fagus sylvatica dhe Burimin e ujit nën rënjë)” në fshatin Tugjec të Komunës së Kamenicës si Monument i Natyrës;

10. Propozim-vendim për mbrojtjen e vlerës së natyrës “Kompleksi i Ahut (Fagus sylvatica)” në fshatin Tugjes të Komunës së Kamenicës si Monument i Natyrës;
11. Propozim-vendim për mbrojtjen e vlerës së natyrës “Ahu (Fagus sylvatica)” në fshatin Zajqec të Komunës së Kamenicës si Monument i Natyrës;
12. Të ndryshme.

Arbnora BEQIRAJ FERA



Kryesuese e Kuvendit të Kamenicës



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Kamenicës
Opština Kamenica
Kamenica Municipality



Nga mbledhja e VIII-të e rregullt e Kuvendit të Komunës së Kamenicës

Mbledhja u mbajt në objektin e komunës më datë: 21.09.2026 dhe filloj ora 10:20. Në mbledhje përveç disa delegatëve të kuvendit, të pranishëm tjerë ishin: Kryetari, Nënkryetarja e Komunës, Shërbimi profesional i kuvendit, disa drejtor të drejtorive komunale, përkthyesi, zyra e informimit, zyrtar komunal, përfaqësues të OSBE-së dhe Instituti për Qeverisje Lokale, Instituti GAP, ATRC dhe CBM. Mbledhjen e hapi dhe e kryesoi kryesuesja e Kuvendit të Komunës, znj. Arbnore Beqiraj Fera, e cila për mbledhje propozoi këtë:

Rend dite

1. Shqyrtimi dhe aprovimi i procesverbalit nga mbledhja e mbajtur me datë:30.07.2026,
2. Pyetje legjislativ të drejtuar ekzekutiv.
3. Propozim vendim miratimin e Buxhetit Komunal për vitin 2027 dhe paashikimet për vitet 2028-2029;
4. Propozim vendim për dhënien e pëlqimit paraprak për shfrytëzimin afatgjatë të pronave të paluajtshme të komunës-njëtitë kadastrale P-71107041-013338-0, P-71107041-01339-0 dhe P-71107041-1336-1, në Zonën Kadastrale Kamenicë.
5. Propozim vendim për formimin e komisionit vlerësues për zbatimin e procedurave për dhënien në shfrytëzim afatgjatë të pronave të paluajtshme të komunës-njësitë kadastrale P-71107041-01338-0, P-71107041-01339-0 dhe P-71107041-1336-1, në Zonë Kadastrale Kamenicë;
6. Propozim vendim për ahfuqizimin e vendimeve Sh.01, Nr.12089, Sh.01, Nr.17991, Sh.01, Nr.17985 dhe Sh.01, Nr.1798, Sh.01, Nr.17974, Sh.01, Nr.22376;
7. Propozim vendim për subvencionimin e transportit lidhës për fshatin Kopërnice;
8. Të ndryshme.

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, I nderuari Kryetar i Komunës z. Kadri Rahimaj, e nderuara nënkryetare znj. Arta Bajralija, të nderuar koleg asambleistë, të nderuar drejtor, monitorues dhe të pranishëm të tjerë mirë se keni ardhur në mbledhjen e VIII-të, të rregullt të Kuvendit Komunal për vitin 2026. Po besoj që thirrjen dhe materialin e keni pranuar me kohë dhe kemi kuorum të mjaftueshëm për hapjen e mbledhjes.

A keni propozime për rend dite ? Nëse nuk keni e hedhim në votim rendin e ditës.

Kush është për miratimin e rendit të ditës?

Për.....16

Kundër.....0

Apstenim.....0

1. Shqyrtimi dhe aprovimi i procesverbalit nga mbledhja e mbajtur me datë:30.07.2026,

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, jemi në pikën e parë të rendit të ditës, a keni diskutime apo vërejtje rreth procesverbalit, nëse nuk keni vazhdojmë me procedurë të votimit.

Kush është për miratimin e pikës së parë?

Për.....16

Kundër.....0

Apstenim.....0

2. Pyetje Legjislativi drejtuar ekzekutivit

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal, jemi tek pika e dytë pyetje legjislativi drejtuar ekzekutivit, a keni pyetje, fjala është për ju, a keni pyetje apo diskutime ?

Granit Berisha- kam një pyetje për drejtorinë e arsimit lidhur me kualitetin e ushqimit që po servohet në shkolla ku po bahem mësimi tërë-ditorë, kush është përgjegjës dhe a ka ndonjë ekip që merret direk me menaxhimin e këtij projekti dhe të merrni masa urgjente, ngase shumica e ushqimit që servohet nuk konsumohet fare nga nxënësit.

Djellonë Rrudhani-dua të shpreh një shqetësim rreth orarit për fillimin e shkollës në “ Fan Noli”, do të thotë fillon në ora 14:00 dhe në ora 17:55 përfundon procesi mësimor, si e vlerësoni këtë orar veçanërisht për nxënësit e klasave 1-5, sidomos gjatë sezonit dimëror?

Selami Klaiqi-Drejtor i Arsimit, mendoj se një prej sfidave kryesore në gjithë botën e jo vetëm në Kamenicë është mësimi gjithditor, ne kemi filluar sipas strategjisë të hartuar në vitin 2025, me implementin e tri shkollave të pilotuara dhe janë pilot për me vazhduar nga 1 shtatori dhe kemi vazhduar. Për mësimin në këto tri shkolla, ushqimi përgatitet në kuzhinën e qytetit nga kuzhinat më të mira në Kosovë besoj, të gjitha kontratat sa i përket furnizimit janë bërë me kohë është rekrutuar stafi për kuzhinier dhe punëtorët që punojnë aty dhe nga 1 shtatori kemi filluar me servimin dhe furnizim nëpër shkolla. Jemi në kontakt edhe me këshillin e prindërve, shqetësimi në raport me ushqimin ka qenë vetëm në raport me sasinë dhe nuk kemi marrë asnjë vërejtje në raport me cilësinë dhe jemi duke e vëzhguar nga afër këtë proces dhe me tre kryetarët e këshillave të prindërve të shkollave me të cilët kam dhe asnjëherë nuk kemi marrë asnjë vërejtje në raport me ushqimin e ushqimit. Ushqimi tani shkonë në kohë janë oraret janë publik edhe për prindërit dhe stafin, mendoj se jemi komuna e vetme në Kosovë që ushqimin e ofrojmë falas për nxënësit e mësimi tërë ditë, por edhe për stafin, nga drejtori e deri tek punëtorët teknik dhe ky ushqim falas është pa participim nga askush. Sfidat, mendojë se do të jenë për shkak të fillimit, por mendojë se tani nuk ka asnjë shqetësim në raport me ushqimin. Ndërsa, sa i përket pyetjes rreth orarit në shkollë “ Fan Noli”, ka disa vite që punon me orarin e pasditës edhe vitin e kaluar ka punuar në orarin e pasditës nga ora 13:30, dhe nuk është ëndonjë dallim i madh ne kemi lënë në kompetencë të drejtorit dhe këshillit të prindërve, por mësimi i teknikës përfundon në ora 13:25 dhe në pamundësi, prandaj në pamundësi për të filluar në 13:30, vet drejtori, këshilli i prindërve ka vendosur që orari të jetë në ora 14:00. Ka qenë një kërkesë për orarin e parashkollorit që të fillojë nga ora 13:00, dhe e kemi aprovuar këtë kërkesë për shkak se klasa e parashkollorit është e veçantë dhe nuk ka të bëjë asgjë me ndërrimin e paradites. Prandaj, e para është se duhet të përshëndesim një veprim të tillë, pasi që shkolla e “ Fan Noli”, mëson tani në qytet pasi që më parë ishte me transport dhe kërkesat dhe shqetësimet e prindërve ishin direk me transportin këtë problem tani e kemi zgjidhur dhe fëmijët tani do të mësojnë në qytet deri në përfundimin e shkollës “ Fan Noli.

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal- a kemi diskutime të tjera nëse jo kalojmë në pikën e tretë të rendit të ditës.

3. Propozim vendim miratimin e Buxhetit Komunal për vitin 2027 dhe paashikimet për vitet 2028-2029;

Kadri Rahimaj-Kryetari i Komunës së Kamenicës, Kam kënaqësinë që sot në seancën VIII të Kuvendit Komunal, të prezantoj buxhetin e Komunës së Kamenicës për vitin fiskal 2027 dhe projeksionet financiare për dy vitet pasuse, atë të viti 2028 dhe 2029. Sigurisht, që para se të filloj më shtjellim më të hollësishëm, dua të ju vë në vëmendje, se ky buxhet ka ndjekur në plotëni legjislacionin e Republikës së Kosovës dhe gjitha përgjegjësitë që obligohet një Komunë nga ky legjislacioni përkatës. Ju siguroj që përgjegjësitë që burojnë nga Ligji për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë, Ligji për Financat e Pushtetit Lokal, si dhe Ligji për Vetëqeverisje Lokale janë respektuar në mënyrë të plotë.

Procesi i hartimit të buxhetit ndjekë një kalendar të definuar qartë në ligje. Është një proces i gjatë dhe i sfidueshëm. Përgatitjet për hartim të buxhetit fillojnë pas dorëzimit të qarkores së parë nga Ministria e Financave, në muajin Qershor të vitit aktual. Paralelisht me këtë, hartohet edhe një dokument shumë i rëndësishëm që është Korniza Afatmesme e Buxhetore. KAB hartohet nga drejtoritë e Komunës së Kamenicës, i nënshtrohet dëgjimeve dhe këshillimeve publike, dhe më pas miratohet edhe në Kuvend Komunal. Korniza Afatmesme e Buxhetore e Komunës së Kamenicës është miratuar në këtë kuvend, më 30.06.2026. Faleminderit të gjithë asamblistëve për votimin e këtij dokumenti, që i paraprinë hartimit dhe më pas edhe votimit të Buxhetit të Komunës së Kamenicës. Duke respektuar afatet ligjore, si Kryetar i Komunës, kam marrë vendim për themelimin e Komisionit për mbajtjen e dëgjimeve buxhetore për identifikimin e problemeve dhe sfidave të lokaliteteve dhe qytetarëve tanë. Ky komision është formuar me datë 19.05.2026 dhe është përberë nga 10 anëtarë. Komisioni ka mbajtur 18 takime me qytetarë dhe grupe të ndryshme të interesit. Duke takuar qytetarë nëpër lokalitetet e tyre, me qëllim të përmbushjes së obligimeve ligjore dhe përforcuar besimin e qytetarëve përmes transparencës institucionale. Nga puna e Komisionit, Drejtoria për Buxhet dhe Financa, ka hartuar dhe ndarë të gjitha kërkesat e qytetarëve. Nga kjo rezulton se janë identifikuar 202 kërkesa nga dëgjimet buxhetore. Këto kërkesa janë strukturuar në 16 shtylla. Pjesa më e madhe e kërkesave janë kryesisht të natyrës infrastrukturore: rrugë, trotuare, ndriçim dhe kanalizim. P.sh. janë identifikuar 45 kërkesa për asfaltime, 22 kërkesa për ndriçime publike, 21 kërkesa për kanalizime, 13 kërkesa për trotuare dhe kështu me radhë.

Kërkesa dominon mbi nevojën e investimeve kapitale, por një pjesë e konsiderueshme e kërkesave është e mundur që të trajtohet përmes kategorive tjera sikurse e Mallrave dhe Shërbimeve, ose edhe të Subvencioneve edhe Transfereve.

Përfshirja e të gjitha kërkesave brenda një buxheti me kufij të kufizuar financiar është shumë e vështirë. Si qeverisje lokale angazhohem që të balancojmë prioritetet e qytetarëve dhe programin tonë politik. Është kompromisi i domosdoshëm për të arritur më të mirë e mundshme brenda kufijve të caktuar financiar. Të nderuar asamblistë dhe qytetarë, siç mund edhe ta dini, se Struktura Buxhetorë ndahet në 5 kategori: Paga dhe Mëditje, Mallra dhe Shpenzime, Shpenzime Komunal, Subvencione dhe Transfere dhe Shpenzime Kapitalë. Këto janë 5 kategori nga ku shpenzohet buxheti i Komunës së Kamenicës, ose paraja publike. Këto 5 kategori shpenzuese mundësohen nga 2 lloje të të hyrave. 90% e buxhetit të një Komune financohet nga Qeveria e Republikës së Kosovës e cila është e ndarë në tri grante, dhe atë në:

Granti i përgjithshëm – që mbulon financimin e shërbimeve të përgjithshme komunale, administratës, veprimtarive lokale dhe ekonomike.

Granti Sektorial për Arsimin Para Universitar - Financon pagat e mësimdhënësve dhe stafin mbështetës, si dhe shpenzimet operative për arsimin fillor dhe të mesëm.

Granti Sektorial për Shëndetësinë Primare - Financon Shërbimet e Kujdesit Parësor Shëndetësor ku përfshihen pagat e personelit shëndetësor dhe barnat nga lista esenciale në nivel lokal.

Ndërsa, burimi i dytë që financohet buxheti i Komunës janë të hyrat vetanake. Të Hyrat Vetanake mbledhen nga komuna në bazë të autoritetit ligjor që i jep niveli qendror, si: Tatimi në Pronë. Taksat dhe Ngarkesat Komunale si p.sh. Lejet e ndërtesave, taksat për shërbime administrative, leje në pronësi publike, gjobat e trafikut, taksat për operim biznesor etj. Tani le të merremi me shifra konkrete dhe më pas do të zbërthejmë shpërndarjen e tyre në kategoritë shpenzuese të lartcekura. Buxheti i Komunës ka pas një trend të ndryshuar për gjatë viteve **2024-2027**. Në vitin 2026 Komuna e Kamenicës ka pasur buxhetin e saj në vlerë prej **15,605,103.00 €**, dhe ka qenë paksa më i lartë se sa parashikimet e buxhetit për vitin 2027, i cili është në vlerë prej **15,329,208.00** apo 275,896 euro më pak se viti 2026, apo 1,77%.

Ky zvogëlim i buxhetit ka ndodh si rezultat i ndryshimit të numrit të banorëve të evidentuar në regjistrimin e vitit 2024. Nga 36,085 banorë sa kishte Komuna jonë në vitin 2011, tani ka të regjistruar 22,868 banorë. Siç e dimë, që shpërndarja buxhetore nga Qeveria e Republikës së Kosovës, bëhet përmes formulës unifikuese ku për bazë ka disa indikatorë, një prej tyre është dhe numri i popullsisë në atë Komunë, me ndikimi prej 92,44% në vlerën financuese.

Për të rikthyer vëmendjen tek vlerat konkrete, Qeveria e Republikës së Kosovës, ka financuar buxhetin e Komunës së Kamenicës në shumën prej 14,170,994 Euro ose 92.44%. Ndërsa vlera e llogaritur për inkasimin e të hyrave vetanake është 1,158,214 Euro ose 7.56 %.

Kjo shumë është shpërndarë në kategoritë shpenzuese si: Paga dhe Mëditje 10,302,052€, Mallra dhe Shpenzime 2,1,175,875 €, Shpenzime Komunale 299,003 €, Subvencione dhe Transfere - 735,000, Shpenzime kapitale 1,817,277€. Në krahasim me buxhetin e vitit aktual, projekt buxheti i viti 2027 është ndikuar më së shumti në uljen e vlerës shpenzuese tek kategoria Mallra dhe Shërbime, Subvencione dhe transfere dhe më pas tek shpenzimet kapitale. Arsyeet pse një gjë e tillë ka ndodhë kanë të bëjë me faktorë, ku njëri prej tyre atribuohet si faktor i jashtëm, ndërsa faktori i dytë është pasojë e keq planifikimeve në menaxhim, punësim dhe ndërtim të vizionit brenda strukturës ose edhe të vetëm Komunës në periudhat e më hershme.

Faktori i parë i jashtëm, që ka ndikuar në uljen e buxhetit në disa kategori shpenzuese dhe veçmas në kategorinë e shpenzimeve kapitale është miratimi, nga Kuvendi i Republikës së Kosovës i Ligjit për Paga dhe me pas obligimi i komunave për të miratuar rregulloren për sistematizim të vendeve të punës, për të harmonizuar vendet e punës sipas legjislacionit në fuqi.

Faktori i dytë, me rol ndikues nga brenda, është shumë më shumë afektues në buxheti. Ai ndërlidhet me tepricën e të punësuarve në arsim në Kamenicë. Sipas qarkores buxhetore Komuna e Kamenicës ka një numër të të punësuarve në arsim prej 667, ndërsa sipas vlerësimeve të Ministrisë, Komuna e Kamenicës do duhej të i kishte të punësuar vetëm 348. Pra kemi diku 319 të punësuar me tepër në arsim. Si rezultat i kësaj, Qeveria e Republikës së Kosovës, në dy vitet e fundit ka vendosur që teprica e të punësuarve në Komuna të mbulohet nga buxheti i tërësishëm i asaj komune. Siç u theksuar më lartë, vlera prej **2,250,610** euro që zakonisht është mbuluar nga Ministria e Arsimit nuk do të mbulohet më. Si rrjedhojë, Komuna e Kamenicës ka një shkurtim shumë të ndjeshëm në kategoritë tjera shpenzuese. Trajtimi i këtij problemi mbetet sfida më e madhe për ne. Sidoqoftë, kemi qenë të vëmendshëm që administrata Komunale në Kamenicë, të mos ngarkohet me punësime të reja. Për këtë vit nuk është shpallur asnjë pozitë e rregullt me kohë të pa caktuar në shërbimin civil. Ndërsa numri total i të punësuarve në administratën tonë është paraparë të rritet për 10 pozita, nga 1105 sa jemi tani, në 1115 për vitin 2027. Sepse kategoria e Paga dhe Mëditje, mbetet një nga kategoritë me nivelin më të lartë shpenzues dhe atë prej 67,21% në tërësinë buxhetore. Kategoria Mallra dhe Shërbime nivelin e shpenzues e arrin në 14,19%, Shpenzimet Komunale në 1,95%, Subvencionet dhe Transfere në 20,97% dhe shpenzimet kapitale në 11,85%. Buxheti që iu është ardhë si projekt propozim për këtë seancë të Kuvendit Komunal, është rezultati i punës profesionale të drejtorive dhe komunikimit të shëndosh me qytetarët e Komunës sonë. Lista e projekteve kapitale ka gjithsej 27 projekte. Nga ato janë 8 projekte të reja kapitale. Ndërsa kjo listë është shpërndarë ose ndërtu në dy komponente, atë të mbulimit të obligimeve nga kontratat e lidhura tashmë nga Komuna e

Kamenicës dhe komponenta e dytë është krijimi i kodeve të reja për financim të projekteve të reja. Vlera e obligimeve nga kontratat aktive është 1,067,747.10 euro, pjesa tjetër e buxhetit është vendosur në këto 8 projekte të reja për financim dhe se një pjesë e këtyre projekteve janë të shpërndara edhe në vitet 2028 dhe 2029. Por, më lejoni të theksoj diçka, në këto dy vitet e fundit, likuiditeti financiar i Komunës ka qenë në vështirësi si asnjëherë më parë. Krejt kjo ka rrjedh si pasojë e obligimeve nga kontrata kolektive në arsim, me c'rast Komunës së Kamenicës iu kanë marr 4.1 milionë euro. Një vlerë e tillë e lartë, ka ndikuar shumë në strukturën buxhetore, përmbushjen e obligimeve kontraktuale ndaj operatoreve ekonomik dhe inicimin e projekteve të reja. Pasojat e këtij dëmi në vlerë prej 4.1 milionë euro, duket se janë me ndikim edhe në vitin e ardhshëm në buxhetin Komunal. Ajo çfarë do të veçoja nga ky projekt buxhet është synime tona për krijimin e transportit publik. Siç mund ta shihni tashmë kemi buxhetuar edhe një linjë financues për blerjen e mjeteve të transportit. Sipas studimit të fizibilitetit, Komuna e Kamenicës ka nevojë për organizimin e transportit publik. Kjo do të ndikonte shumë në zhvillimin ekonomik lokal dhe komunikim më të mirë në mes fshatrave tonë dhe qytetin. Gjithashtu, transporti publik do të ndikonte shumë edhe në uljen e shpenzimeve tona për transportin e fëmijëve për në shkolla dhe mjetet që shpenzojmë tani që arrijnë gati vlerën prej 200 mijë euro do të mund të orientonim në projekte kapitale dhe zhvillimore për qytetin tonë. Komuna e Kamenicës së bashku me organizatat FES dhe Un-Habitat është në përfundim të Planit të Mobilitetit dhe pas hartimit të këtij dokumenti hapet rruga për një organizim të transportit publik. Krejt në fund, më lejoni të theksojmë pak edhe punën e mirë të këtij Kuvendi Komunal dhe padyshim të Ndërmarrjes Publike Lokale "Dardana". Kjo ndërmarrje tashmë ka 3 vite të operimit dhe bashkëpunimit të plotë me Komunën e Kamenicës. Nga viti 2024 deri sot kur po flasim, NPL Dardana ka pasur vetëm rritje. Në vitin 2024 ka filluar punën me 11 punëtor dhe me një qarkullim total prej 33,759.28, në vitin 2025 është rritur numri i punëtorëve në 23 dhe qarkullimi ose të hyrat në 117,289.07 ndërsa deri me 31. Gushtë të viti 2026 NPL Dardana numëron 30 punëtorë dhe një qarkullim prej 112,627.63 dhe që pritet të jetë edhe më i lartë se dy vitet e para. Kjo nënkupton, që diku 200 mijë euro që janë shpenzuar nga Komuna e Kamenicës me Operator Ekonomik të ndryshëm, dhe në shumicën e rasteve Operator jashtë Kamenicës tashmë këto mjete mbesin në Kamenicë. Përveç tjerash, janë krijuar edhe 30 vende të reja të punës. Me vendimin e Kuvendit Komunal, ndërmarrja publike është subvencionuar në vlerë prej 71 mijë euro, me c'rast është rritur kapaciteti i ndërmarrjes, janë furnizuar me makineri dhe mjete pune. Kjo nënkupton që nga viti i ardhshëm NPL Dardana, do të angazhohet edhe në mirëmbajtjen e ndriçimit publik. Zakonisht mirëmbajtja e ndriçimit publik në Kamenicës, ka pasur një kosto nga 30-40 mijë euro në vit. Tashmë përmes NPL Dardana, Komuna e Kamenicës, nuk do të nxjerr këto para jashtë Kamenicës, dhe se puna do të jetë shumë më efikase dhe fleksibile. Andaj, nga ajo që është theksuar në këtë fjalim timin, nga ajo që keni lexuar, shqyrtuar dhe analizuar, kërkoj që të kontribuoni në debat dhe përfundimisht kërkoj mbështetjen e juaj për këtë projekt buxhet.

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal- falimnderit Kryetar, hapim diskutimin për këtë pikë të rendit të ditës.

Labinot Haxhiu-pyetja ka të bëjë me numrin e mësimdhënësve ku thatë se sipas qeverisë arrihet mbi 300 mësimdhënës më tepër, më intereson të dijë se a është e kalkuluar me numrin e banorëve apo vetëm me orët mësimore, unë nuk besoj që ajo shifër mbi 300 është në bazë të orëve dhe cili është plani juaj se çka do të bëni në të ardhmen?

Pyetja e dytë ka të bëjë me ndërmarrjen publike NPL "Dardana", do duhej të keni kujdes me planifikimet që i bëni me shtimin e shërbimeve, siç e cekët se ka 30 punëtorë më shumë edhe tek transporti publikë dhe tek shërbimi i transportit me nxënës, nëse mendojmë se jemi duke vazhduar në këtë mënyrë ka mundësi të bëhet kolaps në komunë, për ndërmarrjen dhe buxhetin e komunës së Kamenicës.

Kadri Rahimaj-Kryetari i Komunës së Kamenicës-numri i të punësuarve është rezultat i Udhëzimit Administrativ që buron nga Ligji për Arsimin Parauniversitar, ku është caktuar

formula ku nuk ndikohet nga numri i banorëve por numri ndikohet nga numri i nxënësve, në dy nivele edhe ato të mesëm edhe atë fillor drejtimi administrativ kalkulon numrin e nxënësve në raport me nevojën për arsimtar, nëse nuk gaboj në atë fillor është 21 me 1 dhe atë të mesëm 18 me 1, pra ndërlidhet me numrin e nxënësve. Ndërsa, sa i përket mbështetjes të kapaciteteve të ndërmarrjes, unë i përkas më shumë asaj publike besoj që nuk ka ndërmarrje publike por ka menaxhment dhe ne jemi siguruar që menaxhmenti i ndërmarrjes të jetë më i mirë i mundshëm jemi ndërmarrja e vetme publike jo vetëm në nivel komune por edhe regjioni që ka bordin nga diaspora, përvoja e tyre në shkollim dhe në profesion e ka ndihmuar shumë ndërmarrjen, sidoqoftë ne kemi votuar edhe aksionarët e komunës në pronësi 100% të këtij kuvendi dhe ne e shohim që në pasqyrat financiare që na vinë, ndërmarrja po ka probleme financiare dhe të qëndrueshmërisë i takon bordit e aksionarëve që të njoftohemi para se kjo të ndodhë, por nga ajo që shohim si pasqyrë financiare është që ndërmarrja po ecën me hapa të sigurt nuk ka proceve të vështira të menaxhueshme, përveç se duhet të ketë një vullnet nga stafi menaxhues dhe një mbështetje për transportin publikë njëra është nga lista e projekteve kapitale dhe tjetra që mund ta arrijmë bashkë në mbështetje duke subvencionuar ndërmarrjen blerjen e një pjese të autobusëve përmes kuvendit komunal.

Labino Haxhiu- tek arsimi që e përmendët 21 me 1 dhe 18 me 1, është sipas Udhëzimit Administrativ, mendoj se në Kamenicë është e pamundur me kanë ai kriter, pyetja ime ishte me orë mësimore sa është teprica, cili është plani juaj dhe si keni me mundur me balancuar sipas Udhëzimit të vendosur nga Qeveria.

Kadri Rahimaj-Kryetari i Komunës së Kamenicës-tepricë në raport me fondin e orëve në shkollë nuk ka në Kamenicë, sepse ai fond i orëve shpërndahet tek mësimdhënësit, mund të ketë një mësimdhënës që nuk e ka normën e plotë dhe paguhet për aq normë sa mbanë mësim dhe për një mësimdhënës me normë të plotë është 20 orë, por shembull mund të jenë 5 mësimdhënës të gjuhës angleze dhe janë vetëm 16 orë dhe ato orë ndahen nga drejtori i shkollës dhe drejtorja komunale e arsimit duke i ndjekur kriteret që janë të përcaktuara në Udhëzime Administrative, nuk paguhet dikush më shumë se që duhet përveç se kjo tepricë po afekton mbi 2 milion euro buxhetin e komunës së Kamenicës.

Sejdi Kurteshi- sa i përket transportin linja Krilevë-Kamenicë është e mbyllur, për shkak të pamundësisë së operatorit "Edona", tani komuna jonë planifikon me blerë një autobus me funksionuar ajo linjë kur ka mundësi që të paktën ajo linjë në mënyrë që ajo linjë mos të mbyllet. **Kadri Rahimaj-Kryetari i Komunës së Kamenicës-** në lidhje me transportin publikë ka studim të fizibilitetit dhe ka matje të saktë dhe në mënyrë praktike të vitit 2025-2026, jemi në fazën e hartimit të dokumenteve administrative dhe të nevojshme për transportin publikë që është e nevojshme. Operimi në ekonomi nga sektori privat është interes kryesor për pronarin dhe me maksimizuar fitimin e tij dhe është e drejtë legjitime dhe në momentin që nuk ka atë fitim ndalë operimin, mund të shuhet. Ne duhet ta forcojmë shërbimin shtetëror aq sa mundemi dhe kemi kapacitet të mos e lëmë në mëshirën e operatorëve privat dhe bizneseve privat kjo nuk nënkupton që do të operojmë në linja të njëjta me operatorët privat edhe ne mund të kemi linjën të cilën e kanë pasën ose mund të krijojmë edhe linja të reja, por Komuna e Kamenicës ka të drejtë mbi shpenzime më efikase të buxhetit. 200 mijë euro shpenzohen më shumë për transportin e nxënësve, ndërsa me transportin publikë ne këto mjete do t'i kursenim dhe një pjesë të tyre do ta shfrytëzonim për projekte që do të sillnin zhvillim vende të reja të punës, ndoshta edhe linja të reja të autobusëve të taksive për kompanitë private. Nuk është një konkurrencë e drejtpërdrejt me operatorët privat por është e domosdoshme që qytetet tona të komunikojnë me qytetin. Jemi dëshmitar që pjesa më e madhe e Karaçevës, Roganës, Shipashnicës dhe Muçivërcit përfshirë edhe Hodonocin, komunikojnë shumë pak me qytetin. Kjo është arsyeja që qytetarët tanë të vinë të marrin gjitha shërbimet në komunën tonë, të kryejnë shërbimet e tyre, shëndetësore, biznese etj.

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal- a kemi diskutime të tjera rreth kësaj pike,nëse jo e hedhim në votim pikën e tretë të rendit të ditës,

Kush është për miratimin e pikës së tretë?

Për..... 17

Kundër..... 0

Abstenim.....0, miratohet.

- 4. Propozim vendim për dhënien e pëlqimit paraprak për shfrytëzimin afatgjatë të pronave të paluajtshme të komunës-njëtitë kadastrale P-71107041-013338-0, P-71107041-01339-0 dhe P-71107041-1336-1, në Zonën Kadastrale Kamenicë.**

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal- kjo pikë ka qenë e trajtuar në kuvendet paraprake por me shqyrtimin e MAPL-së është bërë një vendim i ri fjala për këtë pronë është tek tregu më konkretisht tek “ Viva Fresh”. A keni diskutime për këtë pikë të rendit të ditës, nëse nuk keni e hedhim në votim.

Kush është për miratimin e pikës së katërt?

Për..... 16

Kundër..... 0

Abstenim.....0, miratohet.

- 5. Propozim vendim për formimin e komisionit vlerësues për zbatimin e procedurave për dhënien në shfrytëzim afatgjatë të pronave të paluajtshme të komunës-njësitë kadastrale P-71107041-01338-0, P-71107041-01339-0 dhe P-71107041-1336-1, në Zonë Kadastrale Kamenicë;**

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal-ky komision do t'i ketë pesë anëtarë, dy prej tyre nga Kuvendi Komunal i Kamenicës, fillojmë me propozimet nga LVV, të jep një emër.

LVV propozon Valmir Ramadani

PSD propozon Djellonë Rrudhani,

Kush është që ky komision të kalojë?

Për..... 17

Kundër..... 0

Abstenim.....0, miratohet.

- 6. Propozim vendim për shfuqizimin e vendimeve Sh.01, Nr.12089, Sh.01, Nr.17991, Sh.01, Nr.17985 dhe Sh.01, Nr.1798, Sh.01, Nr.17974, Sh.01, Nr.22376;**

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal- pikën e gjashtë e kemi shfuqizimin e vendimeve të cilat pas trajtimit në MAPL, ku disa prej tyre kanë ardhur në rishqyrtim disa me dispozitat jo të përshtatshme ligjore. Vazhdojmë me shfuqizimin e për miratimin e pilot projektit për menaxhimin e parkingut publik në Komunën e Kamenicës, Shfuqizohet vendimi për formimin e komisionit për zbatimin e procedurave dhe vlerësimin e ofertave për dhënien në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës, Shfuqizohet vendimi për caktimin e tarifave dhe mënyrës së inkasimit të mjeteve financiare për menaxhimin e mbeturinave, shfuqizohet vendimi për ndarjen e mjeteve financiare për shpërblimin e punëtorëve në rastin e 3 vjetorit të themelimit të NPL “

Dardana”, shfuqizohet vendimi në shfrytëzim afatshkurtër të pronës komunale dhe shfuqizohet vendimi për miratimin e vendimit për ndryshimin e destinimit të parcelës kadastrale.

Kush është për pikën e 6-të të rendit të ditës?

Për..... 15

Kundër..... 0

Abstenim.....0, miratohet.

7. Propozim vendim për subvencionimin e transportit lidhës për fshatin Kopërnice;

Arbnore Beqiraj Fera- Kryesuese e Kuvendit Komunal- jemi në pikën e 7-të rreth subvencionimi të transportit lidhës në fshatin Kopërnice në relacion “ Varrezat e Fshatit Kopërnice” dhe dalje e fshatit Kopërnice në gjatësi prej 2.25 km, një drejtim. Kjo linjë do të shërbejë si linjë lidhëse me linjat ekzistuese të udhëtarëve që nisen nga fshati Hogosht e që kalojnë nëpër fshatrat e komunës së Kamenicës dhe vazhdojnë në drejtim të Gjilanit e Prishtinës, me qëllim të sigurimit të transporti të banorëve të fshatit Kopërnice dhe ndërlidhjes me linja eksistuese. A keni diskutime rreth kësaj pike?

Labinot Haxhiu-më duket e palogjikshme subvencionimi i 2.25 km!

Kadri Rahimaj-Kryetari i Komunës së Kamenicës-ndoshta ju duken relative për juve, por për të moshuarit këto km nuk janë të arritshme, ka personel të rregullt që shkojnë në punë dhe shpesh herë vajtja dhe ardhja në punë bëhet me mëngjesin e hershëm dhe kthimin e vonshëm, ka shumë arsye të vogla se sa me trajtuar si gjatësi.

Jeton Zylfiu-unë vij nga ky fshat dhe është shumë i nevojshme transporti në këtë fshat për shkak të sigurisë së qytetarëve, ka shumë nxënës që në kohë të ndryshme vinë e shkojnë në shkollë dhe për me aradhen nga Glinani një nxënës në mbrëmje kur dihet se ajo është fushë e hapur dhe nëse ska transport patjetër duhet të dalin prindërit që ti presin por ka dikush që nuk ka mjet transporti dhe ka shumë kërkesa të arsyeshme.

Labinot Haxhiu-ky transporti lidhës për banorët e fshatit Kopërnice, në relacionin lidhës varrezat e fshatit dhe dalje të fshatit Kopërnice në gjatësi prej 2.25 km, kjo nuk ka të bëjë me komunikimin me Kamenicën me Kosovë.

Arbnore Beqiraj Fera – Kryesuese e Kuvendit Komunal-kjo është një linjë e mbuluar nga kompania private, mirëpo ka një vit që kompania ka bërë ndalesën e kësaj linje dhe kjo ka ndikuar që të jetë shqetësuese tek shumë banorë, kështu që nuk është se vetëm Kopërnica ka kërkuar një gjë të tillë vetëm se fshatrat tjera kanë një lidhje ekzistuese, transportin e taksive gjë që në Kopërnice nuk kemi një të tillë dhe kjo linjë është një lidhje me kompanitë private që operojnë nga fshati Hogosht.

Sejdi Kurteshi-pse nuk po i orientoni që banorët të vinë në Kamenicë, por për në Gjilan?

Arbnore Beqiraj Fera – Kryesuese e Kuvendit Komunal- linja për Kamenicën vetëm se ekziston private, por nuk ka një të tillë që shkon për Gjilan. A keni diskutime të tjera, nëse jo e hedhim në votim.

Kush është për pikën e 7-të të rendit të ditës?

Për..... 15

Kundër..... 0

Abstenim.....1, miratohet.

8. Të ndryshme

Arbnore Beqiraj Fera – Kryesuese e Kuvendit Komunal, kemi një rekomandim nga komisioni vlerësues për vlerësimin e punimeve për dizajnimin e stemës së komunës, në bazë të thirrjes dhe propozimeve të pranuar, komisioni ka njoftuar se nuk ka pasur ndonjë aplikues që ka

Për..... 15
Kundër..... 0
Abstenim.....1, miratohet.

8. Të ndryshme

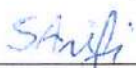
Arbnore Beqiraj Fera – Kryesuese e Kuvendit Komunal, kemi një rekomandim nga komisioni vlerësues për vlerësimin e punimeve për dizajnimin e stemës së komunës, në bazë të thirrjes dhe propozimeve të pranuar, komisioni ka njoftuar se nuk ka pasur ndonjë aplikues që ka përmbushur të gjitha kriteret për procedurat më tutjeshme. Deshta të dijë nëse jeni dakord që të vazhdojë i njëjti komision punën dhe të bëjë një thirrje të re. Po mbetet që i njëjti komision të vazhdojë punën për një thirrje të re. Kemi edhe një njoftim për mënyrën e monitorimit të performancës së anëtarëve të kuvendit i cili do të realizohet nga konsorciumi i përbërë nga Instituti Kosovar për Qeverisje Lokale, Instituti Gap, ATRC dhe CBM, të cilët i kemi të pranishëm dhe do të na japin njoftimet e nevojshme.

Përfaqësuesja nga Instituti Kosovar për Qeverisje Lokale, Instituti Gap, ATRC dhe CBM, është në kuadër të projektit monitorimi i kuvendeve komunale me qëllim të besimit të performancës së anëtarëve të Kuvendit komunal, ka krijuar procesin e monitorimit i cili bashkëfinancohet nga Bashkimi Evropian, Qeveria e Zvicrës dhe Suedisë. Ky është një proces që ka filluar nga muaji Korrik dhe do të zgjasë deri në muajin Mars të vitit të ardhshëm. Prandaj, procesi i monitorimit në përgjithësi ka qëllimin për me rrit transparencën dhe llogaridhënien të kuvendeve komunale me qëllim që të vlerësojë performancën të dokumentojë, monitorojë praktikatat më të mira si dhe anëtarët më aktiv të kuvendeve komunale. Ky është në proces që ndahet në tri kategori ngritja e besimit është në rolin përfaqësues, rolin legjislativ dhe rolin mbikëqyrës. Këto role i përfshinë secilin indikator që janë të ndarë që vlerësojnë punën e asamblistit në teren po ashtu edhe punën e asamblistit në kuvende komunale. Në rolin përfaqësues fokusi i monitorimit është i zhvendosur tek besimi i angazhimit tek asamblistit në mbajtjen e takimeve me këshillat e fshatrave, përfaqësues të fshatrave, grupeve të tjera të interesit në adresimin e kërkesave që burojnë në kuvend duke përfshirë edhe grupet e marginalizuara. Në rolin legjislativ fokusi i monitorimit do të zhvendoset tek vlerësimi i angazhimit të asamblistëve në kontributin dhe rekomandimin që ai paraqet gjatë shqyrtimit të akteve komunale, ndërkaq në rolin mbikëqyrës procesi i monitorimit zhvendoset tek besimi i monitorimit të asamblistit në ushtrimin e organit mbikëqyrës ndaj ekzekutivit. Pasi të përfundojë procesi i monitorimit do të ndahen 3 çmime në nivel të Kosovës, çmimi për anëtarin më aktiv në kuvendin komunal, çmimi për anëtarin më aktiv të kuvendit komunal dhe çmimi për anëtarin më aktiv në mandatin e parë. Duhet pasur parasysh se nga ky aspekt i vlerësimit janë të përjashtuar Kryesuesja e Kuvendit si dhe shefat e grupeve, duke pasur parasysh edhe rolet dhe angazhimet e tjera që kanë në përfaqësim-koordinim në mënyrë që të sigurohet një proces sa më objektiv dhe një vlerësim individual i secilit asamblist.

Arbnore Beqiraj Fera – Kryesuese e Kuvendit Komunal, a keni dikush ndonjë pyetje , pasi që nuk ka konstatojmë të mbyllur mbledhjen sotme.

Takimi mbyllet në orën 11:10

Procesmbajtëse



Sabile Arifi

Kryesuese e Kuvendit Komunal





Republika e Kosovës
Republika Kosovo
Republic of Kosovo



Komuna e Kamenicës
Opština Kamenica
Kamenica Municipality



Sa osme (8.) redovne sednice Skupštine Opštine Kamenica

Sednica je održana dana: 21.09.2026 u opštinskom objektu, i počela u 10:00 časova. Na sednici osim odbornika skupštine opštine, prisutni bili još: Predsednik Opštine, Potpredsednica Opštine, stručna skupštinska Služba, nekoliko direktora opštinskih odeljenja, prevodilac, iz kancelarije informisanja, opštinski službenici, predstavnik OEBS-a i predstavnik iz Instituta za Lokalnu Samoupravu, Institut GAP, ATRC i CBM. Sednicu otvorila i njome predsedavala predsedavajuća Skupštine Opštine, gđa Arbnore Beqiraj Fera, koja je za sednicu predložila sledeći:

Dnevni red

1. Razmatranje i usvajanje zapisnika sa prošle sednice koja je održana: 30.07.2026,
2. Pitanja zakonodavstva upućena opštinskoj izvršnoj vlasti.
3. Predlog odluke za usvajanje Opštinskog Budžeta za 2027 godinu i predviđanja za period 2028-2029;
4. Predlog odluke za davanje prethodne saglasnosti za dugoročno korišćenje nepokretnih imovina – katastarskih jedinica P-71107041-01338-0, P-71107041-01339-0 i P-71107041-1336-1, na Katastarskoj Zoni Kamenica;
5. Predlog odluke o formiranju Komisije za procenu za sprovođenje postupaka za davanje na korišćenje nepokretnih imovina opštine – katastarskih jedinica P-71107041-01338-0, P-71107041-01339-0 i P-71107041-1336-1, na Katastarskoj Zoni Kamenica;
6. Predlog odluke za ukidanje odluka Š 01,Br.12089, Š 01,Br.17991, Š 01,Br.17985 i Š 01,Br.17981, Š 01,Br.17974, Š 01,Br.22376;
7. Predlog odluke o subvencionisanju povezujućeg prevoza za selo Koprivnica;
8. Razno.

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, Poštovani Predsedniče opštine g. Kadri Rahimaj, poštovana potpredsednice gđa Arta Bajralija, poštovane kolege odbornici, poštovani direktori, posmatrači i drugi prisutni, dobrodošli na osmoj (8.) redovnoj sednici Skupštine Opštine, za 2026 godinu. Verujem da ste materijal primili na vreme i imamo dovoljan kvorum za otvaranje i održavanje sednice.

Imate li druge predloge za dnevni red? Ako nemate stavljam na glasanje dnevni red.

Ko je za usvajanje dnevnog reda?

Za.....16

Protiv.....0

Uzdržano.....0

1. Razmatranje i usvajanje zapisnika sa prošle sednice koja je održana: 30.07.2026,

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, počinjemo sa prvom tačkom dnevnog reda, imate li diskusije ili primedbe na zapisnik, ako nemate nastavljamo sa postupkom glasanja.

Ko je za usvajanje zapisnika sa prošle sednice?

Za.....16

Protiv.....0

Uzdržano.....0

2. Pitanja Zakonodavstva upućena izvršnoj vlasti

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine, po drugoj tački dnevnog reda, pitanja upućena izvršnoj vlasti, ima li pitanja, reč je za vas, imate li pitanja ili diskusije ?

Granit Berisha- imam pitanje za odeljenje obrazovanja u vezi sa kvalitetom hrane koji se u školama servira gde se održava celodnevna nastava, ko je odgovoran i postoji li ekipa koja se neposredno bavi sa upravljanjem ovog projekta kako biste preduzeli hitne mere, jer veći deo hrane koja se servira od učenika se uopšte ne troši.

Djellonë Rrudhani-želela bih da izrazim zabrinutost u vezi sa rasporedom za početak u školi "Fan Noli", naime nastavni proces počinje u 14:00 časova i u 17:55 se završava, kako ocenjujete ovaj raspored posebno za učenike od 1-5 razred, posebno tokom zimskog perioda?

Selami Klaiqi-Direktor Obrazovanja, mislim da jedno od glavnih izazova u celom svetu ne samo u Kamenici to je celodnevna nastava, mi smo počeli prema strategiji urađenoj 2025 godine, sa implementacijom tri pilot škole i jesu pilot da nastave tim programom od 1 septembra, i nastavili su. Za nastavu u ove tri škole, hrana se priprema u gradsku kuhinju u jednoj od najboljih na Kosovu, verujem sve ugovore što se tiče snabdevanja na vreme su urađene, na vreme je osoblje regrutovano za kuvara i radnike koji rade tamo, od 1 septembra smo počeli servisiranjem i snabdevanjem po školama. U kontaktu smo i sa roditeljskim savetom, zabrinutost u odnosu na hranu bio samo u odnosu na količinu, i nikakvu primedbu nismo dobili u odnosu kvaliteta i neposredno pratimo ovaj proces i sa tri predsednika saveta roditelja škola sa kojima sam u kontaktu i nikada nismo imali nijednu primedbu u odnosu na kvalitet hrane. Hrana sada odlazi na vreme, raspored je javan i za roditelje i za osoblje. Mislim da smo jedina opština na Kosovu koja hranu daje besplatno za učenike sa celodnevnom nastavom ali i za osoblje od direktora do pomoćnih radnika. Ova hrana je besplatna bez učešća od nikoga. Izazovi su pojavljeni na početku, ali mislim sada nema nikakva zbrinutost u odnosu na hranu. Dok što se pitanja o rasporedu tiče u školi "Fan Noli", prošlo je nekoliko godina sa popodnevnom rasporedom iz prošle godine od 13:30, te neka velika razlika u vremenu ne postoji. To smo u nadležnost stavili direktoru i roditeljskom savetu za početak u 13:30 časova. Sam direktor i roditeljski savet su tako odlučili da raspored bude od 14:00 časova. Primili smo jedan zahtev za predškolski raspored da se počne od 13:00 časova, i taj zahtev smo odobrovali jer zahtev za predškolaraca je poseban i ne odnosi se na popodnevnu smenu. Stoga, prvo jedan takav postupak treba pozdravljati, jer škola "Fan Noli", sada uči u gradu, pošto prethodno bila sa prevozom i zahtevi i zabrinutosti roditelja se direktno odnosili na prevoz, i sada smo ovaj problem rešili dok deca će nastavu pohađati u gradu do završetka radova škole "Fan Noli".

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine – ima li drugih diskusija ako nema prelazimo na treću tačku dnevnog reda.

3. Predlog odluke za usvajanje Opštinskog Budžeta za 2027 godinu i predviđanja za period 2028-2029;

Kadri Rahimaj- Predsednik Opštine Kamenica, zadovoljstvo mi je danas da na 8.sednici Skupštine opštine predstavim budžet opštine Kamenica za fiskalnu 2027 godinu i finansijske projekte sa dve sledeće godine, za 2028 i 2029 godinu. Sigurno pre nego počnem detaljnije izlaganje, želeo bih da vam skrenem pažnju, da je ovaj budžet u potpunosti ispoštovao zakonodavstvo Republike Kosova i sve odgovornosti koji se obavezuje jedna opština od ovog odgovarajućeg zakonodavstva. Uveravam vas da odgovornosti koji proističu iz Zakona za Upravljanje Javnim Finansijama i Odgovornosti, Zakona o Finansijama Lokalne Vlasti kao i Zakona za Lokalnu Samoupravu su u potpunosti ispoštovani.

Proces za izradu budžeta u zakonima prati jasno definisan kalendar. To je dug i izazovan proces. Pripreme za izradu budžeta počinju nakon dostavljene juna meseca ove godine prve okružnice od Ministarstvo Finansija,. Paralelno s ovim, izrađuje se još jedan vrlo značajan dokument a to je Srednjoročni Budžetski Okvir (SOB-a). Izrađuje se od odeljenja opštine Kamenica, podleže javnim raspravama i savetovanjima, i nakon toga usvaja ga Skupština opštine. Srednjoročni Budžetski Okvir Opštine Kamenica je usvojen na ovoj skupštini dana 30.06.2026 godine. Zahvalan sam svim odbornicima za glasanje ovog dokumenta, koji prethodi izradi i nakon toga glasanja bužeta opštine Kamenica. Poštovajući zakonske rokove, kao Predsednik opštine, doneo sam odluku o osnivanu komisije za održavanje budžetskih rasprava za identifikaciju problema i izazova lokaliteta i naših građana. Ova komisija je formirana 19.05.2026 godine i sastavljena bila od 10 članova. Komisija je sa građanima i različitim interesnim grupama održala 18 skupa, sastavši se sa građanima u njihovim lokalitetima, ciljem ispunjavanja zakonskih obaveza i jačanja poverenja građana putem inistitucionalne transparentnosti. Od rada komisije, Odeljenje za Budžet i Finansije izradilo i razdvajalo sve zahteve građana. Od ovoga rezultira da je iz javne rasprave o budžetu identifikovano 202 zahteva. Ovi zahtevi su strukturirani u 16 stubova. Najveći deo zahteva su uglavnom infrastrukturni: putevi, trotoari, rasveta i kanalizacije. npr. Identifikovano je 22 zahteva za javnu rasvetu, 21 zahtev za kanalizaciju, 13 zahteva za trotoare i tako dalje.

Dominira zahtev za potrebom za kapitalne investicije, ali značajan deo zahteva da se tretira preko drugih kategorija, kao Robe i Usluge, ili i Subvencije i Transferi.

Uključivanje svih zahteva u okviru ograničenog budžeta je vrlo teško. Kao lokalna samouprava angažujem se da izbalansiramo prioritete građana i naš politički program. Kompromis je neophodan da bi se postiglo najbolje moguće u okviru određenih finansijskih granica. Poštovani odbornici i građani, kao što znate struktura budžeta je podeljena u pet kategorija: Plate i Dnevnice, Robe i Troškovi, Komunalni Troškovi, Subvencije i Transferi i Kapitalni Troškovi. To su pet kategorija odakle se troši budžet Opštine Kamenica, ili javni novac. To su 5 kategorija troškova koja su omogućena od dve vrste prihoda. 90% budžeta jedne opštine finansira se od Vlade Republike Kosova koji se deli u tri granta i to na sledeće: Opšti Grant – koji pokriva finansiranje opštih komunalnih usluga, administracije, lokalne i ekonomske delatnosti

Sektorijalni Grant za Preduniverzitesko Obrazovanje – Finansira plate nastavnika i pomoćno osoblje, kao i operacione troškove za osnovno i srednje obrazovanje.

Sektorijalni Gran za Primarno Zdravstvo – Finansira Usluge Primarne Zdravstvene Zaštite u kojem su uključene plate osoblja zdravstva i lekovi iz esencijalne liste na lokalnom nivou.

Dok, drugi izvor koji je finansiran od opštinskgo Budžeta su sopstveni prihodi. Sopstvene prihode opština prikuplja na osnovu zakonskih ovlašćenja koje obezbeđuje centralni nivo, kao što je:

Porez na Imovinu, Opštinske Takse i Dažbine, kao npr.građevinske Dozvole, takse za administrativne usluge, dozvole za javnu svojinu, saobraćajne kazne, takse za poslovanje itd.

Sada ćemo razmotriti konkretne brojke zatim analizirati njihovu raspodelu u kategoriju gorenavedenih troškova. Opštinski Budžet tokom godina **2024-2027** imao promenljiv trend. Opština Kamenica 2026 godine imala svoj budžet u iznosu od **15,605,103.00 €**, i bio nešto veći

nego budžetska predviđanja za 2027 godinu, koji je u iznosu od **15,329,208.00 €** ili 275,896 evra manje nego 2026 godine ili 1,77%.

Ovo smanjenje budžeta se desilo kao rezultat promene broja stanovnika upisanih u popisu 2024 godine. Od 36,085 stanovnika koliko je naša opština imala 2011 godine, sada je registrovano 22,868 stanovnika. Kao što znamo, Raspodela budžeta od Vlade Republike Kosova, vrši se prema jedinstvenoj formuli, i za osnovu ima nekoliko pokazatelja, jedan od njih je broj stanovnika u toj Opštini, uz uticaj od 92,44% na finansijsku vrednost.

Da se pažnja ponovo usmeri na konkretne vrednosti, Vlada Republike Kosova, Opštinu Kamenica je finansirala budžetom u iznosu od 14,170,994 Evra ili 92.44%, dok uračunata vrednost za naplaćivanje sopstvenih prihoda iznosi 1,158,214 Evra ili 7.56 %.

Ovaj iznos je raspoređen po kategorijama potrošnje kao: Plate i Dnevnice 10,302,052€, Robe i Usluge 2,175,875 €, Komunalni Troškovi 299,003 €, Subvencije i Transferi -735,000, Kapitalni Troškovi 1,817,277€. U poređenju sa budžetom za tekuću godinu, na nacrt budžet 2027 najviše je uticalo smanjenje vrednosnih troškova kod kategorije za Robe i Usluge, Subvencije i Transferi tek onda kod kapitalnih troškova. Razlozi zašto se tako nešto dogodilo odnosi se na faktore, jedan od njih se pripisuje spoljašnjem faktoru, dok drugi je posledica lošeg planiranja u upravljanju, zapošljavanje i izgradnju vizije nunutar strukture ili same opštine u ranijim periodima.

Prvi spoljašnji faktor, koji je uticao na smanjenje budžeta u nekoliko kategorija potrošnje i posebno u kategoriji kapitalnih troškova, je usvajanje Zakona o Platama od Skupštine Republike Kosova i nakon toga obaveza opština za usvajanje Pravilnika za sistematizaciju radnih mesta, kako bi uskladili radna mesta prema važećem zakonodavstvu.

Drugi faktor, sa uticajnom ulogom iznutra, ima veći uticaj na budžet. On je povezan sa viškom zaposlenih u obrazovanje u Kamenici. Prema budžetskoj okružnici Opština Kamenica u obrazovanje ima zaposleno 667 radnika, dok prema proceni Ministarstva opština Kamenica trebalo bi da ima samo 348 radnika. Znači ima otprilike 319 radnika viška u obrazovanje. Kao rezultat toga, Vlada Republike Kosova, u poslednje dve godine odlučila da se višak zaposlenih u Opštinama pokrije od ukupnog budžeta te opštine. Kao što je gorenavedeno, iznos od **2,250,610** evra, obično je pokrivalo Ministarstvo Obrazovanja više se neće pokriti. Kao rezultat, Opština Kamenica ima jako osetljivo skraćanje u drugim kategorijama potrošnje. Tretiranje ovog problema preostaje najveći izazov. Međutim, bili smo svesni da opštinska administracija u Kamenici ne bude opterećena novim zapošljavanjima. Ove godine nije raspisan konkurs za nijedan redovan položaj na neodređeno vreme u civilnoj službi, dok ukupan broj u našoj administraciji je predviđen da se poveća za 10 položaja, od 1105 koliko nas je trenutno, na 1115 za 2027 godinu, jer kategorija za Plate i Dnevnice ostaje na najveći nivo potrošnje i to na 67,21% ukupnog budžeta. Kategorija za Robe i Usluge na nivo potrošnje dostiže na 14,19%, Komunalni Troškovi na 1,95%, Subvencije i Transferi na 20,97% i kapitalni troškovi na 11,85%. Budžet koji je stavljen kao nacrt projekat za ovu sednicu Skupštine Opštine je rad profesionalnog rada opštinskih odeljenja i zdravog komuniciranja sa građanima naše opštine. Spisak kapitalnih projekata ima ukupno 27 projekata. Od njih 8 su novi kapitalni projekti. Međutim ovaj spisak je podeljen ili urađen u dve komponente, one pokrivanja obaveza od sklopljenih sada već od Opštine Kamenica i druga komponenta je stvaranje novih kodeksa za finansiranje novih projekata. Vrednost obaveza od aktivnih ugovora je 1,067,747.10 evra, dok preostali deo budžeta je postavljen na ova 8 projekata za finansiranje i jedan deo tih projekata su podeljeni i u godine 2028 i 2029. Ali, dozvolite mi da nešto kažem, u ove dve poslednje godine, finansijska likvidacija opštine bila u teškoći nego ikada ranije. Sve ovo je proizašlo iz obaveza kolektivnim ugovorom u obrazovanje, nakon čega Opštini Kamenica je oduzeto 4.1 miliona evra. Toliko veliki iznos, je uticao mnogo na strukturu budžeta, ispunjavanju ugovornih obaveza nad ekonomskim operaterima i pokretanje novih projekata. Posledice ove štete u iznosu od 4.1 miliona evra, čini se da će uticati na opštinski budžet naredne godine. Ono što bi izdvojio od ovog budžeta je naše težnje za uspostavljanje javnog prevoza. Kao što već sada možete videti napravili smo plan budžeta za jednu finansijsku liniju za kupovinu prevoznih sredstava.

Prema studiji izvodljivosti Opštini Kamenica je potrebna reorganizacija javnog prevoza. To bi jako mnogo uticalo na lokalni ekonomski razvoj i bolju komunikaciju između sela i grada. Takođe javni prevoz bi uticao mnogo i na smanjenje naših troškova za prevoz dece u školama i sredstva koja se troše sada su već dostigla iznos od 200 hiljada evra, mogli bismo ih usmeravati u kapitalnim i razvojnim projektima za našu opštinu. Opština Kamenica zajedno sa organizacijama FES i Un-Habitat je u finalizaciji Plana Mobilnosti i nakon izrade ovog dokumenta otvara se put za organizovanje javnog prevoza. Sasvim na kraju, dozvolite mi takođe da istaknem i dobar rad ove Skupštine Opštine i bez sumnje Lokalnog Javnog Preduzeća "Dardana". Ovo preduzeće već tri godine posluje i u potpunosti sarađuje sa Opštinom Kamenica. Od 2024 godine do danas kada govorimo LJP "Dardana" imala samo rast. 2024 godine je počela sa 11 radnika i sa ukupnim prometom od 33,759.28. 2025 broj radnika je povećan na 23 i promet ili prihodi su bili 17,289.07 dok do 31. Avgusta 2026 godine LJP "Dardana" broji 30 radnika i sa prometom od 112,627.63 € te se očekuje da bude veći nego dve prethodnih godina. To znači da negde oko 200 hiljada evra je Opština Kamenica sa raznim operaterima potrošila i u većini slučajeva operateri su van Kamenice, sada ova sredstva ostaju u Kamenici. Pored ostalog, otvorena su i 30 novih radnih mesta. Odlukom Skupštine Opštine, javno preduzeće je subvencionisano u iznosu od 71 hiljade evra, čime je povećan kapacitet preduzeća, opremljeni su mašinerijom i alatom za rad. Znači od naredne godine LJP "Dardana" će se angažovati i na održavanju javne rasvete. Obično održavanje javne rasvete u Kamenici, imalo troškove od 30-40 hiljada evra godišnje. Sada putem LJP "Dardana", Opština Kamenica, ovaj novac neće izbaciti van Kamenice, te rad će biti vrlo efikasan i fleksibilan. Štoga, od onoga što smo naglasili u ovaj moj govor, od onoga što ste pročitali, razmatrali i analizirali tražim da doprinesete u raspravi i na kraju molim za vašu podršku za ovaj nacrt budžet.

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine – hvala Predsedniče, otvaram raspravu po ovoj tački dnevnog reda.

Labinot Haxhiu-pitanje se odnosi broja nastavnika, kada ste rekli prema vladi ima viška 300 nastavnika, zanima me da saznam da li je obračunato sa brojem stanovnika ili samo sa nastavnim časovima. Ne verujem na tu brojku preko 300 da je na osnovu časova i koji je vaš plan šta ćete ubuduće da uradite?

Drugo pitanje se odnosi na javno preduzeće LJP "Dardana", trebalo bi da budete oprezni planiranju koji pravite u vezi sa povećanim uslugama, kao što ste pomenuli 30 radnika više i kod javni prevoz i kod prevoz učenika, ako razmislimo da na ovaj način nastavljamo moguće je da se dođe do kolapsa u opštini za preduzeće i za budžet opštine Kamenica.

Kadri Rahimaj- Predsednik Opštine Kamenica -broj zaposlenih je rezultat administrativnog uputstva koji proizlazi od Zakona o Preduniverzitetskom Obrazovanju, gde je određena formula gde ne utiče od broja stanovnika nego se utiče od broja učenika na dva nivoa, i to srednji i osnovni nivo, administrativni smer izračunava broj učenika u odnosu za potrebom za nastavnike, ako ne grešim u onaj osnovni je 21 sa 1 i sredni 18 sa 1, znači povezano je sa brojem učenika. Međutim, što se tiče podrške kapaciteta preduzeća, ja više pripadam onoj javnoj, verujem da nema javno preduzeće ali ima uprava, te mi smo sigurni da uprava preduzeća bude bolja ako nemoguće. Mi smo jedino javno preduzeće ne samo na nivou opštine nego i regiona koji ima bord iz dijaspore. Njihovo iskustvo u obrazovanju i u profesiji mnogo je pomoglo preduzeće, ali bilo kako bilo mi smo glasali i opštinske akcionare u svojini 100% ove skupštine te vidimo da u finansijskim pregledima koji dobijamo, preduzeće ima finansijske probleme i održivost pripada bordu direktora akcionara da se upoznamo pre nego da se ovo dogodi, ali od onoga što se vidi je da preduzeće kroći sigurnim koracima nema teške procese upravljanja, osim što je potrebno imati volju od upravnog osoblja i podršku za javni prevoz jedno je od kapitalnih projekata dok drugo ako je nemoguće da stignemo zajedno u podršci zajedno subvencionisanjem preduzeća za kupovinu jednog dela autobusa preko skupštine opštine.

Labinot Haxhiu- kod obrazovanje kada ste spomenuli 21 sa 1 i 18 sa 1, to je prema Administrativnom Uputstvu, mislim da u Kamenici je nemoguće da bude taj kriterijum, moje je

pitanje bilo postavljeno za časove koliko ima višak, koji je vaš plan i kako biste mogli da izbalansirate prema Uputstvu postavljeno od Vlade.

Kadri Rahimaj- Predsednik Opštine Kamenica -višak u odnosu na broj časova u školama nema u Kamenici, jer broj časova se deli kod nastavnika, postoji to da jedan nastavnik nema punu normu i plaća se za onoliko norme koliko održava nastavu i za jednog nastavnika sa punom normom je 20 časova, ali primer može biti 5 nastavnika engleskog jezika i na raspolaganju ima samo 16 časova, ti časovi se dele od direktora škole i opštinskog odeljenja obrazovanja u skladu sa kriterijumima utvrđenim Administrativnim Uputstvom, niko se ne plaća više nego što treba osim ako ovaj višak iznosi više od 2 miliona evra budžeta za opštinu Kamenica.

Sejdi Kurteshi- kada se radi prevoza linije Kriljevo-Kamenica je zatvorena, zbog nemogućnosti operatera "Edona", sada naša opština planira da kupi jedan autobus da bi ta linija funkcionisala, kada postoje mogućnosti da ne bi se ta linija zatvorila.

Kadri Rahimaj-Predsednik Opštine Kamenica- u vezi sa javnim prevozom postoji studija izvodljivosti i postoji tačno merenje i praktično iz godine 2025-2026, nalazimo se u fazi izrade administrativnih dokumenata potrebnih za javni saobraćaj a što je prekopotrebno. U privatnom sektoru, ekonomska aktivnost je prvenstveno vođena interesom vlasnika da profit maksimizira i legitimno pravo je i u trenutku kada nema taj profit obustavlja aktivnost, može se gasiti. Mi treba da ojačama državne usluge onoliko koliko smo u mogućnosti i imamo kapacitet da ne ostavimo u milost privatnim operaterima i privatnim poslovanjima ne podrazumeva da ćemo poslovati na istim linijama sa privatnim operaterima. Možemo imati liniju koju su imali ili možemo stvarati nove linije, ali opština Kamenica ima pravo nad efikasnijim troškovima budžeta. 200 hiljada se troše više za prevoz učenika dok javnim prevozom mi bismo ta sredstva uštedeli i deo njih bih koristili za projekte koji bi doneli razvoj, nova radna mesta, možda i nove linije autobsa taksista za privatna preduzeća. Konkurencija nije direktna sa privatnim operaterima ali je od suštinskog značaja za naše gradove da komuniciraju sa gradom. Jesmo svedoci što veći deo Karačeva, Rogačice, Šipašnice i Mućivrea uključujući i Odanovce, vrlo malo komuniciraju sa gradom. To je razlog zašto naši građani dolaze da primaju usluge u našoj opštini da izvrše njihove zdravstvene, poslovne usluge, itd.

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine – ima li drugih diskusija po ovoj tački, ako nema stavljam na glasanje treću tačku dnevnog reda,

Ko je za usvajanje treće tačke?

Za..... 17

Protiv..... 0

Uzdržano.....0, usvaja.

4. Predlog odluke za davanje prethodne saglasnosti za dugoročno korišćenje nepokretnih imovina – katastarskih jedinica P-71107041-01338-0, P-71107041-01339-0 i P-71107041-1336-1, na Katastarskoj Zoni Kamenica.

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine – ova tačka je obrađena u prethodnim skupštinskim sednicama ali pregledom od MALS-a, napravljena je nova odluka reč je za imovinu kod pijace, konkretno kod "Viva Fresh". Ima li diskusije po ovoj tački dnevnog reda, ako nema stavljam na glasanje.

Ko je za usvajanje četvrte tačke?

Za..... 16

Protiv..... 0

Uzdržano.....0, usvaja.

5. Predlog odluke o formiranju Komisije za procenu za sprovođenje postupaka za davanje na korišćenje nepokretnih imovina opštine – katastarskih jedinica P-71107041-01338-0, P-71107041-01339-0 i P-71107041-1336-1, na Katastarskoj Zoni Kamenica;

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine -ova komisija brojaće pet članova, dva od njih su iz Skupštine opštine Kamenica, počinjemo sa predlozima od SOP-a, da daje jedno ime.

SOP-a predlaže Valmir Ramadani

SDP predlaže Djellonë Rudhani,

Ko je da se ova komisija usvoji?

Za..... 17

Protiv..... 0

Uzdržano.....0, usvaja.

6. Predlog odluke za ukidanje odluka Š 01,Br.12089, Š 01,Br.17991, Š 01,Br.17985 i Š 01,Br.17981, Š 01,Br.17974, Š 01,Br.22376;

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine – imamo šestu tačku, imamo ukidanje odluka koje nakon obrade MALS-a, od koje neke su dostavljene na ponovno razmatranje neke sa neodgovarajućim zakonskim odredbama. Nastavljamo sa ukidanjem za usvajanje pilot projekta za upravljanje javnog parkinga u Opštini Kamenica. Ukida se odluka o formiranju komisije za sprovođenje postupaka i procenu ponuda za davanje na korišćenje nepokretne imovine opštine. Stavlja se van snage odluka za određivanje tarife i načina naplate finansijskih sredstava za upravljanje otpadom, ukida se odluka za dodelu finansijskih sredstava za nagrađivanje radnika povodom 3 godišnjice osnivanja LJP „Dardana“, stavlja se van snage odluka na kratkoročno korišćenje opštinske imovine i stavlja se van snage odluka za usvajanje odluke o promeni namene katastarske parcele.

Ko je za šestu (6) tačku dnevnog reda?

Za..... 15

Protiv..... 0

Uzdržano.....0, usvaja.

7. Predlog odluke o subvencionisanju povezujućeg prevoza u selo Koprivnica;

Arbnore Beqiraj Fera- Predsedavajuća Skupštine Opštine – nalazimo se kod sedme tačke, radi se subvencionisanja i povezujućeg prevoza u selo Koprivnica na relaciji „Seoska Groblja Koprivnica“ i na izlazu sela Koprivnica u dužini od 2.25 km, u jednom pravcu. Ova linija poslužiće kao povezujuća linija sa postojećom za putnike koji krenu iz sela Ogošte prolaze kroz sela opštine Kamenica i nastavljaju u pravcu Gnjilana i Prištine, ciljem obezbeđivanja prevoza stanovnicima sela Koprivnica i veze sa postojećim linijama. Ima li diskusije po ovoj tački?

Labinot Haxhiu-čini mi se da je to nelogično subvencionisanje za 2.25 km!

Kadri Rahimaj-Predsednik Opštine Kamenica-možda vam se čini relativno, ali za starije osobe ovi kilometri nisu savladivi, ima zaposlenih koji putuju da bi stigli na posao, a putovanje se često odvija rano ujutru i kasni povratak s posla, postoje više malih razloga nego da se tretira kao dužina. **Jeton Zylfiu**-ja potičem iz ovog sela i jako je potreban prevoz u ovo selo zbog bezbednosti građana, ima puno učenika koji u različito vreme dolaze i odlaze u školi. Da bi jedan učenik došao

uveče iz Gnjilana kada se zna da je to otvoreno polje i ako nema prevoz treba roditelji da izađu i dočekaju, ali neko nema prevozno sredstvo, zaista ima opravdanih zahteva.

Labinot Haxhiu-ovaj povezujući prevoz za meštane selo Koprivnica, na povezujućoj relaciji, seoska groblja Koprivnice dužine od 2.25 km, ovo se ne tiče povezanosti Kamenice i Kosova.

Arbnore Beqiraj Fera – Predsedavajuća Skupštine Opštine -ova linija je pokrivena od privatne kompanije, ali već godinu dana je prekinula ovu liniju i to je uticalo da zabrinjava veliki broj stanovnika, tako da nije to da je samo selo Koprivnica tako nešto tražila, ostala sela imaju postojeću liniju, prevoz taksista, dok u Koprivnicu jednu takvu liniju nemamo i ova linija je jedna povezanost sa privatnim kompanijama koje posluju iz sela Ogošte.

Sejdi Kurteshi-zašto ne orijentišete stanovnike da dođu u Kamenicu, ne za u Gnjilane?

Arbnore Beqiraj Fera – Predsedavajuća Skupštine Opštine – privatna linija Kamenice već postoji, ali nema neka koja nastavlja i ide za Gnjilane. Ima li drugih diskusija, ako nema stavljam na glasanje

Ko je za sedmu (7) tačku dnevnog reda?

Za..... 15

Protiv..... 0

Uzdržano.....1, usvaja.

8. Razno

Arbnore Beqiraj Fera – Predsedavajuća Skupštine Opštine, imamo jednu preporuku komisije za ocenjivanje rada za dizajn za izradu grba opštine, na osnovu poziva i predloga primljenih. Komisija je obavestila da nije bilo nekog od prijavljenog da je ispunio sve kriterijume za dalji postupak. Htela bih da znam ako se slažete da nastavi ista komisija radom i raspiše novi poziv. Preostaje da ista komisija nastavi radom i raspiše novi poziv. Imamo još jedno obaveštenje o načinu praćenja učinka odbornika skupštine, koji će se realizovati od strane konzorcijuma sastavljen iz Kosovskog Instituta za Lokalnu samoupravi, Instituta GAP, ATRC-e i CBM, koji su prisutni i će nam dati potrebna obaveštenja.

Predstavnica, iz Kosovskog Instituta za Lokalnu Samoupravu Gap, ATRC i CBM, to je u okviru projekta praćenja rada opštinskih skupština ciljem poverenja učinka Skupštine opštine, stvarao proces praćenja i sufinansiran od Evropske Unije, Vlade Švajcarske i Švedske. To je proces koji je počeo Jula meseca i trajaće do Marta iduće godine. Stoga, proces praćenja u celini za cilj ima povećanje transparentnosti i odgovornosti opštinskih skupština ciljem povećanja transparentnosti i odgovornosti opštinskih skupština da proceni i dokumentuje učinak, prati bolje prakse i aktivnije odbornike opštinskih skupština. To je proces koji se deli u tri kategorije, podizanje poverenja u zastupničku ulozu, ulozu zakonodavstva i ulozu nadzornosti. Ove uloge obuhvataju svakog podeljenog pokazatelja, koji ocenjuju rad odbornika na terenu, takode i njegov rad u skupštini opštine. U zastupničkoj ulozu, fokus praćenja se pomera na poverenje angažovanja kod odbornika u pogledu održavanja sastanaka sa mesnim odborima, predstavnika sela, interesnim grupama prilikom postupanja po zahtevima koji potiču od skupštine uključujući i marginalizovane grupe. U zakonodavnoj ulozu, fokus praćenja će se pomerati kod procene angažovanja odbornika na doprinos i preporuci koju on iznese tokom razmatranja opštinskih akata, dok u ulozu praćenja pomera se kod poverenja praćenja odbornika u obavljanju nadzornog organa nad izvršnom vlašću. Nakon završetka procesa praćenja, biće dodeljene tri nagrade na nivou Kosova: nagrada za najaktivnijeg člana skupštine opštine, nagrada za najaktivniju članicu skupštine opštine i nagrada za najaktivnijeg člana u prvom mandatu.

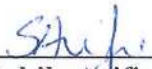
Treba imati u vidu da su iz ovog aspekta ocenjivanja izuzeti predsedavajuća skupštine i šefovi odborničkih grupa, uzimajući u obzir i njihove druge uloge i angažovanja u oblasti zastupanja i

koordinacije, kako bi se obezbedio što objektivniji proces i individualno ocenjivanje svakog odbornika

Arbnore Begiraj Fera – Predsedavajuća Skupštine Opštine, ima li pitanja, pošto nema današnju sednicu konstatujem zatvorenom.
Sednica završena u 11:10 časova.

Prevod: Rexhep Ibrahim

Zapisničarka



Sabile Arifi

Predsedavajuća Skupštine Opštine


Arbnore BEQIRAJ FERA



Raporti preliminar i Performancës për Komunën e Kamenicës

Raporti përfshin rezultatet për 89 tregues të SMPK-së, për performancën komunale në vitin 2025. Ky proces është zhvilluar në tri faza kryesore:

- Raportimi nga komuna (16.02.2026-03.04.2026): Zyrtarët komunal raportuan të dhënat në sistemin elektronik të SMPK-së.
- Konsultimi paraprak: Gjatë raportimit, MAPL ka dhënë udhëzime për përmirësimin e të dhënave. Komentet dhe përgjigjet janë vendosur në Sistemin për Menaxhimin e Performancës Komunale.
- Verifikimi I rregulltë: Janë verifikuar 89 tregues përmes shqyrtimit të dokumentacionit dhe dëshmime të bashkëngjitura.

Referenca	Treguesi	Pikët nga raportimi	Pikët pas verifikimit	Komentet
1.1.1	Kërkesat administrative të shqyrtuara gjatë vitit	88.83	88.83	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor
1.1.2	Kërkesat administrative të shqyrtuara brenda afateve ligjore	100	100	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor
1.1.3	Shërbimet administrative të ofruara në mënyrë elektronike nga komuna	100	100	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor
1.1.4	Shërbimet administrative të thjeshtuara për zvogëlimin e barrës administrative në nivel komunal	100	100	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor
2.1.1	Mbledhjet e kuvendit të bëra publike dhe transmetuara drejtpërdrejtë online	92	83.64	Gabim Teknik në raportim. E dhëna 1 merr vlerën 11 (10 mbledhje në Legjislaturën VII dhe 1 mbledhje në Legjislaturën VIII). Të dhënat tjera mbesin njësoj.
2.1.2	Niveli i qasjes në dokumente publike nga qytetarët	100	100	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor
2.1.3	Përmbushja e kriterëve të faqes zyrtare elektronike të komunës	100	100	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor
2.1.4	Publikimi i akteve të miratuara në kuvendin komunal në faqen zyrtare të komunës	100	100	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor
2.1.5	Publikimi i akteve me karakter të përgjithshëm, të miratuara nga kryetari i komunës, në faqen zyrtare të komunës	100	100	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor

2.2.1	Publikimi i dokumenteve për planifikim dhe shpenzim të buxhetit	100	40.00	Për të dhënenë 1, 2 dhe 3, komuna ka raportuar për KAB 2025-2027, Buxhet për vitin 2025, Listë të investimeve kapitale për vitin 2025 – të gjitha këto të publikuara gjatë vitit 2024 (performance e vitit 2024). E dhëna 1, 2 dhe 3 kthehen në zero.
2.2.2	Publikimi i dokumenteve të prokurimit publik të komunës			Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor. Për të dhënenë 1, komuna ka bashkangjitur Planin e Prokurimit për vitin 2024. E dhëna 1 merr vlerën zero. Të dhënat tjera mbesin të njëjta.
3.1.1	Publikimi i njoftimeve për mbajtjen e 2 takimeve publike	100	100	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor
3.1.2	Pjesëmarrja e qytetarëve në konsultime publike	74.92	74.92	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor
3.1.3	Adresimi i kërkesave të qytetarëve në takimet për buxhet	100	0.00	Gabim në raportim. Komuna ka raportuar të dy të dhënat me 1. E dhëna 1 merr vlerën 186. Për të dhënenë 2 nuk u gjenden të dhëna në raportin e bashkangjitur. E dhëna 2 merr vlerën zero.
3.1.4	Aktet komunale dhe dokumentet e politikave lokale të konsultuara me publikun	100	0.00	Gabim në raportim. E dhëna 1 nuk u gjend në raportin e Kuvendit Komunal të bashkangjitur. E dhëna 1 merr vlerën zero. Në mungesë të të dhënës 1, rezultati kthehet në zero.
3.1.5	Dëgjime publike për KAB, buxhet komunal dhe buxhetimi me pjesëmarrje	87.46	100.00	Gabim në raportim. Sipas raportit të konsultime publike, janë mbajtur 25 dëgjime buxhetore për buxhetin vjetor dhe 1 konsultim publik për KAB. E dhëna 1 merr vlerën 25. E dhëna 2 merr vlerën 1.
3.1.6	Publikimi i raporteve për procese të konsultimeve publike	100	0.00	Gabim në raportim. Komuna ka raportuar me 1 të dy të dhënat. Sipas raportit vjetor për konsultime publike, komuna ka patur 9 konsultime publike per poirika dhe 20 dëgjime buxhetore. E dhëna 2: komuna ka bashkangjitur raportin vjetor të konsultimeve publike. Nuk mund te gjendet e dhëna 2. E dhëna 2 kthehet në zero.

3.1.7	Funksionimi i këshillave lokal				Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor tek e dhëna 2. Nuk janë bashkangjitur procesverbalet e takimeve të këshillave lokale. Është bashkangjitur një procesverbal i takimit të kryetarëve të këshillave lokal me komunën. E dhëna 2 merr vlerën zero.	100	0.00	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor
3.2.1	Miratimi me kohë i propozim buxhetit vjetor komunal					100	100	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor
3.2.2	Diskutime për raportet tre-mujore buxhetore nga Kuvendi Komunal					100	100	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor
3.2.3	Diskutim për raportin e performancës komunale nga kuvendi komunal për vitin paraprak					100	100.00	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor
3.2.4	Diskutimi i raportit të auditorit të jashtëm dhe planit të veprimit për adresim të rekomandimeve në Kuvendin Komunal					100	0.00	Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor. Përt ë dhënë 2 është bashkangjitur procesverbal nga mbledhja e KK-së (më mars 2025) ku është diskutuar progresi i zbatimit të rekomandimeve nga auditimi për PVF të vitit 2023. E dhëna 2 merr vlerën zero.
3.2.5	Niveli i zbatimit të rekomandimeve nga auditori i brendshëm					100.00	33.33	Sipas informacioneve nga dokumenti i dorëzuar në sistem, e dhëna 1 ka vlerën 9, ndërsa e dhëna 2 ka vlerën 3
3.2.6	Mbledhjet e Kuvendit Komunal me pjesëmarrje të kryetarit të komunës					100	81.82	Gabim Teknik në raportim. E dhëna 1 merr vlerën 9. Mbledhjet inauguruese nuk logariten.
3.3.1	Niveli i zbatimit të planit të prokurimit					90.91	90.91	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor.
3.3.2	Niveli i pagesave të procesuara brenda afatit ligjor prej 30 ditëve							E dhëna 2 nuk gjendet në raportin e dërguar por komuna ka raportuar në pajtim me kërkesat e dokumentin kryesor (duke e bashkangjitur raportin nga SIMFK). Komuna poashtu ka bashkangjitur një shkrësë nga Drejtoria për financa ku përfshihen të dhënat e raportuara.
3.3.3	Niveli i adresimit të rekomandimeve të Zyrës Kombëtare të Auditimit					90.38	62.50	Gabim në raportim. E dhëna 1 merr vlerën 8 (8 rekomandime të dhëna). E dhëna 2 merr vlerën 4 (4

3.4.1	Raportimi i planit vjetor të planit të integritetit në kuvendin komunal	100	0.00	rekomandime të zbatuara), ndersa e dhëna 3 merr vlerën 1 (1 rekomandim i mbyllur) Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor. Komuna ka raportuar për zbatimin e planit të integritetit për vitin 2024 në KK në fillim të vitit 2025. E dhëna 1 merr vlerën zero.
3.4.2	Pezullimi i zyrtarëve komunal në raport me akt-akuzat e ngritura ndaj tyre	100	100.00	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor
3.5.1	Përgatitja e planit për zhvillimin e personelit	100	100.00	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor
4.1.1	Të punësuar me nevoja të veçanta në institucione komunale	18.66	0.00	Komuna ka bashkangjitur 3 shkresa nga Njësia për Burime Njerëzore për qëllim të raportimit në SMPK.
4.1.2	Zyrtarë Publik të punësuar nga komunitetet jo shumicë në institucionet komunale	67.77	0.00	Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor. Ka bashkangjitur shkresa nga Njësia për burime njerëzore.. Të dhënat kthehen në zero.
4.2.1	Familje me nevojë të cilave iu është siguruar banimi social	100	0.00	Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor. Nuk ka bashkangjitur asnjë document. E dhëna 1 merr vlerën zero.
4.2.2	Fëmijë me nevojë për strehim që iu është siguruar strehimi	100	0.00	Raporti i bashkangjitur ka vetëm numrin e rasteve, nuk mund të dihet sa kërkesa ka patur dhe sa prej atyre kërkesave janë aprovuar (2 raste për strehim të fëmijës tek të afërmit dhe 1 rast për strehim në familje strehuese). E dhëna 1 merr vlerën zero.
4.2.3	Programi trevjeçar komunal i banimit social	0	0.00	Komuna ka raportuar me zero - në pajtim me kërkesat e dokumentit kryesor.
5.1.1	Hapësira për aktivitete të sportit për numër të banorëve	100.00	0.00	Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor. Është bashkangjitur një shkresë nga drejtoria për qëllim të raportimit në SMPK për m2 të hapësirave të sportit. Nuk është bashkangjitur raporti vjetor i drejtorisë dhe as kontratat. E dhëna 1 dhe 2 marrin vlerën zero.
5.2.1	Aktivitete të kulturës, rinisë dhe sportit të organizuara me buxhet komunal	100.00	0.00	Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor. Nuk është bashkangjitur raporti

6.1.1.1	Niveli i realizimit të planit komunal për Reagim Emergjent			vjetor i Drejtorisë por një shkresë nga Drejtoria për qëllim të raportimit në SMPK. E dhëna 1 merr vlerën zero.
6.1.1.2		100.00	0.00	Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor. Komuna ka bashkangjitur dokumentin e vlerësimit të rrezikut – të pamiratuar në KK – të vitit 2014. Sipas Dokumentit kryesor, do të duhej të bashkangjitur dokumenti i vlerësimit të rrezikut, i hartuar sipas Rregullores së vitit 2020 për Menaxhim të Rrezikut. Komuna poashtu ka bashkangjitur raportin e punës së Drejtorisë dhe lo Planin Komunal për Reagim Emergjent. E dhëna 1, 2 dhe 3 marrin vlerën zero.
6.1.2	Intervenimet për mbrojtje nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera	100.00	100.00	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
7.1.1	Territori i komunës i rregulluar sipas planeve hapësirnore komunale	30	30	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
7.2.1	Kërkesa të shqyrtuara për leje të ndërtimit	79.03	79.03	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit kryesor
7.2.2	Objekte të inspektuara me leje të ndërtimit			Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor. Komuna nuk ka bashkangjitur raportin vjetor të drejtorisë por ka bashkangjitur një shkresë për qëllim të raportimit në SMPK. E dhëna 2 merr vlerën zero.
8.1.1.1	Sipërfaqja e hapësirave të gjelbra publike në m ² për kokë banori	100	0.00	Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor. Është bashkangjitur një listë e hapësirave të gjelbra publike nga Drejtoria dhe nuk është bashkangjitur PZH-K ose raporti vjetor i punës së drejtorisë. E dhëna 2 merr vlerën zero.
8.1.2	Sipërfaqja e hapësirave publike që mirëmbahen rregullisht	100	0.00	Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor. Për këtë të dhënë kërkesat për dokumentim sipas dokumentit kryesor janë: Kontratat për mirëmbajtje të hapësirave publike dhe Raporti vjetor i drejtorisë për shërbimet publike.

8.1.3	Hapësirat publike të pajisura me ndriçim publik	82.35	0.00	Nuk është bashkëngjitur kontrata për mirëmbajtje dhe as raporti vjetor i punës së drejtorisë. Me këtë rast e dhëna 2 kthehet në zero. Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor. Nuk është bashkëngjitur PZHK dhe Raporti Vjetor i drejtorisë. Lista e hapësirave publike nga drejtoria nuk është dokument i pranueshëm sipas Dokumentit kryesor. E dhëna 2 merr vlerën zero.
9.1.1	Rrugët lokale të mirëmbajtura gjatë sezonës së verës	47.68	47.68	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
9.1.2	Rrugët lokale të mirëmbajtura gjatë sezonës së dimrit	47.68	47.68	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
9.2.1	Gjatësia e rrugëve lokale të pajisura me trotuare	10.44	10.44	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
9.2.2	Gjatësia e rrugëve lokale të pajisura me ndriçim publik	52.57	52.57	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
9.2.3	Gjatësia e rrugëve lokale të pajisura me shenjëzim vertikal dhe horizontal	27.86	27.86	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
9.2.4	Rrugët me shteg të biçikletave	54.33	54.33	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
9.2.5	Rrugë lokale të riasfaltuara	100	0.00	Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor. Nuk është bashkëngjitur plani i punës së drejtorisë ose plani i prokurimit për riasfaltimin e rrugëve. E dhëna 1 merr vlerën zero dhe rezultati zero.
10.1.1	Realizimi i planit komunal për transport lokal publik (planit të mobilitetit)	100	0.00	Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor. Nuk është bashkëngjitur plani i punës së drejtorisë ose plani i mobilitetit. E dhëna 1 merr vlerën zero dhe rezultati zero.
10.1.2	Vendbanimet e përfshira në transportin lokal publik	70.69	70.69	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
10.1.3	Vendndalimet e shënjestuara për automjetet e transportit publik	100	0.00	Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor. Nuk është bashkëngjitur plani i

11.1.1.1	Realizimi i Planit për investime kapitale në sistemin e ujësjellësit			punës së drejtorisë ose plani i mobilitetit. E dhëna 1 merr vlerën zero dhe rezultati zero.
		100	0.00	Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor. Komuna ka bashkangjitur vetëm raportin e Drejtorisë. Nuk ka bashkangjitur as planin e punës dhe as kontratat për punët e kontraktuara. E dhëna 1 merr vlerën zero.
11.1.2	Realizimi i Planit për investime kapitale në sistemin e kanalizimit	100	0.00	Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor. Komuna ka bashkangjitur vetëm raportin vjetor të punës së Drejtorisë. Nuk është bashkangjitur plani i punës. E dhëna 1 merr vlerën zero.
11.1.3	Realizimi i planit komunal për menaxhimin e mbeturinave	100	0.00	Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor. Nuk është bashkangjitur plani i punës së drejtorisë ose Planit për menaxhim të mbeturinave. E dhëna 1 merr vlerën zero dhe rezultati zero.
11.1.4	Realizimi i orarit për mbledhjen e mbeturinave	100	0.00	Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor. Nuk është bashkangjitur plani vjetor për grumbullim të mbeturinave. E dhëna 1 merr vlerën zero dhe rezultati zero.
11.1.5	Inkasimi i mjeteve për mbledhjen e mbeturinave	97.75	97.75	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
12.1.2	Lejet mjedisore komunale të lëshuara	100.00	100.00	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
12.1.3	Ndërtesat e reja që e kanë zbatuar lejen mjedisore komunale	100.00	100.00	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
13.1.1	Gratë e punësuar në institucione/administratën komunale	89.37	0.00	Komuna ka bashkangjitur raportin gjashtëmujor të Njesisë së Burimeve Njerezore
13.1.2	Gratë në pozita udhëheqëse në institucionet arsimore, shëndetësore e kulturore/sportive	62.07	0.00	Komuna ka bashkangjitur raportin gjashtëmujor të Njesisë së Burimeve Njerezore
13.1.3	Gratë e emëruara në pozita politike në komunë	63.16	63.16	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.

13.1.4	Barazia gjinore tek anëtarët e komiteteve komunale	100	100	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor
13.1.5	Barazia gjinore tek përbërja e këshillave lokale	0	0	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
13.2.3	Pjesëmarrja e grave në konsultime publike	26.8	26.8	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
13.2.4	Realizimi i planit komunal për barazi gjinore	95	95	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
13.3.1	Përfaqësimi gjinor tek emërtimet e rrugëve	100	100	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
13.3.2	Regjistrimi i pronësisë në emër të dy gjinive	19.51	19.51	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
14.1.1	Shkolla me masa të efikasitetit të energjisë	51.58	51.58	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
14.1.2	Siguria në institucionet e arsimit parauniversitar	95.79	95.79	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
14.1.3	Plotësimi i kushteve të kërkuara me infrastrukturë, pajisje dhe mjete në institucionet e arsimit parauniversitar	78.95	78.95	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
14.2.1	Niveli i pajtueshmërisë me raportin e synuar nxënës për mësimdhënës	34.34	34.34	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
14.3.1	Fëmijë që vijnë kopshtin	11.93	11.93	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
14.3.2	Mesatarja në rezultatet e testit të aritshmërisë për klasat e 9-ta	47.42	47.42	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
14.3.3	Kalueshmëria në maturën kombëtare për klasat 12 -të (ndarja sipas gjinisë)	60.12	60.12	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
14.3.4	Braktisja e shkollës nga nxënësit (shkalla inverse)	100	100	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit Kryesor.
14.3.5	Shkalla e realizimit të orëve të planifikuara sipas kalendarit vjetor të arsimit	97.8	0.00	Dokumenti i bashkëngjitur nuk është dëshmi relevante për këtë tregues për raportim në SMPK. Për këtë të dhënë kërkesat për dokumentim sipas dokumentit kryesor janë: Evidencat e kërkesave për vlerësimin pedagogjik dhe Raporti nga komisionet vlerësuese. Me këtë rast të dhënat marrin vlerën 0.

14.4.1	Trajtimi i kërkesave për vlerësimin pedagogjik të fëmijëve me nevoja të veçanta arsimore nga komisioni i DKA	90	0.00	Dokumenti i bashkëngjitur nuk është dëshmi relevante për këtë tregues për raportim në SMPK. Për këtë të dhënë kërkesat për dokumentim sipas dokumentit kryesor janë: 1. Evidencat e kërkesave për vlerësimin pedagogjik. 2. Raporti nga komisionet vlerësuese
14.4.2	Shkalla e sigurimit të mbështetjes me pedagog - asistent ndihmës për fëmijët / nxënësit me nevoja të veçanta në klasat e rregullta	66.67	0.00	Dokumenti i bashkëngjitur nuk është dëshmi relevante për këtë tregues për raportim në SMPK. Për këtë të dhënë kërkesat për dokumentim sipas dokumentit kryesor janë: raporti vjetor drejtorisë perkatese. Me këtë rast të dhënat marrin vlerën 0.
15.1.1	Njësitë e shëndetësisë primare me pajisje dhe shërbime laboratorike sipas udhëzimit administrativ	76.47	0.00	Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor. Janë bashkëngjitur vetëm shkresa nga QKMF të cilat nuk ofrojnë të dhënat lidhur me pajisjet – inventarin. E dhëna 2, 4 dhe 6 marrin vlerën zero.
15.2.1	Niveli i pajtueshmërisë me ekipet e mjekësisë familjare dhe shëndetit oral	82.21	0.00	Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor. Janë bashkëngjitur dy shkresa nga QKMF në të cilat përmenden vetëm numri i ekipeve, nuk janë bashkëngjitur ekstraktet nga QKMF ose raportet e drejtorisë. E dhëna 1 dhe e dhëna 2 marrin vlerën zero.
15.3.1	Fëmijë të përfshirë në program të imunizimit	94.09	0.00	Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor. Është bashkëngjitur vetëm një shkresë e QKMF-së për numrin e fëmijëve të planifikuar për imunizim dhe numrin e fëmijëve të imunizuar. E dhëna 2 merr vlerën zero dhe rezultatit merr vlerën zero.
15.3.2	Ofrimi i kujdesit shëndetësor specifik për gra dhe fëmijë	100	0.00	Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor. Është bashkëngjitur vetëm një shkresë me një të dhënë për numrin e vizitave – nuk është bashkëngjitur raporti vjetor i drejtorisë. E dhëna 1 merr vlerën zero.

16.1.1	Strategjia për zhvillim ekonomik lokal	57.69	57.69	Komuna ka raportuar sipas kërkesave të Dokumentit të Kryesor.
16.1.2	Përgatitja dhe publikimi i listës së pronave komunale të planifikuara për dhënie në shfrytëzim	100	50.00	Komuna nuk ka raportuar sipas kërkesave të dokumentit kryesor. E dhëna 2: Mungoj lista e veçantë e pronave të paluajtshme që planifikohen për dhënie në shfrytëzim për vitin vijues e publikuar në faqen zyrtare të komunës
16.1.4	Niveli i mbledhjes së faturës së tatimit në pronë (pa borxhe, interesa, ndëshkime)	46.03	0.00	Komuna ka bashkangjitur një shkrësë nga Zyra e Tatimit në Pronë. Nuk ka bashkangjitur screenshot nga Protax. E dhëna marr vlerën 0



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



ZKA

ZYRA KOMBËTARE E AUDITIMIT
NACIONALNA KANCELARIJA REVIZIJE
NATIONAL AUDIT OFFICE

RAPORTI I AUDITIMIT PËR PASQYRAT FINANCIARE VJETORE TË KOMUNËS SË KAMENICËS PËR VITIN 2025

Raporti i nënshkruar nga
Vlora Spanca,
Auditore e Përgjithshme

Prishtinë, qershor 2026

PËRMBAJTJA E RAPORTIT

- 1 Opinioni i Auditimit
- 2 Gjetjet dhe rekomandimet
- 3 Informacion i përmbledhur për planifikimin dhe realizimin e buxhetit
- 4 Progresi në zbatimin e rekomandimeve

Shtojca I: Letër konfirmimi

Shtojca II: Shpjegim lidhur me llojet e të ndryshme të opinioneve të aplikuara nga ZKA dhe pjesëve të tjera të Raportit të Auditimit

1 Opinioni i Auditimit

Ne kemi përfunduar auditimin e pasqyrave financiare të Komunës së Kamenicës për vitin e përfunduar më 31 Dhjetor 2025, në përputhje me Ligjin për Auditorin e Përgjithshëm dhe Zyrën Kombëtare të Auditimit të Republikës së Kosovës dhe Standardet Ndërkombëtare të Institucioneve Supreme të Auditimit (SNISA). Auditimi është kryer për të na mundësuar të shprehim opinionin për pasqyrat financiare dhe konkluzionin për pajtueshmërinë me autoritetet.¹

Opinion i kualifikuar për pasqyrat financiare vjetore

Ne i kemi audituar pasqyrat financiare vjetore të Komunës së Kamenicës (KK), të cilat përmbajnë pasqyrën e pranimeve dhe pagesave në para të gatshme, raportin e ekzekutimit të buxhetit si dhe shënimet shpjeguese për pasqyrat financiare, përfshirë përmbledhjen e politikave të rëndësishme të kontabilitetit dhe raportet tjera², për vitin e përfunduar më 31 dhjetor 2025.

Sipas opinionit tonë, përveç ndikimit të çështjes/ve të përshkruara në paragrafin për Bazën për Opinion të Kualifikuar, Pasqyrat Financiare Vjetore të Komunës së Kamenicës, prezantojnë një pamje të drejtë dhe të vërtetë në të gjitha aspektet materiale, në përputhje me Standardet Ndërkombëtare të Kontabilitetit për Sektorin Publik, sipas kontabilitetit të bazuar në para të gatshme, Ligjin nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë (me plotësime dhe ndryshime) dhe Rregulloren MF, Nr. 01/2017 për raportim vjetor financiar nga organizatat buxhetore.

Baza për Opinion të Kualifikuar

- B1 Shpenzimet e prezantuara në PFV ishin keqklasifikuar në vlerën 363,721€, pasi që Thesari ka ekzekutuar pagesa bazuar në vendime gjyqësore nga buxheti i Komunës për paga jubilarë dhe shujta, të cilat janë regjistruar në kategori ekonomike joadekuate.

Më gjerësisht shih nënkapitullin 2.1 Çështjet që ndikojnë në opinion të auditimit

Auditimi është kryer në përputhje me Standardet Ndërkombëtare të Institucioneve Supreme të Auditimit (SNISA). Sipas këtyre standardeve, përgjegjësitë tona janë përshkruar më poshtë tek pjesa e raportit 'Përgjegjësitë e Auditorit për Auditimin e Pasqyrave Financiare'. Në përputhje me ONISA-P-10, SNISA 130, Kodin e Etikës së ZKA-së, si dhe kërkesat e tjera relevante për auditimin e PFV-ve të organizatave buxhetore, ZKA-ja është e pavarur nga subjekti i auditimit. Besojmë se dëshmitë e auditimit që kemi marrë janë të mjaftueshme dhe të duhura për sigurimin e bazës për opinion.

Konkluzion për pajtueshmërinë

Ne kemi audituar nëse proceset dhe transaksionet përcjellëse janë në pajtueshmëri me kriteret e përcaktuara të auditimit që burojnë nga legjislacioni i zbatueshëm për subjektin e audituar në kontekstin e përdorimit të burimeve financiare.

Sipas mendimit tonë, përveç ndikimeve të çështjes/ve të përshkruara në seksionin Baza për Konkluzion të pajtueshmërisë, transaksionet e kryera në procesin e ekzekutimit të buxhetit Komunës së Kamenicës kanë qenë, në të gjitha aspektet materiale, në përputhje me kriteret e përcaktuara të auditimit që burojnë nga legjislacioni i zbatueshëm për subjektin e audituar në kontekstin e përdorimit të burimeve financiare.

Baza për konkluzion

B2 Angazhimi i punonjësve me kontrata për shërbime të veçanta pa procedura ligjore

B3 Vonesë në pagesën e faturave

A1 Mos verifikimi i 20% të gjendjes aktuale të objekteve

Më gjerësisht shih nënkapitullin 2.2 Çështjet që ndikojnë në konkluzionin e pajtueshmërisë

Auditimi është kryer në përputhje me Standardet Ndërkombëtare të Institucioneve Supreme të Auditimit (SNISA). Sipas këtyre standardeve, përgjegjësitë tona janë përshkruar më poshtë tek pjesa 'Përgjegjësitë e Auditorit për Auditimin e Pasqyrave Financiare'. Në përputhje me ONISA-P-10, SNISA 130, Kodin e Etikës së ZKA-së, si dhe kërkesat e tjera relevante për auditimin e PFV-ve të organizatave buxhetore, ZKA-ja është e pavarur nga subjekti i auditimit. Besojmë se dëshmitë e auditimit që kemi marrë janë të mjaftueshme dhe të duhura për sigurimin e bazës për konkluzion.

Përgjegjësitë e Menaxhmentit dhe të organeve drejtuese/qeverisëse për pasqyrat financiare vjetore

Kryetari i Komunës është përgjegjës për përgatitjen dhe prezantimin e drejtë të Pasqyrave Financiare sipas Standardeve Ndërkombëtare të Kontabilitetit në Sektorin Publik - Raportimi Financiar bazuar në Kontabilitetin e Parasë së Gatshme. Po ashtu, Kryetari i Komunës është përgjegjës edhe për vendosjen e kontroleve të brendshme, të cilat i përcakton si të nevojshme për të mundësuar përgatitjen e Pasqyrave Financiare, pa keq deklarime materiale të shkaktuara, qoftë nga mashtrimi apo gabimi. Kjo përfshinë përmbushjen e kërkesave që burojnë nga Ligji nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë dhe Rregullorja nr. 01/2017 për Raportim Vjetor Financiar nga Organizata Buxhetore.

Kryetari i Komunës është përgjegjës për të siguruar mbikëqyrjen e procesit të raportimit financiar të Komunës së Kamenicës.

Përgjegjësia e Menaxhmentit për Pajtueshmërinë

Menaxhmenti i Komunës së Kamenicës është gjithashtu përgjegjës për përdorimin e burimeve financiare të Komunës së Kamenicës në përputhje me Ligjin për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësinë dhe të gjitha rregullat dhe rregulloret e tjera të zbatueshme.³

Përgjegjësia e Auditorit të Përgjithshëm për auditimin e PFV-ve

Objektivat tona janë të ofrojmë siguri të arsyeshme nëse pasqyrat financiare si tërësi nuk përmbajnë keq-deklarime materiale, qoftë për shkak të mashtrimit ose gabimit dhe të hartojmë një raport të auditimit që përfshin opinionin tonë. Siguria e arsyeshme është siguri e nivelit të lartë, por nuk është një garanci se një auditim i kryer në përputhje me SNISA-t do të zbulojë çdo keq-deklarim material që mund të ekzistojë. Keq-deklarimet mund të vijnë nga mashtrimi ose gabimi dhe konsiderohen materiale nëse, individualisht ose si tërësi, në mënyrë të arsyeshme pritet të ndikojnë në vendimet ekonomike të përdoruesve të marra në bazë të këtyre pasqyrave financiare.

Objekivi ynë është gjithashtu të shprehim një konkluzion të auditimit për pajtueshmërinë e autoriteteve përkatëse të Komunës së Kamenicës me kriteret e përcaktuara të auditimit që burojnë nga legjislacioni i zbatueshëm në kontekstin e përdorimit të burimeve financiare, lidhur me subjektin e audituar.

Si pjesë e auditimit në përputhje me Ligjin për ZKA dhe SNISA-të, ne ushtrojmë gjykim dhe skepticizëm profesional gjatë gjithë auditimit. Ne gjithashtu:

- Identifikojmë dhe vlerësojmë rreziqet e keq-deklarimit material të pasqyrave financiare, qoftë për shkak të mashtrimit ose gabimit, hartojmë dhe kryejmë procedurat e auditimit që i përgjigjen atyre rreziqeve, dhe marrim dëshmi të auditimit që janë të mjaftueshme dhe të përshtatshme për të siguruar bazën për opinionin. Rreziku i mos zbulimit të një keq-deklarimi material që rezulton nga mashtrimi është më i lartë sesa për atë që rezulton nga gabimi, pasi mashtrimi mund të përfshijë manipulim, falsifikim, lëshime të qëllimshme, keq përfaqësime ose anashkalim të kontroleve të brendshme.
- Identifikojmë dhe vlerësojmë rreziqet e mos-pajtueshmërisë me autoritetet, qoftë për shkak të mashtrimit ose gabimit, hartojmë dhe kryejmë procedurat e auditimit që janë përgjegjëse ndaj atyre rreziqeve, dhe marrim dëshmi të auditimit që janë të mjaftueshme dhe të përshtatshme për të siguruar bazën për konkluzionin tonë për pajtueshmërinë me autoritetet. Rreziku i mos zbulimit të një rasti të mos pajtueshmërisë me autoritetet që vjen nga mashtrimi është më i lartë sesa për atë që rezulton nga gabimi, pasi mashtrimi mund të përfshijë manipulim, falsifikim, lëshime të qëllimshme, keq përfaqësime ose anashkalim të kontrollit të brendshëm.
- Sigurohemi ta kuptojmë kontrollin e brendshëm relevant për auditimin, për t'i hartuar procedurat e auditimit që janë të përshtatshme, por jo me qëllim të shprehjes së një opinionimi mbi efektivitetin e kontrollit të brendshëm të Komunës së Kamenicës.
- Vlerësojmë përshtatshmërinë e politikave të kontabilitetit të përdorura dhe arsyeshmërinë e vlerësimeve të kontabilitetit dhe shpalosjet e ndërlidhura të bëra nga menaxhmenti.
- Vlerësojmë prezantimin e përgjithshëm, strukturën dhe përmbajtjen e pasqyrave financiare, përfshirë shpalosjet, për t'u siguruar se pasqyrat financiare paraqesin transaksionet dhe ngjarjet themelore në mënyrë të drejtë dhe të saktë.

Ndër të tjera, ne komunikojmë me menaxhmentin dhe ata që janë përgjegjës për qeverisjen edhe në lidhje me fushëveprimin dhe kohën e planifikuar të auditimit dhe gjetjet e rëndësishme të auditimit, përfshirë ndonjë mangësi domethënëse në kontrollin e brendshëm që ne e identifikojmë gjatë auditimit.

Nga çështjet e komunikuara me menaxhmentin, ne përcaktojmë ato çështje që ishin më të rëndësishme në auditimin e Pasqyrave Financiare të periudhës aktuale dhe që cilësohen si çështje kyçe të auditimit. Raporti i auditimit publikohet në ueb faqen e ZKA-së, me përjashtim të informacioneve që klasifikohen si senzitive apo për shkak të ndalesave të tjera ligjore e administrative, në pajtim me legjislacionin në fuqi.

2 Gjetjet dhe rekomandimet⁴

Gjatë procesit të auditimit, kemi identifikuar disa fusha ku mund të përmirësohet performanca duke përfshirë kontrollin e brendshëm.

Testet tona kanë treguar që nevojiten përmirësime në menxhimin e pasurisë, përgatitjen e pasqyrave financiare, menaxhimin e llogarive të arkëtueshme, personelit, pagesa e faturave brenda 30 ditëve, dhe klasifikimi i shpenzimeve, të cilat janë paraqitur me poshtë në forme të gjetjeve dhe rekomandimeve.

Gjetje dhe rekomandime kanë për qëllim të bëjnë korrigjimin e nevojshëm të informacionit financiar të paraqitur në pasqyrat financiare, duke përfshirë shpalosjet në formë të shënimeve shpjeguese dhe të përmirësojnë kontrollet e brendshme lidhur me raportimin financiar dhe pajtueshmërinë me autoritetet në lidhje me menaxhimin e fondeve të sektorit publik.

Raporti i auditimit ka rezultuar me gjashtë (6) rekomandime, prej tyre një (1) rekomandim i ri, katër (4) të përsëritura dhe një (1) pjesërisht i përsëritur.

Derisa për statusin e rekomandimeve të vitit paraprak dhe nivelin e zbatimit të tyre, shih kapitullin 4.

2.1 Çështjet që ndikojnë në opinionin e auditimit

Çështja B1 - Keq klasifikimi i shpenzimeve

Gjetja Rregulla financiare Nr. 01/2013 për shpenzimet publike, neni 18 pika 3 specifikon se shpenzimet duhet të kenë kodet adekuate, të përcaktuara me Udhëzimin Administrativ për planin kontabël. Rrjedhimisht, neni 11 i UA 19/2009 për planin kontabël, kërkon nga ZKA dhe ZKF që të sigurojnë që të gjitha transaksionet janë regjistruar në SIMFK sipas strukturës së planit kontabël dhe klasifikimeve të përcaktuara me këtë UA.

Gjatë vitit 2025, bazuar në vendime gjyqësore Thesari ka ekzekutuar pagesa në vlerë prej 363,721€ nga buxheti i Komunës për paga jubilarë dhe shujta, të cilat janë regjistruar në kategori ekonomike jo adekuate. Prej tyre, nga kategoria e investimeve kapitale ishin dy (2) pagesa në vlerë 110,000€, nga subvencionet dhe transferet dy (2) pagesa në vlerë 99,470€ si dhe nga mallrat dhe shërbimet shtatë (7) pagesa në vlerë 154,251€. Këto pagesa do të duhej të paguheshin nga kategoria e pagave dhe meditimjeve.

Pagesat për paga jubilarë dhe shujta kanë ndodhur si rezultat i kontratës kolektive, shpenzimet e të cilave nuk janë planifikuar në buxhet. Megjithatë, këto pagesa janë ekzekutuar nga thesari.

Ndikimi Keq klasifikimi i shpenzimeve ndikon në mbivlerësimin/nënvlerësimin e kategorive përkatëse të shpenzimeve duke shkaktuar prezantim jo të drejtë të shpenzimeve në raportin vjetor financiar.

Rekomandimi B1 Kryetari duhet të sigurojë planifikimin dhe realizimin e shpenzimeve në ndarjen adekuate të buxhetit në përputhje me planin kontabël, për të mundësuar raportim të drejtë të tyre në raportin vjetor financiar.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

2.2 Çështjet që ndikojnë në konkluzionin e pajtueshmërisë

Çështja B2 - Angazhimi i punonjësve me kontrata për shërbime të veçanta pa procedura ligjore

Gjetja

Ligji për Zyratë Publika Nr. 08/L-197, neni 101 përcakton që: “Marrëveshjet për shërbime të veçanta, lidhen sipas legjislacionit përkatës për Prokurimit Publik”. Derisa Rregullorja Nr.001/2022 për Prokurim Publik, Neni 57, paragrafi 57.3, “Shërbimet e veçanta të cilat nuk mund të sigurohen përmes procedurave të rekrutimit janë shërbime profesionale për të cilat Autoriteti Kontraktues ka nevojë por të cilat shërbime nuk mund t’i plotësojë me stafin që ka”. Po ashtu, neni 10.6 i Ligjit të Punës Nr. 03/L-212 thotë se: “Kontrata për një detyrë specifike, nuk mund të jetë më e gjatë se 120 dite brenda një (1) viti.

Komuna kishte angazhuar 32 punonjës përmes “Marrëveshjeve për shërbime të veçanta (MShV)”, pa respektuar procedurat e prokurimit publik dhe pa aplikuar procedurë të rekrutimit me kriterë përzgjedhëse. Për më tepër, angazhimi i tyre ka qenë për kryerjen e detyrave që i përkasin pozitave të rregullta të punës, e jo për shërbime të veçanta apo detyra specifike, siç përcaktohet me legjislacionin në fuqi.

Po ashtu, kohëzgjatja e kontratave në 10 (dhjetë) raste ishte më gjatë se koha e lejuar ligjore prej 4 (katër) muajsh.

Kjo gjendje ishte për shkak të mungesës së pozitave të aprovuara të vendeve të punës më ligjin për buxhetin e RK-së.

Ndikimi

Anashkalimi i procedurave të prokurimit dhe procedurave tjera përkatëse për angazhim të stafit ndikon në mos zbatimin e kërkesave ligjore dhe në transparencën e procesit. Kjo praktikë eliminon konkurrencën e hapur dhe rrit rrezikun e angazhimit të personave jo adekuat për pozita dhe detyra të caktuara, duke ndikuar negativisht në cilësinë e punës.

Rekomandimi B2

Kryetari duhet të sigurojë se për pozita të rregullta të punës angazhohet staf i rregullt përmes procedurave të rekrutimit dhe se për angazhimet për shërbime të veçanta dhe detyra specifike, aplikohen procedurat e prokurimit sipas kërkesave ligjore.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

Çështja B3 - Vonesë në pagesën e faturave

Gjetja

Neni 39.1 i Ligjit Nr.03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësit, përcakton që “ZKF i organizatës buxhetore është përgjegjës për të siguruar që çdo faturë e vlefshme dhe kërkesë për pagim për mallra dhe shërbimet e furnizuara dhe/ose punët e realizuara për organizatën buxhetore të paguhen brenda tridhjetë (30) ditëve kalendarike pas pranimit të faturës ose kërkesës për pagim nga organizata përkatëse buxhetore”.

Në katër (4) raste, faturat në vlerë totale prej 161,749€ të paraqitura në pasqyra financiare, nuk ishin paguar nga komuna brenda afatit ligjor. Këto raste përfaqësojnë fatura të papaguara për më shumë se 30 ditë, me vonesa që arrijnë deri në 43 ditë.

Kjo ka ndodhur për shkak të moszbatimit të procedurave ligjore për shpenzimet e parasë publike nga ana e zyrtarëve përgjegjës.

Ndikimi

Si pasojë e kësaj vonesë në pagesat, komuna mund të përballet me kosto shtesë të interesave dhe gjobave për vonesat e kërkuara nga palët e treta.

Rekomandimi B3

Kryetari duhet të forcojë kontrollet në fushën e financave për të siguruar se të gjitha obligimet paguhen brenda afatit ligjor prej 30 ditësh pas pranimi të faturave.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

Çështja A1 - Mos verifikimi i 20% të gjendjes aktuale të objekteve

Gjetja

Ligjit Nr. 06/L-005 për Tatimin në pronën e paluajtshme, neni 15, pika 2 përcakton se; Komuna çdo vit duhet të kryejë veprime të inspektimit (verifikimit) për të paktën 20% e të gjitha objekteve brenda territorit të Komunës.

Gjatë vitit 2025, Komuna nuk kishte arritur të përmbushë kuotën ligjore për të paktën 20% për inspektim të të gjitha objekteve-parcelave brenda territorit të Komunës. Nga gjithsej 14,500 objekte të evidentuara në bazën e të dhënave, komuna ka kryer 1,294 verifikime nga të gjitha objektet apo rreth 9%. Niveli i përqindjes së verifikimit është i ulët, prandaj kërkohen ende veprime konkrete për përmirësimin e gjendjes në të terren.

Kjo ka ndodhur si rezultat i kontrolleve të pa mjaftueshëm në sektorin e tatimit në pronë dhe mungesës së anketuesve në terren.

Ndikimi

Verifikimi jo i plotë i pronave për qëllime të tatimit në pronë, mund të rezultojë me informata jo të plota të pronës së tatueshme aktuale si dhe të ndikoj në vlerësim jo të saktë të të hyrave për tatimin në pronë.

Rekomandimi A1

Kryetari duhet të sigurojë arritjen e verifikimit të 20% të objekteve të paluajtshme në mënyrë që të integrohen të gjitha ndryshimet eventuale në bazën e të dhënave për pronat ekzistuese të komunës. Mbledhja e të hyrave nga ky burim do të ndikoj drejtpërdrejt në realizimin e projekteve që kanë efekt në rritjen e cilësisë së shërbimeve për qytetarët e komunës.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

2.3 Çështjet tjera të menaxhimit financiar dhe të pajtueshmërisë

2.3.1 Pasuritë kapitale dhe jokapitale

Vlera e paraqitur në PFV e pasurive kapitale është 93,143,855€, pasurive jokapitale është 351,449€, si dhe stoqeve 18,812€.

Çështja C1 - Mospërputhje e njësive të pasurive jo kapitale ndërmjet sistemit të E-pasurisë dhe raportit të inventarizimit

Gjetja

Regullorja nr. 02/2013 për menaxhimin e pasurive jo financiare, neni 6 paragrafi 1 përcakton se: Çdo organizatë buxhetore duhet të krijojë dhe azhurnoj regjistrin e pasurive jo financiare që i ka në menaxhimin e saj. Regjistri duhet të mbahet ndaras për çdo pasuri dhe në formë të agreguar sipas kategorive të klasifikuara në bazë të planit kontabël.

Nga testimet tona kemi vërejtur se në sistemin e E-pasurisë ishin të regjistruara mbi 11,558 njësi të pasurive jo financiare (nën 1,000€), ndërsa bazuar në raportin e inventarizimit, ishin evidentuar 20,846 njësi të cilat nuk ishin të regjistruara në E-pasuri. Këto pasuri janë kryesisht inventarët e qendrave të mjekësisë familjare (QMF) dhe shkollave.

Kjo ka ndodhur si rezultat i kontrolleve jo efektive në procesin e evidentimit, raportimit dhe monitorimit të pasurive jo financiare nën 1,000€ në sistemin e E-pasurisë.

Ndikimi

Mospërputhja ndërmjet regjistrimeve në sistemin e E-pasurisë dhe raportit të inventarizimit tregon për mangësi në evidentimin dhe kontrollin e pasurive jo financiare nën 1,000 €, duke rezultuar në regjistra jo të plotë dhe jo të besueshëm që ndikon në prezantim jo të drejtë të pasurive në pasqyrat financiare. Kjo rrit rrezikun e humbjes apo keqpërdorimit të tyre dhe dobëson menaxhimin dhe monitorimin efektiv të pasurisë nga ana e menaxhmentit.

Rekomandimi C1

Kryetari, duhet të sigurohet që do të bëhet harmonizimi i regjistrave të pasurisë jo kapitale në mes të regjistrit të E- pasurisë dhe raportit të inventarizimit, si dhe regjistrimi në detaje i pasurive kapitale për të siguruar se të gjitha pasuritë e komunës janë identifikuar dhe regjistruar në plotëni dhe saktësi në regjistrat përkatës të pasurive komunale.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

2.3.2 Të arkëtueshmet

Llogaritë e arkëtueshme në fund të vitit 2025 ishin 2,487,372€. Kjo vlerë përbëhet nga tatimi në pronë 1,961,206€, taksa komunale 352,573€, qiraja nga prona publike 82,504€, taksa komunale për leje ndërtimi 13,105€ dhe shfrytëzimi i pronës publike 77,894€.

Çështja B4 - Menaxhim jo efikas i llogarive të arkëtueshme

Gjetja Sipas nenit 26 të Ligjit për tatimin në pronën e paluajtshme nr.06/L-005, Komuna, Ministria e Financave dhe organet kompetente përmbaruese kanë autoritetin dhe kompetencat për të mbledhur detyrimet tatimore të papaguara që kalojnë shumën e dhjetë (10) Eurove dhe neni 27 Nëse një tatimpagues apo debitor nuk ka paguar plotësisht tatimin dhe gjoben nëse ka të këtillë, ose detyrimet tatimore të papaguara, në përputhje me afatet e përcaktuara, komuna nxjerr njoftimin përfundimtar me shkrim brenda dhjetë (10) ditë pune pas ditës së fundit për pages, ku kërkon pagesën e plotë të detyrimeve tatimore të papaguara, jo me vonë se dhjetë (10) ditë kalendarike pas ditës që njoftimi përfundimtar konsiderohet të jetë pranuar nga debitori.

Komuna në PFV e vitit 2025 ka shpalosur llogari të arkëtueshme në vlerë prej 2,487,372€. Kjo vlerë përbëhet nga tatimi në pronë 1,961,206€, taksa komunale 352,573€, qiraja nga prona publike 82,504€, taksa komunale për leje ndërtimi 13,105€ dhe shfrytëzimi i pronës publike 77,894€. Vetëm tatimi në pronë është rritur për 421,971€ në krahasim me vitin 2024.

Kjo kishte ndodhur si shkak i menaxhimit jo efikas të llogarive të arkëtueshme nga ana e komunës për mbledhjen e borxheve tatimore.

Ndikimi Mungesa e mekanizmave dhe efikasitetit për inkasim të borxheve nga debitorët mund të shkaktoj probleme në përmbushjen e planit të shpenzimeve, ndërsa vjetërsia e tyre zvogëlon gjithnjë e më shumë gjasat që borxhet të inkasohen.

Rekomandimi B4 Kryetari duhet të siguroj që po shqyrtohen në mënyrë aktive të gjitha opsionet e mundshme, duke vendosur politika, rregullore dhe mekanizma tjerë me qëllim të rritjes së efikasitetit në mbledhjen e të arkëtueshmeve. Po ashtu, duhet shqyrtuar të gjitha masat në pajtim me ligjin, ndaj debitorëve të cilët nuk i përmbushin obligimet.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

3 Informacion i përmbledhur për planifikimin dhe realizimin e buxhetit

Në këtë kapitull kemi prezantuar një informacion të përmbledhur për burimet e fondeve buxhetore, shpenzimin e fondeve dhe të hyrave të mbledhura, sipas kategorive ekonomike. Kjo është ilustruar përmes tabelave dhe grafikëve të mëposhtëm:

Tabela 1. Shpenzimet sipas burimeve të fondeve buxhetore (në €)

Përshkrimi	Buxheti fillestar	Buxheti final ⁵	2025 Shpenzimet	2024 Shpenzimet	2023 Shpenzimet
Burimet e fondeve	15,282,624	16,028,784	15,612,453	15,693,066	13,336,901
Grante Qeveritare - Buxheti	14,148,552	14,426,464	14,252,852	14,426,726	11,969,774
Të bartura nga viti i kaluar	0	408,555	390,343	640,595	548,628
Të hyrat vetanake	1,134,072	1,134,072	947,810	615,551	720,276
Donacionet vendore	0	53,018	20,858	10,194	75,885
Donacionet e jashtme	0	6,674	590	0	22,337

Buxheti final është më i lartë se buxheti fillestar për 746,160€. Kjo rritje është rezultat i vendimeve të Qeverisë, të hyrave të bartura nga viti i kaluar, si dhe donacioneve.

Në vitin 2025, Komuna e Kamenicës ka shpenzuar 97% të buxhetit final apo 15,612,453€, me një përmirësim prej 5% krahasuar me vitin e kaluar.

Se si ishte realizuar buxheti sipas kategorive janë dhënë shpjegimet në tabelën në vijim:

Tabela 2. Shpenzimet e fondeve sipas kategorive ekonomike (në €)

Përshkrimi	Buxheti fillestar	Buxheti final	2025 Shpenzimet	2024 Shpenzimet	2023 Shpenzimet
Shpenzimet e fondeve sipas kategorive ekonomike	15,282,624	16,028,784	15,612,453	15,693,066	13,336,901
Pagat dhe mëditjet	9,185,435	9,463,347	9,450,840	10,717,383	8,672,076
Mallrat dhe shërbimet	2,422,098	2,455,404	2,347,996	2,000,816	1,770,900
Komunalitë	262,000	262,000	261,893	242,275	206,760
Subvencionet dhe transferet	885,000	885,000	883,691	756,596	620,588
Investimet Kapitale	2,508,091	2,963,033	2,668,033	1,975,996	2,066,576
Rezervat	20,000	0	0	0	0

Shpjegimet për ndryshimet në kategoritë ekonomike buxhetore janë dhënë si më poshtë:

- Buxheti final për paga dhe mëditje është rritur për 277,912€ krahasuar me buxhetin fillestar. Shpenzimet janë realizuar në vlerë prej 9,450,840€, që paraqet rreth 100% realizim të buxhetit final.

-Buxheti final për mallrat dhe shërbime është rritur për 33,306€ krahasuar me buxhetin fillestar. Realizimi për vitin 2025 është 2,347,996€, që paraqet rreth 96% të buxhetit final.

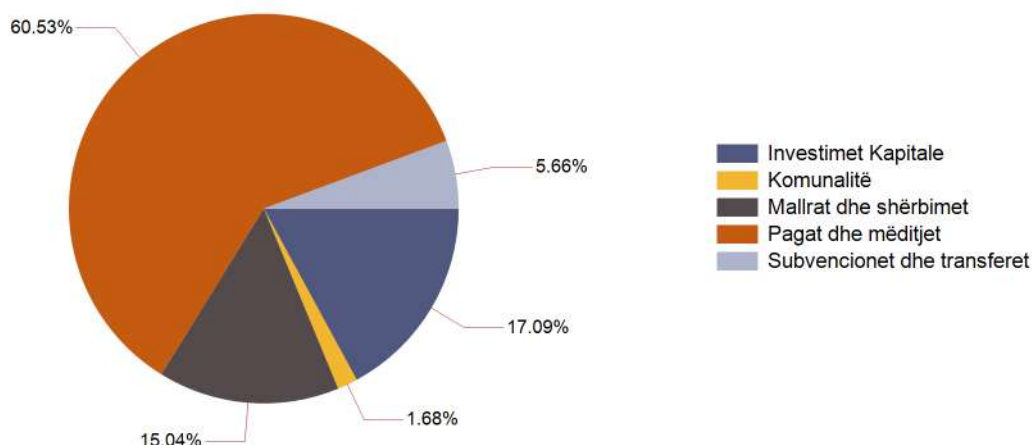
-Buxheti për komunalitë ka mbetur i pandryshuar në 262,000€. Shpenzimet janë realizuar në vlerë prej 261,893€, që përfaqëson rreth 100% realizim, duke treguar menaxhim të qëndrueshëm të kësaj kategorie.

-Buxheti për subvencionet dhe transferet ka mbetur i njëjtë në 885,000€, ndërsa realizimi është 883,691€, që paraqet rreth 100% realizim. Krahasuar me vitet paraprake, kjo kategori ka shënuar rritje të vazhdueshme.

-Buxheti final për investimet kapitale është rritur për 454,942€ krahasuar me buxhetin fillestar. Shpenzimet janë realizuar në vlerë prej 2,668,033€, që përfaqëson rreth 90% të buxhetit final.

-Buxheti i planifikuar prej 20,000€ për rezervat nuk është përfshirë në buxhetin final dhe nuk ka pasur realizim gjatë vitit 2025.

Grafiku 1. Shpenzimet sipas kategorive ekonomike për vitin 2025



Të hyrat e planifikuara për vitin 2025 ishin 1,134,072€, ndërsa realizimi i tyre ka arritur në 932,667€, që paraqet rreth 82% realizim të planifikimit. Realizimi i të hyrave lidhet me arkëtimin nga tatimi në pronë, taksa për lejet e ndërtimit, taksat rrugore, qiraja, tarifat për lëshimin e certifikatave, si dhe nga shërbime të ndryshme administrative.

Po ashtu, Komuna për vitin 2025 ka pranuar të hyra nga gjobat nga trafiku në vlerë 251,628€, të hyrat nga gjobat e shqiptuara nga gjykatat në vlerë prej 6,780€ si dhe të hyrat nga Agjencioni i Pyjeve në vlerë prej 49,960€. Këto të hyra nuk janë të përfshira në tabelën e mëposhtme, pasi ato planifikohen dhe realizohen nga institucionet përkatëse dhe i alokohen Komunës për shpenzim.

Struktura e të hyrave paraqitet si në vijim:

- Të hyrat tatimore janë realizuar në vlerë prej 430,994€, që paraqet rreth 79% të planifikimit;
- Të hyrat jo tatimore janë realizuar në vlerë prej 493,663€, që përfaqëson rreth 83% të planifikimit;
- Të hyrat tjera janë realizuar në vlerë prej 8,010€, të cilat nuk kanë qenë të planifikuara.

Krahasuar me vitin 2024, të hyrat janë rritur për 191,290€, ndërsa krahasuar me vitin 2023 vërehet rënie prej 224,800€, duke reflektuar luhatje në performancën e mbledhjes së të hyrave.

Tabela 3. Të hyrat (në €)

Përshkrimi	Buxheti filleshtar	Buxheti final	2025 Pranimet	2024 Pranimet	2023 Pranimet
Totali i të hyrave	1,134,072	1,134,072	932,667	741,377	1,157,467
Të hyrat tatimore	542,113	542,113	430,994	300,136	595,993
Të hyrat jo tatimore	591,959	591,959	493,663	441,212	559,618
Të hyrat tjera	0	0	8,010	30	1,856

4 Progresi në zbatimin e rekomandimeve

Raporti i auditimit për PFV-të e vitit 2024 ka rezultuar me pesë (5) rekomandime. Komuna kishte përgatitur një Plan Veprimi ku paraqitet mënyra se si do t'i zbatoj rekomandimet e dhëna.

Deri në fund të auditimit tonë për vitin 2025, ne kemi identifikuar se një rekomandim ishte pjesërisht i zbatuar dhe katër (4) të tjerat nuk janë zbatuar ende.

Për të dhënë një shpjegim më të detajuar të çdo rekomandimi dhe si janë trajtuar ato, ju lutemi referohuni tabelës 4 në vijim.

Grafiku 2. Progresi në zbatimin e rekomandimeve të vitit paraprak

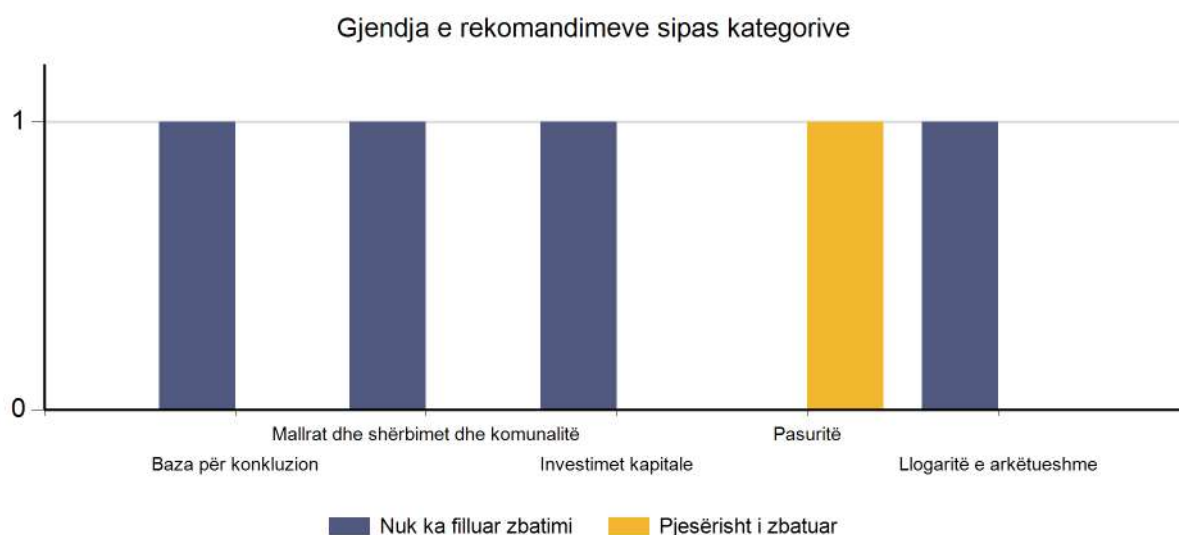


Tabela 4. Përmbledhja e rekomandimeve të vitit paraprak

Nr	Fusha e Auditimit	Rekomandimet e vitit 2024	Veprimet e ndërmarra	Statusi
1.	Baza për konkluzion	Kryetari duhet të sigurojë që obligimet të planifikohen/buxhetohen dhe paguhen brenda afateve kohore ligjore me qëllim që mos të dëmtohet buxheti i komunës me kosto shtesë të përmbarimit.	Nuk janë ndërmarrë veprimet.	Nuk ka filluar zbatim
2.	Mallrat dhe shërbimet dhe komunalitë	Kryetari duhet të sigurojë se për pozita të rregullta të punës angazhohet staf i rregullt përmes procedurave të rekrutimit dhe se për angazhimet për shërbime të veçanta dhe detyra specifike, aplikohen procedurat e prokurimit sipas kërkesave ligjore.	Nuk janë ndërmarrë veprimet.	Nuk ka filluar zbatim
3.	Investimet kapitale	Kryetari duhet të sigurojë planifikimin dhe realizimin e shpenzimeve në ndarjen adekuate të buxhetit në përputhje me planin kontabël, për të mundësuar raportim të drejtë të tyre në raportin vjetor financiar.	Nuk janë ndërmarrë veprimet.	Nuk ka filluar zbatim
4.	Pasuritë	Kryetari, duhet të sigurohet që do të bëhet harmonizimi i regjistrave të pasurisë jo kapitale në mes të regjistrit të E- pasurisë dhe raportit të inventarizimit, si dhe regjistrimi në detaje i pasurive kapitale për të siguruar se të gjitha pasuritë e komunës janë identifikuar dhe regjistruar në plotëni dhe saktësi në regjistrat përkatës të pasurive komunale.	Ka filluar regjistrimi i pasurisë duke përfshirë përshkrimin e pasurisë me përcaktim të lokacionit.	Pjesërisht i zbatuar
5.	Llogaritë e arkëtueshme	Kryetari duhet të sigurojë që po shqyrtohen në mënyrë aktive të gjitha opsionet e mundshme, duke vendosur politika, rregullore dhe mekanizma tjerë me qëllim të rritjes së efikasitetit në mbledhjen e të arkëtueshmeve. Po ashtu, duhet shqyrtuar të gjitha masat në pajtim me ligjin, ndaj debitorëve të cilët nuk i përmbushin obligimet.	Nuk janë ndërmarrë veprimet.	Nuk ka filluar zbatim

Vlora Spanca, Auditore e Përgjithshme



Shkelqim Xhema, Drejtor i Auditimit



Grup i Operatorëve Ekonomik "AlbAudit" SH.P.K. & "ProAudit" SH.P.K.
(Hajdar Hoxhaj, person i autorizuar në emër të grupit)



Shtojca I: Letër konfirmimi

	
Republika e Kosovës Republika Kosova Republic of Kosovo	Komuna e Kamenicës Opština Kamenica Kamenica Municipality

LETËR E KONFIRMIMIT

Për pajtueshmërinë me gjetjet e Auditorit të Përgjithshëm për vitin 2025 dhe për zbatimin e rekomandimeve

Për: Zyrën Kombëtare të Auditimit

Të nderuar,

Përmes kësaj shkrese, konfirmoj se:

- kam pranuar draft raportin e Zyrës Kombëtare të Auditimit për auditimin e Pasqyrave Financiare të Komunës së Kamenicës, për vitin 2025 (në tekstin e mëtejshëm "Raporti");
- Pajtohem me gjetjet dhe rekomandimet dhe nuk kam ndonjë koment për përmbajtjen e Raportit;
- brenda 30 ditëve nga pranimi i Raportit final, do t'ju dorëzoj një plan të veprimit për zbatimin e rekomandimeve, i cili do të përfshijë afatet kohore dhe stafin përgjegjës për zbatimin e tyre.

Z, Kdri Rahimaj

Pozita: Kryetar i Komunës

Data: 09. Qershor 2026

Nënshkrim:



Shtojca II: Shpjegim lidhur me llojet e të ndryshme të opinioneve të aplikuara nga ZKA dhe pjesëve të tjera të Raportit të Auditimit

Raporti i auditorit për pasqyrat financiare⁶ duhet të përmbajë një opinion për pasqyrat financiare, bazuar në përfundimet e nxjerra nga dëshmitë e marra gjatë auditimit. Kur auditimi kryhet për të vlerësuar gjithashtu përputhjen me legjislacionin dhe rregulloret e tjera, auditorët kanë një përgjegjësi shtesë për të raportuar për pajtueshmërinë me autoritetet⁷, duke rezultuar me konkluzion mbi pajtueshmërinë.

Për të arritur në përfundimin se një opinion mbi pasqyrat financiare është i modifikuar ose i pa modifikuar, një auditor duhet të sigurohet që rezultatet e auditimit përfshijnë, apo jo, keq-deklarim (e) material(e) ose të përhapur(a), apo të tillë(a) të mundshëm(me), të supozuar në rast kufizimi të fushëveprimit.

Keq-deklarimi është një ndryshim mes shumës së raportuar, klasifikimit, prezantimit ose zbulimit të një zëri të pasqyrës financiare dhe sasisë, klasifikimit, prezantimit ose zbulimit që kërkohet që zëri të jetë në përputhje me kornizën e raportimit financiar në fuqi. Keq-deklarimet mund të vijnë nga gabimi ose mashtrimi.

(shkëputur nga SNISA 200)

Forma e opinionit

Opinion i pa-modifikuar

Formulohet kur nuk janë zbuluar keq-deklarime ose mos-pajtueshmëri; kur janë zbuluar keq-deklarime ose mos-pajtueshmëri, qoftë një i vetëm apo një grumbull, por që nuk është i barabartë me ose nuk e tejkalon nivelin e materialitetit për pasqyrat financiare si tërësi; ose kur keq-deklarimi(et) dhe/ose mos-pajtueshmëria e zbuluar brenda një klase të caktuar transaksionesh nuk është e barabartë me ose e tejkalon nivelin e materialitetit më të ulët të vendosur për këtë klasë të transaksioneve. Formulohet gjithashtu nëse nuk ka kufizim të fushëveprimit ose kur kufizimi i fushëveprimit nuk mund të shpie në shmangie të keq-deklarimit(eve) material(e) dhe/ose mos-pajtueshmërisë(ve).

Kufizimi i fushëveprimit ndodh kur një auditor nuk është në gjendje të marrë dëshmi të mjaftueshme auditimi për të arritur në përfundimin se pasqyrat financiare në tërësi nuk përmbajnë keq-deklarime materiale.

Auditori duhet të japë **opinion të pa-modifikuar** nëse arrin në përfundimin se pasqyrat financiare janë përgatitur, në të gjitha aspektet materiale, në pajtim me kornizën e zbatueshme financiare.

Modifikimi i opinionit në raportin e auditorit

Auditori duhet të modifikojë opinionin në raportin e auditorit nëse konstatohet se, bazuar në dëshmitë e marra nga auditimi, pasqyrat financiare në tërësi nuk përmbajnë keq-deklarime materiale dhe/ose mos-pajtueshmëri, ose nuk është në gjendje të sigurojë prova të mjaftueshme të auditimit për të arritur në përfundimin se pasqyrat financiare në tërësi nuk përmbajnë keq-deklarime materiale dhe/ose mos-pajtueshmëri..

Opinionit i modifikuar mund të jetë:

- I kualifikuar,
- I kundërt, ose
- Mohim opinionit

Opinionit i kualifikuar

Formulohet kur janë zbuluar keq-deklarime dhe/ose mos-pajtueshmëri, qoftë një i vetëm apo një grumbull, që janë të barabartë me ose e tejkalojnë nivelin e materialitetit për pasqyrat financiare si tërësi; ose kur keq-deklarimi dhe/ose mos-pajtueshmëria e zbuluar brenda një klase të caktuar transaksionesh është i barabartë me ose tejkalon nivelin e materialitetit më të ulët të vendosur për këtë klasë të transaksioneve. Formulohet gjithashtu nëse ka kufizim të fushëveprimit, i cili mund të mos shpie në shmangie të keq-deklarimit(eve) material(e).

Opinionit i kundërt

Formulohet kur janë zbuluar keq-deklarime dhe/ose mos-pajtueshmëri, qoftë një i vetëm apo një grumbull, që tejkalon në mënyrë të përhapur nivelin e materialitetit për pasqyrat financiare si tërësi; ose kur keq-deklarimet dhe/ose mos-pajtueshmëritë e zbuluara brenda një klase të caktuar transaksionesh e tejkalojnë në mënyrë të përhapur nivelin e materialitetit më të ulët të vendosur për këtë klasë të transaksioneve.

“E përhapur” është term që përdoret, në kontekstin e keq-deklarimeve dhe/ose mos-pajtueshmërive, për të përshkruar efektet e keq-deklarimeve dhe/ose mos-pajtueshmërisë në pasqyrat financiare; ose efektet e mundshme në pasqyrat financiare të keq-deklarimeve dhe/ose mos-pajtueshmërisë, nëse ka të tilla, që nuk zbulohen për shkak të pamundësisë për të marrë dëshmi të mjaftueshme e të duhura të auditimit. Efektet e përhapura në pasqyrat financiare janë ato që, sipas gjykimit të auditorit::

- a) Nuk kufizohen vetëm në elemente, llogari ose zëra të veçantë të pasqyrave financiare;
- b) Por nëse kufizohen si të tilla, përfaqësojnë ose mund të përfaqësojnë një pjesë të konsiderueshme të pasqyrave financiare; ose
- c) Për sa i përket shpalosjeve, janë thelbësore që përdoruesit të kuptojnë pasqyrat financiare.

Mohim i opinionit

Formulohet kur kufizimi i fushëveprimit, d.m.th. kur pamundësia për të siguruar prova të mjaftueshme të përshtatshme të auditimit, është i natyrës materiale dhe pervazive.

Paragrafët e Theksimit të Çështjes dhe paragrafët e Çështjeve të Tjera në raportin e auditorit

Nëse auditori e konsideron të nevojshme të tërheqë vëmendjen e përdoruesve në një çështje të paraqitur ose shpalosur në pasqyrat financiare, e cila është sa e rëndësishme aq edhe thelbësore që ata të kuptojnë pasqyrat financiare, por ka dëshmi të mjaftueshme e të përshtatshme se çështja nuk përmban keq-deklarime materiale në pasqyrat financiare, auditori duhet të përfshijë paragrafin e Theksimit të çështjes në raportin e tij. Paragrafi për Theksimin e Çështjes duhet t'i referohet vetëm informacionit të paraqitur ose shpalosur në pasqyrat financiare.

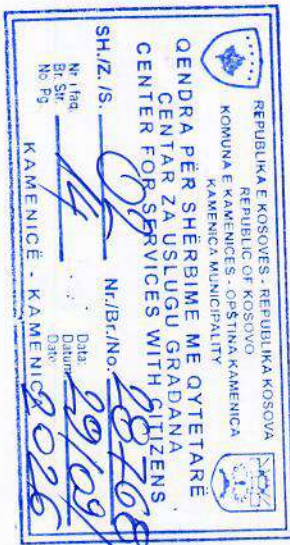
Paragrafi i theksimit të çështjes duhet:

- të përfshihet menjëherë pas opinionit;
- të ketë titullin 'theksim i çështjes' ose ndonjë titull tjetër të përshtatshëm;
- të përmbajë një referencë të qartë ndaj çështjes që theksohet dhe të tregojë se në ç'pjesë të pasqyrave financiare mund të gjenden shpalosjet relevante që e përshkruajnë plotësisht çështjen; dhe
- të tregojë se opinionit i auditimit nuk është modifikuar për sa i përket çështjes të theksuar.

Nëse auditori e konsideron të nevojshme të komunikojë një çështje, përveç atyre që janë paraqitur ose shpalosur në pasqyrat financiare, e cila, në gjykimin e auditorit, është e rëndësishme për përdoruesit në mënyrë që të kuptojnë auditimin, përgjegjësitë e auditorit apo raportin e auditimit, dhe me kusht që kjo nuk është e ndaluar me ligj ose rregullore, duhet të përpilohet një paragraf me titullin "Çështje të tjera", apo ndonjë titull tjetër të përshtatshëm. Ky paragraf duhet të paraqitet menjëherë pas opinionit dhe pas çdo paragrafi të Theksimit të çështjes.

Shënimet fundore

- ¹ Pajtueshmëria me autoritetet - pajtueshmëria me të gjitha ligjet, rregullat, rregulloret, standardet dhe praktikat e mira relevante në sektorin publik
- ² Raportet tjera janë kërkesë e nenit 8 të së Rregullores 01/2017 për Raportim Vjetor Financiar
- ³ Kolektivisht të referuara si pajtueshmëri me autoritetet
- ⁴ Çështja A dhe Rekomandimi A - nënkupton çështjet dhe rekomandimet e reja
Çështja B dhe Rekomandimi B - nënkupton çështjet dhe rekomandimet e përsëritura
Çështja C dhe Rekomandimi C- nënkupton çështjet dhe rekomandimet pjesërisht të përsëritura.
- ⁵ Buxheti Final - buxheti i aprovuar nga Kuvendi i përshtatur më pas nga Ministria e Financave
- ⁶ Pasqyrat financiare në sektorin publik përfshijnë po ashtu edhe pasqyrën(at) e ekzekutimit të buxhetit
- ⁷ Pajtueshmëria me autoritetet: pajtueshmëria me ligjet, rregulloret, standardet, apo praktikat e mira.



KOMUNA E KAMENICËS

Për Zyren Kombëtare të Auditimit

Nga z.Kadri Rahimaj- Kryetar i Komunës

PLANI I VEPRIMIT PËR ZBATIMIN E REKOMANDIMEVE të dhëna në Raportin e Auditimit nga Zyra Kombëtare e Auditimit për vitin 2025

Komponenta e auditimit(kapitulli)	Gjeçja	Rekomandimi	Veprimet e planifikuara për tu ndërmarrë	Zyrtari/ët përgjegjës	Data e planifikuar e zbatimit të rekomandimit
Çështja B1 - Keq klasifikimi i shpenzimeve	Rregulla financiare Nr. 01/2013 për shpenzimet publike, neni 18 pika 3 specifikon se shpenzimet duhet të kenë kodet adekuate, të përcaktuara me	Rekomandimi B1 Kryetari duhet të sigurojë planifikimin dhe realizimin e shpenzimeve në ndarjen adekuate të buxhetit në përputhje me planin kontabël,	Ky rekomandim është si rezultat i ekzekutimit të vendimeve gjyqore përbarimore. Në kemi shqyrtuar linjat buxhetore nga të cilat mund të ekzekutohen	ZKA, ZKF, ZYRTARËT FINANCIAR DBF	Dhjetor 2026

Udhëzimin Administrativ për planin kontabël. Rriedhimisht, neni 11 i UA 19/2009 për planin kontabël, kërkon nga ZKA dhe ZKF që të sigurojnë që të gjitha transaksionet janë regjistruar në SIMFK sipas strukturës së planit kontabël dhe klasifikimeve të përcaktuara me këtë UA. Gjatë vitit 2025, bazuar në vendime gjyqësore Thesari ka ekzekutuar pagesa në vlerë prej 363,721€ nga buxheti i Komunes për paga jubilarë dhe shujta, të cilat janë regjistruar në kategori ekonomike jo adekuate. Prej tyre, nga kategoria e		për të mundësuar raportim të drejtë të tyre në raportin vjetor financiar Ndikimi Financiar Keq klasifikimi i shpenzimeve ndikon në mbivlerësimin/nënvlërësimin e kategorive përkatëse të shpenzimeve duke shkaktuar prezantim jo të drejtë të shpenzimeve në raportin vjetor financiar	vendimet, por me që shpenzimet janë në fushën e Arsimit, kufizimet janë evidente. Ne rrethanat aktuale do të jetë e vështirë të rregullohet, por synimi dhe fokusi ynë do të jetë që keqklasifikimi të eliminohet sa më parë edhe brenda këtij viti.		
---	--	--	--	--	--

	investimeve kapitale ishin dy (2) pagesa në vlerë 110,000€, nga subvencionet dhe transferet dy (2) pagesa në vlerë 99,470€ si dhe nga mallrat dhe shërbimet shtatë (7) pagesa në vlerë 154,251€. Këto pagesa do të duhej të paguheshin nga kategoria e pagave dhe medijëve.			
Çështja B2 - Angazhimi i punonjësve me kontrata për shërbime të veçanta pa procedura ligjore	Ligji për Zyrtarët Publik Nr. 08/L-197, neni 101 përcakton që: "Marrëveshjet për shërbime të veçanta, lidhen sipas legjislacionit përkatës për Prokurimit Publik". Derisa Rregullorja Nr.001/2022 për Prokurim Publik, Neni	Rekomandimi B2 Kryetari duhet të sigurojë se për pozita të rregullta të punës angazhohet staf i rregullt përmes procedurave të rekrutimit dhe se për angazhimet për shërbime të veçanta dhe detyra specifike,	Do të angazhohemi që të respektojm rekomandimin, por të gjitha pozitat të cilat janë angazhuar janë ato për punë dhe detyra specifike për të ofruar efikasitet dhe fleksibilitet në kryjen e punëve dhe me qëllim që të mos ketë ngecje në punë	ZKA, MENAXHERI I PERSONELIT DREJTORËT
				Dhjetor 2026

	57, paragrafi 57.3, "Shërbimet e veçanta të cilat nuk mund të sigurohen përmes procedurave të rekrutimit janë shërbime profesionale për të cilat Autoriteti Kontraktues ka nevojë por të cilat shërbime nuk mund t'i plotësojë me stafin që ka". Po ashtu, neni 10.6 i Ligjit të Punës Nr. 03/L-212 thotë se: "Kontrata për një detyrë specifike, nuk mund të jetë më e gjatë se 120 dite brenda një (1) viti. Komuna kishte angazhuar 32 punonjës përmes "Marrëveshjeve për shërbime të veçanta (MShV)", pa respektuar procedurat e	aplikohen procedurat e prokurimit sipas kërkesave ligjore NDIKIMI Anashkalimi i procedurave të prokurimit dhe procedurave tjera përkatëse për angazhim të stafit ndikon në mos zbatimin e kërkesave ligjore dhe në transparencën e procesit. Kjo praktikë eliminon konkurrencën e hapur dhe rrit rrezikun e angazhimit të personave jo adekuat për pozita dhe detyra të caktuara, duke ndikuar negativisht në cilësinë e punës	dhe për shkak të planit dhe afateve të procedurave rekrutuese dhe ne disa raste nuk mund të kufizohemi por duhet t'i përdorim per zgjidhje alternative.		
--	--	--	--	--	--

	prokurimit publik dhe pa aplikuar procedure të rekrutimit me kriterë përzgjedhëse. Për më tepër, angazhimi i tyre ka qenë për kryerjen e detyrave që i përkasin pozitave të regullta të punës, e jo për shërbime të veçanta apo detyra specifike, siç përcaktohet me legjislacionin në fuqi. Po ashtu, kohëzgjatja e kontratave në 10 (dhjetë) raste ishte më gjatë se koha e lejuar ligjore prej 4 (katër) muajsh. Kjo gjendje ishte për shkak të mungesës së pozitave të aprovuara të vendeve të punës më ligjin për buxhetin e RK-së.				
--	---	--	--	--	--

Çështja B3 - Vonesë në pagesën e faturave	Neni 39.1 i Ligjit Nr.03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësit, përcakton që "ZKF i organizatës buxhetore është përgjegjës për të siguruar që çdo faturë e vlefshme dhe kërkesë për pagim për mallra dhe shërbimet e furnizuara dhe/ose punët e realizuara për organizatën buxhetore të paguhen brenda tridhjetë (30) ditëve kalendarike pas pranimit të faturës ose kërkesës për pagim nga organizata përkatëse buxhetore. Në katër (4) raste, faturat në vlerë totale prej 161,749€ të paraqitura në pasqyra financiare, nuk ishin paguar nga komuna brenda afatit ligjor. Këto raste përfaqësojnë	Rekomandimi B3. Kryetari duhet të forcojë kontrollin në fushën e financave për të siguruar se të gjitha obligimet paguhen brenda afatit ligjor prej 30 ditësh pas pranimit të faturave. Ndikimi Si pasojë e kësaj vonesë në pagesat, komuna mund të përballlet me kosto shtesë të interesave dhe gjobave për vonesat e kërkuara nga palët e treta.	Komuna e Kamenicës ka pas një standard të lartë të KBFP, ndikimi i vendimeve të gjykatave ka pas disa efekte në vonesa të pagesave të faturave brenda afatit ligjor prej 30 ditësh. Komuna do të ndërmar veprime që edhe kto vonesa të tejkalohen. Ne planifikojmë që ky rekomandim deri në Dhjetor 2026 të zbatohet.	ZKF, DREKTORËT, ZYRTARËT, FINANCIAR	Dhjetor 2026
---	---	--	--	--	---------------------

	fatura të papaguara për më shumë se 30 ditë, me vonesa që arrijnë deri në 43 ditë.				
Çështja A1 - Mos verifikimi i 20% të gjendjes aktuale të objekteve	Ligjit Nr. 06/L-005 për Tatimin në pronën e paluajtshme, neni 15, pika 2 përcakton se; Komuna çdo vit duhet të kryejë veprime të inspektimit (verifikimit) për të paktën 20% e të gjitha objekteve brenda territorit të Komunës. Gjatë vitit 2025, Komuna nuk kishte arritur të përmbushë kuotën ligjore për të paktën 20% për inspektim të të gjitha objekteve-parcelave brenda territorit të Komunës. Nga gjithsej 14,500 objekte të evidentuara në bazën	Rekomandimia1 Kryetari duhet të sigurojë arrijen e verifikimit të 20% të objekteve të paluajtshme në mënyrë që të integrohen të gjitha ndryshimet eventuale në bazën e të dhënave për pronat ekzistuese të komunës. Mbledhja e të hyrave nga ky burim do të ndikoj drejtpërdrejt në realizimin e projekteve që kanë efekt në rritjen e cilësisë së	Do të ketë angazhim të mjaftueshëm të anketuesve me qëllim të përmbushjes së kërkesave të ligjit për përmbushjen e 20 % të anketimit. Dhe për këtë aktivitet kemi filluar me veprime konkrete dhe jemi në rrugën e duhur.	MENAXHERI I TATIMIT NË PRONË, ANKETUESIT E TATIMIT NË PRONË	Dijetor 2026

	e të dhënave, komuna ka kryer 1,294 verifikime nga të gjitha objektet apo rreth 9%. Niveli i përqindjes së verifikimit është i ulët, prandaj kërkohen ende veprime konkrete për përmirësimin e gjendjes në të terren.	shërbimeve për qytetarët e komunës. Ndikimi Verifikimi jo i plotë i pronave për qëllime të tatimit në pronë, mund të rezultojë me informata jo të plotë të pronës së tateshme aktuale si dhe të ndikoj në vlerësim jo të saktë të të hyrave për tatimin në pronë.			
Çështja C1 - Mospërpunje e njësive të pasurive jo kapitale ndërmjet sistemit të E-pasurisë dhe raportit të inventarizimit	Rregullorja nr. 02/2013 për menaxhimin e pasurive jo financiare, neni 6 paragrafi 1 përcakton se: Çdo organizatë buxhetore duhet të krijojë dhe azhurnoj regjistrin e pasurive jo	Rekomandimi C1 Kryetari, duhet të sigurohet që do të bëhet harmonizimi i regjistrave të pasurisë jo kapitale në mes të regjistrit të E-pasurisë dhe raportit të inventarizimit për të	Drejtoria e Arsimit do t'i obligojë të gjitha shkollat që të formojnë Komisionin për Rivlerësimin e Njësive të dala nga Raporti i Inventarizimit, të cilat gjenden në regjistrat e e-Pasurisë. Kjo fushë ka	ZYRTARËT E PASURISË NË ARSIM DHE SHËNDETËSI	Deri në dhjetor 2026

	financiare që i ka në menaxhimin e saj. Regjistri duhet të mbahet ndaras për çdo pasuri dhe në formë të agreguar sipas kategorive të klasifikuara në bazë të planit kontabël.	siguruar se të gjitha pasuritë e komunës janë identifikuar dhe regjistruar plotësisht dhe saktë në regjistrat përkatës të pasurive komunale.	pasur probleme të theksuara të trashëguara ndër vite. Megjithatë, besojmë se ky proces do të përmbyllet me inventarizimin e vitit 2026, duke mundësuar harmonizimin e të dhënave dhe përditësimin e saktë të regjistrave.		
Nga testimet tona kemi vërejtur se në sistemin e E-pasurisë ishin të regjistruara mbi 11,558 njësi të pasurive jo financiare (nën 1,000€), ndërsa bazuar në raportin e inventarizimit, ishin evidentuar 20,846 njësi të cilat nuk ishin të regjistruara në E-pasuri. Këto pasuri janë kryesisht inventarët e qendrave të mjekësisë familjare (QMF) dhe shkollave.	Mospërputhja ndërmjet regjistrimeve në sistemin e E-pasurisë dhe raportit të inventarizimit tregon për mangësi në evidentimin dhe kontrollin e pasurive jo financiare nën 1,000 €, duke rezultuar në regjistra jo të plotë dhe jo të besueshëm që ndikon në prezantim jo të drejtë të pasurive në pasqyrat financiare. Kjo rrit rrezikun e	Në Shëndetësi mbi të dhënat dhe gjetjet nga raporti i auditimit nga zyra kombetare e auditimit për vitin 2025, nga testimet që i kanë vërejtur në e-pasuria do ti marrim parasysh brenda ketij viti dhe të përfundohet me procesin e inventarizimit.			
Kjo ka ndodhur si					

	rezultat i kontrollave jo efektive në procesin e evidentimit, raportimit dhe monitorimit të pasurive jo financiare nën 1,000€ në sistemin e E-pasurisë .Mospërputhja ndërmjet regjistrimeve në sistemin e E-pasurisë dhe raportit të inventarizimit tregon për mangësi në evidentimin dhe kontrollin e pasurive jo financiare nën 1,000 €, duke rezultuar në regjistra jo të plotë dhe jo të besueshëm që ndikon në prezantim jo të drejtë të pasurive në pasqyrat financiare. Kjo rrit rrezikun e humbjes apo keqpërdorimit të tyre	humbjes apo keqpërdorimit të tyre.			
--	--	---	--	--	--

Çështja B4 - Menaxhim jo efikas i llogarive të arkëtueshme	Sipas nenit 26 të Ligjit për tatimin në pronën e paluajtshme nr.06/L-005, Komuna, Ministria e Financave dhe organet kompetente përmbarese kanë autoritetin dhe kompetencat për të mbledhur detyrimet tatimore të papaguara që kalojnë shumën e dhjetë (10) Eurove dhe neni 27 Nëse një tatimpagues apo debitor nuk ka paguar plotësisht tatimin dhe gjoben nëse ka të këtillë, ose detyrimet tatimore të papaguara, në përputhje me	Rekomandimi B4 Kryetari duhet të siguroj që po shqyrtohen në mënyrë aktive të gjitha opsionet e mundshme, duke vendosur politika, rregullore dhe mekanizma tjerë me qëllim të rritjes së efikasitetit në mbledhjen e të arkëtueshmeve. Po ashtu, duhet shqyrtuar të gjitha masat në pajtim me ligjin, ndaj debitorëve të cilët nuk i përmbushin obligimet.	Ndikimi Mungesa e mekanizmave dhe efikasitetit për inkasim të borxheve nga debitorët mund të shkaktoj probleme në përmbushjen e planit të shpenzimeve, ndërsa	ZKTP ka ndërmarr masa shtesë për arkëtimin e detyrimeve tatimore të paarkëtueshme duke i kërkuar pagesën e detyrimeve nga tatimpaguesit permese thirrjeve telefonike, Përmese anketuesve në teren duke i dërguar faturat në mënyrë fizike. Shqetësimi kryesor i ZKTP është inkasimi i detyrimeve përmese procedurave përmbarimore për shkakë se nuk ekzistojn procedura të qarta nga DTP.	Dhjetorë 2026, Pjesërisht i zbatueshëm
---	--	--	---	--	---

MENAXHERI
I TP,
DREJTORI I
DBF-së

	afatet e përcaktuara, komuna nxjerr njoftimin përfundimtar me shkrim brenda dhjetë (10) ditë pune pas ditës së fundit për pagesë, ku kërkon pagesën e plotë të detyrimeve tatimore të papaguara, jo me vonë se dhjetë (10) ditë kalendarike pas ditës që njoftimi përfundimtar konsiderohet të jetë pranuar nga debitori. Komuna në PFV e vitit 2025 ka shpalosur llogari të arkëtueshme në vlerë prej	vetërsia e tyre zvogëlon gjithnjë e më shumë gjasat që borxhet të inkasohen	Gjatë mujit gusht do të dërgohen njoftimet përfundimtare duke vazhduar me procedurat tjera.		
--	--	--	--	--	--

	2,487,372€. Kjo vlerë përbëhet nga tatimi në pronë 1,961,206€, taksa komunale 352,573€, qiraja nga prona publike 82,504€, taksa komunale për leje ndërtimi 13,105€ dhe shfrytëzimi i pronës publike 77,894€. Vetëm tatimi në pronë është rritur për 421,971€ në krahasim me vitin 2024.				

Data: 23.07.2026

Kryetari i Komunës:

Kadri Rahimaj

	2,487,372€. Kjo vlerë përbëhet nga tatimi në pronë 1,961,206€, taksa komunale 352,573€, qiraja nga prona publike 82,504€, taksa komunale për leje ndërtimi 13,105€ dhe shfrytëzimi i pronës publike 77,894€. Vetëm tatimi në pronë është rritur për 421,971€ në krahasim me vitin 2024.				

Data: 28.09.2026



Kryetari i Komunës:
Kadri Rahimaj



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

REPUBLIKA E KOSOVES - REPUBLIKA KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E KAMENICES - OPSTINA KAMENICA
KAMENICA MUNICIPALITY
QENDRA PER SHERBIME ME QYTETARE
CENTAR ZA USLUGU GRADANA
CENTER FOR SERVICES WITH CITIZENS
SH./Z. /S. 02 Nr./Br./No. 30268
Nr. i faq. 01 Data 13/10/2026
Br. Str. Datum
No. Pg. Dite
KAMENICE - KAMENICA

Komuna e Kamenicës
Opština Kamenica
Kamenica Municipality



DREJTORIA PËR BUXHET DHE FINANCA

REFERENC-Ë:	SH.Z nr. _____		
PËR/ZA/TO:	Z. Kadri Rahimaj - Kryetar i Komunës së Kamenicës Znj. Arbnore Beqiraj Fera - Kryesuese e Kuvendit Komunal		
CC:			
PËRMES/PREKO/THROUGH:	Znj. Ardita Dërmaku – Drejtore e Drejtorisë për Financa dhe Buxhet		
NGA/OD/FROM:	Z. Labinot Dërmaku – U.D Zyrtar Kryesor Financiar		
TEMA/SUBJEKAT/ SUBJECT:	Raporti tremujor Korrik – Shtator (TM3)		
Nr. i Zyrës: Br. Kancelarije: Room No:	Lokacioni: Lokacija: Extencion:	Data: Datum: Date:	13.10.2026

Të nderuar,

Në bazë të Ligjit për Menagjimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë neni 45,54.4 Kryetari i Komunës duhet të përgaditë dhe të dorëzoj Kuvendit Komunal raporte tremujore të cilat mbulojnë vitin fiskal deri në fund të çdo tremujorit të sapo përfundur. Këto raporte duhet t'i dorëzohen Kuvendit Komunal dhe një kopje duhet t'i dorëzohet Ministrit brenda 30 ditëve pas përfundimit të çdo tremujori dhe më pas duhet të publikohen nga Kryetari në faqen zyrtare të Komunës. Çdo raport i këtillë duhet të paraqes informatat e përcaktuara në paragrafin 2 të këtij neni së bashku me një përmbledhje të gjendjes të të gjitha Projekteve Kapitale dhe nivelin e shpenzimeve të tyre.

Me respekt,

REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E KAMENICËS - OPSTINA KAMENICA
KAMENICA MUNICIPALITY

QENDRA PËR SHËRBIMË ME QYTETARË
CENTAR ZA USLUGU GRADANA
CENTER FOR SERVICES WITH CITIZENS

SH./Z./S. 02 Nr./Br./No. 30268

Nr. i faq. 17 Data: 13/10/
Br. Str. 17 Datum: 13/10/
No. Pg. 17 Date: 13/10/

KAMENICË - KAMENICA 2026



KOMUNA E KAMENICËS
OPSTINA KAMENICA
KAMENICA MUNICIPALITY

RAPORTI FINANCIAR BUXHETOR I KOMUNËS SË KAMENICËS PËR PERIUDHËN 1 Korrik – 30 Shtator 2026(TM 3)

DREJTORIA PËR BUXHET DHE FINANCA

KAMENICË, Tetor 2026

www.kamenica-komuna.org

1. Hyrje

Raporti i tremujorit të tretë (III) buxhetor, për periudhën Korrik-Shtator 2026, është përgatitur në pajtim me dispozitat e nenit 45, paragrafët: 45.2, 45.4 dhe 46.1 të Ligjit, nr. 03/L -048, për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë.

Raporti i përgatitur nga Kryetari i Komunës, mbulon tremujorin e tretë(III) të vitit fiskal 2026 dhe paraqet informatën e përcaktuar, që ka të bëjë me arkëtimet(të hyrat), shpenzimet dhe të dhënat mbi investimet.

1.1. Performanca e të hyrave

Në Komunën tonë, gjithsejt të hyrat direkte, indirekte dhe donacionet gjatë periudhës Korrik-Shtator 2026 janë: **486,030.04 €**, dhe në tremujorin e tretë(TM3) kanë këtë përbërje: të hyrat vetanake kanë shënuar një shumë prej **344,555.51€** të cilat janë më shumë në vlerë prej **79,945.80 ose 30.21%** më shumë krahasuar me periudhën e njëjtë të vitit paraprak 2025, që ishin **264,609.74 €**. Të hyrat indirekte në këtë periudhë janë **84,849,21€** dhe Participimet me donatorë të brendëshëm janë **56,625.32€**.

Rritja e të hyrave ka ardhë edhe si rezultat i inkasimit më të madh të Tatimit në Pronë, të hyrat tjera janë arkëtuar kryesisht nga të hyrat nga Taksa për për ushtrimin e veprimtarisë, shfrytëzimi i Pronës Publike, taksa për leje ndërtimi dhe taksave tjera administrative.

1.2. Performanca e shpenzimeve

Shpenzimet buxhetore totale kanë arritur në shumë **3,844,582.76€** përgjatë tremujorit të tretë të vitit fiskal 2026, ndërsa në të njëjtën periudhë të vitit 2025, ka pasur një shumë prej **3,463,573.58 €** apo **11%** më të larta ose në vlerë prej **381,009.18€**. **Kjo rritje rezulton për pagesat e obligimeve nga të hyrat e bartura nga viti 2025.**

1.3-Shpenzimet për paga dhe mëditje

Shpenzimet e pagave përgjat tremujorit të tretë janë **2,455,530.61€** ndërsa gjatë vitit 2025 të njëjtën periudhë ato ishin **2,429,467.03€** apo krahasuar në % janë **1.07%** më të ulëta respektivisht në shumë **26,063.58 euro**. Pjesëmarrja e shpenzimeve të tërësishme të kategorisë së Pagave për periudhën TM3 janë **63.87%**

1.4 Shpenzimet në mallra dhe shërbime

Gjatë këtij tremujori shpenzimet aktuale janë në shumë **610,264.20€**, ndërsa gjatë vitit 2025 për periudhën e njëjt këto shpenzime ishin **461,392.18€** dhe krahasimi 2025/2026 për këtë periudhë shprehur në % është prej **32.27%€** respektivisht në diferencë prej **148,872.02€** më të larta. Ky ndryshim vërejtësi që gjatë vitit 2026 janë paguar disa nga obligimet kontraktuale të mbetura nga viti fiskal 2025, po ashtu edhe shpenzimet nga të hyrat e bartura nga viti paraprak 2025. Shpenzimet e tërësishme të Mallrave dhe Shërbimeve në dhe pjesëmarrja në periudhën e TM3 **15.87%**.

1.5 Shpenzimet komunale

Shpenzimet Komunale kanë shënuar një shumë prej **83,669.79€** dhe krahasuar me vitin 2025 në të njëjtën periudhë që ishin **57,809.02€** ka një rritje prej **25,860.77€**. Ky ndryshim është për faktin se nuk ka qenë i aprovuar buxheti me kohë dhe ka pasur një akumulim të fakturave të pa shlyera për shërbime komunale. Po ashtu ka pasur mungesë të planifikimit të caktit. Pjesëmarrja e shpenzimeve komunale për periudhën e TM3 është **2.18%**.

1.6 Shpenzimet për subvencione dhe transfere

Vlera e shpenzuar në këtë kategori për tremujorin e tretë TM3 për vitin 2026 është **346,815.90€**, ndërsa në periudhën e njëjt të vitit 2025 kanë qenë **223,761.84**, dhe janë më të larta në vlerën **123,054.06€**. Ose shprehur në përqindje 54.32%, Shpenzimet e tremujorit të tretë TM3 nga kategoria e Sbvencioneve dhe Transfereve kanë një pjesëmarrje 9.02% në totalin e shpenzimeve për këtë kategori.

1.7-Shpenzimet kapitale

Investimet Kapitale janë njëra nga kategoritë më të rëndësishme të buxhetit komunal deri në këtë fazë Korrik-Shtator TM3, janë shpenzuar **348,302.51€**, ndërsa në të njëjtën periudhë të vitit të kaluar ishin **291,143.51€**, me një diferencë prej **51,158.75€ ose shprehur ne përqindje 19.63%**

Ky ndryshim është si rezultat i angazhimit për kryerjen e obligimeve financiare ndaj operatorve ekonomik për projektet e realizuara.

Pjesëmarrja e shpenzimeve Kapitale për periudhën e TM3 është 9.06%

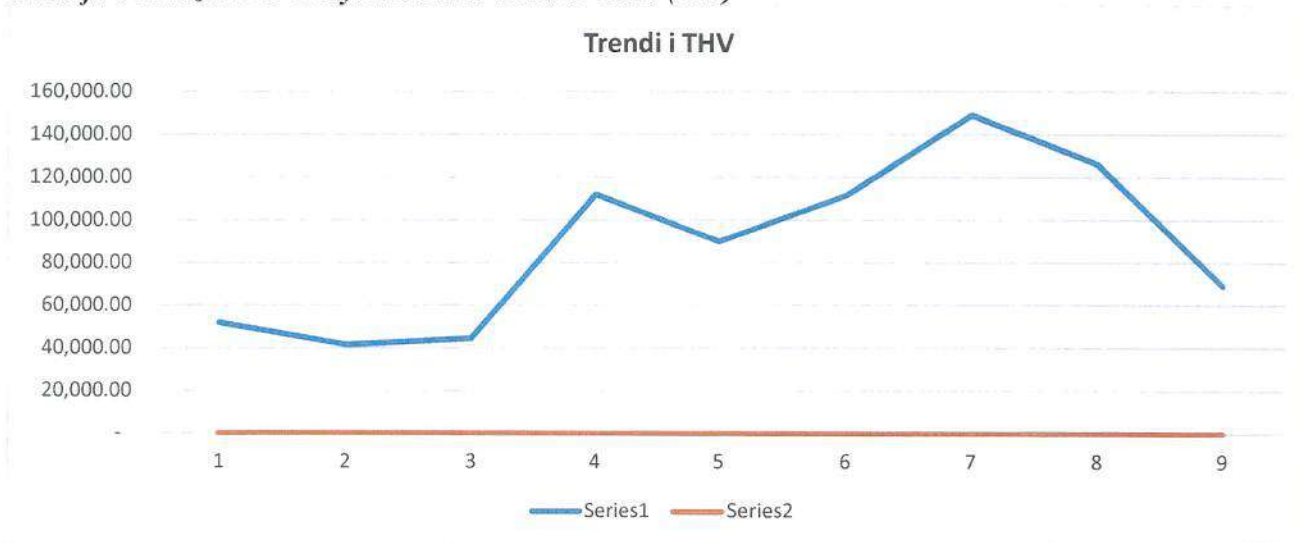
Tabela e të hyrave vetanake të inkasuara në baza vjetore 2024-2025 dhe 2026 për periudhën Korrik-Shtator TM3						
Kodi	Përshkrimi	2024	2025	2026	2024/2025	2025/2026
		1	2	3	4	5
	1. GJITHSEJ PRANIMET DIREKTE	207,098.14	264,609.74	344,555.51	141.13	130.21
	1.1. Të hyrat nga programi 16329	9,051.50	10,471.50	10,988.50	103.36	104.94
50016	1.1.2 Taksa certifikata tjera	9,051.50	10,471.50	10,988.50	103.36	104.94
50413	1.2. Te hyrat nga shitja e pasurisë				#DIV/0!	#DIV/0!
	1.2.Të hyrat nga programi 17529	122,580.51	148,730.44	241,868.10	164.1	162.62
40110	1.2.1 Tatimi ne Prone	106,286.51	116,015.94	221,744.85	184.77	191.13
50029	1.2.2 Taksa per ushtrim te veprimtarise se b	7,830.00	24,152.50	11,451.25	111.08	47.41
50408	1.2.3 Qiraja nga objektet publike	8,464.00	8,562.00	8,672.00	112.29	101.28
	1.3.Të hyrat nga programi 18189	27,686.13	25,568.50	28,411.40	115.05	111.12
50001	1.3.1 Taksa regjistrim I automjeteve	23,675.00	24,175.00	25,875.00	109.05	107.03
50002	1.3.2.Taksa Rrugore	99.00	102.00	120.00	13.68	117.65
50104	1.3.3 Gjobat nga Inspektoriati	2,325.00	775.00		200.97	
50204	1.3.4 Licenca per regjistrim biznesi	220.00	100.00	1,260.00	95.00	1,260.00
50290	1.3.5 Licenca tjera per afarizem				#DIV/0!	#DIV/0!
50405	1.3.6 Shfrytezim I prones publike	1,367.13	416.50	1,156.40	135.81	277.65
50505	1.3.7 Inspektimi Veterinar				#DIV/0!	-
	1.4. Të hyrat nga programi 47029	-	-	4,638.00	#VALUE!	#DIV/0!
50111	Te hyrat nga Konfiskimet		-		#DIV/0!	#DIV/0!
50012	Ndrrimi I destinacionit te Tokës		-	4,638.00	#DIV/0!	#DIV/0!
	1.5.Të hyrat nga programi 65145	15,591.00	19,468.00	21,471.01	96.25	111.64
50011	1.5.1 Taksa regjistrim I trashegimise	9,206.00	9,922.00	12,460.00	118.01	112.64
50019	1.5.3 Taksa tjera administrative	3,027.00	3,313.00	5,441.01	75.37	113.64
50504	1.5.4 Taksa për matjen e tokes ne teren	3,358.00	6,233.00	3,570.00	84.75	57.28
	1.6.Të hyrat nga programi 66450	6,530.00	7,261.50	4,292.50	54.68	59.11
50009	1.6.1 Taksa per leje ndertimi	5,708.00	4,995.00	3,293.50	43.47	65.94
50503	1.6.2 Insp.Respektimi Urbanistik	470.00	230.00	240.00	54.36	104.35
50026	Taksa per legalizim te objekteve	352.00	2,036.50	759.00	749.72	37.27
	1.7.Të hyrat nga programi 74750	18,264.30	22,740.50	22,245.50	126.99	97.82
50409	1.7.1 Participimet	18,264.30	22,740.50	22,245.50	126.99	97.82
	1.8.Të hyrat nga programi 85029	31.00	170.50		15.79	
50401	1.8.1 Shitja e Sherbimeve	31.00	170.50		15.79	
	1.9.Të hyrat nga programi 92770,95040	7,364.00	8,449.00	10,640.50	107.55	125.94
50409	1.9.1 Participimet	7,364.00	8,449.00	10,640.50	114.62	125.94
	1.9.2 Participimet		6,270.00		97.82	-
	1.10. Te hyrat nga Programi 16029					
55600	1.10.1 Participimi me qytetar		18,149.80	56,625.32		311.99
56000	1.10.2Te hyrat nga Grandet e Donatorve		3,600.00			-
	1.Te Hyrat Tatimore		116,015.99	344,555.51		296.99
	2.Te Hyrat Jo Tatimore		18,149.80	84,849.21		467.49
	3.Grantet		3,600.00			-
	Gjithesejt		264,609.74	429,404.72		162.28

Në tabelë janë paraqitur të dhënat krahasuese për periudhën Korrik-Shtator në vitet 2024,2025 dhe 2026

Nga të dhënat shihet se arkëtimet kanë variruar si më poshtë:

Vitet	2024	2025	2026
Të Hyrat	207,098.14€	264,609.74€	344,555.51€

Lakorja e realizimit të të Hyrave Janar-Shtator 2026 (tm3)



Paraqitja tabelare e të Hyrave Indirekte për periudhën TM1, TM2 dhe TM3 për vitin 2026

VITI 2026 KAMENICË -653				
PRANIMET INDIREKTE				
Periudha 2026	Dënimet e Policisë	Gjobat e Gjykatave	Agjencioni I Pyjeve të Kosovës (APK)	Totali
Janar	18,425.00	320.00	1,421.74	20,166.74
Shkurt	15,440.00	800.00	-	16,240.00
Mars	21,011.00	950.00	-	21,961.00
Totali TM1	54,876.00	2,070.00	1,421.74	58,367.74
Prill	23,991.00	800.00	475.90	25,266.90
Maj	20,630.00	450.00	-	21,080.00
Qershor	19,221.00	650.00	14,316.68	34,187.68
Totali TM2	63,842.00	1,900.00	14,792.58	80,534.58
Korrik	25,940.00	650.00	2,863.33	29,453.33
Gusht	24,210.00	300.00	737.48	25,247.48
Shtator	16,885.00	850.00	12,413.40	30,148.40
Totali TM3	67,035.00	1,800.00	16,014.21	84,849.21
Tetor				-
Nentor				-
Dhjetor				-
Totali TM4				-
Totali				
TM1+TM2+TM3+TM4	185,753.00	5,770.00	32,228.53	223,751.53

Në tabelë janë paraqitur të hyrat Indirekte: Dënimet e Policisë, Gjobat nga Gjykata dhe të hyrat nga AKP(Agjencioni Pyjor i Kosovës).

Shuma e tërësishme e të Hyrave Indirekte për periudhën Korrik-Shtator (TM3) është 84,849.21€ euro, ndërsa në periudhën Prill-Qershor(TM2) ishin **80,534.58€** që paraqet një rritje prej **5.36%apo 4,314.63€**.

Të Hyrat Vetanake Direkte - Indirekte Donacionet dhe Participimet për vitin 2026

Kodi Ekonomi	Përshkrimi	Planifikimi 2026	JANAR	SHKURT	MARS	PRILL	MAJ	QERSHOR	KORRIK	GUSHT	S
			71,931.51	57,778.14	66,367.43	137,336.30	111,053.05	145,855.11	178,703.22	151,543.03	
	1.1. Të hyrat nga programi 16329 Administrata dhe Personeli	86,421.00	2,332.50	2,594.50	2,464.50	2,538.50	2,522.50	7,646.34	3,580.50	4,915.50	
50016	1.1 Taksa certifikata tjera	86,421.00	2,332.50	2,594.50	2,464.50	2,538.50	2,522.50	2,775.00	3,580.50	4,915.50	
50403	1.2. Të hyrat nga shitja e pasurisë			-	-	-	-	4,871.34	-	-	
	1.2. Të hyrat nga programi 17529 Buxhet Financa	1,097,917.00	14,642.93	11,135.04	15,076.03	81,985.32	56,707.05	74,563.09	115,802.39	89,780.64	
40110	1.2.1 Tatimi në Pronë	602,360.00	6,648.43	3,415.93	5,532.03	70,136.32	41,893.05	55,109.99	107,948.39	83,585.39	
50029	1.2.3 Taksa komunale	399,513.00	1,230.00	4,290.00	6,690.00	8,175.00	11,960.00	15,345.00	5,000.00	3,451.25	
50408	1.2.4 Qiraja nga objektet publike	96,044.00	6,764.50	3,429.11	2,854.00	3,674.00	2,854.00	4,108.10	2,854.00	2,744.00	
	1.3. Të hyrat nga programi 18189 Shërbime Publike dhe Inspeksioni	67,500.00	8,965.84	11,769.60	9,866.65	9,315.08	7,846.00	8,813.00	12,010.00	8,623.40	
50001	1.3.1 Taksa për regjistrimin e automjeteve	67,500.00	5,415.00	5,255.00	6,265.00	6,215.00	6,495.00	7,965.00	10,900.00	7,765.00	
50002	1.3.2 Taksa Rugore		-	-	-	-	21.00	48.00	40.00	62.00	
50405	1.3.3 Shfrytëzimi i pronës publike		3,300.84	4,414.60	2,251.65	2,350.08	380.00	-	470.00	596.40	
50204	1.3.4 Pelqim për pune		-	-	-	-	-	-	-	-	
50505	1.3.5 Inspektim veterinar brenda vendit		-	-	-	-	-	-	-	-	
50202	1.3.6 Licenca për shitje në vende publike		-	-	-	-	-	-	-	-	
50104	1.3.7 Gjobat nga Inspektoriat		250.00	2,100.00	1,350.00	750.00	950.00	800.00	600.00	200.00	
50290	1.3.8 Licenca tjera për afarizem		-	-	-	-	-	-	-	-	
	1.4. Të hyrat nga programi 65145 Kadaster		5,310.00	4,078.00	5,502.00	5,174.00	5,111.00	4,613.00	6,013.00	9,040.01	
50019	1.4.1 Taksa tjera administrative		3,514.00	2,103.00	2,386.00	1,559.00	1,690.00	1,513.00	1,695.00	2,175.01	
50011	1.4.2 Taksa regjistrimi i trashigimis		560.00	1,430.00	2,640.00	2,960.00	2,640.00	2,250.00	3,160.00	5,910.00	
50504	1.4.3 Taksa për matjen e tokës në teren		1,236.00	545.00	476.00	655.00	781.00	850.00	1,158.00	955.00	
	1.5. Të hyrat nga programi 66450 Urbanizem		1,501.00	109.00	1,379.00	1,355.50	2,345.00	2,149.00	1,937.00	490.00	
50003	1.5.1 Respektimi i planit Urbanistik		40.00	100.00	90.00	100.00	100.00	70.00	110.00	80.00	
50009	1.5.2 Taksa komunale për leje ndërtimi		-	9.00	842.00	1,009.50	1,600.00	1,766.00	1,691.00	318.00	
50026	1.5.3 Taxa për legalizimin e objekteve		1,461.00	-	447.00	246.00	645.00	313.00	136.00	92.00	
	1.6. Të hyrat nga programi 74750 (QKMF)	56,000.00	6,676.50	7,261.00	4,963.50	6,639.50	6,101.50	5,764.50	6,682.00	8,577.00	
50409	1.6.1 Participimet	56,000.00	6,676.50	7,261.00	4,963.50	6,639.50	6,101.50	5,764.50	6,682.00	8,577.00	
	1.7. Të hyrat nga programi 85029 KULTURA		19.00	79.00	21.00	23.00	-	13.00	-	-	
50401	1.7.1 Shitja e Shërbimeve		19.00	79.00	21.00	23.00	-	13.00	-	-	
	1.8. Të hyrat nga programi 92770, 95040 Arsimi	30,000.00	12,317.00	4,102.00	3,997.00	4,007.50	7,868.00	7,017.50	3,109.00	2,464.00	
50409	1.8.1 Participimet (Të Rritur) 95040		8,530.00	-	-	-	3,570.00	2,870.00	-	-	
	1.8.2 Participimet (Qerdhe) 92770		3,787.00	4,102.00	3,997.00	4,007.50	4,298.00	4,147.50	3,109.00	2,464.00	
	1.9 Të hyrat nga programi 47029 Bujqësia		-	410.00	1,136.75	1,031.00	1,472.00	1,088.00	116.00	2,405.00	
50012	1.9.1 Taksa ndërrim destinimit të tokës		-	410.00	1,136.75	1,031.00	1,472.00	1,088.00	116.00	2,405.00	
50214	1.9.2 Licenca për shfrytëzimin e pyjeve		-	-	-	-	-	-	-	-	
50209	1.9.3 Licenca për shirje dhe korje		-	-	-	-	-	-	-	-	
	Donacionet dhe Participimet 16029						27,000.00		34,348.10		
56000	1.1. Participim me Qytetarë		-				27,000.00		34,348.10		
56000	1.2. Donacion i brendshëm										
56000	1.3. Donacion i jashtëm		-								
	I. GJITHSHEJ PRANIMET INDIREKTE		20,166.74	16,240.00	21,961.00	25,266.90	21,080.00	34,187.68	29,453.33	25,247.48	
	1.1 Dënimete Policië		18,425.00	15,440.00	21,011.00	23,991.00	20,630.00	19,221.00	25,940.00	24,210.00	
	1.2 Gjobat e Gjykatave		320.00	800.00	950.00	800.00	450.00	650.00	650.00	300.00	
	1.3 Agjencioni i Pyjeve të Kosovës		1,421.74	-	-	475.90	-	14,316.68	2,863.33	737.48	
			51,764.77	41,538.14	44,406.43	112,069.40	89,973.05	111,667.43	149,249.89	126,295.55	
			71,931.51	57,778.14	66,367.43	137,336.30	111,053.05	145,855.11	178,703.22	151,543.03	
							138,053.05		213,051.32		

Tabela e shenzimeve sipas Kategorive Ekonomike Korrik-Shtator (TM3),2026

KODI	PËRSHKRIMI	2025	2026	2025/
11111	Pagat neto permes list pagave	1,874,632.87	1,855,427.33	98.98
11151	Pagesa per Sindikat	5,926.19	6,071.96	102.46
11152	Oda profesionale	775.70	852.14	109.85
11211	Pervoja e Punes	103,902.41	155,993.56	150.13
11121	Tatimi I ndalur ne te AP	129,683.45	133273.47	102.77
11131	Kontrib per pensionet e punetoreve	115,605.67	116,896.77	101.12
11311	Kontribu per pensionet e punedhenes	115,605.67	116,896.77	101.12
11411	Shtesa e veqant per te zgjedhurit	6,459.87	4,384.78	67.88
11416	Shtesa per vellim te punes	1,990.64	1,315.21	66.07
11418	Shtesa per nenpunsin e sistemit shendetesor	7,928.50	7928.71	100.00
11431	Kujdes.puna gjate nates,puna jashte orarit	65,000.53	55,241.04	84.99
11611	Shtesa Transitore	1,955.53	1,248.87	63.86
11900	Pagesa per vendime gjygesore			#DIV/0!
	Paga dhe Meditje	2,429,467.03	2,455,530.61	101.07
13132	Akomodimi-Udhëtim zyrtar jashte vendit	3,419.80	3,949.00	115.47
13134	Shpenz e trans per udhet. zyrtare brenda vendit			#DIV/0!
13140	Shpenzimet e udhetimit jashte vendit	12,702.72	2,605.52	20.51
13141	Meditjet e udhetimit zyrtar jashte vendit	1,400.00		-
13143	Shpen. e tjera per udhet. zyrtare jashte vendit	5,600.00		-
13142	Akomodimi-Udhëtim zyrtar jashte vendit			#DIV/0!
13260				#DIV/0!
13320	Telefonia Mobile	82.11	150.17	182.89
13330	Shpenzimet postare	1,142.90	9,544.25	835.09
13410	Sherbimet e arsimit trajnimit	507.00	1,320.00	260.36

13420	Shërbimet e përfaqësimit të avokaturës		5,155.20	#DIV/0!
13430	Sherbime te ndryshme shendetesore	2,146.00	409.00	19.06
13445	Sherbimet e veganta-Konsulent dhe Kontraktor	35,669.47	43,635.82	122.33
13450	Sherbimet e shtypjes marketingut	4,983.66	2,494.70	50.06
13460	sherbimet kontraktuese tjera	42,264.94	89,172.19	210.98
13470	sherbimet teknike	60,069.05	14,741.85	24.54
13480	Shpenzimet per anetarsim			#DIV/0!
13501	Mobiljet		13,225.00	#DIV/0!
13503	Kompjuter me pak se 1000.00€	16,447.00		-
13504	Pajisjet tjera te teknologjise informative	15,782.09		-
13509	Pajisje tjera<1000	19,767.89	35,461.90	179.39
13610	Furnizime per zyre	10,459.01	24,235.43	231.72
13620	Furnizme me ushqim dhe pije	10,835.05	15,830.75	146.11
13630	Furnizimet Mjekesore	3,025.70	13,192.50	436.01
13640	Furnizim pastrimi	1,081.26	5,767.96	533.45
13650	Furnizimi me veshembathje	6,385.00		-
13720	Naftë për ngrohje qendrore			#DIV/0!
13760	Dru	6,495.00	39,000.00	600.46
13780	Derivate për automjete dhe gjenerator	13,790.28	21,788.03	158.00
13810	Avance(paradhenie për para të imeta)		184.00	#DIV/0!
13820	Avance(paradhenie për udhetime zyrtare	(6,660.00)	-	-
13950	Rexhist I Automjet	620.00	680.00	109.68
13951	Sigurimi I Automjeteve	2,050.44	2,899.54	141.41
13954	Kontrollimi Teknik I Automjeteve	145.00	265.00	182.76
14010	Miremb Riparimi I Automjeteve	8,394.48	5,012.70	59.71
14020	Mirembajtja e ndertesave	2,995.70	388.50	12.97
14022	Mirembajtja e ndert. Afarise, administrative		9,255.38	#DIV/0!

14023	Mirembajtja e ndertesave arsimore	28,396.12	36,173.14	127.39
14024	Mirembajtja e ndertesave shendetesore		173.41	#DIV/0!
14032	Mirembajtja e Auto rrugeve lokale	56,999.40	62,225.35	109.17
14050	Miremb e mobilj dhe pajisjeve	4,850.00	8,927.50	184.07
14060	Mirembajtja Rutinore	36,547.46	79,693.52	218.05
14130	Qiraja per Objekte pubile		3,800.00	#DIV/0!
14220	Botimet e Publikimeve		619.50	#DIV/0!
14230	Shpenzimet per informim publik			#DIV/0!
14310	Kompensimi I perfaqesimit brenda vendit	1,259.80	9,692.22	769.35
14320	Kompensimi I perfaqesimit jashte vendit		3,516.40	#DIV/0!
14410	Shpenzimet e Vendimeve te gjykatave	51,538.38	45,078.37	87.47
	Mallra dhe sherbime	461,392.18	610,264.20	132.27
13210	Rryma	49,977.68	57,577.95	115.21
13220	Sherbimet e ujesjellesit dhe kanalizimit	2,128.15	10,249.62	
13230	Mbeturinat	3,907.10	11,986.50	306.79
13250	Telefonia Fikse	1,796.09	3,855.72	
	Shpenzimet e komunale	57,809.02	83,669.79	144.73
21110	Subv per etnit publike		1,000.00	#DIV/0!
21200	Subvenc per etnitet jopublik	190820.14	288,247.90	
22202	Transfer per perfitues individual tjere	25,951.70	47,328.00	182.37
22298	Pagesat per sherbime te varrimit	7,040.00	10,240.00	
22300	Vendimet Gjyqsore	-50		-
	Subvencionet	223,761.84	346,815.90	154.99
31120	Ndertesat adminis. Afariste	6,944.50	30,000.00	432.00
31121	Ndertesat Arsimore		22,527.30	#DIV/0!
31122	Ndertesat shendetesore			#DIV/0!

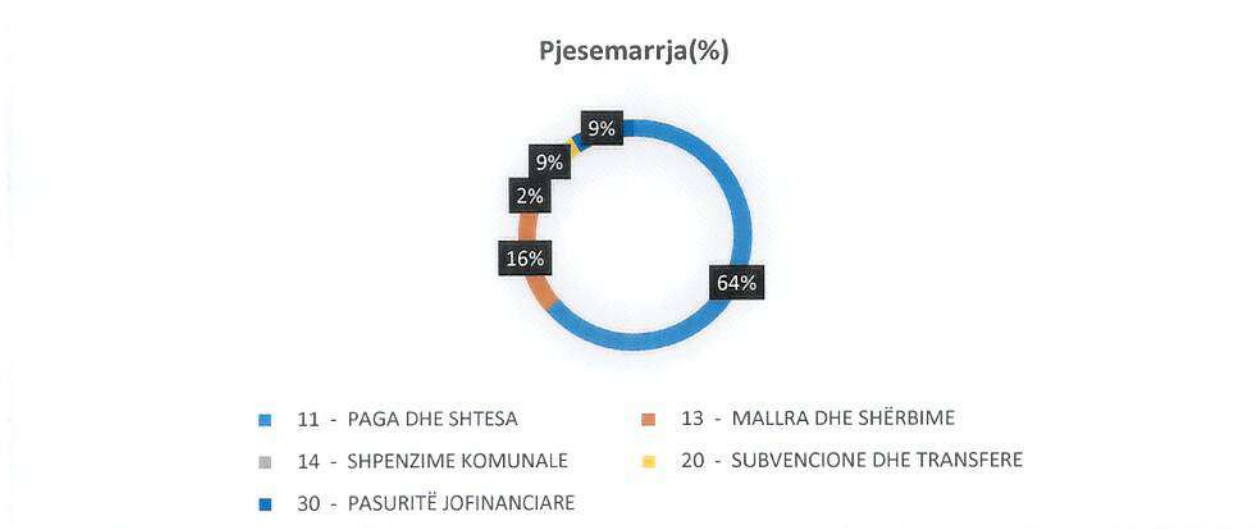
31124	Objekte Sportive		10,000.00	#DIV/0!
31125	Monumentet		8,570.00	#DIV/0!
31129	Fushat Sportive		706.00	#DIV/0!
31230	Ndertimi i rrugeve lokale	254294.04	115,069.87	45.25
31240	Trotualet		54148.28	#DIV/0!
31250	Rrjetet e Kanalizimit		21,293.81	#DIV/0!
31260	Rrjetet e ujesjellesit		6,982.56	#DIV/0!
31510	Paisjet e Gjenerimit te Energjise Elektrike		13,724.60	#DIV/0!
31270	Mirembajtja Investive			#DIV/0!
32111	Sistemet e ujitjes			#DIV/0!
32140	Parqet dhe hapsirat publike			#DIV/0!
31690	Paisjet tjera		24,500.00	#DIV/0!
31700	Vetura Zyrtare		23,900.00	#DIV/0!
31930	Deponit e Mbeturinave		13,600.00	#DIV/0!
32100	Tokat		1,128.00	#DIV/0!
34000	Pagesat sipas vendimeve gjygesore	29904.97	2,151.84	7.20
	Investimet kapitale	291,143.51	348,302.26	119.63
	TOTALI	3,463,573.58	3,844,582.76	111.00

Shpenzimet sipas Kategorive ekonomike-Përmbledhja TM3

TABELA E SHPENZIMEVE SIPAS KATEGORIVE EKONOMIKE KORRIK-SHTATOR TM3		SHUMA NE(€)
11 - PAGA DHE SHTESA		2,455,530.61
13 - MALLRA DHE SHËRBIME		610,264.20
14 - SHPENZIME KOMUNALE		83,669.79
20 - SUBVENCIONE DHE TRANSFERE		346,815.90
30 - PASURITË JOFINANCIARE		348,302.26
Bilanci i përgjithshëm		3,844,582.76

TABELA E SHPENZIMEVE SIPAS KATEGORIVE EKONOMIKE KORRIK-SHTATOR TM3			(%)
11 - PAGA DHE SHTESA	2,455,530.61		63.87
13 - MALLRA DHE SHËRBIME	610,264.20		15.87
14 - SHPENZIME KOMUNALE	83,669.79		2.18
20 - SUBVENCIONE DHE TRANSFERE	346,815.90		9.02
30 - PASURITË JOFINANCIARE	348,302.26		9.06
Bilanci i përgjithshëm	3,844,582.76		100.00

Ashtu siç mund të shihet nga tabela dhe grafikati e paraqitura, Kategoria e Pagave përbën pjesën më të madhe të shpenzimeve për periudhën e TM3 me një pjesëmarrje prej 63.87%, pasojnë Mallrat dhe Shërbimet me 15.87%, Shërbimet Komunale me 2.18%, Subvencionet dhe Transferet me 9.02%, dhe Shpenzimet Kapitale me një pjesëmarrje të shpenzimeve prej 9.06%



Grafiku pjesemarrjes se shpenzimeve sipas Kategorive Ekonomike Tm3

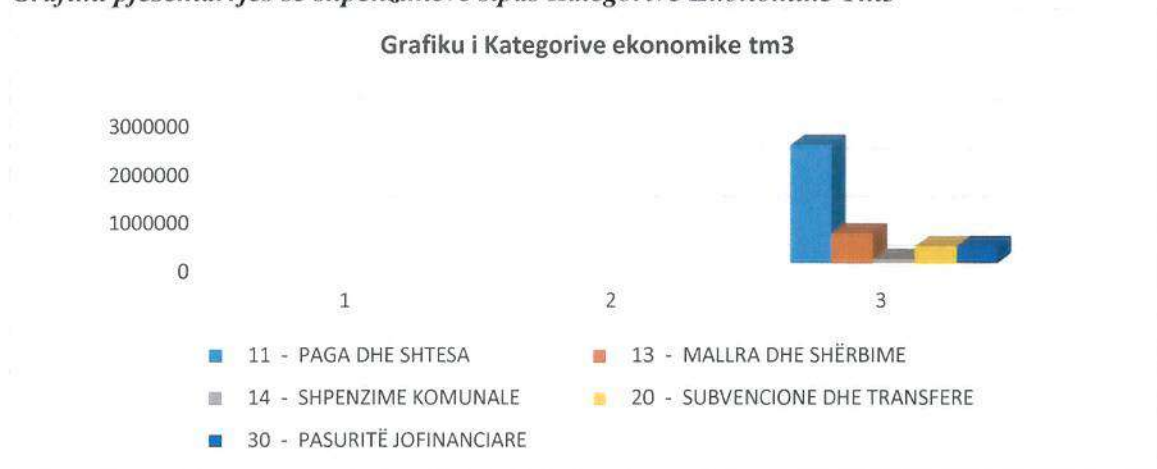


Tabela e shpenzimeve të projekteve Kapitale, periudha Korrik-Shtator (TM3)2026,Fondi 10

30 - PASURITË JOFINANCIARE FONDI 10							171,755.73
Bloku kodues	Data	Perfituesi		Muaji	Nr.i Kuponit	Pershkrimi	Shuma
10/653/18189/31230/56387/0451	3/7/2026	3PEZ L.L.C.	2026-48579	KORRIK	2026-253186	653260286 RRUGET LOKALE	12,610.11
10/653/16329/31700/21085/0133	15/7/2026	BAKI AUTOMOBILE SH.P.K.	2026-100211	KORRIK	2026-271433	653260349 VETURAT ZYRTARE	23,900.00
10/653/66650/31260/21091/0620	16/7/2026	K.N.T.SH. TEUTA - M SH.P.K.	2026-60344	KORRIK	2026-276843	653260345 RRJETET E UJESJELLSIT	6,982.56
10/653/66650/31230/56381/0620	23/7/2026	VARNA SH.P.K.	2026-47356	KORRIK	2026-288496	653260248 RRUGET LOKALE	2,901.01
10/653/66650/31230/56394/0620	23/7/2026	VARNA SH.P.K.	2026-47378	KORRIK	2026-288508	653260242 RRUGET LOKALE	840.83
10/653/66650/31230/56398/0620	28/7/2026	VARNA SH.P.K.	2026-47605	KORRIK	2026-291815	653260238 RRUGET LOKALE	32,560.47
10/653/66650/31230/56401/0620	28/7/2026	VARNA SH.P.K.	2026-47622	KORRIK	2026-291823	653260239 RRUGET LOKALE	1,081.05
10/653/66650/31230/56395/0620	28/7/2026	VARNA SH.P.K.	2026-47653	KORRIK	2026-291834	653260235 RRUGET LOKALE	674.31
10/653/66650/31230/56403/0620	29/7/2026	VARNA SH.P.K.	2026-47617	KORRIK	2026-294818	653260240 RRUGET LOKALE	17,258.85
10/653/66650/31230/56396/0620	29/7/2026	VARNA SH.P.K.	2026-47609	KORRIK	2026-294828	653260236 RRUGET LOKALE	30,000.00
10/653/66650/31230/56398/0620	30/7/2026	VARNA SH.P.K.	2026-47605	KORRIK	2026-296726	653260238 RRUGET LOKALE	1,643.53
10/653/66650/31230/56401/0620	30/7/2026	VARNA SH.P.K.	2026-47622	KORRIK	2026-296732	653260239 RRUGET LOKALE	4,651.17
10/653/75642/31690/21096/1060	12/8/2026	OFFISHOP GROUP SH.P.K.	2026-101248	GUSHT	2026-313506	653260295 PAISJET TJERA	24,500.00
10/653/85029/31124/56415/0820	19/8/2026	AXIOM ENGINEERING SH.P.K.	2026-82479	GUSHT	2026-327009	653260450 OBJEKTET SPORTIVE	10,000.00
10/653/66650/34000/00040/0620	7/9/2026	ZYRË PËRMBARIMORE PËRPARIMI SH.P.K.		SHTATOR	2026-346109	VENDIM GJYQESOR, NENI 40 LMFPF	759.32
10/653/66650/34000/00040/0620	7/9/2026	ATIP MUSTAFA B.I.		SHTATOR	2026-346117	VENDIM GJYQESOR, NENI 40 LMFPF	1,392.52

Tabela e shpenzimeve të projekteve Kapitale, periudha Korrik-Shtator (TM3)2026, Fondi 21

30 - PASURITË JOFINANCIARE FONDI 21							107,496.31€
Biloku kodues	Data	Perfituesi		Muaji	Nr.i Kuponit	Pershkrimi	Shuma
21/653/18189/31250/56385/0451	8/7/2026	K.N.T.SH. TEUTA - M SH.P.K.	2026-105187	KORRIK	2026-258714	653260606 RRJETET E KANALIZIMIT	20,000.00
21/653/73038/31120/56409/0760	17/7/2026	SHOQATA BEMIRESE JETIMAT E BALLKANIT	2026-111291	KORRIK	2026-278494	653260658 NDERTESAT ADMINISTRATIVE DHE AFARISTE	30,000.00
21/653/66650/31125/21091/0620	24/8/2026	AXIOM ENGINEERING SH.P.K.	2026-128119	GUSHT	2026-333391	653260830 MONUMENTET DHE KOMPLEKSET MEMORIALE	8,570.00
21/653/66650/32100/21091/0620	4/9/2026	Avni Qehaja	2026-133259	SHTATOR	2026-345273	653260866 TOKAT	1,128.00
21/653/66650/31930/21091/0620	8/9/2026	HIDROING 2SH SH.P.K.	2026-135225	SHTATOR	2026-347503	653260874 DEPONIT E MBETURINAVE	13,600.00
21/653/66650/31230/21091/0620	10/9/2026	KUSHTRIMI NM SH.P.K.	2026-114648	SHTATOR	2026-348831	653260717 RRUGET LOKALE	5,397.69
21/653/66650/31230/21091/0620	10/9/2026	KUSHTRIMI NM SH.P.K.	2026-135521	SHTATOR	2026-348836	653260718 RRUGET LOKALE	5,450.85
21/653/66650/31240/21091/0620	18/9/2026	KUSHTRIMI NM SH.P.K.	2026-117201	SHTATOR	2026-366580	653260719 TROTUARET	23,349.77

Tabela e shpenzimeve të projekteve Kapitale periudha, Korrik-Shtator (TM3)2026, Fondi 22

30 - PASURITË JOFINANCIARE FONDI 22							55,325.62€
Bloku kodues	Data	Perfituesi		Muaji	Nr.i Kuponit	Pershkrimi	Shuma
22/653/92145/31121/55077/0980	11/8/2026	HIDROING 2SH SH.P.K.	2026-123657	GUSHT	2026-312685	653260215A RENOVIMI I OBJEKTEVE ARSIMORE	22,527.30
22/653/66650/31240/56406/0620	11/8/2026	VARNA SH.P.K.	2026-123107	GUSHT	2026-312701	653260767 TROTUARET	30,798.51
22/653/48029/31129/56423/0411	8/9/2026	ARDHMËRIA.EE SH.P.K.	2026-135291	SHTATOR	2026-347527	653260865 FUSHAT SPOTRIVE	706.00
22/653/18189/31250/56385/0451	24/9/2026	K.N.T.SH. TEUTA - M SH.P.K.	2026-139181	SHTATOR	2026-371579	653260902 RRJETET E KANALIZIMIT	1,293.81

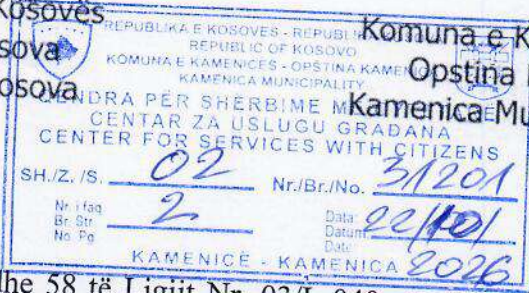
Tabela e shpenzimeve të projekteve Kapitale, periudha Korrik-Shtator (TM3)2026, Fondi 31

30 - PASURITË JOFINANCIARE FONDI 31							13,724.60€
Bloku kodues	Data	Perfituesi		Muaji	Nr.i Kuponit	Pershkrimi	Shuma
31/653/16029/31510/52633/0111	24/9/2026	ELEKTRO DIARI SH.P.K.	2026-86529	SHTATOR	2026-371600	653260209 PAISJET E GJENERIMIT TE ENERGJISE ELEKTRIKE	13,724.60

Drejtoria për Buxhet dhe Financa
Kamenicë, 12.10.2026



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Kamenicës
Opština Kamenica
Kamenica Municipality



Zyra e Kryetarit

Duke u bazuar në nenet 13 dhe 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", Nr. 28/2008), nenin 53, paragrafët 1 dhe 3 dhe nenit 84 të Ligjit Nr. 05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", Nr. 20/2016), nenin 12, paragrafi 2 të Rregullores (MAPL) Nr. 02/2021 për Procedurën e Hartimit dhe Publikimit të Akteve të Komunës, si dhe në mbështetje të nenit 70, paragrafi 70.1, shkronja h), dhe nenit 82 të Statutit Sh.01.Nr.20203, të datës 21.06.2023, të Komunës së Kamenicës, në bazë të kërkesave për rishqyrtimin e akteve të lëshuara nga Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal, me numrat e protokollit 020-539/16, 020-539/17 të dates 09.09.2026 dhe 020-539/21, 020-539/20, të datës 23.09.2026, Kryetari i Komunës së Kamenicës, për mbledhjen e rregullt të Kuvendit të Komunës që mbahet më _____ 2026, propozon këtë:

PROPOZIM VENDIM

Për shfuqizimin e vendimeve Sh.01.Nr.22383, Sh.01.Nr.22405 dhe Sh.01.Nr.22374, Sh.01.Nr.22406

1. Shfuqizohet Vendimi Sh.01.Nr.22383, i datës 05.08.2026, për dhënien në shfrytëzim afatgjatë të pronës së paluajtshme të Komunës.
2. Shfuqizohet Vendimi Sh.01.Nr.22405, i datës 05.08.2026, për formimin e Komisionit për zbatimin e procedurave dhe vlerësimin e ofertave për dhënien në shfrytëzim afatgjatë të pronës së paluajtshme të Komunës.
3. Shfuqizohet Vendimi Sh.01.Nr.22374, i datës 05.08.2026, për dhënien në shfrytëzim afatgjatë të pronës së paluajtshme të Komunës.
4. Shfuqizohet Vendimi Sh.01.Nr.22406, i datës 05.08.2026, për formimin e Komisionit për zbatimin e procedurave dhe vlerësimin e ofertave për dhënien në shfrytëzim afatgjatë të pronës së paluajtshme të Komunës.
5. Pjesë përbërëse e këtij vendimi janë Vendimi Sh.01.Nr.22383, i datës 05.08.2026, Vendimi Sh.01.Nr.22405, i datës 05.08.2026, Vendimi Sh.01.Nr.22374, i datës 05.08.2026, Vendimi Sh.01.Nr.22406, i datës 05.08.2026, si dhe kërkesat për rishqyrtimin e akteve të lëshuara nga Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal, me numrat e protokollit 020-539/16, 020-539/17, të dates 09.09.2026 dhe 020-539/21, 020-539/20, të datës 23.09.2026.

6. Ky vendim hyn në fuqi 30 (tridhjetë) ditë pas dërgimit në organin mbikëqyrës, në përputhje me nenin 8, lidhur me nenin 9, të Ligjit Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", Nr. 24/2024), si dhe nenin 8, lidhur me nenin 9, të Rregullores (QRK) Nr. 03/2026 për Procedurën e Shqyrtimit Administrativ të Akteve të Komunave, dhe pas shpalljes publike në tabelën e shpalljeve ose në ueb-faqen zyrtare të Komunës.

Vendimi t'i dërgohet: Zyrës së Kryetarit, Zyrës së Nënkryetares, Zyrës së Informimit, Zyrës së Përkthimeve dhe QSHQ- arkivit.


Kryetar i Komunës

Kadri Rahimaj



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



Kuvendi Komunal-Kamenicë
Më: 05.08.2026



Në mbështetje të nenit 5, shkronja b), neneve 11, 12, paragrafëve 12.1 dhe 12.2, shkronja d), nenit 14, nenit 17, shkronja a) dhe c), si dhe nenit 40 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", Nr. 28/2008), të nenit 6, paragrafi 1, pika 1.2, nenit 14 dhe nenit 19 të Ligjit Nr. 06/L-092 për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës, të nenit 5, paragrafi 1, pika 1.3, nenit 13 dhe nenit 14 të Rregullores (QRK) Nr. 09/2020 për Përcaktimin e Procedurave të Dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës, si dhe nenit 3, paragrafi 3.7, nenit 5, paragrafi 5.1, shkronja h), nenit 38, dhe nenit 82 të Statutit të Komunës së Kamenicës Sh.01.Nr.20203, të datës 21.06.2023, Kuvendi i Komunës së Kamenicës, në mbledhjen e rregullt të mbajtur më 31.07.2026, miraton këtë:

VENDIM

- 1. JEPET PËLQIMI PARAPRAK** për iniciimin e procedurës së shprehjes së interesit për dhënien në shfrytëzim afatgjatë, në kohëzgjatje prej 99 (nëntëdhjetë e nëntë) vjetësh, të pronës së paluajtshme komunale, për qëllime investuese me interes publik dhe zhvillimor, në përputhje me dokumentet e planifikimit hapësinor të Komunës së Kamenicës dhe legjislacionin në fuqi.
- 2.** Prona e paluajtshme komunale që është objekt i këtij vendimi ndodhet në Zonën Kadastrale Kamenicë, e evidentuar sipas Certifikatës së Pronësisë P-71107041-02071-2, me sipërfaqe të përgjithshme prej 13,258 m², në pronësi të Komunës së Kamenicës. Dhënia në shfrytëzim do të bëhet vetëm për pjesën e nevojshme të kësaj prone për realizimin e qëllimeve investuese me interes publik dhe zhvillimor, ndërsa pjesa tjetër e parcelës mbetet në pronësi dhe shfrytëzim të Komunës së Kamenicës.
- 3.** Qëllimi i dhënies në shfrytëzim të pronës është realizimi i qëllimeve investuese me interes publik dhe zhvillimor, në përputhje me dokumentet e planifikimit hapësinor, me synim zhvillimin ekonomik lokal, krijimin e vendeve të reja të punës, rritjen e vlerës së pronës komunale dhe sigurimin e përfitimeve për Komunën e Kamenicës.
- 4.** Përzgjedhja e ofertës fituese bëhet nga komisioni përgjegjës për zhvillimin e procedurës së shprehjes së interesit, mbi bazën e ofertës ekonomike më të favorshme, në përputhje me kriteret e vlerësimit të përcaktuara në dokumentacionin e procedurës dhe legjislacionin në fuqi.

5. Kushtet e pjesëmarrjes, kriteret e vlerësimit, dokumentacioni i nevojshëm, garancitë financiare dhe kushtet e tjera të procedurës përcaktohen në dokumentacionin e procedurës së shprehjes së interesit, në pajtim me legjislacionin në fuqi.
6. Realizimi i qëllimeve investuese lejohet vetëm në përputhje me dokumentet e planifikimit hapësinor, kushtet urbanistike dhe kushtet ndërtimore të përcaktuara nga organet kompetente të Komunës së Kamenicës.
7. Dhënia në shfrytëzim nuk ndikon në të drejtën e pronësisë së Komunës së Kamenicës mbi pronën e paluajtshme, e cila mbetet pronë publike komunale gjatë gjithë periudhës së shfrytëzimit, në përputhje me legjislacionin në fuqi.
8. Marrëdhënia kontraktuale ndërmjet Komunës së Kamenicës dhe përfituesit të së drejtës së shfrytëzimit rregullohet me kontratën për dhënien në shfrytëzim, e cila lidhet pas vendimit të Kuvendit të Komunës dhe në përputhje me legjislacionin në fuqi.
9. Obligohen Drejtoria për Zhvillim Ekonomik, dhe Diasporë, Drejtoria për Pronë, Kadastër dhe Gjeodezi, Drejtoria e Urbanizmit dhe Planifikimit Hapësinor dhe organet e tjera kompetente që të ndërmarrin të gjitha veprimet e nevojshme për zbatimin e këtij vendimi, në përputhje me Ligjin Nr. 06/L-092 për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës, Rregulloren (QRK) Nr. 09/2020, si dhe legjislacionin tjetër në fuqi.
10. Pas përfundimit të procedurës së vlerësimit, Komisioni i paraqet Kuvendit të Komunës raportin me rekomandim për ofertën më të favorshme. Kuvendi i Komunës, në bazë të këtij raporti, merr vendim për për zgjedhjen e përfituesit të së drejtës së shfrytëzimit dhe autorizon Kryetarin e Komunës për lidhjen e kontratës për dhënien në shfrytëzim, në përputhje me vendimin e Kuvendit dhe legjislacionin në fuqi.
11. Ky vendim hyn në fuqi tridhjetë (30) ditë pas dërgimit në autoritetin mbikëqyrës, në përputhje me Ligjin Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave dhe Rregulloren (QRK) Nr. 02/2026 për Procedurën e Shqyrtimit Administrativ të Akteve të Komunave, si dhe pas publikimit në tabelën e shpalljeve dhe në ueb-faqen zyrtare të Komunës së Kamenicës.

A r s y e t i m

Ky vendim miratohet me qëllim të dhënies së pëlqimit paraprak për iniciimin e procedurës së shprehjes së interesit për dhënien në shfrytëzim afatgjatë të pronës së paluajtshme komunale, në përputhje me Ligjin Nr. 06/L-092 për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës dhe Rregulloren (QRK) Nr. 09/2020 për Përcaktimin e Procedurave të Dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës.

Prona e paluajtshme që është objekt i këtij vendimi evidentohet aktualisht me numër kadastral P-71107041-02071-2, në Zonën Kadastrale Kamenicë, me sipërfaqe të përgjithshme prej 13,258 m². Ky numër kadastral është krijuar si rezultat i procedurës së

ndarjes dhe bashkimit të parcelave kadastrale me numrat P-71107041-01981-0 dhe P-71107041-01984-0, të realizuar sipas procedurave kadastrale në fuqi. Parcelat kadastrale P-71107041-01981-0 dhe P-71107041-01984-0 kanë qenë të përfshira në Listën e Veçantë të Pronave të Paluajtshme të Komunës, në të cilën ato evidentohen si prona të parapara për dhënie në shfrytëzim afatgjatë. Për shkak të ndryshimeve kadastrale të realizuara, në këtë vendim referohet numri i ri kadastral P-71107041-02071-2, i cili përfaqëson gjendjen aktuale të evidencës kadastrale.

Miratimi i këtij vendimi është i nevojshëm për të mundësuar zhvillimin e procedurës së shprehjes së interesit për dhënie në shfrytëzim afatgjatë të pronës komunale, me qëllim të realizimit të investimeve me interes publik dhe zhvillimor, nxitjes së zhvillimit ekonomik lokal, krijimit të vendeve të reja të punës dhe rritjes së vlerës së pronës komunale, duke ruajtur të drejtën e pronësisë së Komunës së Kamenicës mbi pronën e paluajtshme gjatë gjithë periudhës së shfrytëzimit.

Bazuar në sa më sipër, vlerësohet se janë përmbushur kushtet ligjore për miratimin e këtij vendimi.

Vendimi i'i dërgohet: Zyrës së Kryetarit, Zyrës së Nënkryetares, Shërbimit profesional të Kuvendit, Drejtorive Komunale, Zyrës së Informimit, Zyrës së Përkthimeve, MAPL-së dhe QSHQ - arkivit.

Kryesuesi i Kuvendit Komunal

Arbnor BEQIRAJ EERA





Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave
Ministry of Local Government Administration

Për:	Kadri Rrahimaj, Kryetar i Komunës së Kamenicës Arbnore Beqiraj Fera, Kryesuese e Kuvendit të Komunës së Kamenicës
Kopje:	Njesisë për Administrimin e Dokumenteve në MAPL Njesisë për Administrimin e Dokumenteve në Komunë
Përmes:	Elbert Krasniqi, Ministër i MAPL-së Jeton Qela, Sekretar i Përgjithshëm i MAPL-së
Nga:	Erbilin Hetemi, Drejtor i Departamentit Ligjor, MAPL
Zyrtarët përgjegjës:	Datë: 28.08.2026 -VI-020-539
1. Zyrtari konfirmues i vlerësimit ligjor	
2. Zyrtari hartues i vlerësimit ligjor	
Lënda:	Kërkesë për Rishqyrtim
Lloji i aktit:	Vendim

I nderuar Kryetar,
I nderuar Kryesues,

Në pajtim me nenin 8 dhe 9 të Ligjit Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave dhe Rregulloren (QRK) Nr. 03/2026 për Procedurën e Shqyrtimit Administrativ të Akteve të Komunave, e në bazë të kompetencave ligjore të Ministrisë të përcaktuara me ligjet bazike dhe Rregulloren (QRK) Nr. 04/2026 për Fushat e Përgjegjësisë Administrative të Ministrive, Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal ka pranuar për shqyrtim të detyrueshëm të ligjshmërisë aktin e komunës si në vijim:

Vendimin paraprak Sh.01Nr.22383 për iniciimin e procedurës së shprehjes së interesit për dhënien në shfrytëzim afatgjatë
I miratuar më datë: 31.07.2026
I parashtruar për shqyrtim në MAPL më datë: 06.08.2026

Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal, pas shqyrtimit të përmbajtjes së aktit të komunës si më sipër, vlerëson se akti i komunës është në kundërshtim me dispozitat e legjislacionit në fuqi.

ARSYETIM

MAPL, konstaton se Kuvendi i Komunës së Kamenicës në mbledhjen e mbajtur me datë 31.07.2026 ka miratuar Vendimin paraprak Sh.01Nr.22383 për iniciimin e procedurës së shprehjes së interesit për dhënien në shfrytëzim afatgjatë.

MAPL, konstaton se Vendimi paraprak Sh.01Nr.22383 për iniciimin e procedurës së shprehjes së interesit për dhënien në shfrytëzim afatgjatë, është në kundërshtim me listën e veçantë të pronave të paluajtshme komunale për vitin 2026 të Komunës së Kamenicës me numër Sh.02.Nr.2258.

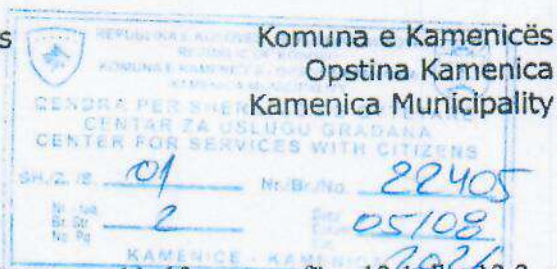
Në rastin konkret, prona e cila është paraparë në Vendimin paraprak Sh.01Nr.22383 për iniciimin e procedurës së shprehjes së interesit për dhënien në shfrytëzim afatgjatë, e cila ndodhet në Zonën Kadastrale Kamenicë, e evidentuar sipas certifikatës së pronësisë me numër P-71107041-02071-2, në pronësi të Komunës së Kamenicës, me sipërfaqe të përgjithshme prej 13,258m², nuk është në listën e veçantë të pronave të paluajtshme komunale për vitin 2026 të Komunës së Kamenicës me numër Sh.02.Nr.2258.

Bazuar në të lartcekurat Kuvendi i Komunës së Kamenicës duhet të ndërmerr veprime dhe brenda afatit ligjor, prej 30 ditëve, të rishqyrtoj dhe të harmonizoj aktin më legjislaconin në fuqi.

Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal, mbetet në dispozicion të Komunës për çfarëdo sqarimi të mëtejshëm lidhur me këtë vlerësim.



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Kuvendi Komunal-Kamenicë
Më: 05.08.2026

Në mbështetje të nenit 5, shkronja b), neneve 11, 12, paragrafëve 12.1 dhe 12.2, shkronja d), nenit 14, nenit 17, shkronjat a) dhe c), si dhe nenit 40 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", Nr. 28/2008), të nenit 17 të Ligjit Nr. 06/L-092 për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës, të nenit 17, paragrafi 1 dhe 2 të Rregullores (QRK) Nr. 09/2020 për Përcaktimin e Procedurave të Dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës, si dhe nenit 3, paragrafi 3.7, nenit 5, paragrafi 5.1, shkronja h), nenit 38, dhe nenit 82 të Statutit të Komunës së Kamenicës Sh.01.Nr.20203, të datës 21.06.2023, Kuvendi i Komunës së Kamenicës, në mbledhjen e rregullt të mbajtur më 31.07.2026, miraton këtë:

VENDIM

PËR FORMIMIN E KOMISIONIT PËR ZBATIMIN E PROCEDURAVE DHE VLERËSIMIN E OFERTAVE PËR DHËNIEN NË SHFRYTËZIM TË PRONËS SË PALUAJTSHME TË KOMUNËS

1. Me këtë vendim formohet Komisioni për zbatimin e procedurave dhe vlerësimin e ofertave për dhënien në shfrytëzim afatgjatë të pronës së paluajtshme të Komunës përmes procedurës së shprehjes së interesit, për pronën në Zonën Kadastrale Kamenicë, e evidentuar sipas Certifikatës së Pronësisë P-71107041-02071-2.
2. Komisioni, sipas pikës 1 të këtij vendimi, përbëhet nga 5 (pesë) anëtarë, si në vijim:
 - 2.1. Vjollca Kryeziu, përfaqësuese nga Ekzekutivi i Komunës;
 - 2.2. Qendresa Kastrati, përfaqësuese nga Ekzekutivi i Komunës;
 - 2.3. Berat Dërmaku, përfaqësues nga Kuvendi i Komunës;
 - 2.4. Djellonë Rudhani, përfaqësues nga Kuvendi i Komunës;
 - 2.5. Sherafedin Vranja, përfaqësues nga sektori joqeveritar.
3. Komisioni ka për detyrë të zbatojë procedurën e konkurrimit të hapur dhe të bëjë vlerësimin e ofertave për dhënien në shfrytëzim afatgjatë, në kohëzgjatje prej 99 (nëntëdhjetë e nëntë) vjetësh, të pronës së paluajtshme të Komunës. Në kuadër të këtyre detyrave, Komisioni përgatit dhe publikon njoftimin publik për shprehjen e interesit, i cili përmban: emrin, përshkrimin, sipërfaqen, destinimin dhe lokacionin e pronës që jepet në shfrytëzim, afatin e dhënies në shfrytëzim, veprimtarinë që mund të ushtrohet, afatin e fundit për aplikim, vendin e pranimit të ofertave për shprehjen e interesit, si dhe informacionet e tjera të nevojshme.
4. Komisioni obligohet që gjatë ushtrimit të detyrave të tij të veprojë në përputhje me dispozitat e Ligjit Nr. 06/L-092 për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të

Komunës, si dhe të Rregullores (QRK) Nr. 09/2020 për Përcaktimin e Procedurave të Dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës.

5. Administrata e Komunës i ofron Komisionit mbështetjen administrative dhe profesionale të nevojshme për realizimin e detyrave të përcaktuara me këtë vendim.
6. Për zbatimin e këtij vendimi kujdeset Komisioni, sipas pikës 2 të këtij vendimi.
7. Ky vendim hyn në fuqi tridhjetë (30) ditë pas dërgimit në autoritetin mbikëqyrës, në përputhje me Ligjin Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave dhe Rregulloren (QRK) Nr. 02/2026 për Procedurën e Shqyrtimit Administrativ të Akteve të Komunave, si dhe pas publikimit në tabelën e shpalljeve dhe në ueb-faqen zyrtare të Komunës së Kamenicës.

***Vendimi u dërgohet:** Zyrës së Kryetarit, Zyrës së Nënkryetares, Shërbimit Profesional të Kuvendit, Drejtorive Komunale, Zyrës për përkthime, Zyrës së Informimit, MAPL-së, Anëtarëve të Komisionit dhe QSHQ - Arkivit.*

Kryesuese e Kuvendit Komunal


Arbore BEQIRAJ FERA





Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave
Ministry of Local Government Administration

Për:	Kadri Rrahimaj, Kryetar i Komunës së Kamenicës Arbnore Beqiraj Fera, Kryesuese e Kuvendit të Komunës së Kamenicës
Kopje:	Njësisë për Administrimin e Dokumenteve në MAPL Njësisë për Administrimin e Dokumenteve në Komunë
Përmes:	Elbert Krasniqi, Ministër i MAPL-së Jeton Qela, Sekretar i Përgjithshëm i MAPL-së
Nga:	Erbil Hetemi, Drejtor i Departamentit Ligjor, MAPL Datë: 31.08.2026 -VI-020-539
Zyrtarët përgjegjës:	
1. Zyrtari konfirmues i vlerësimit ligjor	Xhevat Tafa, Udhëheqës i Divizionit për Shqyrtimin e Ligjshmërisë së Akteve të Kuvendeve Komunale dhe Akteve të Kryetarit
2. Zyrtari hartues i vlerësimit ligjor	Vjosa Ahmetaj, Zyrtare e Lartë për Shqyrtimin e Ligjshmërisë së Akteve të Komunës
Lënda:	Kërkesë për Rishqyrtim
Lloji i aktit:	Vendim

I nderuar Kryetar,
I nderuar Kryesues,

Në pajtim me nenin 8 dhe 9 të Ligjit Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave dhe Rregulloren (QRK) Nr. 03/2026 për Procedurën e Shqyrtimit Administrativ të Akteve të Komunave, e në bazë të kompetencave ligjore të Ministrisë të përcaktuara me ligjet bazike dhe Rregulloren (QRK) Nr. 04/2026 për Fushat e Përgjegjësisë Administrative të Ministrive, Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal ka pranuar për shqyrtim të detyrueshëm të ligjshmërisë aktin e komunës si në vijim:

Vendimin Sh.01Nr.22405 për formimin e komisionit për zbatimin e procedurave dhe vlerësimin e ofertave për dhënie në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës
I miratuar më datë: 31.07.2026
I parashtruar për shqyrtim në MAPL më datë: 06.08.2026

Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal, pas shqyrtimit të përmbajtjes së aktit të komunës si më sipër, vlerëson se akti i komunës është në kundërshtim me dispozitat e legjislacionit në fuqi.

ARSYETIM

MAPL, konstaton se Kuvendi i Komunës së Kamenicës në mbledhjen e mbajtur me datë 31.07.2026 ka miratuar Vendimin Sh.01Nr.22405 për formimin e komisionit për zbatimin e procedurave dhe vlerësimin e ofertave për dhënien në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës.

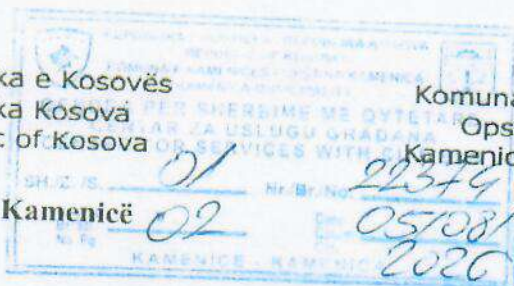
MAPL, konstaton se Vendimi Sh.01Nr.22405 ka për qëllim formimin e komisionit vlerësues për zbatimin e procedurave dhe vlerësimin e ofertave për dhënien në shfrytëzim afatgjatë të pronës së paluajtshme të Komunës përmes procedurës së shprehjes së interesit, për pronën në Zonën Kadastrale Kamenicë, e evidentuar sipas certifikatës së pronësisë me numër P-71107041-02071-2, në pronësi të Komunës së Kamenicës, me sipërfaqe të përgjithshme prej 13,258m². Për pronën në fjalë është miratuar Vendimi paraparak Sh.01Nr.22383 për iniciimin e procedurës së shprehjes së interesit për dhënien në shfrytëzim afatgjatë, i cili është në kundërshtim me legjislacionin në fuqi, dhe deri në harmonizim të aktit me legjislacionin në fuqi, nuk mund të konfirmohet ligjshmëria e Vendimit Sh.01Nr.22405.

Bazuar në të lartcekurat Kuvendi i Komunës së Kamenicës duhet të ndërmer veprime dhe brenda afatit ligjor, prej 30 ditëve, të rishqyrtoj dhe të harmonizoj aktin me legjislacionin në fuqi.

Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal, mbetet në dispozicion të Komunës për çfarëdo sqarimi të mëtejshme lidhur me këtë vlerësim.



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Kamenicës
Opstina Kamenica
Kamenica Municipality



Kuvendi Komunal në Kamenicë
Më: 05.08.2026

Në mbështetje të nenit 5, shkronja b), neneve 11, 12, paragrafëve 12.1 dhe 12.2, shkronja d), nenit 14, nenit 17, shkronja a), si dhe nenit 40 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës", Nr. 28/2008), të nenit 5, nenit 6, paragrafi 1, nënparagrafi 1.2, nenit 8, paragrafi 1, nënparagrafi 1.2 dhe nenit 14 të Ligjit Nr. 06/L-092 për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës, të nenit 5, paragrafi 1, nënparagrafi 1.3, nenit 6 dhe nenit 13 të Rregullores (QRK) Nr. 09/2020 për Përcaktimin e Procedurave të Dhënies në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës, si dhe nenit 3, paragrafi 3.7, nenit 5, paragrafi 5.1, shkronja h), nenit 38, dhe nenit 82 të Statutit të Komunës së Kamenicës Sh.01.Nr.20203, të datës 21.06.2023, Kuvendi i Komunës së Kamenicës, në mbledhjen e rregullt të mbajtur më 31.07.2026, miraton këtë:

VENDIM

- JEPET PËLQIMI PARAPRAK** për iniciimin e procedurës së shprehjes së interesit për dhënien në shfrytëzim afatgjatë, në kohëzgjatje prej 16 (gjashtëmbëdhjetë) vjetësh, të pronës së paluajtshme komunale për realizimin e veprimtarive me karakter zhvillimor, edukativ, rekreativ dhe komunitar, përmes nxitjes së investimeve, krijimit të mundësive të reja për të rinjtë dhe zhvillimit ekonomik lokal, në përputhje me legjislacionin në fuqi.
- Prona e paluajtshme komunale, e cila është objekt i këtij Vendimi, ndodhet në Zonën Kadastrale Kamenicë, në vendin e quajtur "Qendra Tregtare Zejtare", pranë hapësirës së Shtëpisë së Kulturës "Isa Kastrati", dhe është e evidentuar sipas Certifikatës së Pronësisë me numër P-71107041-01981-1, në pronësi të Komunës së Kamenicës, me sipërfaqe të përgjithshme prej 54,260 m² (pesëdhjetë e katër mijë e dyqind e gjashtëdhjetë metra katrorë), nga e cila për shfrytëzim jepen 500 m² (pesëqind metra katrorë).
- Qëllimi i dhënies në shfrytëzim të pronës së paluajtshme komunale është krijimi i kushteve për zhvillimin e veprimtarive me interes për komunitetin, veçanërisht në fushën e aktiviteteve rekreative, edukative dhe zhvillimore për të rinjtë, nxitjen e investimeve, krijimin e vendeve të reja të punës dhe zhvillimin ekonomik lokal, duke siguruar shfrytëzim efikas të pronës komunale dhe përfitime për Komunën e Kamenicës nga dhënia e saj në shfrytëzim.
- Çmimi fillestar për dhënien në shfrytëzim të pronës së paluajtshme komunale, të cekur në pikat 1 dhe 2 të këtij Vendimi, përcaktohet në shumën prej 1,000.00 € (një mijë euro) në vit.
- Prona e paluajtshme e cekur në pikën 2 të këtij Vendimi nuk e ndryshon titullarin juridik të pronësisë; pronar i saj mbetet Komuna e Kamenicës dhe, si e tillë, ajo nuk mund të tjetërsohet, nuk mund të jetë objekt i ndonjë barre, hipoteke, detyrimi apo ngarkese tjetër juridike mbi këtë pronë.

6. Obligohen Drejtoria për Zhvillim Ekonomik dhe Diasporë, Drejtoria për Pronë, Kadastër dhe Gjeodezi, Drejtoria e Urbanizmit dhe Planifikimit Hapësinor dhe organet e tjera kompetente që të ndërmarrin të gjitha veprimet e nevojshme për zbatimin e këtij Vendimi, në përputhje me Ligjin Nr. 06/L-092 për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës, Rregulloren (QRK) Nr. 09/2020, si dhe legjislacionin tjetër në fuqi.
7. Ky Vendim hyn në fuqi tridhjetë (30) ditë pas dërgimit në autoritetin mbikëqyrës, në përputhje me Ligjin Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave dhe Rregulloren (QRK) Nr. 02/2026 për Procedurën e Shqyrtimit Administrativ të Akteve të Komunave, si dhe pas publikimit në tabelën e shpalljeve dhe në ueb-faqen zyrtare të Komunës së Kamenicës.

***Vendimi u dërgohet:** Zyrës së Kryetarit, Zyrës së Nënkryetares, Shërbimit Profesional të Kuvendit, Drejtorive Komunale, Zyrës për përkthime, Zyrës së Informimit, MAPL-së dhe QSHQ - Arkivit.*

Kryesuesë e Kuvendit Komunal

Arbnore Beqiraj Fera





Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo

Qeveria - Vlada - Government

Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
Ministarstvo Administracije Lokalne Samouprave
Ministry of Local Government Administration

Për:	Kadri Rrahimaj, Kryetar i Komunës së Kamenicës Arbnore Beqiraj Fera, Kryesuese e Kuvendit të Komunës së Kamenicës
Kopje:	Njësisë për Administrimin e Dokumenteve në MAPL Njësisë për Administrimin e Dokumenteve në Komunë
Përmes:	Elbert Krasniqi, Ministër i MAPL-së Jeton Qela, Sekretar i Përgjithshëm i MAPL-së
Nga:	Erbil Hetemi, Drejtor i Departamentit Ligjor, MAPL.
Zyrtarët përgjegjës:	
1. Zyrtari konfirmues i vlerësimit ligjor	Xhevat Tafa, Udhëheqës i Divizionit për Shqyrtimin e Ligjshmërisë së Akteve të Kuvendeve Komunale dhe Akteve të Kryetarit
2. Zyrtari hartues i vlerësimit ligjor	Vjosa Ahmetaj, Zyrtare e Lartë për Shqyrtimin e Ligjshmërisë së Akteve të Komunës
Lënda:	Kërkesë për Rishqyrtim
Lloji i aktit:	Vendim

I nderuar Kryetar,

I nderuar Kryesues,

Në pajtim me nenin 8 dhe 9 të Ligjit Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin Administrativ të Akteve të Komunave dhe Rregulloren (QRK) Nr. 03/2026 për Procedurën e Shqyrtimit Administrativ të Akteve të Komunave, e në bazë të kompetencave ligjore të Ministrisë të përcaktuara me ligjet bazike dhe Rregulloren (QRK) Nr. 04/2026 për Fushat e Përgjegjësisë Administrative të Ministrive, Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal ka pranuar për shqyrtim të detyrueshëm të ligjshmërisë aktin e komunës si në vijim:

Vendimin paraprak Sh.01Nr.22374 për iniciimin e procedurës së shprehjes së interesit për dhënien në shfrytëzim afatgjatë
I miratuar më datë: 31.07.2026
I parashtruar për shqyrtim në MAPL më datë: 06.08.2026

Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal, pas shqyrtimit të përmbajtjes së aktit të komunës si më sipër, vlerëson se akti i komunës është në kundërshtim me dispozitat e legjislacionit në fuqi.

ARSYETIM

MAPL, konstaton se Kuvendi i Komunës së Kamenicës në mbledhjen e mbajtur me datë 31.07.2026 ka miratuar Vendimin paraparak Sh.01Nr.22374 për iniciimin e procedurës së shprehjes së interesit për dhënie në shfrytëzim afatgjatë.

MAPL, konstaton se Vendimi paraparak Sh.01Nr.22374 për iniciimin e procedurës së shprehjes së interesit për dhënie në shfrytëzim afatgjatë, është në kundërshtim me listën e veçantë të pronave të paluajtshme komunale për vitin 2026 të Komunës së Kamenicës me numër Sh.02.Nr.2258.

Në rastin konkret, prona e cila është paraparë në Vendimin paraparak Sh.01Nr.22374 për iniciimin e procedurës së shprehjes së interesit për dhënie në shfrytëzim afatgjatë, pronën e cila ndodhet në Zonën Kadastrale Kamenicë, e evidentuar sipas certifikatës së pronësisë me numër P-71107041-01981-1, në pronësi të Komunës së Kamenicës, me sipërfaqe të përgjithshme prej 54,260m², nuk është në listën e veçantë të pronave të paluajtshme komunale për vitin 2026 të Komunës së Kamenicës me numër Sh.02.Nr.2258.

Po ashtu vlen të ceket se kur është miratuar Vendimi paraparak Sh.01Nr.22374 në Kuvendin e Komunës së Kamenicës, për iniciimin e procedurës së shprehjes së interesit për dhënie në shfrytëzim afatgjatë, pronën e cila ndodhet në Zonën Kadastrale Kamenicë, e evidentuar sipas certifikatës së pronësisë me numër P-71107041-01981-1 realisht ka numër të ri kadastral.

Nga parcela P-7110741-01981-1 ZK Kamenicë, me sipërfaqe të përgjithshme prej 54260m², sipas certifikatës së pronësisë nr.825/2026, me pronar Komuna e Kamenicës, e njëjta është nënndarje e pronës nga parcela P-71107041-01981-0 ZK Kamenicë, vendi i quajtur "Lumi", me sipërfaqe prej 54260m², sipas Aktvendimit Nr.03-384/2026 të datës 18.03.2026 të nxjerrë nga Zyra Kadastrale në Kamenicë.

Zyra Kadastrale në Kamenicë me datë 19.06.2026 nxjerr Aktvendimin Nr.03-728/2026 duke aprovuar pjesërisht kërkesën lidhur me bashkimin e parcelave P-71107041-01984-0 ZK Kamenicë me sipërfaqe prej 13314m², me shfrytëzim "Tokë Ndërtimore", vendi i quajtur "Qendra Tregtare Zejtare" dhe parcelës P-71107041-01981-1 ZK Kamenicë me sipërfaqe prej 54260m², me shfrytëzim "Tokë Ndërtimore", vendi i quajtur "Qendra Tregtare Zejtare", duke marrë numër të ri P-71107041-02071-0, me sipërfaqe prej 67574m², me shfrytëzim "Tokë Ndërtimore", vendi i quajtur "Qendra Tregtare Zejtare".

Zyra Kadastrale e Komunës së Kamenicës me datë 22.06.2026 ka nxjerr Aktvendimin me Nr.03-729/2026 me të cilin ka aprovuar kërkesën e Kryetarit për ndarjen e parcelës P-71107041-02071-0 ZK Kamenicë, me sipërfaqe prej 67574m², me shfrytëzim "Tokë Ndërtimore", vendi i quajtur "Qendra Tregtare Zejtare", duke krijuar gjendjen e re me parcelat P-71107041-02071-1 ZK Kamenicë, me sipërfaqe të përgjithshme 54316m², me shfrytëzim "Tokë Ndërtimore", vendi i quajtur "Qendra Tregtare Zejtare" dhe parcelën P-71107041-02071-2 ZK Kamenicë, me sipërfaqe të përgjithshme 13258m², me shfrytëzim "Tokë Ndërtimore", vendi i quajtur "Qendra Tregtare Zejtare".

Bazuar në të lartcekurat Kuvendi i Komunës së Kamenicës duhet të ndërmerr veprime dhe brenda afatit ligjor, prej 30 ditëve, të rishqyrtoj dhe të harmonizoj aktin më legjislativ në fuqi.

Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal, mbetet në dispozicion të Komunës për çfarëdo sqarimi të mëtejshëm lidhur me këtë vlerësim.